

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 312/20/10/2022

м. Чернівці

« 14 10 » 2022 року

ПРОДАВЕЦЬ: ФОП Остапчук Галина Михайлівна, в особі Остапчук Г.М., що діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань №2010350000000160119 від 10.06.2022р. з однієї сторони, та

ПОКУПЕЦЬ: Управління поліції охорони в Чернівецькій області, в особі начальника, Романюка Михайла Романовича, що діє на підставі Положення, з другої сторони, уклали цей Договір (надалі іменується "Договір") про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Продавець зобов'язується протягом строку дії цього Договору, поставляти Покупцю у власність предмет закупівлі (код ДК 021:2015 **39560000-5: Текстильні вироби**, а саме: Чохли для сидінь службових автомобілів TOYOTA Prius 2011-2017 (11шт.); Чохли для сидінь службових автомобілів Peugeot 301 (5шт.); Чохли для сидінь службових автомобілів RENAULT EXPRES (1шт.) (далі-Товар), а Покупець – приймати та оплачувати **Товар**.

Кількість та асортимент Товару визначені у Специфікації Товару (додаток 1 до цього Договору), що є невід'ємною частиною договору.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені **Покупцем** в односторонньому порядку залежно від реального фінансування видатків **Покупця**.

2. Якість Товару

2.1. **Продавець** зобов'язаний поставити **Покупцю Товар**, якість якого відповідає державним стандартам, технічним умовам та чинному законодавству щодо показників якості такого виду товарів.

Товар повинен відповідати технічними вимогам до Товару, виготовляється із затверджених основних та допоміжних матеріалів із дотриманням технології виробництва та мати товарний вигляд.

2.2. Гарантійний термін на **Товар** складає: термін гарантії, який надає виробник Товару, але не менше 12 місяців.

У період дії гарантійного терміну Продавець зобов'язаний за власний рахунок провести відновлення або заміну Товару на якісний.

Початок перебігу гарантійного терміну - з моменту підписання Акту приймання-передачі Товару.

2.3. **Продавець** відповідає за належну якість **Товару**.

2.4. Якість та комплектність **Товару**, що поставляється, перевіряється органами технічного контролю Продавця до дати поставки Товару на склад (приміщення) установи забезпечення Покупця (місто Чернівці), далі – "**Одержувач Покупця**", та, на вимогу Покупця, уповноваженим представником Покупця під час приймання Товару.

2.5. У разі невідповідності **Товару** державним стандартам, технічним вимогам та чинному законодавству щодо показників якості такого виду товарів, та умовам даного Договору, **Покупець** має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару, а якщо **Товар** уже оплачений **Покупцем** – вимагати повернення сплаченої суми від **Продавця**.

3. Ціна договору

3.1. Загальна вартість **Товару** за Договором складає **60688,00 грн. (шістдесят тисяч шістсот вісімдесят вісім гривень 00 коп.)**, у тому числі ПДВ **00,00 грн. (нуль гривень 00 коп.)**.

3.1.1. Ціна Товару включає вартість товару, витрати на транспортування,

страхування, навантаження, сплату митних тарифів, податків і зборів (обов'язкових платежів) тощо.

3.2. Ціна на Товар, яку було акцептовано **Покупцем** та яка зазначена у цьому Договорі, є фіксованою і не підлягає зміні.

3.3. Ціна цього Договору та обсяги замовленого Товару можуть бути зменшена **Покупцем** в односторонньому порядку залежно від реального фінансування видатків **Покупця**.

3.4. Виконавець зобов'язується надати податкову накладну, складену в електронній формі з дотримання вимоги щодо реєстрації в порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за поставлений **Товар** проводяться протягом 90 (дев'яносто) робочих днів, після підписання супровідних документів (товарно-транспортних накладних, актів приймання-передачі **Товару**).

4.2. Моментом оплати за поставлений **Товар** є дата списання коштів з відповідного рахунку **Покупця**.

5. Поставка Товару

5.1. **Продавець** зобов'язується здійснити поставку **Товару** протягом 2 (двох) календарних днів з дати отримання від **Покупця** заявки встановленого зразка (Додаток № 3), за адресою **Покупця**: місто Чернівці;

5.2. **Товар** упаковуються в тару **Продавцем**, згідно з діючими ТУ, яка забезпечує їх зберігання до моменту видачі в експлуатацію.

5.4. Датою поставки **Товару** вважається дата прийняття його Одержувачем **Покупця** відповідно до видаткової (видаткових) накладних Учасника та оформлення, у встановленому чинним законодавством порядку, Акту на прийом матеріальних цінностей Одержувачем **Покупця**.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. **Покупець зобов'язаний:**

6.1.1. Приймати **Товар** згідно наданих заявок

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений **Товар**;

6.1.3. Повідомляти **Продавця** про виявлені факти браку, нестачі чи надлишків **Товару**;

6.2. **Покупець має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей **Договір** у разі невиконання або неналежного виконання **Продавцем** зобов'язань за Договором, повідомивши про це його за 10 (десяти) календарних днів до дати розірвання Договору;

6.2.2. Контролювати поставку **Товару** у строки, встановлені цим **Договором**;

6.2.3 Зменшувати обсяг закупівлі **Товару** та загальну вартість **Договору** залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі **Покупця** шляхом внесення відповідних змін до **Договору**;

6.2.4. Отримувати від **Продавця** інформацію про стан поставки **Товару**, що є предметом цього **Договору**.

6.2.5. У разі виявлення нестачі під час приймання **Товару**, складати відповідні **Акти** виявлених недоліків (недостачі); письмово повідомляти **Продавця** про виявлені факти з обов'язковим зазначенням дати виявлення нестачі, а також обставин, за яких вони встановлені;

6.2.6. Вимагати від **Продавця** усунення всіх недоліків за рахунок **Продавця**;

6.2.7. Повернути **Продавцю** партії **Товару**, які не відповідають показникам зовнішнього вигляду, державним стандартам, технічним умовам, та умовами даного Договору, для усунення недоліків та повторного пред'явлення **Покупцю** з усуненими недоліками.

6.3. **Продавець зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку **Товару** у строки, встановлені цим **Договором**;

6.3.2. Забезпечити поставку **Товару**, якість якого відповідає умовам цього **Договору**;
6.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою **Товару**, включаючи оплату податків та інших зборів і обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України;

6.3.4. Усунути всі недоліки або замінити неякісний **Товар** на **Товар** належної якості власними силами, засобами та за власний рахунок у строк до 30 (тридцяти) календарних днів з дати відправлення **Продавцем** відповідного письмового повідомлення;

6.3.5. Здійснювати допоставку **Товару** не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання від **Покупця Акту** про виявлення недостачі;

6.3.6. Здійснити поставку останньої партії **Товару** до **Покупця** не пізніше 20 жовтня 2022 року.

6.3.7. Розпорядитись **Товаром** у 10 (десяти) денний строк з дати одержання письмового повідомлення від **Покупця** про відмову від **Товару**, у разі відмови **Покупця** від прийняття **Товару**, який не відповідає за якістю умовам цього **Договору**;

6.3.8. Відповідати за всі недоліки **Товару**, які не могли бути виявлені **Покупцем**.

6.4. **Продавець має право:**

6.4.1. В повному обсязі отримувати плату за поставлений **Товар**;

6.4.2. На дострокову поставку **Товару** за письмовим погодженням з **Покупцем**.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за **Договором Сторони** несуть відповідальність, передбачену законодавством та даним **Договором**.

7.2. У разі несвоєчасного виконання зобов'язань по поставці **Товару**, що є предметом даного **Договору**, **Продавець** виплачує **Покупцю** пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла на момент нарахування, від загальної вартості **Договору**, за кожен день прострочення виконання зобов'язання за весь час невиконання зобов'язання, у разі прострочення триває більше ніж на 20 днів **Продавець** додатково сплачує штраф у розмірі семи відсотків від вартості **Товару**.

7.3. За порушення розділу 2 **договору** щодо якості **Товару** з **Продавця** стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків від вартості неякісного (та/або некомплектного) **Товару**.

7.4. Сплата пені не звільняє **Продавця** від належного виконання ним своїх зобов'язань, передбачених даним **Договором**.

7.5. У разі здійснення дій **Продавцем** або у результаті його бездіяльності, що призвело до невизнання контролюючими органами податкового кредиту з ПДВ **Покупця** по цьому **Договору**, **Продавець** зобов'язаний сплатити **Покупцю** штраф у розмірі невизнаного контролюючими органами податкового кредиту в частині, що стосується цього **Договору**.

7.6. За порушення взятих на себе гарантійних зобов'язань з **Продавця** стягується штраф у сумі 5 % від вартості **Товару** за кожний випадок порушення.

7.7. У разі визнання цього **Договору** нікчемним виключно з вини продавця (у разі співпраці з контрагентами, які мають сумнівну репутацію, такими що визнані або знаходяться на стадії банкрутства, на яких відкриті кримінальні справи і т.д.), останній зобов'язаний сплатити штраф **Покупцю** у розмірі 21 % від суми невизнаних у **Покупця** витрат, які прямо пов'язані з зазначеними у даному пункті порушеннями.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим **Договором** у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання **Договору** та виникли поза волею **Сторін** (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, рішення контролюючих органів тощо).

8.2. **Сторона**, що не може виконувати зобов'язання за даним **Договором** внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх

виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або будь-якою іншою уповноваженою державною установою постраждалій стороні за даним Договором.

Підтвердження прийняття контролюючими органами рішення, що унеможливило подальше виконання Стороною умов цього Договору, є копія такого рішення.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати даний Договір.

8.5. У такому разі жодна із Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії договору

10.1. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін, реєстрації у Покупця та діє по 31 грудня 2022 року, а в частині, а частині взаєморозрахунків та гарантійних зобов'язань до повного виконання зобов'язань Сторонами

10.2. Договір може бути розірваний Сторонами в односторонньому порядку достроково:

- у випадках, передбачених договором або Законом «Про публічні закупівлі»;
- у разі виявлення (встановлення) контролюючими органами факту допущення порушень під час проведення процедури державних закупівель.

10.3. Про дострокове розірвання Договору Сторона ініціатор розірвання повідомляє іншу Сторону письмово за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

11. Інші умови

11.1. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його вартості, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

11.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Даний договір складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної сторони, що мають однакову юридичну силу.

11.4. Положення даного Договору є комерційною таємницею і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків прямо передбачених чинним законодавством України.

У разі, якщо одній із Сторін при виконанні Договору стала відома інформація, що належить до комерційної таємниці іншої Сторони, то така Сторона не має права її розголошувати.

11.5. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.6 Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Сторони надають взаємну згоду на зберігання та обробку персональних даних з метою здійснення бухгалтерського та податкового обліку, виконання інших прав та обов'язків, що виникають та/або реалізуються в рамках виконання Договору та в інших випадках, передбачених Законом.

12. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Додаток № 1 – Інформація про технічні та якісні характеристики Товару на 2 аркуші в 2 примірниках.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ

Управління поліції охорони в Чернівецькій області

58001 м. Чернівці
р/р IBAN UA873223130000026005000016041
в АТ «Укресімбанк», МФО 322313,
код ЄДРПОУ 40108976, ПІН 401089724129
тел.: 037252-98-00, 037252-96-19

Начальник Управління

Романюк М.Р.



ПРОДАВЕЦЬ

ФОП Остапчук Галина Михайлівна

58000, м. Чернівці, вул. Чкалова Валерія 5, кв. 55
р/р IBAN UA653562820000026006051524438 в
ПрАТ ЧЕРНІВЕЦЬКА ФІЛІЯ ПАТ КБ
"ПРИВАТБАНК"
ЄДРПОУ: 2427105404
Тел./факс: +380509041390
E-mail: mercishor777@ukr.net

Остапчук Г.М.



Додаток № 4
до Договору про закупівлю
№ 312/ від 12/10.2022 р.

02/11/2022

Інформація про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі

№п/п	Найменування предмету закупівлі	Кількість/ Одиниця виміру		
1	Чохли для сидінь службових автомобілів TOYOTA Prius 2011-2017	11 шт.		
2	Чохли для сидінь службових автомобілів Peugeot 301	5 шт		
3	Чохли для сидінь службових автомобілів RENAULT EXPRES	1 шт.		

ЧОХЛИ СИДІНЬ КОМБІНОВАНІ ІЗ АВТОТКАНИНИ ТА ПІДКЛАДКИ ЕКОШКІРИ

Класичний дизайн

4 кольорові

ізносостійкі та гіпоалергенні матеріали

практичні у користуванні

не перешкоджають роботі AirBag спинки крісла

вогнетривкі та нитка швів прострочки має бути нейлонова.

Країна виробник Україна, Європейський виробник (тільки не російська федерація та країни, які її підтримують)

Комплектність Повний комплект (5 місць)+ підголовники

Комбінація кольорів Чорний

Матеріал Автотканина

- TOYOTA Prius 2011-2017 (III [рестайлінг]) ліфтбек - 11 шт
- Peugeot 301 - 5 шт
- рено експрес - 1 шт.

Учасник переможець закупівлі на протязі двох днів після проведення визначення його системою закупівель переможцем закупівлі повинен надіслати Замовник 1 комплект чохлів для ознайомлення із якістю товару, про що в складі пропозиції повинен надати лист згоду.

Вимоги до якості Товару, та терміну постачання:

1. Товар новий (такий, що не перебував в експлуатації).
2. Якість та комплектність товару відповідають технічній документації даної закупівлі, діючим на території України ДСТУ, вимогам до якості, умовам Договору.
3. Якщо поставлений товар виявиться неякісним, або таким, що не відповідає умовам, я, ФОП Остапчук Г.М. зобов'язуюсь замінити цей товар. Я несу всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості.

4. Товар повинен передаватися Замовнику в цілісності та збереження його якості під час перевезення.
5. Товар буде доставлено Замовнику за наш рахунок /або нашим транспортом/, за вказаною адресою в м. Чернівці, протягом двох робочих днів та у кількості відповідно до замовлення.
6. Даний товар не має походження з країни агресора - РФ, чи країн, які її підтримують.

ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:

ВІД "ПОКУПЦЯ"

Начальник Управління поліції
охорони в Чернівецькій області

М.П.

Романюк М.Р.



ВІД "ПРОДАВЦЯ"

ФОП Остапчук Г.М.

Остапчук Г.М.

