**ОГОЛОШЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ**

**СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**

**Код CPV ДК 021:2015 -15510000-6 "Молоко та вершки"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **I Загальні положення** | |
| **1** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 1.1 | повне найменування | ***Спеціалізована лабораторія з питань експертизи та досліджень Держмитслужби*** |
| 1.2 | місцезнаходження | ***Україна, 04073, м. Київ, пр-т. Степана Бандери, 8, корп.8*** |
| 1.3 | код за ЄДРПОУ | ***43348622*** |
| 1.4. | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Уповноважена особа замовника: ***Гринчук Богдан Сергійович, головний державний інспектор,***  ***тел. (044) 426-77-41, (095) 875-53-66 ,***  ***E-mail: bogdan\_green@ukr.net*** |
| **2** | **Тип закупівлі** | Спрощена закупівля |
| **3** | **Очікувана вартість** | **2 721 грн. 60 коп. з ПДВ** |
| 3.1 | Джерело фінансування | Загальний фонд Державного бюджету України |
| 3.2 | Мінімальний крок зниження ставки | (від 0,5 % до 3%) **– 14 грн. 00 коп.** |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Код CPV ДК 021:2015 -15510000-6 "Молоко та вершки"** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані про  позиції | Поділ на лоти не передбачено.  Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце поставки:  **79040, Львівська область, м. Львів, вул. Городоцька, буд. 369.**  Кількість: **81 літр.** |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Постачальник зобов’язується поставити Товар Покупцю протягом 5 календарних днів з дня отримання від Покупця заявки, в якій вказується найменування та кількість необхідного Товару. |
| 4.5 | умови оплати | Розрахунки за Товар проводяться шляхом безготівкового перерахування коштів Замовником на розрахунковий рахунок Учасника. Строк сплати здійснюється після поставки Товару Покупцю протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати підписання видаткової накладної. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну пропозиції** | Валютою пропозиції є національна валюта України – **гривня**. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено пропозиції** | Усі документи, що мають відношення до пропозиції, повинні бути складені українською мовою. Якщо в складі пропозиції надається документ складений іншою мовою, учасник надає документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник. |
| **8** | **Період уточнення інформації про закупівлю** | Не менше 3 (трьох) робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель: до **01.09.2022 року.** |
| **9** | **Порядок подання пропозиції** | 1. Пропозиції подаються до закінчення строку подання пропозицій визначеного системою.  2. Пропозиція подається в системі електронних закупівель шляхом заповнення електронної форми та завантаження електронних копій документів, що вимагаються згідно Додатку 2.  3. При поданні пропозиції учасник повинен врахувати вимоги відповідно до технічних вимог (Додаток 1);  4. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж 2 (два) робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю): до **06.09.2022 року.** |
| **10** | **Забезпечення пропозиції** | Не вимагається. |
| **11** | **Строк укладання договору** | Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 (двадцять) днів згідно Додатку 4. |
| **12** | **Інша інформація** | Переможець процедури закупівлі/спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати інформацію про право підписання договору про закупівлю.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення пропозиції (у разі встановлення такої вимоги). Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). |

**Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток 1 – Технічні, якісні та кількісні характеристики товару

Додаток 2 – Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження

Додаток 3 – Форма пропозиції на участь у закупівлі

Додаток 4 – Проект договору

Уповноважена особа Богдан ГРИНЧУК