**Додаток 1**

**до тендерноїдокументації**

**ФОРМА "ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ"**

*(форма, яка подається Учасником)*

Ми, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи - Учасника)* надає свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю за предметом: **Канцелярські товари та офісне приладдя (код ДК 021:2015: 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне)**

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги на виконання зазначеного вище, я, уповноважена на підписання Договору, маю можливість та погоджуюся виконати вимоги Замовника та Договору за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару** | **Од.**  **вим.** | **Кількість** | **Ціназа од., грн., з ПДВ**  ***(або без ПДВ – якщо учасник не є платником ПДВ)*** | **Загальнавартість, грн., з ПДВ**  ***(або без ПДВ – якщо учасник не є платником ПДВ)*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Всього:** | | | |  |
| **В т.ч. ПДВ** | | | |  |
| **Вартістьпропозиції (прописом)\*** | | | | |

\*Якщо учасник не є платником ПДВ, колонка «в тому числі ПДВ» не заповнюється

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Особливостями.

4. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником протягом строку дії нашої пропозиції не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої тендерної пропозиції як переможця процедури закупівлі та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**