

ДОГОВІР № 097

про надання послуг з вивезення побутових відходів

м. Івано-Франківськ

« 13 » грудня 2022 року

Комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна в особі директора Костишин Віталія Івановича, що діє на підставі Статуту, (далі – Замовник), з однієї сторони, та

приватне акціонерне товариство «Автотранспортне підприємство - 0928» в особі директора Василечко Максима Зеноновича, що діє на підставі Статуту товариства (далі – Виконавець), з іншої сторони та разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання щодо надання послуги з вивезення побутових відходів в м. Івано-Франківськ, за кодом ДК 021:2015 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям спеціалізованим транспортом Виконавця, надалі – «послуги» за ціною у строки і на умовах, передбачених цим договором за адресами місцезнаходження об'єктів (Замовника).

1.2. Місце розташування об'єктів: м. Івано-Франківськ, вул. Грушевського, 21, Василянок, 62А, Юності, 43, Січових Стрільців, 25, Незалежності, 46

1.3. Термін надання послуг: з 01 січня 2023 р. до 31 грудня 2023 р.

1.4. Послуги з поводження з твердими побутовими відходами надаються за контейнерною схемою.

1.5. Для надання послуг з поводження з твердими побутовими відходами за контейнерною схемою використовуються технічно справні контейнери, які належать Замовнику. За потреби Виконавець надає в користування Замовнику контейнери для збору побутових відходів згідно домовленості..

1.6. Вивезення твердих побутових відходів Виконавець виконує своїм спеціалізованим автотранспортом з 20.00 до 07.00 години, за графіком вивезення твердих побутових відходів (Додаток №1) або заявкою замовника.

1.7. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення твердих побутових відходів, визначаються виконавцем.

1.8. Одиниця вимірювання послуг – метр кубічний. Загальний обсяг : 700 куб. м.

Обсяги закупівлі послуг з поводження з твердими побутовими відходами можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника та відповідно до бюджетних асигнувань.

2. ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ ПОСЛУГ

2.1. Критерієм якості послуг з поводження з твердими побутовими відходами є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з твердими побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг – 160,00 грн. за 1 м.куб без ПДВ. Загальна очікувана вартість послуг за договором (ціна Договору) 112 000,00 (сто дванадцять тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Підставою для оплати за надані Виконавцем Послуги є рахунок (рахунок-фактура) Виконавця та оформлений і підписаний уповноваженими представниками Сторін Акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) (надалі-Акт).

Замовник протягом 5-ти робочих днів з моменту отримання Акту від Виконавця, зобов'язується розглянути та затвердити (підписати) його або надіслати Виконавцю Акт розбіжностей. У разі отримання Виконавцем Акту розбіжностей, сторони зобов'язані протягом 3-х робочих днів, з моменту його отримання Виконавцем, скласти двосторонній Акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання.

3.3. Рахунок (рахунок-фактура) та Акт надається Виконавцем після завершення наданих послуг.

3.4. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

3.5. Форма оплати послуг - у безготівковій формі.

3.6. Плата за послуги вноситься Замовником не пізніше 20 числа, наступного за розрахунковим місяця на поточний рахунок Виконавця. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за договором проводяться впродовж 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення та фінансування закупівлі на свій розрахунковий рахунок.

3.7. Не рідше одного разу на рік Замовник та Виконавець здійснюють звірку заборгованості за надані послуги згідно Договору й підписують акт звірки.

3.8. У Замовника бюджетні зобов'язання за цим Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧА

4.1. Замовник має право на:

4.1.1. одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;

4.1.2. одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з поводження з твердими побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

4.1.3. відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної життю або здоров'ю співробітників внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

4.1.4. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний термін із моменту звернення Замовника;

4.1.5. перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

4.1.6. складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

4.2.2. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

4.2.3. оплачувати в установлений договором строк надані йому послуги з поводження з твердими побутовими відходами;

4.2.4. дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4.2.5. обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

4.2.6. утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

4.2.7. в 20-ти денний термін з моменту виникнення обставин, які мають відношення до цього договору, надавати в письмовій формі інформацію на адресу Виконавця.

4.2.8. не допускати скидання в контейнери для збору ТПВ відходів, що не відносяться до побутових (небезпечні, медичні) а також великогабаритних і ремонтних.

5. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

5.1. Виконавець має право на:

5.1.1. у виняткових випадках, пов'язаних із виробничою необхідністю, змінювати час вивезення відходів, повідомивши не менш, ніж за 2 дні про такі обставини Замовника, при цьому Виконавець зобов'язується надати послуги за цим договором відразу після усунення перепон, які стали на заваді виконання обов'язків по вивезенню твердих побутових відходів;

5.1.2. вимагати усунення порушень умов цього Договору від Замовника;

5.1.3. вимагати від замовника обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків;

5.1.4. припинити (призупинити) надання послуг при наявності простроченої заборгованості Замовника за надані послуги.

5.2. Виконавець зобов'язується:

5.2.1. надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, нормативних документів, діючих санітарних правил.

5.2.2. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги замовника і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

5.2.3. вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

5.2.4. своєчасно реагувати на виклики замовника, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) замовника у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

5.2.5. своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

5.2.6. мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з твердими побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;

5.2.7. забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності виконавця;

5.2.8. ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

5.2.9. прибувати на виклик Замовника та усувати протягом 24 годин недоліки, пов'язані з прибиранням та вивезенням сміття, протягом п'яти днів – технічні недоліки. Уразі коли недоліки не усунуто протягом п'яти робочих днів, проводити відповідний перерахунок розміру плати.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Замовник несе відповідальність:

6.1.1. за прострочення терміну платежів за надані послуги шляхом сплати пені з розрахунку 0,2% несплаченої суми за кожен день прострочення, але не більше подвійної ставки НБУ України, яка діяла на момент прострочення платежів. Підставою для звільнення від відповідальності за прострочення терміну платежів за надані послуги є затримка чи відсутність бюджетного фінансування витрат Замовника.

6.1.2. за порушення законодавства про відходи - відповідно до чинного законодавства.

6.3. Виконавець несе відповідальність:

6.3.1. За порушення законодавства про відходи - відповідно до чинного законодавства.

6.4. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості замовник викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг та складення Акту-претензії.

Виконавець не відповідає за невиконання умов даного Договору, або за порушення графіку вивозу, якщо доведе, що це сталося не з його вини або внаслідок обставин непереборної сили (землетрус, повінь, ураган тощо).

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

7.2. Якщо будь-яка із таких обставин безпосередньо вплинула на виконання Сторонами своїх зобов'язань у встановлені цим Договором строки, то вони продовжуються на час дії форс-мажорних обставин. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання за цим Договором через форс-мажорні обставини, повинна протягом 10 (десяти) робочих днів повідомити про це другу Сторону у письмовій формі.

7.3. Неповідомлення про настання чи припинення дії форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилаючися як на підставу звільнення від відповідальності.

7.4. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило надання та оплату послуг відповідно до умов цього Договору.

7.5. Сторона, яка опинилась під впливом дії обставин непереборної сили, зобов'язана протягом 5-ти (п'яти) календарних днів письмово повідомити іншу Сторону про виникнення та тривалість форс-мажору.

7.6. Якщо обставини непереборної сили (форс-мажору) тривають більше, ніж 2 (два) календарні місяці, Сторони протягом 15-ти (п'ятнадцяти) календарних днів зобов'язані в письмовій формі укласти угоду щодо подальшого виконання зобов'язань за цим Договором.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ

8.1. Внесення змін та доповнень до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

8.2. Доповнення, зміни та додатки до Договору, складаються у письмовому вигляді і є його невід'ємною частиною.

8.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори між Сторонами вирішуються шляхом листування.

9.2. Спори між Сторонами з питань, щодо яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у спосіб, визначений чинним законодавством України.

10. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Договір може бути достроково розірваний у таких випадках:

- за взаємною згодою Сторін;
- відсутності потреби у закупівлі Послуги;
- за рішенням суду;
- ліквідації (визнання банкрутом, реорганізації) однієї (обох) сторін по договору;
- з ініціативи Замовника чи Виконавця у випадках, передбачених умовами цього Договору;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

10.2. При повторному, протягом терміну дії цього Договору, настанню обставин, пов'язаних з неможливістю виконання Виконавцем по своїй вині зобов'язань в частині термінів надання послуг, кількості та якості наданих послуг, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку про що письмово повідомляє Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

У разі коли Сторони не досягли згоди щодо розірвання Договору чи у разі неодержання відповіді в установленний строк з урахуванням часу поштового перебігу, Замовник може звернутися до суду.

Якщо судовим рішенням Договір розірвано, він вважається розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

10.3. Закінчення дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

10.4. У разі відсутності у Замовника потреби у наданні послуг Виконавцем Замовник вправі розірвати даний договір в односторонньому порядку попередивши Виконавця про це письмово за адресою вказаною у п. 13 даного Договору. Договір вважатиметься розірваним на наступний робочий день після отримання виконавцем повідомлення Замовника про його розірвання.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.4. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі.

11.5. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених Постановою Кабінету міністрів України від 12.10.2022р. № 1178, та ст.41 закону України «Про публічні закупівлі»:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11.6. Сторони домовилися, що зміст цього Договору, будь-які документи, інформація та відомості, які стосуються цього Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди другої Сторони, крім випадків, коли таке передавання

пов'язане з одержанням офіційних документів для виконання Договору або випадків сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених законодавством.

11.7. Сторони несуть відповідальність згідно із законами України за розголошення конфіденційної інформації, що стане їм відомою під час виконання умов цього Договору.

11.8. Договір укладено в двох автентичних примірниках українською мовою. Всі примірники мають однакову юридичну силу.

11.9. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до **31 грудня 2023 року**, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

11.10. Сторони та особи, які підписують цей Договір від імені Сторін, дають взаємну згоду на обробку їхніх персональних даних та третіх осіб (за наявності дозволів) під час укладення та виконання цього договору та їх внесення до баз персональних даних. Згода передбачає право на обробку персональних даних в цілях бухгалтерського, податкового обліку та у сфері статистичної звітності, а також передачу персональних даних органам державної влади та третім особам. Сторони, уклавши даний Договір одночасно підтверджують, що створили належні умови для захисту і зберігання персональних даних за даним Договором.

Особи, підписавши даний Договір від імені Сторін, одночасно підтверджують, що повідомлені своєчасно і належним чином про включення інформації (даних) про себе до баз персональних даних кожної Сторони Договору, мету збору цих даних, а також отримали відомості про свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних» і про осіб, яким їх персональні дані надаються, для виконання зазначеної мети.

Кожна Сторона даного Договору бере на себе зобов'язання дотримуватись законодавства України з питань захисту персональних даних.

11.11. Усі повідомлення, що направляються Сторонами цього Договору викладаються письмово, скріплюються підписами уповноважених осіб та печатками відповідної Сторони, і будуть вважатися підписаними належним чином, якщо вони надіслані іншій стороні в письмовій формі через кур'єра або рекомендованим листом, якщо інше прямо не передбачено умовами договору.

12. ДОДАТКИ

12.1. Додаток № 1 до Договору – Графік вивезення твердих побутових відходів.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна

76004, м. Івано-Франківськ,

вул. Грушевського, 21

тел. (0342) 55-65-03

р/р 35431083087987 в ГУ ДКСУ

в Івано-Франківській області

МФО 836014

р/р UA193363100000026007300014618

ПАТ «Ідея Банк», м. Івано-Франківськ

МФО 336310

Код ЄДРПОУ 39088370, ПІН 390883709157

e-mail: kpmaina.or@gmail.com

Виконавець:

Приватне акціонерне товариство

«Автотранспортне підприємство - 0928»

76007, м. Івано-Франківськ, вул.

Максимовича, 11

код ЄДРПОУ 03345863,

Банківські реквізити:

р/р UA793365030000002600830101339

в АТ «Державний ощадний банк України»,

МФО 336503

тел.: (0342) 56-84-39

www.atp0928.if.ua, e-mail: atp.0928@ukr.net

Директор

/В.Костинин/

Директор

/М.Василечко /

Графік вивезення твердих побутових відходів

АДРЕСИ контейнерів, що підлягають вивозу в м.Івано-Франківську	Кількість контейнерів, що підлягають вивозу, у розрізі днів тижня						
	понеділок	вівторок	середа	четвер	п'ятниця	субота	неділя
вул.Грушевського 21	х	2	х	х	2	х	х
вул. Василянок 62А	по замовленню						
Юності 43	по замовленню						
Січових Стрільців 25	по замовленню						
Незалежності 46	по замовленню						

Великогабаритні та ремонтні відходи вивозяться за потребою згідно окремих заявок.

Виконавець надає в безкоштовне користування Замовнику на термін дії цього договору 2 (два) контейнери об'ємом 1,1 м.куб для збору ТПВ для встановлення за адресою: вул.Грушевського 21

Замовник:

Комунальне підприємство Івано-Франківської обласної ради з експлуатації майна
76004, м.Івано-Франківськ,
вул. Грушевського, 21
тел. (0342) 55-65-03
р/р 35431083087987 в ГУ ДКСУ
в Івано-Франківській області
МФО 836014
р/р UA193363100000026007300014618
ПАТ «Ідея Банк», м. Івано-Франківськ
МФО 336310
Код ЄДРПОУ 39088370, ПІН 390883709157
e-mail: kpmaina.or@gmail.com

Директор

/В.Костишин/

Виконавець:

Приватне акціонерне товариство «Автотранспортне підприємство - 0928»
76007, м. Івано-Франківськ, вул.
Максимовича, 11
код ЄДРПОУ 03345863,
Банківські реквізити:
р/р UA793365030000002600830101339
в АТ «Державний ощадний банк України»,
МФО 336503
тел.: (0342) 56-84-39
www.atp0928.if.ua , e-mail: atp.0928@ukr.net

Директор

/М.Василечко /

