**Додаток № 2**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №**

**про надання послуг**

**м. Біляївка «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**Комунальна установа «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти Біляївської міської ради»** в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі **«Замовник»,** з однієї сторони та,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі «**Виконавець**», з другої сторони, в спільному згадуванні Сторони, уклали між собою цей Договір про нижче наведене:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з обслуговування протипожежної сигналізації (Послуги з технічного обслуговування системи пожежної сигналізації закладів освіти, які підпорядковані Комунальній установі «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти Біляївської міської ради»)(далі – Послуги), згідно ДК 021:2015 код 50410000-2 (Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів),«Замовник» зобов’язується приймати та оплачувати ці послуги.

1.2. Зміст та обсяг Послуг:

1.2.1. здійснення технічного нагляду за правильним утриманням та організацією експлуатації системи пожежної сигналізації «Замовника»;

1.2.2. здійснення планових регламентних робіт, необхідних для утримання системи пожежної сигналізації «Замовника» в належному працездатному стані, згідно ДБН В.2.5-56-2014«Системи протипожежного захисту»;

1.2.3. усунення характерних несправностей за викликом «Замовника»;

1.2.5. надання технічної допомоги «Замовнику» в питаннях, що стосуються експлуатації системи (проведення інструктажу, складання інструкцій з експлуатації системи пожежної сигналізації і т.п.);

1.2.4. видання технічних рекомендацій щодо поліпшення роботи системи пожежної сигналізації;

1.2.5. огляд на предмет технічної можливості та економічної потреби подальшого використання системи (проводиться кожні 5 років);

1.3. Послуги надаються протягом 2024 року за адресою «Замовника»;

1.4. «Виконавець» гарантує, що має всі документи, передбаченні законодавством України, які необхідні для надання зазначених Послуг, згідно з цим Договором.

**2.****ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**2.1. «Виконавець» зобов’язаний:**

2.1.1. надавати Послуги якісно на щомісячній основі. Конкретні строки надання послуг узгоджуються Сторонами кожного місяця з урахуванням робочого графіку «Замовника»;

2.1.2. провести первинне обстеження системи пожежної сигналізації на об’єкті «Замовника»;

2.1.3. надавати Послуги своїми силами, комплектуючими та витратними матеріалами, крім основних матеріалів;

2.1.4. забезпечити працездатність обладнання системи пожежної сигналізації;

2.1.5.терміново інформувати про погрозу відмови або зниження якості роботи системи;

2.1.6.забезпечити прибуття обслуговуючого персоналу «Виконавця» на об’єкт «Замовника» для усунення несправностей в будь який день дії Договору у термін, що складає не більше24-х годин після одержання повідомлення від «Замовника» про виявлену несправність в роботі системи;

2.1.7. провести інструктаж з охорони праці для всіх фахівців «Виконавця», що проводять роботи під час надання Послуг;

2.1.8. нести відповідальність за якість наданих Послуг відповідно до умов, встановлених цим Договором;

2.1.9. при наданні Послуг дотримуватись вимог нормативних документів з охорони праці, правил пожежної і екологічної безпеки;

2.1.10.виконувати вимоги Правил внутрішнього розпорядку на об’єкті «Замовника», Правил електробезпеки і охорони праці;

2.1.11. щомісяця після завершення послуг з технічного обслуговування «Виконавець» робить запис в "Журналі обліку робіт щодо підтримання експлуатаційної придатності і ремонту (планового та позапланового) системи СПЗ".

2.1.12. «Виконавець» складає Акт приймання-передачі наданих послуг та надає його на узгодження «Замовнику».

2.1.13. при виявленні недоліків та/або дефектів у результатах наданих Послуг, допущених з вини «Виконавця», за власний рахунок та/або власними силами усунути виявлені недоліки та/або дефекти у строк/термін, обумовлений Сторонами;

2.1.14. повідомляти «Замовника у письмовій формі про можливу затримку та/або припинення виконання Послуг з вини «Замовника», а також з інших, незалежних від «Виконавця», причин;

2.1.15. належним чином виконувати інші умови цього Договору.

**2.2. «Виконавець» має право:**

2.2.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

2.2.2. у разі невиконання зобов'язань «Замовником», «Виконавець» має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це «Замовника» у строк не пізніше ніж за 20 робочих днів до моменту розірвання.

**2.3. «Замовник» зобов’язаний:**

2.3.1.своєчасно інформувати «Виконавця» про виявлені дефекти системи на об’єкті «Замовника»;

2.3.2.своєчасно та в повному обсязі сплачувати надані Послуги на умовах і в розмірі, встановлених цим Договором;

2.3.3. визначити уповноважену особу для взаємовідносин із «Виконавцем» з питань здійснення протипожежних заходів та надати номери телефону об’єкту та номери телефону відповідальних за системи протипожежного захисту;

2.3.4. щомісяця після завершення Послуг з технічного обслуговування «Виконавцем», «Замовник» підтверджує їх виконання, якщо вони були надані належним чином, та приймає систему пожежної сигналізації для подальшої експлуатації, про що робить запис в "Журналі обліку робіт щодо підтримання експлуатаційної придатності і ремонту (планового та позапланового) системи СПЗ".

2.3.5. належним чином виконувати інші умови цього Договору.

**2.4.«Замовник» має право:**

2.4.1. здійснювати контроль за наданням Послуг;

2.4.2. вимагати від «Виконавця» усунення недоліків та/або дефектів у результатах наданих Послуг, допущених з вини останнього;

2.4.3.зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

2.4.4.у разі невиконання «Виконавцем» своїх зобов’язань по Договору (не надання Послуг або несвоєчасне надання Послуг та ін.), «Замовник» має право розірвати Договір. У разі прийняття «Замовником» рішення про розірвання Договору, він письмово повідомляє про це «Виконавця»;

2.4.5. вимагати належного виконання умов цього Договору.

**3.****ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Вартість Послуг з технічного обслуговування розраховується відповідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», визначена Договірною ціною (Додаток №1) та складає **щомісяця**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Загальна сума договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Оплата за надані «Виконавцем» Послуги виконується «Замовником» на підставі виставленого «Виконавцем» Акту приймання-передачі наданих послуг, шляхом банківського перерахування коштів за реквізитами «Виконавця». Рахунок виставляється після приймання «Замовником» послуг на підставі підписаного сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг та підлягає оплаті протягом 7 (сьомі) банківських днів з моменту його отримання «Замовником».

3.3. Вартість основного устаткування та матеріалів, що вийшли з ладу, а саме акумулятори, приймально-контрольні прилади, датчики, сповіщувачі оплачується «Замовником» на підставі виставленого «Виконавцем» рахунку.

Окремій оплаті не підлягають витратні матеріали (шурупи, дюбеля, ізоляційна стрічка тощо), витрачені «Виконавцем» у процесі технічного обслуговування.

3.4. Надання додаткових послуг «Замовнику», які не входять до предмету цього договору, надаються «Виконавцем» на підставі додаткових угод до цього Договору або за окремими договорами та оплачуються «Замовником».

**4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ І ПРИЙНЯТТЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

4.1. Підтвердженням результатів фактично наданих Послуг за цим Договором є Акт приймання-передачі наданих Послуг (далі - Акт).

4.2. Акт підписується уповноваженими представниками Виконавця та Замовника та завіряється печатками. Акт готує Виконавець у 2-х примірниках і передає для підписання Замовнику. Замовник протягом 3 днів з дня отримання Акта підписує наданий Акт та надсилає Виконавцю підписаний Акт або мотивовану відмову від підписання його.

4.3. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття результатів фактично наданих Послуг, складається Акт про недоліки, в якому визначається перелік недоліків та строки їх усунення.

**5.****ГАРАНТІЙНІ УМОВИ**

5.1. Виконавець гарантує належну якість та достовірність результатів наданих Послуг з дня підписання Сторонами Акту при виконанні належних умов щодо експлуатації СПЗ.

5.2. У випадку виявлення Замовником прихованих недоліків та/або дефектів у результаті наданих Послуг, Замовник повинен письмово повідомити про це Виконавця, а останній повинен направити свого представника для складання Акту виявлених недоліків. В Акті виявлених недоліків повинна бути зафіксована дата виявлення зазначених недоліків та/або дефектів та визначено строк їх усунення. Усунення виявлених недоліків та/або дефектів у результатах наданих Послуг здійснюється Виконавцем власними силами та/або за власний рахунок.

**6. Форс-мажор**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за зобов'язаннями цього договору, якщо часткове або повне невиконання є наслідком обставин непереборної сили, як-то: повінь, землетрус, пожежі, протиправні дії третіх осіб, страйки, акти, укази, інші дії державних органів за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на виконання обставин за цим договором.

6.2. При настанні форс-мажорних обставин, термін виконання послуг за договором може бути продовжений за погодженням сторін на час дії обставин або їх наслідків, згідно з окремим протоколом, який обумовлює також і фінансові взаємовідносини сторін на зазначений термін.

6.3. У разі виникнення обставин, що впливають на можливість виконання однією із сторін своїх зобов'язань за договором, сторона повинна не пізніше 10-ти днів письмово сповістити іншу сторону.

6.4. Належним доказом настання форс-мажорних зобов'язань та їх тривалості будуть служити довідки, які видаються Торгово-промисловою палатою.

**7. Строк дії Договору, порядок його розірвання та інші умови договору**

7.1. Даний Договір вступає в силу з дати підписання його обома сторонами і діє до 31 грудня 2024 р. Відповідно до пункту 3 статті 631 Цивільного кодексу України сторони дійшли до взаємної згоди, що умови договору застосовуються до відносин між ними з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

7.2. Договір складено у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

7.3. Спори, що виникають при виконанні цього Договору, підлягають розгляду в суді у встановленому законом порядку.

7.4. Цей Договір може бути достроково розірваний за ініціативою будь-якої з Сторін за умови письмового попередження іншої Сторони не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання.

7.5. Всі додатки, зміни і доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

7.6. Сторони при виконанні Договору керуються діючим законодавством України

**8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Комунальна установа «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти Біляївської міської ради»**  67602, Одеська область,  Одеський район,  м. Біляївка, проспект Незалежності, 7  Тел.: (04852) 2-64-04  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **ВИКОНАВЕЦЬ** |

|  |
| --- |
| Додаток № 1  до Договору №\_\_  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

| **№ з/п** | **Найменування послуги**  **(назва об’єкту та адреса)** | **Кількість місяців обслуговування** | **Вартість Послуг на місяць без ПДВ/з ПДВ, (грн.)** | **Загальна вартість Послуг без ПДВ/з ПДВ (грн.)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Послуги з обслуговування протипожежної сигналізації (Послуги з технічного обслуговування системи пожежної сигналізації закладів освіти, які підпорядковані Комунальній установі «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти Біляївської міської ради»), у тому числі:** |  |  |  |
| 1 | Біляївський ліцей №1 Біляївської міської ради Одеського району Одеської області, за адресою: м. Біляївка, вул. Костіна,1 |  |  |  |
| 2 | Біляївський ліцей №2 Біляївської міської ради Одеського району Одеської області, за адресою:  м. Біляївка, 1 пров. Шевченка, 18,  1 пров. Шевченка, 11,  вул. Шевченка, 29 |  |  |  |
| 3 | Біляївський ліцей №3 Біляївської міської ради Одеського району Одеської області, за адресою: Одеська область, м. Біляївка, вул. Садова, 13 |  |  |  |
| 4 | Майорівський ліцей Біляївської міської ради Одеського району Одеської області, за адресою:67650, Одеська область, Біляївський район, с. Майори, вул. Л.Українки, буд. 9-А, 9-Б. |  |  |  |
| 5 | Мирненський ліцей Біляївської міської ради Одеського району Одеської області, за адресою: 67652, Одеська область, Біляївський район, с. Мирне, пров. Шкільний, 11 |  |  |  |
| 6 | Широкобалківська гімназія Біляївської міської ради Одеського району Одеської області, за адресою: 67653, Одеська область, Біляївський район, с. Широка Балка, вул. Центральна, буд. 21-Б |  |  |  |
| 7 | Кагарлицький ліцей Біляївської міської ради  Одеського району Одеської області, за адресою: 67614, Одеська область, Біляївський район, с. Кагарлик,  вул. Центральна, 6 |  |  |  |
| 8 | Заклад дошкільної освіти ясла-садок №3 "Капітошка" Біляївської міської ради Одеської області, за адресою: Одеська область місто Біляївка, вул. Отамана Головатого, 127 А |  |  |  |
| 9 | Граденицький заклад дошкільної освіти дитячий садок «Ягідка» Біляївської міської ради  Біляївського району Одеської області, за адресою: Одеська область місто Біляївка, вул. Центральна, 71А |  |  |  |
| 10 | Граденицький ліцей Біляївської міської ради Одеського району Одеської області, за адресою: Одеська область, с. Градениці, вул. Центральна, 75 |  |  |  |
| 11 | Граденицька гімназія Біляївської міської ради Одеського району Одеської області, за адресою: Одеська область, с. Градениці, вул. Широка, буд. 29, вул. Широка, буд. 29а, вул. Широка, буд. 23а, вул. Центральна, буд. 129а, вул. Центральна, буд. 129б |  |  |  |
| 12 | Заклад дошкільної освіти комбінованого типу ясла-садок №1 "Веселка" Біляївської міської ради Одеської області за адресою: Одеська область, м. Біляївка, проспект Незалежності, 2 |  |  |  |
| 13 | Мирненський заклад дошкільної освіти ясла-садок «Буратіно» Біляївської міської ради Одеської області, за адресою: Одеська область, с. Мирне, вул. Б. Хмельницького, 15-В |  |  |  |
|  | **Всього** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:** | **Виконавець**: |
| **Комунальна установа «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти Біляївської міської ради»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Додаток № 2

до Договору №\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕГЛАМЕНТ**

на Послуги з підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем протипожежного захисту на об’єктах КУ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти Біляївської міської ради» на 2024 рік

| **№** | **Види послуг, що надаються, елементи і вузли системи** | **Періодичність**  **(кількість обслуговувань на рік)** | **Примітки** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Системи пожежної сигналізації** | | |
| **1.1.** | **Регламент 1** | **Щомісяця**  **(12)** |  |
| 1.1.1 | Зовнішній огляд. Оцінка рівня пожежної безпеки. |  |  |
| 1.1.2 | Перевірка правильності функціонування сповіщувачів |  |  |
| 1.1.3 | Очищення від бруду, пилу при необхідності |  |  |
| 1.1.4 | Контроль справності плавких запобіжників, номінальних значень напруги в електричних мережах основного і резервного джерел живлення, в шлейфах сигналізації |  |  |
| 1.1.5 | Контроль та перевірка наявності знаку вибухозахисту, надійності кріплення сповіщувачів, перевірка надійності кріплення заземлюючого пристрою, з’єднувальних проводів до клем бази сповіщувача |  |  |
| 1.1.6 | Зовнішній огляд на відсутність пошкоджень складових частин системи, захаращування вільного доступу до пожежних сповіщувачів. Перевірка забезпечення 10% запасу пожежних сповіщувачів та 10% запасу резервних працездатних шлейфів в ППКП |  |  |
| 1.1.7 | Контроль стану кабелів та електропроводів, перевірка на наявність вм’ятин, перекручень, пошкоджень чи оголених ділянок ізоляції |  |  |
| **1.2.** | **Регламент 2** | **Раз в квартал (4)** |  |
| 1.2.1 | Профілактичні роботи, перевірка працездатності складових частин та установки в цілому (комплексно).  - контроль справності плавких запобіжників, номінальних значень напруги в електричних мережах основного і резервного джерел живлення, в шлейфах сигналізації. |  |  |
| 1.2.2 | Профілактичні роботи. Перевірка та контроль цілісності і міцності кріплення радіоелементів, пломбування сповіщувача. Контроль електропроводки виносних світлових та звукових індикаторів. Чищення та продування стисненим повітрям продовж 1 хвилини з усіх сторін через отвори для заходу диму. |  |  |
| 1.2.3 | Контроль та перевірка працездатності ППКП в режимах «Пожежа» та «Несправність» шляхом імітації спрацювання сповіщувачів та порушень шлейфів сигналізації. При цьому необхідно контролювати спрацьовування виносних світлових та звукових індикаторів.  Контроль та перевірка надходження сигналів «Пожежа» та «Несправність» на ЦПС. |  |  |
| **2.** | **Системи керування евакуюванням** | | |
| **2.1.** | **Регламент 1** | **Щомісяця**  **(12)** |  |
| 2.1.1 | Зовнішній огляд. Оцінка рівня пожежної безпеки |  |  |
| 2.1.2 | Контроль положення вимикачів, перемикачів, тумблерів, а також перевірка справності індикаторів, джерел повідомлень, підсилювачів, блоку комутації, надійності кріплення гучномовців. |  |  |
| 2.1.3 | Контроль знаходження системи оповіщення в режимі спокою, відсутності індикації режимів пожежної тривоги, мовного оповіщення, попередження про несправність, вимкнення. |  |  |
| 2.1.4 | Контроль та перевірка автоматичного включення резервного живлення блоку мовного оповіщення при зникненні основного. |  |  |
| **2.2.** | **Регламент 2** |  |  |
| 2.2.1 | Контроль справності плавких запобіжників, вимірювання номінальних значень напруги в електричних мережах основного і резервного джерел живлення, а також в електричних мережах, що з’єднують джерело повідомлення з оповіщувачами. Контроль та перевірка автоматичного включення резервного живлення системи оповіщення у разі зникненні основного. Видалення пилу та бруду на пристроях, що входять до складу системи оповіщення. | **Раз в квартал (4)** |  |
| 2.2.2 | Контроль та перевірка працездатності системи оповіщення в режимах «Пожежа» та «Несправність» шляхом імітації спрацювання сповіщувачів та порушень електричних мереж, що з’єднують джерело повідомлення з оповіщувачами, а саме:  - спрацювання світлових індикаторів «Пожежа» або «Несправність» на приладі джерела повідомлення;  - спрацювання світлових та звукових оповіщувачів об’єкта, що захищається;  - якість повідомлень, що передаються (написи на світлових табло повинні легко читатися, а мовні повідомлення бути достатньої гучності та виразності);  - можливість зупинки передавання оповіщення;  - відповідність номера оповіщення про евакуацію номеру зони об’єкта від якого надійшов сигнал про пожежу. | Щорічно  (1) |  |
| 2.2.3 | Контроль та перевірка надійності з’єднання всіх доступних випадковому доторканню металевих неструмопровідних частин приладів, що входить до складу системи оповіщення, з затискачем «заземлення», а також вимірювання значення опору між зазначеними частинами та затискачем «заземлення», на відповідність вимогам технічних умов на цей прилад. Перевірка ємності та вимірювання опору ізоляції акумуляторної батареї | Щорічно  (1) |  |

Додаток № 3

до Договору №\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План-графік**

Послуги з підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем протипожежного захисту на об’єктах КУ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів освіти Біляївської міської ради» на 2024 рік

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тип систем, технічних засобів, вузлів** | **Вид регламентних робіт** | **2024 рік** | | | | | | | | | | | |
| **Січень** | **Лютий** | **Березень** | **Квітень** | **Травень** | **Червень** | **Липень** | **Серпень** | **Вересень** | **Жовтень** | **Листопад** | **Грудень** |
| **Системи пожежної сигналізації** | | | | | | | | | | | | | |
| Пожежні сповіщувачі всіх типів | Регламент 1 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Регламент 2 |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |
| ППКП | Регламент 1 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Регламент 2 |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |
| **Система керування евакуюванням** | | | | | | | | | | | | | |
| Блок мовного оповіщення, гучномовці | Регламент 1 | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Регламент 2 |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |  |  | Х |