

**ТИПОВИЙ ДОГОВІР № 3/24**  
**з індивідуальним споживачем про надання послуги**  
**з управління побутовими відходами**  
**(з поводження з побутовими відходами)**

м. Житомир

19 01 2024 року

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРІН БІН УКРАЇНА»**, в особі директора фінансового **ОСАДЧУК Вікторії Петрівни**, яка діє на підставі Довіреності від 01.08.2023 року (далі—Виконавець), з однієї сторони, і **ЛІЩЕЙ №26 МІСТА ЖИТОМИРА** (далі - споживач) в особі директора **ЯНЧУК Ірини Мечиславівни**, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - сторони), уклали цей договір про таке.

**Предмет договору**

1. Виконавець надає послугу з управління побутовими відходами (з поводження з побутовими відходами) за кодом ДК 021:2015 90510000-5, відповідної якості згідно з графіком, а споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами за видами побутових відходів у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення Житомирської міської ради №2069 від 11.10.2020 року та відповідно до Правил благоустрою території Житомирської міської об'єднаної територіальної громади, затверджених рішенням Житомирської міської ради №286 від 23.09.2021 року з урахуванням затверджених регіонального та місцевого планів управління відходами, які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування або виконавця за посиланням: [https://zt-rada.gov.ua/?doc\\_id=28390](https://zt-rada.gov.ua/?doc_id=28390), [https://zt-rada.gov.ua/?doc\\_id=32028](https://zt-rada.gov.ua/?doc_id=32028), <https://oda.zht.gov.ua>, <https://zt-rada.gov.ua>, <https://greenbean.one>.

**Надання послуги за видами побутових відходів**

2. Виконавець надає споживачу послугу з управління (поводження) з змішаними (твердими), роздільно зібраними, великогабаритними, ремонтними відходами.

3. Послуга з управління (поводження з) побутовими відходами (далі - послуга) надається за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

| Вид побутових відходів                                                  | Контейнерна система | Безконтейнерна система | Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний) | За заявкою |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|------------------------------------------------|------------|
| 1. Змішані(тверді) відходи                                              | *                   |                        |                                                |            |
| 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності): | X                   | X                      | X                                              | X          |
| паперу, картону                                                         | X                   | X                      | X                                              | X          |
| скла                                                                    | X                   | X                      | X                                              | X          |
| пластику                                                                | X                   | X                      | X                                              | X          |
| деревини                                                                | X                   | X                      | X                                              | X          |
| текстилю                                                                | X                   | X                      | X                                              | X          |
| металу                                                                  | X                   | X                      | X                                              | X          |
| упаковки                                                                | X                   | X                      | X                                              | X          |
| біовідходи                                                              | X                   | X                      | X                                              | X          |
| відходи зелених насаджень                                               | X                   | X                      | X                                              | X          |
| відходи електричного та електронного обладнання                         | X                   | X                      | X                                              | X          |
| відходи батарей та акумуляторів                                         | X                   | X                      | X                                              | X          |
| небезпечні відходи у складі побутових                                   | X                   | X                      | X                                              | X          |
| 3. Великогабаритні відходи                                              |                     |                        |                                                | *          |
| 4. Ремонтні відходи                                                     |                     |                        |                                                | *          |

4. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:



| Вид побутових відходів                                                  | Кількість контейнерів, одиниць | Місткість контейнера, куб. метрів | Власність контейнера |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 1. Змішані(тверді) відходи                                              | 1                              | 1,1                               | Споживач             |
| 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності): | X                              | X                                 | X                    |
| паперу, картону                                                         | X                              | X                                 | X                    |
| скла                                                                    | X                              | X                                 | X                    |
| пластику                                                                | X                              | X                                 | X                    |
| деревини                                                                | X                              | X                                 | X                    |
| текстилю                                                                | X                              | X                                 | X                    |
| металу                                                                  | X                              | X                                 | X                    |
| упаковки                                                                | X                              | X                                 | X                    |
| біовідходи                                                              | X                              | X                                 | X                    |
| відходи зелених насаджень                                               | X                              | X                                 | X                    |
| відходи електричного та електронного обладнання                         | X                              | X                                 | X                    |
| відходи батарей та акумуляторів                                         | X                              | X                                 | X                    |
| небезпечні відходи у складі побутових                                   | X                              | X                                 | X                    |
| 3. Великогабаритні відходи                                              | X                              | X                                 | X                    |
| 4. Ремонтні відходи                                                     | X                              | X                                 | X                    |

5. Графік та контакти для перевезення(вивезення) побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

| Види побутових відходів                    | Графік та час перевезення (вивезення) зібраних побутових відходів    | Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного) | Контактна інформація для замовлення перевезення (вивезення) побутових відходів за заявкою |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Змішані (тверді) відходи                | з 07:00<br>до 23:00<br>СР, ПТ<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |                                                         | Згідно графіку                                                                            |
| 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)           | X                                                       | X                                                                                         |
| (заповнюється за наявності):               | X                                                                    | X                                                       | X                                                                                         |
| паперу, картону                            | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)           | X                                                       | X                                                                                         |
| скла                                       | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)           | X                                                       | X                                                                                         |
| пластику                                   | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)           | X                                                       | X                                                                                         |
| деревини                                   | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)           | X                                                       | X                                                                                         |
| текстилю                                   | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)           | X                                                       | X                                                                                         |
| металу                                     | з _____<br>до _____                                                  | X                                                       | X                                                                                         |

| Види побутових відходів                         | Графік та час перевезення (вивезення) зібраних побутових відходів                       | Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного) | Контактна інформація для замовлення перевезення (вивезення) побутових відходів за заявкою |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)                                                     |                                                         |                                                                                           |
| упаковки                                        | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)                              | X                                                       | X                                                                                         |
| біовідходи                                      | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)                              | X                                                       | X                                                                                         |
| відходи зелених насаджень                       | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)                              | X                                                       | X                                                                                         |
| відходи електричного та електронного обладнання | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)                              | X                                                       | X                                                                                         |
| відходи батарей та акумуляторів                 | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)                              | X                                                       | X                                                                                         |
| небезпечні відходи у складі побутових           | з _____<br>до _____<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)                              | X                                                       | X                                                                                         |
| 3. Великогабаритні відходи                      | з 09:00<br>до 17:00<br>за попереднім замовленням<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |                                                         | Після оплати протягом 5 робочих днів                                                      |
| 4. Ремонтні відходи                             | з 09:00<br>до 17:00<br>за попереднім замовленням<br>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо) |                                                         | Після оплати протягом 5 робочих днів                                                      |

6. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою (якщо такий контейнер є мобільним і не розміщений постійно на визначеному місці) споживач зобов'язаний за встановленим графіком виставляти контейнер у місці, погодженому з виконавцем.

7. Під час збирання побутових відходів за безконтейнерною системою споживач зобов'язаний за встановленим графіком виставити пластикові пакети із зібраними відходами у місцях, погоджених з виконавцем.

8. Розташування споживачем контейнерів для збирання великогабаритних і ремонтних відходів здійснюється відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства на спеціальному майданчику з твердим покриттям у місцях, погоджених з виконавцем.

#### Вимоги до якості послуги

9. Критеріями якості надання послуги з управління (поводження з) побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення (вивезення) побутових відходів, дотримання правил надання послуги та інших вимог законодавства.

#### Права та обов'язки споживача

10. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;

2) без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, інформацію про тарифи на послугу, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення (вивезення) побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення (захоронення) відходів та/або об'єкти, що здійснюють відновлення (перероблення) відходів, з



наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України "Про управління відходами";

3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги;

4) на усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;

5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

6) на несплату вартості послуги за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуги;

9) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

10) на розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги;

11) отримувати повну та достовірну інформацію про безпечність об'єктів відновлення (перероблення) побутових відходів.

11. Споживач зобов'язаний:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

2) оплачувати в установлений договором строк надану послугу;

3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 23 цього договору;

5) письмово інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

6) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;

7) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

8) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

9) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, встановлення достатньої кількості контейнерів у разі застосування контейнерної системи для збирання побутових відходів з метою запобігання їх переповненню; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

10) забезпечити передачу побутових відходів до системи управління побутовими відходами, а побутові відходи, на які поширюється розширена відповідальність виробника, - до системи приймання або роздільного збирання, створеної організаціями розширеної відповідальності виробників.

#### **Права та обов'язки виконавця**

12. Виконавець має право:

1) у разі застосування контейнерної системи вимагати від споживача встановити контейнери та обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати їх утримання у належному санітарно-технічному стані, а у разі застосування безконтейнерної системи - територію для збирання пластикових пакетів з побутовими відходами;



2) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів у разі застосування контейнерної системи та запобігати їх переповненню;

3) вимагати від споживача здійснювати роздільне збирання побутових відходів;

4) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуги не відповідають умовам договору;

5) вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

13. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення (вивезення) побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за видами), щомісячні обсяги різних видів побутових відходів, переданих іншим суб'єктам господарювання на місця видалення (захоронення) відходів або об'єкти відновлення (перероблення) відходів, з наведенням коду операції відповідно до Переліку операцій з видалення відходів та Переліку операцій з відновлення відходів, наведених в додатках 1 та 2 до Закону України "Про управління відходами";

3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

4) вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством про житлово-комунальні послуги;

5) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) відповідно до пункту 23 цього договору;

6) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуги;

7) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

8) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів відповідно до пункту 24 цього договору;

9) укладати договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють відновлення (перероблення) та видалення (захоронення) побутових відходів. Якщо виконавцем послуги є адміністратор послуги, він також укладає договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють збирання та перевезення (вивезення) побутових відходів;

10) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності суб'єкта господарювання, який здійснює збирання та перевезення (вивезення) побутових відходів;

11) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних (твердих) відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення (вивезення), а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

12) проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.



### Тариф та порядок оплати послуги

14. Згідно з рішенням Виконавчого комітету Житомирської міської ради №1424 від 02.12.2020 року, №28 від 19.01.2022 року, №557 від 03.08.2022 року, рішення сесії Житомирської міської ради №709 від 23.02.2023 року, тариф на послугу становить:

| Вид побутових відходів                                                  | Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                                                         | без операцій відновлення (перероблення) відходів                      | з операціями відновлення (перероблення) відходів |
| 1. Змішані (тверді) відходи                                             | 156,29                                                                | 209,99                                           |
| 2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності): | х                                                                     | х                                                |
| паперу, картону                                                         |                                                                       |                                                  |
| скла                                                                    |                                                                       |                                                  |
| пластику                                                                |                                                                       |                                                  |
| деревини                                                                |                                                                       |                                                  |
| текстилю                                                                |                                                                       |                                                  |
| металу                                                                  |                                                                       |                                                  |
| упаковки                                                                |                                                                       |                                                  |
| біовідходи                                                              |                                                                       |                                                  |
| відходи зелених насаджень                                               |                                                                       |                                                  |
| відходи електричного та електронного обладнання                         |                                                                       |                                                  |
| відходи батарей та акумуляторів                                         |                                                                       |                                                  |
| небезпечні відходи у складі побутових                                   |                                                                       |                                                  |
| 3. Великогабаритні відходи                                              | 291,94                                                                | 345,02                                           |
| 4. Ремонтні відходи                                                     | 291,91                                                                | -                                                |

Плата за абонентське обслуговування становить \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гривень на місяць.

14.1 Орієнтовний обсяг послуги розраховується виконавцем на підставі норм, затверджених рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради № 216 від 07.03.2018 року та становить 135,90 м. куб. на рік, в тому числі:

- вул.Чуднівська, 102А – 135,90 м.куб

14.2 Загальна вартість послуги з урахуванням орієнтовного обсягу послуги, визначеного відповідно до законодавства, становить 21 240,00 грн (двадцять одна тисяча двісті сорок гривень 00 коп.) з урахуванням ПДВ 3540,00 грн, в тому числі:

- проспект Миру, 59 – 21 240,00 грн

15. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з:

плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на послугу за видами побутових відходів та обсягу надання послуги, визначених відповідно до законодавства;

плати за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України.

Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку за платою за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

16. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

17. Виконавець формує на підставі норм надання послуги Акт надання послуг та/або рахунок на оплату послуги та надає споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послугу.

Акт надання послуг та/або рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача Акт надання послуг та/або рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.



18. За бажанням споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої споживачу, без згоди споживача.

19. У разі коли споживач не повністю вніс плату виконавцю за розрахунковий період, а також коли виконавець здійснює зарахування переплати в рахунок заборгованості за минулі періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача, отримані від споживача кошти зараховуються:

- у першу чергу - в рахунок плати за послугу;

- у другу чергу - в рахунок плати за абонентське обслуговування.

20. У разі тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач має право на несплату вартості послуги за такий період за умови подачі виконавцю заяви та документа, що підтверджує таку відсутність:

- довідки про фактичне місце проживання;

- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

- довідки, що підтверджує тимчасове перебування в лікувально-профілактичних і санітарно-профілактичних закладах;

- довідки, що підтверджує навчання в іншому місті;

- довідки, що підтверджує проходження військової служби;

- довідки, що підтверджує відбування покарання;

- документів, що підтверджують тимчасове перебування за кордоном.

### **Відповідальність сторін за порушення договору**

21. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

22. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості споживач викликає виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої послуги. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуги з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг" (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

23. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуги, а також сплачує споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час



споживання послуги), за кожен день ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з вини споживача).

Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

#### **Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу**

24. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (зокрема здійснив оплату наданої послуги), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

Інформування споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

25. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця послуги.

У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

#### **Форс-мажорні обставини**

26. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

27. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

#### **Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання**

28. Договір набирає чинності з моменту його підписання.

Строк дії договору – до 31.12.2024 року.

Споживач та виконавець погодили, що відповідно до ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови договору № 3/24 від 19.01.2024 застосовується до відносин між сторонами до його укладання, а саме з 01.01.2024 року.

29. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України “Про публічні закупівлі”, укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України “Про публічні закупівлі” та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід'ємною частиною цього договору.

Для таких споживачів дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

30. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на черговий однорічний строк. Положення цього пункту не розповсюджуються на споживачів, що є бюджетними організаціями.



31. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

32. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

33. У разі зміни даних, зазначених у розділі "Реквізити та підписи сторін" цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

#### Прикінцеві положення

34. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

35. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

36. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, усі повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

#### Реквізити і підписи сторін

Споживач

**ЛІЦЕЙ №26 МІСТА ЖИТОМИРА**

(найменування суб'єкта господарювання/ прізвище,  
ім'я та по батькові (за наявності)

20427433

(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з  
ЄДРПОУ або реєстрацій номер облікової картки  
платника податків для фізичних осіб -  
підприємців\*)

юр. Адреса 10004, м. Житомир, проспект  
Миру, 59

IBAN UA 428201720344260003000098317

в ДКСУ м. Київ МФО 820172

ПІН \_\_\_\_\_

номер телефону (0412)416-400

адреса електронної пошти zosh\_26@ukr.net

абонентський номер споживача \_\_\_\_\_

Виконавець

**ТОВ «ГРІН БІН УКРАЇНА»**

ЄДРПОУ 42280155

Платник ПДВ

ПІН 422801526550

Місцезнаходження: 10014, м. Житомир,  
вул. Басейна, 3, 3-й поверх

поточний рахунок

UA 98 320478 0000026003924921639 (для  
юридичних осіб)

у в АБ "УКРГАЗБАНК", м.Київ,

МФО 320478

№ телефону 097-202-20-25, 0-800-350-512

офіційний веб-сайт <https://greenbean.one>

[office@greenbean.one](mailto:office@greenbean.one)

Директор



(найменування посади)

**Ірина ЯНЧУК**

(прізвище, ім'я та  
по батькові (за наявності))

Директор  
фінансовий



**Вікторія ОСАДЧУК**



Додаток  
до типового договору № 3/24 з індивідуальним  
споживачем про надання послуги з управління  
побутовими відходами (з поводження з побутовими  
відходами) від «19» 01 2024 року

**Істотні умови закупівлі послуги з управління (поводження з) побутовими відходами для споживачів, на яких поширюється дія Закону України “Про публічні закупівлі”**

1. Цей додаток є невід’ємною частиною до договору № 3/24 від 19.01.2024 (далі - договір) та визначає істотні умови між виконавцем та споживачами з урахуванням вимог Закону України “Про публічні закупівлі” (у разі визначення одного виконавця послуги з управління (поводження з) побутовими відходами на території територіальної громади за територіальним принципом або за видами).

2. Для проведення закупівлі послуги з управління (поводження з) побутовими відходами відповідно до норм Закону України “Про публічні закупівлі” до початку закупівлі та перед укладенням договору споживач погоджує у виконавця істотні умови закупівлі (предмет, обсяги послуги, строки надання такої послуги, орієнтовну (очікувану) вартість ціни договору), які вважаються погодженими після підписання сторонами відповідного протоколу переговорів.

3. За договором виконавець зобов’язується своєчасно надавати споживачеві послугу з управління (поводження з) побутовими відходами (згідно з Національним класифікатором України /Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015) (далі - послуга), лот № - (зазначається у разі, коли закупівля здійснюється за лотами) згідно з умовами цього договору, а споживач зобов’язується оплачувати надану послугу за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором.

4. Місцезнаходження об’єктів надання послуги зазначається в інформаційному листі споживача та/або :

| Адреса контейнеру (-ів), що підлягають вивозу | Власник контейнера | Кількість контейнерів, що підлягають вивозу, у розрізі днів тижня |          |            |        |          |        |        |
|-----------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------|----------|------------|--------|----------|--------|--------|
|                                               |                    | понеділок                                                         | вівторок | середа     | четвер | п'ятниця | субота | неділя |
| проспект Миру, 59                             | Споживач           |                                                                   |          | 1<br>конт. |        | 1 конт.  |        |        |

5. Строк надання послуги за договором становить до 31.12.2024 року, за умови своєчасної оплати послуги. Виконавець має право обмежувати (припиняти) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі. Обмеження (припинення) надання послуги з управління побутовими відходами не звільняє споживача від обов’язку із сплати коштів у повному обсязі за фактично отриману послугу.

6. Типи джерел фінансування місцевий бюджет (державний бюджет, міський бюджет, районний бюджет, власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства), бюджет цільових фондів (що не входять до складу державного або місцевого бюджетів) тощо)

7. Тарифи на послугу встановлюються органами місцевого самоврядування відповідно до закону та визначені у пункті 14 договору.

Орієнтовна (очікувана) вартість послуги з урахуванням орієнтовного обсягу послуги, визначеного відповідно до законодавства, складається з вартості послуги у розмірі 21 240



гривень 00 коп. (двадцять одна тисяча двісті сорок гривень 00 коп.) з урахуванням податку на додану вартість 3540 гривень 00 коп., розміру плати за абонентське обслуговування за період надання послуги 0 гривень 00 коп. з урахуванням податку на додану вартість.

Усього орієнтовна (очікувана) вартість послуги з управління (поводження з) побутовим відходами становить 21 240 гривень 00 коп. (двадцять одна тисяча двісті сорок гривень 00 коп.) з урахуванням податку на додану вартість 3540 гривень 00 коп.

Орієнтовного обсягу послуги становить 135,90 м. куб. на рік, та розраховується виконавцем на підставі норм, затверджених рішенням виконавчого комітету Житомирської міської ради № 216 від 07.03.2018 року.

8. На вимогу споживача орієнтовна (очікувана) вартість ціни за договором може бути розподілена помісячно та за узгодженням оформлена у формі документа, погодженою з виконавцем (помісячне узгодження договірної ціни).

9. Якщо зміна (збільшення) тарифів, розміру плати за абонентське обслуговування призведуть до перевищення орієнтовної (очікуваної) ціни за договором, споживач за погодженням з виконавцем зобов'язаний внести зміни до договору згідно з підпунктом 7 пункт 19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (із подальшими змінами) (пунктом 7 частини п'ятої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі») в частині зміни вартості ціни за договором без зміни обсягу та якості послуги. У будь-якому випадку виконавець має право здійснювати нарахування за послугу на підставі діючих тарифів, які були змінені (збільшені) протягом строку дії договору, а споживач зобов'язаний у повному обсязі розраховуватися за фактично спожитий обсяг послуги з урахуванням діючих тарифів або припинити споживати послугу.

10. У разі зміни істотних умов договору сторони оформляють додаткову угоду та за необхідності новий протокол узгодження договірної ціни.

11. Споживач та виконавець погодили, що відповідно до ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови договору № 3/24 від 19.01.2024 застосовується до відносин між сторонами до його укладання, а саме з 01.01.2024 року.

Істотні умови договору на 2024 рік узгоджено:



Споживач

*[Signature]*  
(підпис)

*Ірина ЯНЧУК*  
(прізвище, ім'я)



Виконавець

Директор фінансовий

*[Signature]*  
Вікторія ОСАДЧУК