

Управління праці та соціального захисту населення Чернівецької районної державної адміністрації, в особі начальника управління Семенюк Лілії Орестівни, що діє на підставі Положення про управління праці та соціального захисту населення Чернівецької районної державної адміністрації затвердженого розпорядженням РДА від 09.03.2021 р. № 7-р (далі – Замовник), з однієї сторони та Фізична особа - підприємець Сивирин Ігор Мирославович, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію серія ВОО 20300000000003037 від 17.06.2010 року, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2915413210 (далі – Виконавець), з іншої сторони (за текстом при спільному згадуванні або окремо відповідно Сторони або Сторона), уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. Предмет договору

- 1.1. Найменування (номенклатура, асортимент) товару: папір А-4 (ксероксний) (ДК: 30197630-1 Папір для друку) .
- 1.2. Загальна кількість товару, його асортимент та вартість вказується у видаткових накладних.
- 1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені в залежності від реального фінансування видатків.

2. Ціна договору

- 2.1. Ціна товару, що продається за цим Договором, формується із урахуванням надбавок, знижок, пов'язаних із сезонними коливаннями споживчого попиту на товари та вказується у видатковій накладній, оформленій згідно із замовленням Замовника.
- 2.2. Ціни встановлюються в національній валюті України.
- 2.3. Ціна Договору становить: **23256,00 грн. (Двадцять три тисячі двісті п'ятдесят шість гривень 00 копійок).**
- 2.4. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.

3. Порядок здійснення оплати

- 3.1. Замовник оплачує повну вартість товару після постачання Виконавцем даного товару та надання видаткової накладної на протязі п'яти днів шляхом безготівкового переказу коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, вказаний у реквізитах Виконавця до цього Договору.

4. Поставка товару

- 4.1. Місце поставки (передачі) товару: зі складу Виконавця.
- 4.2. Датою отримання товару Замовником вважається дата видаткової накладної, яка є невід'ємною частиною даного Договору.
- 4.3. Товар приймається по кількості, якості та в асортименті в присутності представника Виконавця та Замовника. Після отримання Замовником товару претензії з боку Замовника щодо асортименту, кількості, якості (крім заводського браку) не приймаються.

5. Відповідальність сторін

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.
- 5.2. Жодна із Сторін не має права передати свої права й обов'язки за даним Договором третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

6. Обставини непереборної сили

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або нестачу виконання зобов'язань за Договором у разі заборонних мір держави, місцевих органів влади або виникнення обставин непереборної сили, які не існували при укладанні Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія, тощо).

- 6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Недотримання даної умови

позбавляє відповідну Сторону права посилається на такі обставини, як на підставу невиконання своїх зобов'язань.

6.3. Доказом дії таких обставин та терміну дії є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

6.4. При настанні форс-мажорної обставини строк виконання зобов'язань Сторонами за даним договором відстрочується відповідно до строку дії таких обставин. У разі, коли дія зазначених обставин триває більше як 90 днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 30 днів до розірвання.

7. Порядок вирішення спорів

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, що виникають за даним Договором чи в зв'язку з ним, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у відповідності з чинним законодавством України в судовому порядку.

8. Строк дії договору і умови його припинення

8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, набирає сили з моменту його підписання і не може бути розірваний в односторонньому порядку, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

9. Інші умови договору

9.1. Сторони зобов'язуються виконувати умови даного Договору, вчасно робити розрахунки та інформувати одна одну про дії, пов'язані з виконанням своїх зобов'язань стосовно цього Договору.

9.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються окремими додатковими угодами до нього, які підписуються сторонами, скріплюються їх печатками і є невід'ємною частиною цього Договору.

10. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Виконавець

ФОП Сивирин Ігор Мирославович
59400, Чернівецька обл., м. Заставна,
вул. Чернівська, 8,
р/р UA153052990000026008023302166
в ЧФ ПАТ КБ «Приватбанк» м. Чернівці
МФО 305299
РНОКПП 2915413210



ФОП Ігор СИВИРИН

Замовник

Управління праці та соціального захисту
населення Чернівецької районної
адміністрації
58002, Чернівецька обл., м. Чернівці,
вул. Головна, 245
р/р UA118201720343180011000104879
Державній казначейській службі України, м.
Київ
МФО 820172,
код ЄДРПОУ 43916015
тел.



Начальник
управління Лілія СЕМЕНЮК