

ДОГОВІР № 17-2022

про надання послуг ліцензійного доступу до програмного продукту

м. Київ

19.10. 2022 р.

Приватне підприємство «ІНТЕК-СЕРВІС» надалі іменується - "Виконавець", в особі директора Масенка Євгенія Олександровича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та Державний Заклад «Спеціалізована медико-санітарна частина №10 Міністерства охорони здоров'я України» надалі іменується - "Замовник", в особі Олексія Миколайовича Володи Володимира з реорганізації Володимира, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом іменуються - "Сторони", а кожна окремо - "Сторона", уклали цей Договір надання послуг ліцензійного доступу до програмного продукту та сервісу технічної підтримки (надалі іменується - "Договір") про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Згідно з цим договором Виконавець надає, а Замовник оплачує послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення «Комплексний облік для бюджетних установ» ((ДК 021:2015: 72260000-5) Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням), для використання в особистій діяльності Замовника по веденню бухгалтерського обліку із невиключним правом користування. Обсяг послуг, що надаються за цим Договором, та їх вартість визначається у специфікації (додаток 1), яка є невід'ємною частиною цього Договору.

1.2. Під Програмною продукцією Сторони розуміють результат комп'ютерного програмування у вигляді операційної системи, системної, прикладної та/або навчальної комп'ютерної програми (їх компонентів).

1.3. Операції з постачання Програмної продукції звільняються від оподаткування податком на додану вартість відповідно до п.261 підрозділу 2 розділу XX Податкового Кодексу України.

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Протягом 5-ти календарних днів з моменту підписання цього Договору Сторонами надати Замовнику доступ до Програмної продукції.

2.1.2. На період, передбачений п. 6.2. Договору, забезпечити Замовнику Доступ до Програмної продукції та її належне функціонування.

2.1.3. Забезпечити надійне збереження та цілісність даних Замовника, що обробляються програмним продуктом Виконавця за цим Договором.

2.1.4. Не допускати несанкціонованого доступу до конфіденційних даних Замовника, що перебувають у розпорядженні Виконавця.

2.1.5. Виконавець не несе відповідальності за збереженість та цілісність даних Замовника в разі передачі Замовником паролів, секретних кодів та іншої секретної інформації, пов'язаною із доступом до програмного продукту третім особам.

2.1.6. В разі припинення дії договору надати Замовнику інформаційну базу даних, що зберігалась та оброблялась у програмному продукті Виконавця. Інформаційна база Замовника може бути надана у разі письмового звернення Замовника, що надійшло не менш ніж за 30 днів до завершення терміну дії договору.

2.1.7. Надавати технічну підтримку з питань користування послугами.

2.1.8. Консультувати співробітників Замовника, роз'яснювати питання, що виникають в процесі використання програмної продукції.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Отримати за Програму продукцію оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором;

2.2.2. Пропонувати нові перелік та вартість послуг, що надаються за цим Договором. У разі згоди Замовника із пропозицією, Сторони вносять зміни до цього Договору шляхом підписання Додаткової угоди.

2.2.3. Призупинити надання послуг за Договором у разі, якщо Замовник порушує ліцензійні умови використання програмного продукту. Припинення надання послуг може здійснюватися до повного усунення порушень Замовником.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити вартість послуг, передбачених цим Договором.

2.3.2. Власними силами забезпечувати доступ до мережі Інтернет для отримання послуг за цим Договором.

2.3.3. Не передавати третім особам або не уповноваженим особам індивідуальні імена користувачів, паролі, коди та іншу секретну інформацію, пов'язану із отриманням доступу до програмного продукту Виконавця.

2.3.4. Забезпечити повноту та достовірність документів, відомостей, що надаються Замовником на виконання Договору, у т.ч. при реєстрації на сайті Виконавця.

2.3.5. Надавати Виконавцю відомості, необхідні для надання послуг у повному обсязі у зазначені Сторонами строки.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Отримувати від Виконавця послуги, передбачені цим Договором.

2.4.2. Одержувати від Виконавця всю необхідну інформацію про послуги, що надаються.

2.4.3. Надавати пропозиції щодо поліпшення роботи Програмної продукції та її функціональних можливостей будь-яким зручним способом.

3. СТРОК ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги, визначені п. 1.1. Договору протягом одного року з моменту підписання акту наданих послуг.

3.2. Факт належного надання послуг оформлюється актом приймання-передачі наданих послуг (далі – Акт приймання-передачі). Виконавець надсилає Замовнику Акт приймання-передачі, а Замовник у триденний термін з дня отримання підписує та надсилає Виконавцю другий примірник. У разі незгоди на підписання Акту приймання-передачі наданих послуг Замовник у вищенаведений термін надсилає Виконавцю мотивовану відмову від його підписання.

3.3. Акт приймання-передачі, підписаний та переданий у вигляді факсимільного повідомлення або електронної фотокопії має юридичну силу оригіналу, але не звільняє Сторони від зобов'язання передати іншій Стороні паперовий примірник, оформлений належним чином.

3.4. В разі неповернення Замовником у вищенаведений термін Акту приймання-передачі наданих послуг без мотивованої відмови від його підписання, послуга вважається наданою у повному обсязі належної якості (принцип мовчазної згоди).

4. ЦІНА ПОСЛУГ. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Вартість послуг за цим Договором становить 4 675 грн. 00 коп. (чотири тисячі шістьсот сімдесят п'ять грн. 00 коп.) без ПДВ та визначається у Додатку №1.

4.2. Оплата вартості Програмної продукції на умовах цього Договору, проводиться протягом 15 банківських днів з дати підписання уповноваженими представниками Сторін актів наданих послуг, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

Розрахунки здійснюються Замовником виключно у разі виникнення бюджетних зобов'язань та в межах відповідних бюджетних асигнувань на зазначені цілі Замовника.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання коштів з місцевого бюджету на розрахунковий рахунок Замовника.

4.3. Всі платежі за цим Договором здійснюються в національній валюті – гривні. Замовник здійснює оплату послуг у формі безготівкового розрахунку шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

4.4. Загальна ціна Договору визначається як сукупність усіх платежів, здійснених Замовником на користь Виконавця на період дії цього Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. Порухення зобов'язань за Договором є підставою для застосування штрафних санкцій, передбачених Господарським кодексом України.

5.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, щодо яких допущено прострочення поставки за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості непоставленого товару.

5.4. За порушення умов Договору щодо якості (комплектності) послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) послуг.

5.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін.

7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 6.1 цього Договору та закінчується 31 грудня 2022 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Будь-яка з Сторін має право розірвати Договір, письмово попередивши іншу Сторону за один місяць до запланованої дати розірвання. Розірвання Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання зобов'язань по ньому.

7.5. Всі зміни до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те особами обох Сторін.

8. ГАРАНТІЇ ТА ІНШІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

8.1. Сторони гарантують, що не мають місцезнаходження та не здійснюють господарську діяльність на тимчасово окупованих територіях України. При цьому під тимчасово окупованими територіями України Сторони мають на увазі територію України, яка визначена такою чинним законодавством України.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники зобов'язані дотримуватись антикорупційного законодавства України, зокрема, не виплачувати, не пропонувати виплатити і не дозволяти виплати будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати будь-які неправомірні переваги чи вигоди.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.3. Виконавець не є платником податку на прибуток на загальних підставах.

9.4. Замовник є неприбутковою установою.

9.5. Сторони домовились, що листування між Сторонами може здійснюватися засобами електронного зв'язку.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:

ПП «ІНТЕК-СЕРВІС»

18028, м.Черкаси, вул.Чорновола В'ячеслава,

буд.235/1, офіс 207

ЄДРПОУ 38553236

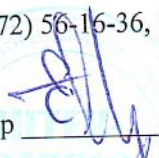
Не є платником податку на прибуток на загальних підставах

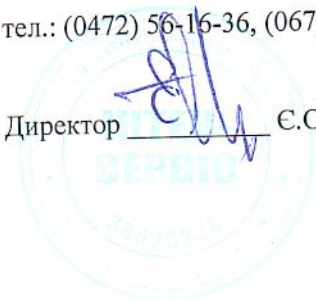
р/р UA563052990000026006041612380

у банку КБ "ПРИВАТБАНК", м.Черкаси,

МФО 305299

тел.: (0472) 56-16-36, (067) 472-16-05

Директор  Є.О. Масенко



Замовник:

Державний заклад «Спеціалізована медико-санітарна частина №10 Міністерства охорони здоров'я України»

02099 м.Київ, провулок Волго-Донський, 3

ЄДРПОУ 14280977

р/р UA388201720344220001021005800

р/р UA _____

В ДКСУ м. Києва МФО 820172

Не прибуткова установа

тел.: (044) 369-56-64

Тимоша Кошечко
з реєстрації

посада

А.У. Давиденко
підпис



Додаток №1
до договору № 17-2022
від 19.10.2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ
про надання послуг ліцензійного доступу до програмного продукту
та сервісу технічної підтримки

Найменування	Одиниця виміру.	Кількість	Сума
Оплата послуги з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення «Комплексний облік для бюджетних установ»	Послуга	1	4 675,00
Всього		1	4 675,00

Сума прописом: Чотири тисячі шістсот сімдесят п'ять грн. 00 коп. без ПДВ

Виконавець:

ПП «ІНТЕК-СЕРВІС»

18028, м. Черкаси, вул. Чорновола В'ячеслава,

буд. 235/1, офіс 207

ЄДРПОУ 38553236

Не є платником податку на прибуток на загальних підставах

р/р UA563052990000026006041612380

у банку КБ "ПРИВАТБАНК", м. Черкаси,

МФО 305299

тел.: (0472) 56-16-36, (067) 472-16-05

Директор

Є.О. Масенко

Замовник:

Державний заклад «Спеціалізована медико-санітарна частина №10 Міністерства охорони здоров'я України»

02099 м. Київ, провулок Волго-Донський, 3

ЄДРПОУ 14280977

р/р UA388201720344220001021005800

р/р UA _____

В ДКСУ м. Києва МФО 820172

Не прибуткова установа

тел.: (044) 369-56-64

посада

підпис

підп