

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ"
СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ,

в особі директора Гнатюк Людмили Григорівни, що далі за текстом договору іменується "ЗАМОВНИК", що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НПП МЕАНДР"**, в особі директора Пашенка Андрія Юрійовича, що діє на підставі Статуту, що далі за текстом договору іменується "ВИКОНАВЕЦЬ", з іншої сторони, що далі разом іменуються Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі" (зі змінами), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про наступне:

1.Предмет договору.

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати послуги з технічного обслуговування медичного обладнання, а саме:

Послуги з сервісного обслуговування аналізатора електролітів EL-5, аналізатора глюкози GL-10, аналізатора глюкози АГКМ-01 „Квер”, аналізатора електролітів АЭК-01 „Квер”

1.2. Послуги надаються за кодом ДК 021:2015 - 50420000-5 – Послуги з ремонту і технічного обслуговування медичного та хірургічного обладнання.

1.3. ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги згідно Специфікації (Додаток № 1 до даного Договору).

2.Порядок розрахунків. Вартість договору.

2.1. Загальна сума договору складає без ПДВ – 53 500,00 грн. (п'ятдесят три тисячі п'ятсот грн 00 коп.), без ПДВ.

2.2. Вартість наданих послуг з поточного ремонту медичного обладнання встановлюється на договірних умовах в залежності від характеру та складності поломки, від типу медичного обладнання, стану та терміну експлуатації обладнання, наявності технічної документації тощо.

2.3. Розрахунки по даному договору здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ.

2.4. ЗАМОВНИК оплачує надані ВИКОНАВЦЕМ послуги в строк, що не перевищує 30 (тридцяти) днів з моменту закінчення надання послуг та підписання акту виконаних робіт (надання послуг).

2.5. В разі, якщо ЗАМОВНИК не отримав від ВИКОНАВЦЯ акт виконаних робіт (надання послуг) протягом 10 днів після закінчення процесу надання послуг за окремими заявками, ЗАМОВНИК зобов'язаний звернутися до ВИКОНАВЦЯ, та спільно з ВИКОНАВЦЕМ скласти акт виконаних робіт (надання послуг) та оплатити його в найкоротший термін.

2.6. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом (3) трьох банківських днів з дати отримання ЗАМОВНИКОМ бюджетного призначення фінансування закупівлі на свій розрахунковий рахунок.

2.7. Сума договору включає всі обов'язкові податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені.

3.Умови надання послуг.

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний кваліфіковано та якісно, відповідно до ТУ та нормативної документації на зазначений вид обладнання, згідно з умовами надати послуги по поточному ремонту медичного обладнання.

3.2. ВИКОНАВЕЦЬ розпочинає надання послуг по поточному ремонту обладнання, після отримання письмової заявки на виконання робіт (надання послуг) від представника ЗАМОВНИКА. За необхідності, ЗАМОВНИК надає ВИКОНАВЦЮ перелік осіб, що мають право подавати заявки на виконання робіт (надання послуг). Заявки повинні подаватись

3.3. Термін початку та закінчення надання послуг за даним договором, за необхідності погоджується між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ окремо для кожної заявки (кожного випадку ремонту). Термін надання послуг може бути продовжено за ініціативи ВИКОНАВЦЯ, якщо для їх закінчення необхідно надання додаткових послуг, замовлення або виготовлення запчастин, пошук технічної документації тощо.

3.4. Надання послуг по ремонту медичного обладнання може здійснюватись як на території медичного закладу ЗАМОВНИКА, так і на території підприємства ВИКОНАВЦЯ. Представники ВИКОНАВЦЯ погоджують свою роботу з режимом роботи, встановленим в закладі ЗАМОВНИКА. У випадку необхідності надання послуг в стислі строки представники ВИКОНАВЦЯ можуть працювати в позаурочний час.

3.5. У випадку передачі обладнання від ЗАМОВНИКА до ВИКОНАВЦЯ для проведення ремонту сторони оформляють Акт прийому-передачі обладнання.

3.6. ЗАМОВНИК призначає з числа своїх співробітників відповідального, який організовує представникам ВИКОНАВЦЯ доступ до медичного обладнання, а також вирішує організаційні питання, які можуть виникнути в процесі виконання представниками ВИКОНАВЦЯ своїх зобов'язань згідно даного Договору.

3.7. У випадку, коли надання послуг з ремонту медичного обладнання є неможливим чи економічно необґрунтованим, ВИКОНАВЕЦЬ після завершення діагностики та пошуку несправностей складає висновок (акт) про технічний стан обладнання, що підлягає списанню, в 2-х примірниках, один з яких надається ЗАМОВНИКУ. Послуги з обстеження та складання висновку (акту) про технічний стан обладнання оплачуються ЗАМОВНИКОМ на підставі складеного акту виконаних робіт (надання послуг).

3.8. ЗАМОВНИК надає в розпорядження представникам ВИКОНАВЦЯ всю необхідну інформацію, документи та матеріали, які відносяться до робіт з надання послуг того чи іншого рентгендіагностичного обладнання та забезпечує умови для виконання робіт на період проведення ремонту. У випадку, якщо ЗАМОВНИК не може надати всю необхідну документацію, ВИКОНАВЕЦЬ самостійно здійснює пошук та добір інформації.

3.9. ЗАМОВНИК бере на себе зобов'язання виконувати всі вказівки спеціаліста ВИКОНАВЦЯ, щодо правил з експлуатації медичного обладнання і умов його зберігання, щодо стану і технічних параметрів приміщення, де встановлено дане обладнання.

3.10. ЗАМОВНИК зобов'язується не створювати представникам ВИКОНАВЦЯ перешкод для виконання ним своїх зобов'язань за цим Договором.

3.11. ЗАМОВНИК зобов'язаний не допускати до поточного ремонту медичного обладнання третіх осіб без згоди Виконавця.

3.12. Сторони зобов'язались не розголошувати та не передавати третім особам конфіденційну інформацію отриману один від одного під час виконання умов Договору. Конфіденційною є вся інформація, консультації, документи, отримані один від одного, а також розмір та порядок оплати ЗАМОВНИКОМ послуг ВИКОНАВЦЯ.

4.Гарантії та якість надання послуг.

4.1. Приймання наданих послуг здійснюється по їх закінченню або по закінченню певних етапів процесу надання послуг.

4.2. Безпосередньо після надання послуг представник ВИКОНАВЦЯ та представник ЗАМОВНИКА підписують наряд-замовлення, що є підтвердженням факту надання послуг (виконаних робіт) та відсутності зауважень щодо якості, комплектності та стану обладнання тощо. Якщо ЗАМОВНИК має зауваження, вони повинні бути викладені в наряд-замовленні до його підписання.

4.3. По закінченні процесу надання послуг оформляється акт прийому-передачі виконаних робіт (надання послуг), який являється підставою для оплати наданих послуг, виконаних ВИКОНАВЦЕМ. Допускається підписання акту прийому- передачі виконаних робіт (надання послуг) без підписання наряду-замовлення.

4.4. Акт прийому-передачі оформляється та підписується не пізніше 3-х днів з моменту

подання ВИКОНАВЦЕМ підготовленого акту виконаних робіт (надання послуг).

4.5. У випадку, якщо акт прийому-передачі виконаних робіт (надання послуг) не було підписано, підтвердженням надання послуг згідно договору є підписаний співробітниками ЗАМОВНИКА та ВИКОНАВЦЯ наряд-замовлення на надання послуг.

4.6. У випадку, коли ЗАМОВНИК має претензії до якості надання послуг, він зобов'язаний у триденний термін з моменту закінчення надання послуг у письмовій формі пред'явити ці претензії. Якщо ЗАМОВНИК у письмовій формі не пред'явив претензії, він зобов'язаний підписати акт та оплатити виконані ВИКОНАВЦЕМ надані послуги.

4.7. Гарантійні зобов'язання на надані послуги становлять 3 (три) місяці. Гарантійні зобов'язання поширюються лише на ті блоки (вузли, елементи), які ремонтувалися ВИКОНАВЦЕМ, та були оплачені ЗАМОВНИКОМ.

4.8. В разі якщо протягом гарантійного терміну, обладнання виходить з ладу, а поломка не пов'язана з попереднім ремонтом, або її неможливо було попередити чи передбачити, даний випадок не є гарантійним та усувається фахівцями ВИКОНАВЦЯ за рахунок ЗАМОВНИКА.

4.9. В разі, якщо поломка виникла з вини співробітників ЗАМОВНИКА, таких як — некваліфікована експлуатація, порушення температурних чи інших параметрів експлуатації, невідповідності параметрів мережі живлення вимогам ДСТУ ремонт виконується за рахунок ЗАМОВНИКА.

4.10. Якість послуг повинна відповідати вимогам діючого законодавства України, санітарних норм та правил. Послуги повинні надаватись за умови додержання вимог нормативно-правових актів з охорони праці та радіаційної безпеки.

5. Відповідальність сторін. Порядок вирішення спорів. Форс-мажорні обставини.

5.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між Сторонами за цим договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

5.2. При відсутності згоди між Сторонами договору спори вирішуються згідно з діючим законодавством України.

5.3. У випадку, якщо одна зі сторін вважає, що інша не виконує свої зобов'язання згідно даного Договору, вона повинна в письмовій формі повідомити про це іншу сторону. При цьому сторони не звільняються від зобов'язань щодо гарантійного обслуговування та оплати наданих послуг.

5.4. У разі не виконання ВИКОНАВЦЕМ прийнятих на себе зобов'язань по даному договору, він перераховує на р/р ЗАМОВНИКА пеню у розмірі облікової ставки НБУ від суми невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення.

5.5. За несвоєчасну оплату заборгованості за виконані роботи, надані послуги ЗАМОВНИК сплачує іншій стороні пеню від суми боргу у розмірі облікової ставки НБУ на день виникнення заборгованості за кожен день прострочення.

5.6. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

5.7. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

5.8. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на

офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвочасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

5.9. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

5.10. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

5.11. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

5.12. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

5.13. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

6. Антикорупційні застереження.

6.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, сприяють запобіганню корупції та зобов'язані негайно повідомляти один одного у письмовій формі про будь-які випадки порушення антикорупційного законодавства у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором, у тому числі (без обмежень) не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабара в грошовій чи будь-якій іншій формі, яким – небудь фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційні підприємства і організації, органи державної влади і місцевого самоврядування, установи, державних службовців, приватні підприємства і представників.

6.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та / або

нематеріальній вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

6.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

6.4. Сторони гарантують конфіденційність виконання антикорупційних умов і відсутність негативних наслідків для осіб, що звернулися з повідомленнями про факти антикорупційних правопорушень.

6.5. У разі порушення однією із Сторін зазначених вище зобов'язань друга Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору – до повного виконання взятих на себе зобов'язань.

7. Термін дії договору.

7.1. Строком дії Договору є час, протягом якого Сторони можуть здійснити свої права і виконати свої зобов'язання відповідно до даного Договору.

7.2. Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до «31» грудня 2024 року, а в частині виконання Сторонами своїх зобов'язань - до повного їх виконання.

7.3. Дія Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

7.4. Розірвання Договору оформлюється двостороннім актом з обов'язковим вказуванням причин розірвання та порядком взаєморозрахунків.

8. Порядок змін умов договору та розірвання договору

8.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

8.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій формі на електронну або ж поштову адресу.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

8.3. Сторона, що ініціює внесення змін у Договір, надає іншій Стороні підтверджуючі документи, що обґрунтовують настання випадків, зазначених у цьому пункті. Такими документами можуть бути: довідки/листи уповноважених органів, лист за підписом уповноваженої особи Сторони, посиленням на офіційні джерела інформації державних органів, тощо.

8.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

8.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим

договором про закупівлю або законом.

8.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

8.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

— невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов'язань за цим договором про закупівлю більш як на 30 (тридцять) днів понад строку, визначеного пунктом 3.3. договору про закупівлю;

— в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

8.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

8.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

8.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

8.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

8.13. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання і до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

9. Додатки до договору

9.1. Додатки та доповнення до цього Договору, підписані сторонами протягом терміну його дії, є невід'ємними частинами цього Договору.

9.2. Невід'ємною частиною цього Договору є:

10. Додаток № 1- Специфікація до договору про закупівлю послуг

11 . Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО
"СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА
БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ"
СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Код ЄДРПОУ 02004479, ІПН 020044722301

31100, Хмельницька обл., місто

Старокостянтинів, вулиця Захисників України,
буд.47

UA 315484000026000391030046

В Ан. Сидоренко

МФО 315484

Директор

Людмила ГНАТЮК

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “НПП МЕАНДР”

61052, м. Харків, вул. Полтавський шлях. 26

П/р UA393348510000000026001147795

АТ “ПУМБ”

Код ЄДРПОУ 37462269

Тел. 380577144121

Директор

Андрій ПАЩЕНКО

М.П.



Додаток 1
до договору про закупівлю послуг № 2602/2 тр
від 29.02. 2024р.

Специфікація
до договору про закупівлю послуг № 2602/2 тр
від 29.02. 2024року

№	Найменування послуги	Од. виміру	К- сть	Ціна без ПДВ (грн.)	Сума без ПДВ (грн.)
1	Послуги з сервісного обслуговування аналізатора електролітів EL-5	послуга	1	8 500,00	8 500,00
2	Послуги з сервісного обслуговування аналізатора глюкози GL-10	послуга	1	9 000,00	9 000,00
3	Послуги з сервісного обслуговування аналізатора глюкози АГКМ-01 „Квер”	послуга	1	18 000,00	18 000,00
4	Послуги з сервісного обслуговування аналізатора електролітів АЭК-01 „Квер”	послуга	1	18 000,00	18 000,00
Разом без ПДВ					53 500,00
ПДВ					-
Всього до оплати з ПДВ					-

Загальна вартість: 53 500,00 грн. (п'ятдесят три тисячі п'ятсот грн 00 коп), без ПДВ.

ЗАМОВНИК:
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО
"СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА
БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ"
СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
Код ЄДРПОУ 02004479, ІПН 020044722301
31100, Хмельницька обл., місто
Старокостянтинів, вулиця Захисників України,
буд.47
UA 033157840000026000300046
в Львів, Олександрівська
МФО 50484
Директор



Людмила ГНАТЮК

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НПП МЕАНДР"

61052, м. Харків, вул. Полтавський шлях. 26
П/р UA393348510000000026001147795
АТ "ПУМБ"
Код ЄДРПОУ 37462269
Тел. 380577144121

Директор



М.П.

Андрій ПАЩЕНКО