*Затверджено*

*протоколом Уповноваженої особи*

*№ 68 від 30.09.2022 р.*

**Оголошення
       про проведення спрощеної закупівлі**

**1. Найменування замовника: КНП «Старокостянтинівська багатопрофільна лікарня»**

**2. Код згідно з ЄДРПОУ замовника: 02004479**

**3. Місцезнаходження замовника: Хмельницька область, м. Старокостянтинів, вул. Пушкіна, 47.**

**4. Контактна особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками:** Фахівець з публічних закупівель – Сварчевська Марина Василівна, тел.: 0385432276 e-mail: crl\_st@ukr.net

**5. Вид предмета закупівлі:** товар

**6. Конкретна назва предмета закупівлі:** риба морожена хек

**7. Коди та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):** За кодом ДК 021:2015 - 15220000-6 Риба, рибне філе та інше м’ясо риби морожені (Риба свіжоморожена хек)

**8. Кількість товарів:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування товару** | **Од.вим.** | **Кількість** |
| 1. | Риба свіжоморожена хек  | Кг. | 300 |

**9. Місце поставки товарів:**Хмельницька область, м. Старокостянтинів, вул. Пушкіна, 47.

**10. Строк поставки товарів:** згідно заявки замовника, протягом трьох днів до 31.12. 2022 року.

**11. Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків):** шляхом післяплати**,** протягом 30 календарних днів з дня підписання накладної про отримання товару.

**12. Очікувана вартість предмета закупівлі:** 37500грн. 00 коп. (Тридцять сім тисяч п’ятсот) з ПДВ.

**13. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів)**: до 06.10.2022 р. о 09 год. 00 хв.

**14. Період подання пропозицій:** з 11.10.22 р. о 9 год 00 хв.

**15. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:** Ціна (питома вага критерію) – 100%.

Ціна пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна пропозиції зазначається без ПДВ. Також ціна включає в себе всі витрати на транспортування (доставку), навантаження та розвантаження, зберігання, страхування товару, отримання необхідних дозвільних документів, інші витрати, тощо.

Після визначення системою пропозиції, як найбільш економічно вигідної, замовник розглядає пропозиції на відповідність вимогам конкурсної документації.

Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.

У разі відхилення пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну пропозицію з переліку Учасників, що вважається найбільш економічно вигідною.

**16. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників:** відсутнє.

**17. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю:** відсутнє.

**18. Дата та час розкриття пропозицій:** заповнюється електронною системою закупівель автоматично.

**19. Розмір мінімального кроку пониження ціни:** 0,5 % від очікуваної вартості закупівлі.

**20. Дата та час проведення електронного аукціону: з**аповнюється електронною системою закупівель автоматично.

**21.  Інша інформація.**

Інформація, яка подається окремими файлами повинна мати розширення «.doc», «.docx», «.ppt», «.pptx», «.pdf», «.jpeg», «.png» та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних. Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.

Витрати пов’язані з підготовкою та поданням конкурсної пропозиції Учасник несе самостійно. До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені Учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення пропозиції. Зазначені витрати сплачуються Учасником. Понесені витрати Учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни закупівлі чи визнання закупівлі такою що не відбулася).

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.

Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції не є підставою для її відхилення замовником.

Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок в пропозиції не призведе до відхилення їх пропозицій. **Формальними (несуттєвими)** вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст конкурсної пропозиції, а саме:

- технічні помилки та описки, в тому числі відсутність підписів, кваліфікованих електронних підписів/електронних цифрових підписів, печаток на окремих документах;

- технічні і орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо Учасником та надані у складі пропозиції;

- зазначення невірної назви документу, що підготовлений безпосередньо Учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації;

- відсутність інформації, надання якої вимагається у документі, якщо така інформація міститься в іншому документі або документах пропозиції;

- недотримання встановленої форми документа, якщо поданий документ повністю відповідає вимогам Замовника за змістом;

-  інші помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на її зміст.

Документи, які надаються (завантажуються) у складі пропозиції повинні містити печатку (за наявності) та підпис уповноваженої особи учасника або кваліфікований електронний підпис (КЕП) / удосконалений електронний підпис на незахищеному типі носія (УЕП) уповноваженої особи.

**Відхилення пропозиції Учасника.**

Замовник відхиляє пропозицію Учасника у разі, якщо:

1) пропозиція Учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

У разі якщо учасником закупівлі є юридична особа, до якої застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України «Про санкції», або його кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації, пропозицію такого учасника буде відхилено як таку, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення закупівлі.

**Замовник відміняє спрощену закупівлю, у тому числі за лотом у разі:**

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:**

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в закупівлі.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

**Додаток №1** - Проєкт  договору про закупівлю.

**Додаток №2** - Інформація про технічні, якісні та кількісні  характеристики предмета закупівлі.

**Додаток №3** - Цінова пропозиція .

**Додаток №4** - Перелік документів, які повинні бути завантажені Учасником.

**Додаток №5** - Лист-згода на обробку персональних даних.

**Додаток №6 -** Лист – згода з проектом договору.

**Уповноважена особа                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_    (*Сварчевська Марина Василівна)***

***Додаток 1***

*до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

*Проєкт  договору*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_**

 **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКА Багатопрофільна ЛІКАРНЯ " Хмельницького району , ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ,** іменоване надалі «Покупець» в особі директора Гнатюк Людмили Григорівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

далі «Продавець», з іншої сторони, разом іменовані як «СТОРОНИ», а кожний окремо - «СТОРОНА», уклали цей ДОГОВІР про наступне:

**I. Предмет договору**

1.1. Договір є основним документом, що визначає права та обов’язки Сторін.

1.2. Постачальник зобов’язується у **2022** році в порядку та на умовах, визначених цим Договором, поставляти та передавати у власність Замовника продукти харчування (далі – Товар) по предмету **ДК 021:2015:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**в кількості та за цінами, що зазначені у Специфікації (Додаток №1 до Договору), а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар.

1.3. Кількість Товару, що постачається відповідно до цього Договору, може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків по даному предмету закупівлі та фактичної потреби Замовника.

**II. Якість товару**

2.1 Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997р. 771/97-ВР (із змінами та доповненнями), нормативно-технологічній документації, встановленим санітарно-гігієнічним нормам, стандартизації і сертифікації та супроводжуватись відповідними документами, що підтверджують їх якість та придатність до використання. Товар повинен відповідати показникам якості, безпеки, які встановлюються законодавством України та діючим стандартам ТУ, ДСТУ, ГОСТ.

2.2. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. У разі поставки Товару неналежної якості, або виявленні недоліків поставленого Товару, Постачальник зобов’язується за свій рахунок усунути недоліки та замінити неякісний Товар на Товар належної якості протягом доби.

2.3. Кожна партія Товару має супроводжуватися документами, що підтверджують його походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно- гігієнічним вимогам. Такий документ повинен бути діючим з урахуванням терміну реалізації товару.

2.4. Тара та упаковка повинні бути виготовлені з матеріалів дозволених для використання. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці, яка відповідає характеру Товару та умовам збереження його якості під час транспортування та зберігання.

2.5. Товар має постачатися з терміном придатності не менш ніж 80% від терміну зберігання, який встановлений виробником відповідного товару.

**III. Ціна договору**

3.1. Сума Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн., (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень \_\_\_\_ копійок), в тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Валютою Договору є національна валюта України – гривня.

3.3. Замовник оплачує поставлений Постачальником Товар за цінами, що зазначені у Специфікації. Ціна на момент укладання Договору не повинна відрізнятися від ціни, зазначеної у пропозиції Учасника-Переможця процедури закупівлі за результатом аукціону.

3.4. Ціна на Товар, що відпускається згідно з цим Договором, вказана з урахуванням усіх витрат та податків, що повинні бути сплачені згідно з вимогами законодавства України.

3.5. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата проводиться після пред’явлення Постачальником рахунку на оплату товару, накладної на товар, але не пізніше ніж через30 календарних днів з дня отримання товару Замовником.

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок здійснюється по факту поставки товару протягом 14 днів з дня надходження коштів на рахунок на вказані цілі.

4.3. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі.

**V. Поставка Товару**

5.1. Місце поставки товару: м. Старокостянтинів , вул. Пушкіна, 47

5.2. Обсяги поставок – по замовленню Замовника згідно з заявками, протягом трьох днів.

5.3. Строк (термін) поставки (передачі) товару – до **31.12.2022 року.**

5.4. Навантажувально-розвантажувальні роботи і доставка здійснюються за рахунок та власними силами Постачальника.

5.5. Кожна партія Товару має супроводжуватися документами (товарно-транспортною накладною, видатковою накладною, рахунком оплати, документами, які засвідчують якість та безпеку – посвідчення про якість або декларація виробника).

5.6. Датою поставки Товару є дата підписання Замовником видаткової накладної.

5.7. Зобов’язання Постачальникащодо поставки Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовниказа адресою, визначеною у його заявці.

5.8. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці підприємства - виробника. Упаковка не повинна бути деформована або пошкоджена.

5.9. Товар отриманий розпакованим або у неналежній упаковці, має бути замінений Постачальникомза власний рахунок.

5.10. Водій автотранспорту, а також особи, що супроводжують продукти, повинні мати особові медичні книжки.

5.11. Поставка Товару здійснюється Постачальником спеціальним транспортом, призначеним для перевезення продуктів харчування.

5.12. Транспорт Постачальника повинен забезпечувати збереження Товару під час перевезення, мати всі необхідні дозвільні документи, включно з документами на транспорт для перевезення Товарів, які є об'єктами санітарного нагляду, забезпечувати необхідний у відповідності з технічними регламентами на Товар температурний режим під час перевезення Товару .

**VI. Права та обов’язки сторін**

**6.1. Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Прийняти поставлений товар згідно з видатковою накладною.

 **6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у 10-денний строк з дня прийняття такого рішення;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути Постачальнику документи, зазначені у пункті 4.1 розділу IV цього Договору, без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

 **6.3. Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Постачати товар належної якості згідно вимог ДСТУ, ТУ, ГОСТ.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у місячний строк.

**VII. Відповідальність Сторін**

7.1. За порушення умов Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та даним Договором. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.2. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені недоліки чи невідповідність Товару повністю або частково умовам Договору, Постачальник зобов’язується за свій рахунок усунути всі виявлені дефекти та невідповідності шляхом заміни такого Товару новим протягом 3 (днів) календарних днів з моменту направлення Покупцем відповідної вимоги Постачальнику.

7.3. В разі поставки Товару, що за якісними характеристиками не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний протягом семи діб з моменту направлення йому Покупцем відповідної письмової вимоги пропорційно зменшити ціну на неякісний Товар, повернути сплачені за неякісний Товар грошові кошти Покупцеві або здійснити заміну неякісного Товару Товаром належної якості – на вибір Покупця

7.4. В  разі прострочення поставки Товару, зменшення ціни неякісного Товару, повернення отриманих за неякісний Товар коштів або заміни неякісного Товару Товаром належної якості, Постачальник сплачує Покупцеві неустойку в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України(що діяла у період прострочення), нарахованої на суму вартості непоставленого/неякісного Товару, за кожен день прострочення.

7.5. В  разі прострочення поставки Товару більш ніж на 20 календарних діб Постачальник додатково сплачує Покупцеві штраф у розмірі 20% ціни непоставленого (недопоставленого) Товару.

7.6. Нарахування штрафних санкцій за невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за цим Договором здійснюється без обмеження строку нарахування та припиняється в день виконання Стороною відповідного зобов'язання. Сторони домовились, що строк позовної давності щодо стягнення штрафних санкцій за невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за цим Договором становить три роки (за винятком випадків, коли законом передбачено більш тривалу позовну давність).

7.7. У разі не поставки/недопоставки Товару Постачальником терміном більше 7 календарних днів Покупець має право відмовитись від отримання Товару, надіславши письмове повідомлення за місцезнаходженням Постачальника. У цьому випадку Постачальник зобов'язаний повернути сплачену Покупцем суму попередньої оплати (якщо така мала місце) протягом 5 банківських днів з моменту направлення письмового повідомлення Постачальнику, а також на підставі ст.693 та 536 Цивільного кодексу України сплачує Покупцю проценти - 30 (тридцять) % річних від дня одержання суми передоплати від Покупця, до дня фактичного повернення йому суми попередньої оплати.

7.8. Сплата штрафних санкцій (неустойки, штрафу, пені), відсотків за користування коштами, а також відшкодування збитків не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за даним Договором. Неустойка (штраф, пеня), штрафні санкції за цим Договором нараховуються протягом усього періоду порушення.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2.Підставою для засвідчення форс-мажорних обставин є наявність однієї або більше форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), перелічених у п. 10.1 Договору, які вплинули на зобов'язання таким чином, що унеможливили його виконання у термін, передбачений Договором, законодавчими та/чи іншими нормативними актами.

8.3.Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна у строк протягом 5 днів повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Вплив форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) на виконання зобов’язань за Договором засвідчуються Торгово-промисловою палатою України в порядку, передбаченому Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні», Регламентом засвідчення Торгово-промисловою палатою України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), затвердженого Рішенням Президії Торгово-промислової палати України від 18.12.2014 року № 44(5).

87.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**IX. Антикорупційні застереження**

9.1. Сторони цього Договору зобов’язуються вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони (та їх працівники) не виплачують, не отримують і не дозволяють виплату грошових коштів або передачу подарунків чи інших цінностей будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб, з метою отримати неправомірні переваги чи досягти інших неправомірних цілей тощо.

9.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення цього антикорупційного застереження, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до моменту отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

9.3. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

9.4. Зазначене у цьому розділі  антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини 1 ст. 638 ЦК України.

**X. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до **31 грудня 2022 року,** а в частині розрахунків - до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходитися у Постачальника, другий – у Замовника.

10.3.Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.4. Дія Договору припиняється:

 - достроково за згодою Сторін (протягом одного робочого дня);

- у зв’язку з повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором;

- за рішенням суду;

- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

**XI. Інші умови**

11.1. Зміни і доповнення до цього Договору та тексти його додатків вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені печатками Сторін. Всі акти, додатки, доповнення до цього Договору становлять його невід'ємну частину.

11.2. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних вище, та шляхом оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору.

11.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обгрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформаціє щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

11.5.Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

11.6.У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

11.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно ст. 41 Закону.

11.8. У випадку коливання ціни товару на ринку в бік збільшення, Учасник має право письмово звернутись до Замовника з відповідною пропозицією, при цьому, така пропозиція в кожному окремому випадку, коли на ринку відбувається об’єктивне коливання ціни за одиницю товару в бік збільшення, повинна бути обгрунтована і документально підтверджена. Учасник  разом з письмовою пропозицією щодо внесення змін до Договору надає оригінали документів, передбачених умовами цього пункту (або їх копії, що належним чином завірені органами, що видали такі документи, або нотаріально завірені копії таких документів), що підтверджують коливання ціни на товар в бік збільшення середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в тих межах/розмірах, на які Учасник  пропонує змінити ціну товару. Документ, що підтверджує збільшення ціни товару, повинен містити дані щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день укладення Договору (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах 10 днів щодо дати укладення Договору) та середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення Учасника щодо збільшення ціни і повинен бути наданий у формі належним чином оформленої довідки/інформації (або в іншій документальній формі), виданої торгово-промисловою палатою України, або регіональною торгово-промисловою палатою, або органами державної статистики. У випадку прийняття рішення Замовника щодо внесення змін до Договору у вказаній частині до розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна за одиницю товару, що визначається Сторонами у момент укладення Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору за наявності). При цьому, максимальна сума, на яку Сторонами може бути здійснено підвищення ціни за одиницю товару визначається як різниця між середньоринковою ціною (діапазоном цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення Учасника щодо зміни ціни та середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день укладення Договору (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах 10 днів щодо укладення Договору, або станом на момент внесення змін до Договору в частині ціни за одиницю, якщо такі зміни до Договору вже були раніше здійснені Сторонами. В будь-якому випадку підвищення ціни за одиницю товару здійснюється з урахуванням вимог ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі». Згідно ч. 1 ст. 188 Господарського кодексу України зміна та розірвання господарських договорів в односторонньому порядку не допускаються, якщо інше не передбачено Законом або Договором, отже Замовник  має право відмовитись від зміни ціни за одиницю товару в бік збільшення у випадках, якщо Учасником не надано належне документальне підтвердження підвищення ціни, передбачене цим пунктом.

Керуючись принципом максимальної економії та ефективності здійснення закупівлі, згідно п. 5 ч. 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», Сторони у порядку, передбаченому умовами даного Договору, здійснюють узгоджену зміну ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), та у випадку зменшення середньоринкової ціни за одиницю товару.

**XII. Додатки до договору**

12. Невід'ємною частиною цього Договору є:

**12.1. Специфікація (Додаток №1)**

**ЮРИДИЧНА АДРЕСА І РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

 **Замовник Постачальник**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |

**Додаток № 1**

**до Договору № \_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.**

 **Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування**  | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за од., грн.,****з ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

Загальна сума пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень\_\_\_\_\_ копійок, з ПДВ\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
                                                              *(вказати суму прописом)*

***\**** *у разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість (предмет закупівлі не є об’єктом оподаткування, звільнений від оподаткування, до предмета закупівлі застосовується нульова ставка ПДВ), вказати ціну без податку на додану вартість.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець** | **Постачальник** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **М.П.** | **М.П.** |
|  |  |

***Додаток 2***

*до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Інформація про технічні, якісні та кількісні  характеристики предмета закупівлі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування предмету закупівлі** | **Опис та характеристика товару** | **Одиниці виміру** | **Кількість** |
| 1 | Риба свіжоморожена хек | Хек заморожений повинен бути вищого ґатунку, відповідати стандартам ДСТУ 4378:2005. Тушки від 0,3 кг до 0,6 кг без голови та хвоста, заморожені не більше одного разу. Ззовні риба повинна бути чиста, природнього  забарвлення, без зовнішніх пошкоджень, цільної консистенції, із запахом, властивим запаху свіжої риби. Поверхня риби повинна бути ціла, рівна, чиста, не деформована, без сторонніх запахів і присмаків, без льодяної глазурі та снігу. Товар не повинен містити небезпечні для організму речовини, в т.ч. штучні барвники, консерванти, ароматизатори, ГМО тощо, та має відповідати санітарно-епідеміологічним вимогам і нормам. Термін придатності товару не менш 80% до дати завершення терміну придатності та відповідає вимогам ДСТУ діючим на момент оголошення закупівлі.Товар повинен мати відповідне пакування, яке забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час транспортування. Упаковка – пакети, або лотки з полімерних матеріалів, ящики з гофрованого картону, або полімерні, риба повинна бути попередньо упакована в харчову плівку | кг | 300 |

Товар, що є предметом даної закупівлі, повинен відповідати показникам безпечності та якості для харчових продуктів, чинним нормативним документам (ТУ, ДСТУ) відповідно до Закону України “Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів” ***(надати гарантійний лист).***

Товар, що постачається, повинен супроводжуватися відповідними сертифікатами якості виробника, реєстраційними посвідченнями, висновками санітарно-епідеміологічної експертизи, або іншими подібними документами, що підтверджують відповідність товару вимогам, які є загальнообов’язковими на території України та підтверджують їх походження, безпечність і якість, відповідність державним стандартам (гатунок, дату виготовлення, термін реалізації та збереження тощо) **(надати копії документи).**

Номер партії, дата виготовлення, вага товару повинні співпадати з супровідними документами.

Учасник визначає ціну на товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування, завантажування, розвантажування та інших витрат, визначених законодавством.

Учасник гарантує зменшення ціни на товар у випадку відповідного зменшення ринкових цін шляхом надання гарантійного листа у довільній формі. ***Гарантійний лист Учасника, завірений підписом та печаткою (за наявності та у разі її використання) уповноваженої особи Учасника, подається у складі тендерної пропозиції.***

Термін придатності продукції повинен складати на момент поставки не менше 80% від загального строку зберігання відповідного товару, який зазначається у супровідній документації на кожну партію товару або на етикетці і вважається гарантійним терміном, який обчислюється від дати виготовлення.

Продукція має постачатися дрібними партіями у кількості та асортименті згідно з заявками уповноважених осіб Замовника.

Доставка (перевезення) та розвантаження товару здійснюється силами та за рахунок Учасника.

Поставка товару здійснюється транспортом постачальника. Продукція повинна постачатися у спеціальному автотранспорті з дотриманням усіх норм законодавства щодо перевезення продуктів харчування ***(надати гарантійний лист).***

Оплата за поставлений товар здійснюється відповідно до вимог діючого законодавства в Україні, таким чином Замовник проводить оплату після отримання товару.

Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Покупця.

Прийманню не підлягає товар:

- без маркування;

- у пошкодженій упаковці;

- на який оформлені супроводжувальні документи з порушенням;

- без документів, що засвідчують якість;

- після закінчення терміну придатності до споживання.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі використання)***

***Додаток 3***

*до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

*Форма цінової пропозиції подається Учасником на фірмовому бланку.*

*Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.*

**ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у електронних торгах на закупівлю: **ДК 021:2015 - 15220000-6 Риба, рибне філе та інше м’ясо риби морожені (Риба свіжоморожена хек).** Вивчивши Оголошення, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі,  ми, (назва Учасника), уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та договору на умовах, зазначених у цій ціновій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування**  | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за од., грн.,****з ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

Загальна сума пропозиції \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень\_\_\_\_\_ копійок, з ПДВ\*.
       *(вказати суму прописом)*

***\**** *у разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість (предмет закупівлі не є об’єктом оподаткування, звільнений від оподаткування, до предмета закупівлі застосовується нульова ставка ПДВ), вказати ціну без податку на додану вартість.*

**Строки поставки товару:** до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року.

У разі визнання нас переможцем спрощеної закупівлі, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати усі умови, передбачені Договором за ціною, що склалась за результатом електронного аукціону.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї цінової пропозиції протягом *\_\_\_\_\_* днів із дати кінцевого строку подання пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

Ми погоджуємося з тим, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції електронних торгів.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі використання)***

***Додаток 4***

*до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Перелік документів, які повинні бути завантажені Учасником**

**Учасник розміщує в системі проведення електронних закупівель  у складі своєї пропозиції наступні сканкопії документів:**

1.Витяг або виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про державну реєстрацію Учасника.

2. Документи платника податку (податку на додану вартість, єдиного податку тощо).

3. Ліцензія (витяг з наказу про видачу ліцензії) на провадження господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню (при наявності).

4. Учасник у складі пропозиції має надати документи, які підтверджують повноваження особи на підписання пропозиції, якщо підписантом пропозиціє є не керівник учасника.

5. Довідка в довільній формі про те, що Учасником не було в минулому невиконаних та невчасно виконаних зобов’язань за аналогічними договорами з Замовником.

6.

7. Надати копію документів, що підтверджують реєстрацію потужності операторів ринку харчових продуктів (стаття 25 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» пункт 1.1 наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10.02.2016 №39 «Про затвердження державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб’єктам» (далі Наказ), який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 за №382/28512) або експлуатаційний дозвіл (статті 1, 20 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»).

6. Учасник у складі пропозиції має надати **довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території**. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.

*Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.*

7.У складі пропозиції учасник **надає інформацію про те, що він не відноситься до осіб, пов’язаних з державою-агресором** відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» (зі змінами). У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник відноситься до осіб, пов’язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації», замовник відхиляє такого учасника на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

8. **Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**

* відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;
* копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

***Додаток 5***

*до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Лист-згода**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», я \_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я, по-батькові) надаю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівель, цивільно-правових та господарських відносин.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі використання)***

***Додаток 6***

*до тендерної документації*

**Лист – згода з проектом договору**

Ми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника) цим листом та зазначеним нижче підписом підтверджуємо повну і беззаперечну згоду з усіма умовами, що вказані в проекті договору згідно вимог Додатку №1 до тендерної документації на закупівлю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(зазначається назва предмета закупівлі та номер оголошення), та, у разі визнання нас переможцем процедури закупівлі, зобов’язуємося укласти договір про закупівлю на умовах, визначених вищевказаним проектом договору.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі використання)***