Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Уповноважена особа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Євген ЗВЯГІНЦЕВ

М.П.

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**для процедури закупівлі – спрощені/допорогові закупівлі щодо закупівлі**

**Запасні частини Volkswagen PICK-UP 7DM1D2**

**(ДК 021:2015: 34310000-3 - Двигуни та їх частини)**

**Харків – 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ І. Загальні положення** | |
| 1 | Терміни, які вживаються в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі | Оголошення про проведення спрощеної закупівлі складено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (зі змінами) (далі – Закон). Терміни в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі вживаються у значенні, визначеному Законом |
| 1.1 | Інформація про замовника(п.1) ч.3 ст.14) |  |
| 1.1.1 | Найменування замовника | **Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області** |
| 1.1.2 | Місцезнаходження замовника | 61096, Україна, Харківська область, м. Харків, Слобідський район, вул. Ньютона 132-А |
| 1.1.3 | Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань | 37876792 |
| 1.1.4 | Категорія замовника | Орган державної влади |
| 1.1.5 | Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками | З питань оформлення тендерних пропозицій звертатися до уповноваженого представника Замовника торгів: Звягінцева Євгена Юрійовича, тел. +380678852610, електронна адреса: arzmtzkh@gmail.com |
| 2 | Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності)(п.2) ч.3 ст.14) | Запасні частини Volkswagen PICK-UP 7DM1D2 (ДК 021:2015: 34310000-3 - Двигуни та їх частини) |
| 2.1 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції | Оголошенням про проведення спрощеної закупівлі не передбачено поділ предмета закупівлі на лоти |
| 3 | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі  (п.3) ч.3 ст.14) | Учасники закупівлі повинні надати у складі пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником відповідно до Додатку № 1 *(зазначається замовником в додатку до документації)* |
| 4 | Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг (п.4) ч.3 ст.14) | Місце поставки - вул. Ньютона, 132-А, Харківська область, м. Харків, Слобідський район, 61096, Україна  Обсяг закупівлі – згідно технічної специфікації (Додаток 1) до цієї конкурсної документації |
| 5 | Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг (п.5) ч.3 ст.14) | До 23.08.2022р |
| 6 | Умови оплати:  (п.6) ч.3 ст.14) | Детально визначені у проекті договору про закупівлю (додаток 3 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі) |
|  | Подія | Поставка товару |
| Опис | Оплата за поставлену Продукцію здійснюється Покупцем впродовж **20 (двадцять) робочих днів** з моменту отримання кожної окремої партії Продукції, на підставі належно оформлених первинних документів (товарної накладної, видаткової накладної), наданих Покупцем при оформленні поставки |
|  | Тип оплати | Післяоплата |
| Період, (днів) | 20 |
| Тип днів | Робочі |
|  | Розмір оплати, (%) | 100 |
| 7 | Очікувана вартість предмета закупівлі  (п.7) ч.3 ст.14) | Очікувана вартість предмета закупівлі: 4750,00 грн (чотири тисячі сімсот пֹятдесят грн.00 коп.) з ПДВ |
| 8 | Період уточнення інформації про закупівлю (п.8) ч.3 ст.14) | Період уточнення інформації про закупівлю становить не менше трьох робочих днів та визначений в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, що оприлюднено в електронній системі закупівель |
| 9 | Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п’ять робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель) (п.9) ч.3 ст.14) | Згідно з оголошенням про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель |
| 10 | Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв (п.10) ч.3 ст.14) | **Єдиним критерієм оцінки пропозицій є – ціна.** Питома вага цього критерію – 100%.  Учасник повинен зазначити ціну пропозиції:  - з ПДВ: у разі, коли учасник є платником податку на додану вартість;  - без ПДВ: у разі, коли учасник не є платником ПДВ.  Учасник визначає ціну пропозиції, з урахуванням усіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, усіх інших витрат.  Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі єдиного критерію оцінки: «Ціна», шляхом застосування електронного аукціону.  Найбільш економічно вигідною пропозицією за результатами оцінки, буде визначена пропозиція, що має найнижчу ціну.  У зв’язку з застосуванням єдиного критерію оцінки: «Ціна», методика оцінки пропозицій не зазначається |
| 11 | Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати)(п.11) ч.3 ст.14) | Замовник не вимагає |
| 12 | Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати)  (п.12) ч.3 ст.14) | Замовник не вимагає |
| 13 | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі  (п.13) ч.3 ст.14) | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону - 1,0 відсотка очікуваної вартості закупівлі |
| 14 | Недискримінація учасників  (п.4) ст. 5) | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у спрощених закупівлях на рівних умовах |
| 15 | Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну пропозиції | Валютою пропозиції є гривня |
| 16 | Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено пропозиції  (ч.9 ст. 12) | Пропозиція складається українською мовою. У разі надання учасником будь-яких документів іншою мовою, вони повинні бути перекладені на українську мову. Переклад повинен бути посвідчений підписом та печаткою учасника торгів (у разі її використання), або посвідчений нотаріально (на розсуд учасника) |
|  | **Розділ ІІ. Порядок уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення закупівлі** | |
| 1 | Порядок уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення закупівлі та внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі  (ч.7 ст.14) | 1.1. У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.  Усі звернення за роз’ясненнями, звернення з вимогою щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі.  1.2. У разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні.  1.3. Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів |
|  | **Розділ ІІІ.** **Подання пропозицій учасниками** | |
| 1 | Зміст і порядок подання пропозицій  (ч.9 ст.14) | * 1. Пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель **з накладенням на пропозицію** **кваліфікованого електронного підпису або удосконаленим електронним підписом**  учасника/уповноваженої особи учасника закупівлі, виданого відповідно до вимог [Закону України](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/852-15) «Про електронні довірчі послуги». Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>. Під час перевірки КЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що **не відповідає умовам**, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.   1.2. **Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації**, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), **шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель** (окремих файлів у форматі: .pdf або .jpeg, у вигляді сканованого оригіналу документа/сканованої копії документа), **що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником, а саме:**  **- завантаження через електронну систему закупівель інформації та документів про відповідність пропозиції учасника необхідним технічним, якісним та іншим характеристикам предмета закупівлі, визначеним умовами оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та щодо відповідності вимогам до предмета закупівлі, відповідно до Додатку № 1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі;**  **- завантаження через електронну систему закупівель іншої інформації та документів відповідно до умов цього оголошення про проведення спрощеної закупівлі та умов Додатку №2 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі.**  1.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Кожен учасник має право подати лише одну пропозицію.  1.4. Отримана пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих пропозицій, у якому відображається інформація про надані пропозиції, а саме:  1) унікальний номер оголошення про проведення спрощеної закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель;  2) найменування та ідентифікаційний код учасника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;  3) дата та час подання пропозиції.  1.5. **Ціна пропозиції** **не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні** про проведення спрощеної закупівлі.  1.6. **Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.**  1.7. Пропозиція учасника **повинна містити підтвердження надання учасником забезпечення пропозиції**, якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення спрощеної закупівлі.  1.8. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції.  Такі зміни або заява про відкликання пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання пропозицій.  1.9. Пропозиції **після закінчення кінцевого** строку їх подання або **ціна яких перевищує очікувану вартість** предмета закупівлі **не приймаються електронною системою закупівель**.  1.10. У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  1.11. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції, про що такий учаснику необхідно зазначити у своїй пропозиції, включаючи обґрунтування та причини неподання документів та інформації.  1.12. Кожен документ, що підтверджує відповідність вимогам, визначеним замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та у додатках до нього, має бути завантажений через електронну систему закупівель у вигляді окремого електронного файлу у форматі розширення .pdf або .jpeg. Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб. Кожен завантажений файл повинен мати назву/скорочену назву, яка дозволяє ідентифікувати документ відповідно до його змісту. Всі документи подані учасником у складі пропозиції (завантажені учасником через електронну систему закупівель) мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).  1.13. У разі якщо була подана одна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку подання пропозицій автоматично переходить до етапу розгляду на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозиції учасника |
|  | **Розділ** **IV. Розкриття пропозицій та проведення електронного аукціону** | |
| 1 | Розкриття пропозицій  (ч.1 ст. 28) | 1.1. Перед початком електронного аукціону автоматично розкривається інформація про цінипропозицій.  Розкриття пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  1.2. Під час розкриття пропозицій автоматично розкривається вся інформація, зазначена в пропозиціях учасників, та формується список учасників у порядку від найнижчої до найвищої запропонованої ними ціни |
| 2 | Проведення електронного аукціону (ст.30) | 2.1. Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу.  Для проведення електронного аукціону ціни всіх пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників.  Стартовою ціною визначається найвища ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону.  У разі якщо учасники подали пропозиції з однаковим значенням ціни, першим в електронному аукціоні пониження ціни буде здійснювати учасник, який подав свою пропозицію пізніше, ніж інші учасники з аналогічним значенням ціни пропозиції.  Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни |
|  | **Розділ** **V. Розгляд та оцінка пропозицій** | |
| 1 | Оцінка пропозицій  (ч.1 ст.29) | 1.1. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону.  Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично |
| 2 | Розгляд пропозицій  (ст. 29) | 2.1. Після оцінки пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам оголошення про проведення спрощеної закупівлі пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.  2.2. Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.  2.3. У разі відхилення найбільш економічно вигідної пропозиції відповідно до частини тринадцятої статті 14 Закону замовник розглядає наступну пропозицію учасника, який за результатами оцінки надав наступну найбільш економічно вигідну пропозицію.  Наступна найбільш економічно вигідна пропозиція визначається електронною системою закупівель автоматично |
| 3 | Відхилення пропозиції  (ч.13 ст.14) | 3.1. Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:  1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;  2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;  4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  3.2. Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.  3.3. Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель замовник зобов’язаний надати йому відповідь.  З метою захисту своїх прав та охоронюваних законом інтересів учасник спрощеної закупівлі може звернутися до замовника та/або до органу, що здійснює контроль над Замовником, або до суду.  Рішення та дії замовника можуть бути оскаржені учасником спрощеної закупівлі у судовому порядку |
|  | **Розділ** **VI. Визначення переможця спрощеної закупівлі та укладення договору про закупівлю** | |
| 1 | Визначення переможця спрощеної закупівлі  (ч.12 ст.14) | 1.1. За результатами оцінки та розгляду пропозиції замовник визначає переможця спрощеної закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю замовник оприлюднює в електронній системі закупівель. |
| 2 | Відміна спрощеної закупівлі  (ч.17. ч.18, ч.19 ст. 14) | 2.1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  2.2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;  2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.  2.3. Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:  – замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення;  – електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою статті 14 Закону або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.  2.4. Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення |
| 3 | Укладення договору про закупівлю  (ч.15 ст.14) | 3.1. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не раніше ніж через 2 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.  3.2. Договір про закупівлю (з додатками до договору), підготовлений у відповідності з Додатком №3 до документації, укладається згідно з вимогами статті 41 Закону. |
| 4 | Основні вимоги до договору про закупівлю та внесення змін до нього  (ст.41) | 4.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.  4.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  4.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.  4.5. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених [частиною п’ятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1768)  статті 41 Закону, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю |
| 5 | Дії замовника при відмові переможця спрощеної закупівліпідписати договір про закупівлю, та при неукладені договору про закупівлю з вини учасника | 5.1. У разі **відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю** відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, **неукладення договору про закупівлю з вини учасника** або **ненадання замовнику** підписаного договору у строк, визначений Законом, замовник **відхиляє пропозицію такого учасника,** визначає переможця спрощеної закупівлі, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом.  5.2. **Під неукладенням договору про закупівлю з вини учасника (переможця) у строк, визначений умовами оголошення спрощеної закупівлі, згідно із Законом, зокрема вважається:**  - ненадання учасником (переможцем) відповідної інформації про право підписання договору про закупівлю;  - ненадання учасником (переможцем) копії ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо це було зазначено в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі. |

Додаток 1 до тендерної документації

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Volkswagen PICK-UP 7DM1D2 (VOLKSWAGEN TRANSPORTER 70X0D-2), VIN: VW 3ZZZ70ZTH248085, об’єм двигуна 2,5 – бензиновий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Примітки |
| Свічки запалення | К-т | 1 | 4 шт. |
| Насос водяний Volkswagen PICK-UP 7DM1D2 | шт | 1 |  |
| Насос паливний Volkswagen PICK-UP 7DM1D2 | шт | 1 |  |

1. Товар повинен бути новим та таким, що не був у використанні, термін та умови його зберігання не порушені.

2. Поставка здійснюється за адресою: вул. Ньютона, 132-А, Харківська область, м. Харків, 61096.

3. Ціна за одиницю товару повинна бути визначена з урахуванням витрат Учасника на пакування, маркування, доставку товару (завантаження, розвантаження, занесення до приміщень, складання), сплату митних тарифів, транспортних витрат до місця поставки, податків і зборів, інших витрат.

4. При виявленні Покупцем невідповідності товару паспорту якості та сертифікату відповідності, будь-чого іншого, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики – Постачальник повинен змінити  товар у кількості вказаній в письмовій заявці Покупця протягом п'яти робочих днів.

*Доставка товару, документації, зразків, а також повернення зразків постачальнику за рахунок постачальника.*

Додаток 2 до тендерної документації

**Інші документи,**  **які** **необхідно подати учаснику для підтвердження відповідності пропозиції учасника умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі (документи, які повинні бути завантажені учасником через** **електронну систему закупівель)**

1. **Документи, що підтверджують повноваження особи учасника спрощеної закупівлі щодо підпису документів пропозиції та на право підписання договору про закупівлю за результатами спрощеної закупівлі:**

1) оригінал чи копія протоколу зборів засновників про призначення директора/президента/голови правління, або виписка (витяг) з нього, та оригінал чи копія наказу про його призначення або про вступ на посаду, - необхідно подати **учаснику – юридичній особі,** у випадку якщо пропозицію та/або договір про закупівлю підписує уповноважена посадова (службова) особа учасника – юридичної особи;

2) довіреність/ доручення та документальне підтвердження повноважень особи, яка видала довіреність/доручення, щодо видачі довіреності/доручення, - необхідно подати **учаснику – юридичній особі**, у разі якщо пропозицію та/або договір про закупівлю підписує представник учасника – юридичної особи, чиї повноваження не визначені установчим документом (статутом);

3) для підтвердження повноважень щодо підпису договору за результатами спрощеної закупівлі, необхідно подати довідку, складену у довільній формі, з інформацією про особу, яку уповноважено на підписання договору про закупівлю. При наявності у особи, яку уповноважено **учасником – юридичною особою** на підписання договору про закупівлю, обмежень у статуті або в іншому установчому документі (з урахуванням вимог діючого законодавства України) щодо права уповноваженої особи учасника на підписання договору про закупівлю за результатами даної спрощеної закупівлі, учаснику – юридичній особі необхідно подати довідку, складену у довільній формі, про наявність таких обмежень та документальне підтвердження права уповноваженої особи учасника на підписання договору про закупівлю за результатами даної спрощеної закупівлі (копію рішення загальних зборів учасників (засновників), або інший документ згідно з законодавством, який дає право уповноваженій особі учасника на підписання договору про закупівлю);

4) копія паспорта (сторінка 1 – 6 (за наявності інформації на вказаних сторінках будь якої інформації/ фото, а також сторінка, що містить інформацію про останнє місце реєстрації особи), у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжки; або двосторонню копію паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій та Додаток 13 до Постанови Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 № 207, або Витяг з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання або копія іншого документа, який посвідчує особу, передбаченого чинним законодавством України; та копія картки платника податків (довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру), - необхідно подати у разі, якщо **учасником є фізична особа-підприємець, або фізична особа;**

5) **учасник - фізична особа – підприємець, чи фізична особа,** повинен надати у складі пропозиції, складений згідно з Додатком 2 документації, лист-згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», які передбачено у документації згідно із Законом «Про публічні закупівлі»;

6) якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

**2.** Оригінал або копія Статуту (остання зареєстрована редакція), чи іншого установчого документу, або копія опису за підписом державного реєстратора, за допомогою коду якого є можливим перевірити останню редакцію такого установчого документу через офіційний веб-сайт (<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>) (вимога встановлюється для учасника - юридичної особи). Якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи. Положення статуту, що подається учасником з організаційно-правовою формою господарювання: товариство з обмеженою відповідальністю та товариство з додатковою відповідальністю, повинні відповідати вимогам Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю».

**3. Документальне підтвердження статусу учасника, як платника податків:**

**3.1.** Оригінал чи копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість, – вимога встановлюється для учасника, який є платником податку на додану вартість, з урахуванням Закону України від 24.10.2013 № 657-VII «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо обліку та реєстрації платників податків та удосконалення деяких положень»; або довідка, складена у довільній формі, із зазначенням коду згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП, номеру та дати видачі Витягу з реєстру платників податку на додану вартість, дати реєстрації платником податку на додану вартість, індивідуального податкового номеру, з обов’язковим посиланням на відповідний реєстр ДПС України, (вимога встановлюється для учасника, який є платником податку на додану вартість).

**3.2.** Оригінал чи копія витягу з реєстру платників єдиного податку, - необхідно подати, у разі коли учасник є платником єдиного податку; або довідка, складена у довільній формі, із зазначенням коду згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП, номеру та дати видачі Витягу з реєстру платників єдиного податку, дати обрання або переходу на спрощену систему оподаткування, з обов’яковим посиланням на відповідний реєстр ДПС України, (вимога встановлюється для учасника, який є платником єдиного податку).

**3.3.** У випадку, якщo учaсник пеpебувaє нa iншiй системi oпoдaткувaння, необхідно подати довідку про це, складену у довільній  формі.

**4.** Гарантійний лист, складений в довільній  формі, згідно з яким учасник гарантує, що до нього **не застосовано санкції** щодо здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також публічних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції» і чинними на дату кінцевого строку подання пропозицій Указами Президента України та рішеннями РНБО України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій).

**5**. Лист-згоду у довільній формі, яка/який підтверджує, що учасник ознайомився з проектом договору та гарантує свої зобов’язання за ним згідно з Додатком №3 до документації

**6.**  Копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо це було зазначено в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.

У разі якщо переможцем спрощеної закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.

**Пропозиція учасника/уповноваженої особи учасника закупівлі, у будь-якому випадку, повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП) або удосконаленим електронним підписом, згідно постанови Кабінету Міністрів Укравїни від 03.03.2020 №193.**

Аварійно-рятувальному загону спеціального призначення ГУ ДСНС України у Харківській області

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у спрощеній закупівлі, у цивільно-правових та господарських відносинах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Підпис /ПІБ/

Аварійно-рятувальному загону спеціального призначення ГУ ДСНС України у Харківській області

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до оголошення про проведення спрощеної закупівлі щодо закупівлі: Запасні частини Volkswagen PICK-UP 7DM1D2 (ДК 021:2015: 34310000-3 - Двигуни та їх частини),ми/я, як учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ підтверджуємо, що ознайомлені з ПРОЕКТОМ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ (Додаток 3 до Документації) та гарантуємо свої зобов’язання за ним.

В разі визначення \_\_\_\_\_(*найменування учасника*)\_\_\_\_\_\_ переможцем спрощеної закупівлі гарантуємо, що **ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ** буде підписаний на умовах, викладених в ПРОЕКТІ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ, та гарантуємо свої зобов’язання за ним.

Посада \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП (в разі використання) /Підпис/ /ПІБ/

Додаток 3 до тендерної документації

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

Д О Г О В І Р № \_\_\_

поставки товару

м.Харків «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р

ПРОДАВЕЦЬ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

ПОКУПЕЦЬ: Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області, в особі пешого заступника начальника Фоменка Валерія Анатолійовича, що діє на підставі довіреності від 19.01.2022 року № 800/056, з другої Сторони, а в подальшому Сторони уклали цей Договір на підставі Постанови КМУ від 28.02.2022р. № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», про наступне:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.ПРОДАВЕЦЬ зобов'язується поставити та передати у власність (повне господарське володіння) ПОКУПЦЯ Запасні частини Volkswagen PICK-UP 7DM1D2 (ДК 021:2015: 34310000-3 - Двигуни та їх частини), згідно Спеціфікації, яка є невідємною частиною Договору (Додаток до Договору), а ПОКУПЕЦЬ зобов'язується прийняти товар та оплатити за нього кошти на умовах даного Договору.

2.АСОРТИМЕНТ, КІЛЬКІСТЬ ТА ЦІНА ТОВАРУ

2.1. Асортимент, кількість та ціна товару зазначаються у Специфікації до даного Договору, яка є його невід’ємною частиною (Додаток до Договору).

2.2. Загальна ціна товару за даним Договором складає: 00,00 (\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень 00 копійок, ПДВ не передбачений (якщо передбачений, то: у тому числі ПДВ 00,00 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень 00 копійок.)

3.ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЇ ЯКОСТІ ТОВАРУ

3.1.Якість товару, що постачається ПРОДАВЦЕМ, повинна відповідати паспорту якості на відповідний товар.

3.2.Гарантійний строк експлуатації товару встановлюється згідно документів на відповідний товар, а в разі їх відсутності згідно вимог чинного законодавства.

3.3.Термін усунення недоліків або заміни товару в межах гарантованого строку тридцять календарних днів з моменту виявлення дефектів.

3.4.Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого товар не міг використовуватися у зв'язку з виявленими в ньому недоліками, за умови повідомлення про це продавця в порядку, встановленому чинним законодавством.

4.СТРОКИ ТА ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ

4.1.Товар повинен бути повністю поставлений ПОКУПЦЮ не пізніше 23.08.2022р.

5.ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1.Оплата ПОКУПЦЕМ товару здійснюється по факту 100 відсоткової поставки товару

ПРОДАВЦЕМ, згідно видаткової накладної протягом 20 робочих днів.

5.2.Вид розрахунків : безготівковий.

6.УМОВИ ПОСТАВКИ

6.1. Поставка здійснюється за адресою вул. Ньютона 132-А м. Харків за кошти ПРОДАВЦЯ.

6.2. Перехід права власності на товар відбувається в момент вручення товару ПОКУПЦЕВІ.

7.ТАРА ТА ПАКУВАННЯ

7.1.Товар повинен бути упакований ПРОДАВЦЕМ в коробки таким чином, щоб виключити псування та/або знищення його на період поставки до прийняття товару ПОКУПЦЕМ, а за їх відсутності способом, який забезпечує схоронність товару, зберігання і транспортування.

8.ПЕРЕДАЧА ТОВАРУ

8.1.Передача (приймання-здача) товару здійснюється згідно накладної.

8.2.Приймання товару за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, що визначається чинним законодавством.

9.ПЕРЕВІРКА ДОДЕРЖАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

9.1.Перевірка додержання ПРОДАВЦЕМ умов даного Договору щодо кількості, асортименту, якості, комплектності та інших умов здійснюється у випадках та в порядку, встановлених Договором та актами цивільного законодавства.

10.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

10.1.За порушення умов даного Договору винна сторона відшкодовує заподіяні цим порушенням збитки у порядку, передбаченому чинним законодавством.

10.2.За затримку передачі товару ПРОДАВЕЦЬ сплачує пеню у розмірі 0,1% від вартості товару за кожний прострочений день, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказананої вартості товару.

10.3. За порушення умов зобов’язання щодо якості товару з ПРОДАВЦЯ стягується штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісного товару.

10.4. Сторони надають згоду на обробку (в тому числі збір, використання та зберігання) їх персональних даних (дані щодо керівників та інших працівників).

10.5. Сторони підтверджують, що особи, визначені в преамбулі Договору, персональні дані яких будуть оброблятися у зв’язку з виконанням Договору, ознайомлені з правами та обов’язками, визначеними Законом України «Про захист персональних даних».

11.ТЕРМІН ДІЇ ДАНОГО ДОГОВОРУ

11.1.Даний Договір набирає чинності з «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2022р. і діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 року № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), а саме до 23.08.2022 року., а в частині розрахунків до повного їх виконання. Строк дії договору може бути продовжений за згодою сторін у разі подовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України від 24.02.2022 року № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), але не довше ніж до 31.12.2022 року.

12.ЗМІНИ УМОВ ДАНОГО ДОГОВОРУ

12.1. Умови договору можуть бути змінені за взаємним погодженням Сторін зі складанням відповідних документів у письмовій формі.

13.ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

13.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

13.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються відповідно до чинного законодавства України у судовому порядку в Господарському суді Харківської області.

14. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

14.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог чинних законодавчих актів з протидії корупції, зокрема Закону України «Про запобігання корупції», включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів, з урахуванням змін і доповнень, що періодично вносяться до таких законодавчих актів (далі Антикорупційне законодавство).

14.2 При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання неправомірної вигоди в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та/або нематеріальній вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

15.ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

15.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань, якщо це невиконання викликане обставинами незалежними від волі Сторін та поза їх компетенцією.

15.2.Умови застосування форс-мажору: письмове підтвердження торгово-промисловою палатою повідомлення зацікавленої Сторони. По одержанню повідомлення дія Договору припиняється на три місяці.

16.ІНШІ УМОВИ

16.1.Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

16.2.У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним цивільним законодавством.

16.3.У разі відмови від виконання Договору ПОКУПЕЦЬ має право в односторонньому порядку розірвати Договір, повідомивши письмово про це ПРОДАВЦЯ не пізніше ніж за 3 календарні дні про таке розірвання.

16.4. У разі відсутності фінансування ПОКУПЕЦЬ може зменшити обсяг закупівлі, попередивши про це листом продавця.

17.ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «ПРОДАВЕЦЬ» |  | «ПОКУПЕЦЬ»  Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області  61096,м. Харків, вул.Ньютона,132-а  р/р UA138201720343191002200079799 в ДКСУ  МФО 820172  ЄДРПОУ 37876792  Свід. №200131667  Перший заступник начальника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Фоменко |

Додаток до Договору №

від

Специфікація

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування товару | Од.  вим. | К-ть | Ціна без ПДВ | Сума без ПДВ |
| 1 | Свічки запалення | К-т | 1 |  |  |
| 2 | Насос водяний Volkswagen PICK-UP 7DM1D2 | шт | 1 |  |  |
| 3 | Насос паливний Volkswagen PICK-UP 7DM1D2 | шт | 1 |  |  |
|  |  | **Всього:** | | |  |

Загальна вартість товару за даним Договором складає: 00,00 (\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень 00 копійок, ПДВ не передбачений (якщо передбачений, то: у тому числі ПДВ 00,00 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) гривень 00 копійок.)

|  |  |
| --- | --- |
| «ПРОДАВЕЦЬ» | «ПОКУПЕЦЬ»  Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області  61096,м. Харків, вул.Ньютона,132-а  р/р UA138201720343191002200079799 в ДКСУ  МФО 820172  ЄДРПОУ 37876792 Свід. №200131667  Перший заступник начальника  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Фоменко |