

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Наглядової ради
АКЦІОНЕРНОГО
ТОВАРИСТВА
«УКРТЕЛЕКОМ»

Протокол № 9 1 5
від 28 квітня 2021 року



Генеральний директор

Ю.П. Курмаз

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЧЕРНІГІВСЬКУ ФІЛІЮ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«УКРТЕЛЕКОМ»
(нова редакція)**

м. Київ
2021

Розділ I
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЧЕРНІГІВСЬКУ ФІЛІЮ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРТЕЛЕКОМ» визначає правовий статус, види діяльності, порядок управління та інші питання діяльності філії (далі - Положення).

1.2. ЧЕРНІГІВСЬКА ФІЛІЯ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРТЕЛЕКОМ» (далі - Філія) є відокремленим підрозділом АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРТЕЛЕКОМ», юридичної особи, заснованої згідно з наказом Державного комітету зв'язку та інформатизації України від 27.12.1999 №155 шляхом перетворення відповідно до Указу Президента України від 15.06.1993 № 210/93 «Про корпоратизацію підприємств» Українського державного підприємства електрозв'язку «Укртелеком» у відкрите акціонерне товариство «Укртелеком», що згідно з протоколом Загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства «Укртелеком» № 8 від 14.06.2011 перейменовано на Публічне акціонерне товариство «Укртелеком» (далі - Товариство). Рішенням річних загальних зборів акціонерів ПАТ «УКРТЕЛЕКОМ», які відбулися 22.04.2021 р., було змінено повне найменування Товариства українською мовою з ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРТЕЛЕКОМ» на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРТЕЛЕКОМ» та скорочене найменування українською мовою з ПАТ «УКРТЕЛЕКОМ» на АТ «УКРТЕЛЕКОМ». Ідентифікаційний код Товариства - 21560766. Місцезнаходження Товариства - 01601, Україна, м. Київ, бульвар Шевченка, буд. 18.

1.3. Філія створена за рішенням уповноваженого органу Товариства.

1.4. Найменування Філії:

Найменування українською мовою - повне/скорочене	Найменування англійською мовою - повне/скорочене
ЧЕРНІГІВСЬКА ФІЛІЯ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРТЕЛЕКОМ» / ЧЕРНІГІВСЬКА ФІЛІЯ АТ «УКРТЕЛЕКОМ»	CHERNIGIV BRANCH OF JOINT STOCK COMPANY «UKRTELECOM»/ CHERNIGIV BRANCH OF JSC «UKRTELECOM»

1.5. Місцезнаходження Філії: 14000, Чернігівська область, місто Чернігів, проспект Перемоги, будинок 76.

1.6. Філія створена на невизначений строк і при необхідності її діяльність може бути припинена у будь-який час за рішенням уповноваженого органу Товариства.

1.7. У своїй діяльності Філія керується законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми актами Товариства, рішеннями, прийнятими Загальними зборами акціонерів Товариства та іншими органами Товариства.

Розділ II ПРАВОВИЙ СТАТУС ФІЛІЇ

2.1. Філія є відокремленим підрозділом Товариства, який не має статусу юридичної особи. Філія здійснює від імені Товариства частину його функцій, у тому числі функції представництва і захисту інтересів Товариства.

2.2. Філія здійснює діяльність від імені Товариства. Усі права та обов'язки, що виникають внаслідок діяльності Філії, отримує та несе Товариство.

2.3. Організаційна структура Філії та зміни до неї затверджуються уповноваженим органом Товариства.

2.4. До складу Філії можуть входити виробничі структурні підрозділи (центри, цехи, відділення, дільниці тощо), які створюються та ліквідуються за рішенням уповноваженого органу Товариства.

2.5. Виробничі структурні підрозділи, що входять до складу Філії, виконують функції згідно з положеннями про них, та не мають обов'язків чи повноважень щодо:

- нарахування, утримання або сплати (перерахування) до бюджету податків, зборів від свого імені, від імені Товариства чи Філії;
- складання та подання податкової звітності податковим органам;
- укладання трудових договорів (контрактів) з найманими особами, нарахування та/або сплати їм заробітної плати;
- ведення окремого балансу, бухгалтерського чи податкового обліку;
- відкриття рахунків в банківських установах.

2.6. Виробничі структурні підрозділи, що входять до складу Філії, є безбалансовими. Все майно, яке використовують такі підрозділи, є складовою частиною майна Товариства, закріпленого за Філією.

2.7. Інформація про виробничі структурні підрозділи, що входять до складу Філії, не включаються до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

2.8. Підпорядкування та підконтрольність Філії визначається згідно із затвердженою організаційною структурою Товариства та внутрішніми актами/документами Товариства.

2.9. Філія має право відкривати рахунки в банках України у порядку, встановленому внутрішніми актами/документами Товариства.

2.10. Уповноваженим органом Товариства може бути визначено та змінено територію діяльності Філії.

2.11. Філія має право мати круглу печатку та інші печатки і штампи, бланки зі своїм найменуванням.

2.12. Філія має право:

2.12.1. В межах своєї компетенції та з питань своєї діяльності представляти інтереси Товариства в усіх органах державної влади та місцевого самоврядування, банківських та фінансових установах, а також перед юридичними та фізичними особами, суб'єктами господарювання усіх форм власності, об'єднаннями громадян тощо;

2.12.2 З питань своєї діяльності представляти інтереси Товариства в усіх судах загальної юрисдикції при розгляді справ, стороною або третьою особою (яка заявляє самостійні вимоги на предмет спору або яка не заявляє самостійні вимоги на предмет спору), потерпілим, цивільним відповідачем, цивільним позивачем в яких виступає АТ «УКРТЕЛЕКОМ», з усіма правами, наданими чинним законодавством України.

Розділ III МЕТА ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Метою діяльності Філії є одержання прибутку від усіх видів виробничої, торгівельної, комерційної, фінансової та інших видів діяльності, передбачених, зокрема, цим Положенням, та дозволених законодавством України.

3.2. Предметом діяльності Філії є, зокрема:

3.2.1. надання телекомунікаційних послуг, в тому числі послуг фіксованого телефонного зв'язку, послуг фіксованого телефонного зв'язку з використанням безпроводового доступу до телекомунікаційної мережі, послуг рухомого (мобільного) зв'язку, послуг цифрового телебачення, інших послуг мультисервісних мереж та інших телекомунікаційних додаткових (супутніх) послуг;

3.2.2. будівництво і технічне обслуговування мереж ефірного теле- та радіомовлення і проводового радіомовлення в межах промислової експлуатації, супутникового зв'язку, транспортних, телекомунікаційних мереж, телемереж, мереж електрозв'язку з рухомими об'єктами та інших телекомунікаційних мереж, надання в користування каналів електрозв'язку;

3.2.3. здійснення діяльності у сфері телекомунікацій з надання послуг з технічного обслуговування та експлуатації телекомунікаційних мереж, мереж ефірного телемовлення, ефірного радіомовлення, проводового радіомовлення та телемереж;

3.2.4. розробка планів розвитку телекомунікаційних мереж та їх реалізація, здійснення проектування, фінансування, будівництва, ремонту, реконструкції, технічного переоснащення об'єктів телекомунікацій, житлових, громадських, виробничих та інженерних споруд, виконання топографо-геодезичних робіт, надання послуг та виконання робіт протипожежного призначення;

3.2.5. монтаж, обслуговування інформаційних і комп'ютерних мереж, мереж передавання даних та комутаційного устаткування;

3.2.6. розробка, виробництво, впровадження, обслуговування систем і засобів технічного захисту інформації, надання послуг в галузі технічного захисту інформації;

3.2.7. проектні, вишукувальні, будівельно-монтажні, ремонтно-будівельні, підрядні та інші роботи у сфері будівництва та реконструкції виробничих будівель, пусконаладжувальні роботи;

3.2.8. надання посередницьких, агентських, дилерських, дистриб'юторських послуг;

3.2.9. надання інформаційних, інформаційно-довідкових послуг юридичним і фізичним особам;

3.2.10. рекламна діяльність;

3.2.11. оптова та роздрібна торгівля;

3.2.12. будь-які операції з нерухомим майном;

3.2.13. приймання платежів за надані послуги.

3.3. Філія має право здійснювати будь-яку іншу діяльність, не заборонену законодавством України. Види діяльності, які за законодавством підлягають ліцензуванню або отриманню дозволу, Філія має право здійснювати виключно після отримання необхідної ліцензії/дозволу.

Розділ IV УПРАВЛІННЯ ФІЛІЄЮ

- 4.1. Управління поточною діяльністю Філії та її керівництво здійснює директор Філії (далі - Директор Філії).
- 4.2. Якщо за умовами службової діяльності Директор Філії потребує допуску до державної таємниці, на посаду Директора Філії може бути призначений лише громадянин України.
- 4.3. У випадках, межах та у порядку, передбачених рішеннями органів Товариства або внутрішніми актами Товариства, управління діяльністю Філії може здійснюватися, у тому числі, виконавчим органом Товариства, директором іншої (керуючої) філії Товариства, до сфери управління якої віднесено Філію, або іншою уповноваженою особою.
- 4.4. Призначення Директора Філії, припинення його повноважень (звільнення), підпорядкування (усунення) від виконання обов'язків здійснюється на підставі рішення виконавчого органу Товариства. Трудовий договір (контракт) з Директором Філії від імені Товариства підписує виконавчий орган Товариства, або особа, ним уповноважена.
- 4.5. Компетенція та повноваження Директора Філії визначаються Статутом Товариства, цим Положенням, виданою йому довіреністю, внутрішніми документами Товариства, трудовим договором (контрактом) та законодавством України.
- 4.6. Директор Філії є підпорядкованим та підзвітним виконавчому органу Товариства, а також директору іншої (керуючої) філії, до сфери управління якої віднесено Філію.
- 4.7. Директор Філії:
- 4.7.1. вирішує питання діяльності Філії (а у випадку визначення Філії як керуючої - вирішує також питання діяльності інших філій Товариства, віднесених до сфери її управління), у порядку передбаченому цим Положенням, Статутом Товариства, внутрішніми актами/документами Товариства, рішеннями органів Товариства;
 - 4.7.2. забезпечує виконання Філією рішень/вказівок органів Товариства та осіб, яким він підпорядкований та підзвітний; Статуту Товариства, внутрішніх положень, актів/документів Товариства та норм законодавства України;
 - 4.7.3. забезпечує виконання планів, бюджетів, кошторису, інших комерційних, технічних, інвестиційних та фінансово-економічних завдань Філії (а у випадку визначення Філії як керуючої - також інших філій Товариства, віднесених до сфери її управління);
 - 4.7.4. забезпечує збереження майна Товариства, що знаходиться в управлінні або під контролем Філії;
 - 4.7.5. в межах своєї компетенції видає обов'язкові для виконання всіма працівниками Філії (а у випадку визначення Філії як керуючої - обов'язкові для виконання працівниками інших філій Товариства, віднесених до сфери її управління) накази, розпорядження, інструкції та інші внутрішні акти/документи, надає доручення та вказівки з питань, що стосуються діяльності Філії (а у випадку Філії як керуючої - з питань, що стосуються діяльності інших філій Товариства, віднесених до сфери її управління);
 - 4.7.6. приймає на роботу у Філію та звільняє з роботи у ній, здійснює переведення та переміщення працівників в межах Філії (а у випадку визначення Філії як керуючої - щодо працівників інших філій Товариства, віднесених до сфери її управління), застосовує до нихходи заохочення та стягнення, притягнення до майнової відповідальності, вирішення всіх інших питань трудових відносин з працівниками Філії, з урахуванням обмежень та відповідно до порядку, встановлених внутрішніми актами/документами Товариства та законодавством України;
 - 4.7.7. на підставі довіреності представляє Товариство у відносинах з фізичними особами та іншими юридичними особами, зокрема, але не обмежуючись, з усіма органами

державної влади (їх регіональними підрозділами) та органами місцевого самоврядування, судами загальної юрисдикції, банками та іншими фінансовими установами;

4.7.8. на підставі довіреності вчиняє від імені Товариства правочини, зокрема, підписує договори (угоди, контракти) з урахуванням обмежень та відповідно до порядку, встановленого Статутом Товариства, положеннями та іншими внутрішніми актами/документами Товариства;

4.7.9. на підставі довіреності та відповідно до порядку, встановленого внутрішніми актами/документами Товариства та законодавством України, відкриває рахунки в банках України та здійснює операції за такими рахунками;

4.7.10. здійснює інші права та виконує обов'язки, передбачені законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми актами/документами Товариства, рішеннями та рішеннями органів Товариства і осіб, яким він підконтрольний та підзвітний.

4.8. Директор Філії може передоручити здійснення наданих йому повноважень іншій особі у разі, якщо він уповноважений на це виданою довіреністю або іншими внутрішніми актами/довіреністю Товариства.

4.9. Правочини, рішення, накази, розпорядження або будь-які інші дії, які згідно з Статутом Товариства та внутрішніми актами/документами Товариства повинні вчинятися тільки після їх попереднього погодження органами Товариства або відповідальною особою, можуть вчинятися Директором Філії, іншою уповноваженою особою та працівниками Філії тільки після отримання такого погодження.

4.10. У разі свого перебування у відрядженні, відпустці або через тимчасову непрацездатність, Директор Філії може призначити особу, що тимчасово виконуватиме обов'язки Директора Філії, на строк не більш ніж на 30 календарних днів або інший строк, встановлений внутрішніми актами/документами Товариства, зокрема, рішеннями виконавчого органу Товариства, з попереднім інформуванням виконавчого органу Товариства (або визначених ним осіб) та директора іншої (керуючої) філії. Особа, що призначена тимчасово виконуючою обов'язки Директора Філії, здійснює повноваження на підставі цього Положення та виданої довіреності, і несе таку саму відповідальність, що і Директор Філії.

4.11. Виконавчий орган Товариства вправі вирішувати будь-які питання, що стосуються Філії, крім тих, які віднесені до виключної компетенції інших органів Товариства. Виконавчий орган Товариства має право відмінити будь-який наказ, розпорядження, рішення/вказівку Директора Філії, якщо воно суперечить Статуту Товариства, положенням та іншим внутрішнім актам Товариства, законодавству України або інтересам Товариства.

4.12. Виконавчий орган Товариства вправі у будь-який час відсторонити (усунути) Директора Філії від виконання ним своїх обов'язків. У цьому випадку повноваження Директора Філії, передбачені цим Положенням, довіреністю, трудовим договором (контрактом), іншими внутрішніми актами/документами Товариства, припиняються з дати видання наказу про відсторонення (усунення) Директора Філії від виконання ним своїх обов'язків. У разі відсторонення (усунення) Директора Філії від виконання своїх обов'язків всі видані йому довіреності вважаються скасованими Товариством. У разі відсторонення (усунення) Директора Філії від виконання обов'язків виконавчий орган Товариства призначає особу, що тимчасово виконуватиме обов'язки Директора Філії протягом такого строку відсторонення (усунення).

Розділ V МАЙНО ФІЛІЇ

5.1. За Філією закріплюється майно/майнові права Товариства, що складається з основних засобів, обігових коштів та інших цінностей, вартість яких відображається на окремому балансі Філії.

5.2. Власником закріпленого за Філією майна, а також будь-якого майна (у тому числі, майнових/речових прав та коштів), отриманого в результаті її господарської діяльності, є Товариство. Товариство вправі розпоряджатися майном Філії (у тому числі, майновими/речовими правами та коштами Філії) на свій розсуд без будь-якого погодження з Директором Філії, зокрема, вилучати у Філії таке майно у будь-який час.

5.3. Філія використовує закріплене за нею майно виключно для ведення діяльності, передбаченої цим Положенням, керуючись інтересами Товариства.

5.4. Порядок придбання, відчуження, списання, передачі у користування або управління майном (у тому числі, майнових/речових прав та коштів), передачі в оренду або лізинг майна, яке знаходиться на балансі Філії встановлюється виключно внутрішніми актами/документами Товариства та законодавством України.

5.5. Відповідальність за збереження майна (у тому числі, майнових/речових прав та коштів), використання його в інтересах Товариства та у порядку, передбаченого Статутом Товариства, іншими внутрішніми актами/документами Товариства, несе Директор Філії.

Розділ VI ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ФІЛІЇ

6.1. Філія веде бухгалтерський облік своєї діяльності та складає звітність згідно з вимогами законодавства України. Зокрема, Філія складає відокремлений баланс, показники якого включаються до показників фінансової звітності Товариства.

6.2. Філія складає та подає внутрішню звітність органам Товариства, іншій (керуючій) філії, іншим визначеним особам у порядку та згідно з вимогами, встановленими внутрішніми актами/документами Товариства.

Розділ VII ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ

7.1. Оплата праці, в тому числі преміювання, виплата винагород, надбавок і доплат у Філії здійснюється відповідно до Колективного договору, внутрішніх актів/документів Товариства та законодавства України, що регулює трудові відносини, зокрема оплату праці.

7.2. Трудові відносини працівників Філії реалізуються відповідно до законодавства про працю. Прийняття на роботу, переведення та звільнення працівників, робочий час та час відпочинку, оплата праці, трудова дисципліна, охорона праці, техніка безпеки та інші питання трудових відносин у Філії регулюються Колективним договором, цим Положенням, правилами внутрішнього трудового розпорядку, іншими внутрішніми актами Товариства.

7.3. Філія має право відряджати своїх працівників у межах України.

Розділ VIII
ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Це Положення набуває чинності від дати його затвердження Наглядовою радою Товариства.

8.2. У разі виникнення розбіжностей між цим Положенням та Статутом Товариства чітосопнуються положення Статуту Товариства.

8.3. Це Положення може бути змінене та/або доповнене за рішенням уповноваженого органу Товариства.

Прошито та пронумеровано
8 (вісім) аркушів

Генеральний директор
АТ «Укртелеком»


О.П. Курмаз

