

ДОГОВІР № 124/1-ПРО /4-22

м. Харків

« 06 » червня 2022 року

Господарський суд Луганської області в особі голови суду Віннікова Сергія Валерійовича, що діє на підставі Закону України «Про судоустрій і статус суддів» (далі - «Замовник»), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Центр «Професіонал» в особі директора Каліннікової Ірини Олексіївни, що діє на підставі Статуту (далі - «Виконавець»), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір (далі - «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послугу з обслуговування програмного забезпечення по роботі з Програмним комплексом «ІС-ПРО» (далі за текстом - Програма), шляхом здійснення супроводження, код згідно ДК 021:2015 - 72260000-5 (Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням), а Замовник зобов'язується сплатити за надані послуги.

Закупівля послуг за Договором здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28.02.2022 № 169 (зі змінами).

1.2. Інформація про види, обсяги та вартість Послуг наведені у **Калькуляції до Договору** (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Строк надання послуг - з 01.06.2022 до 23.08.2022.

2.2. Прийом наданих послуг за цим Договором оформляється двосторонніми Актами приймання-передачі наданих послуг.

2.3. Замовник у строк впродовж 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня одержання Акту приймання-передачі наданих послуг зобов'язаний направити Виконавцю підписаний зі свого боку Акт приймання-передачі наданих послуг або направити Виконавцю письмову мотивовану відмову.

2.4. У випадку невиконання Замовником умов, передбачених п. 2.3. цього Договору, Виконавець вважає, що послуги надані належним чином і не приймає подальші претензії щодо якості і повноти наданих послуг.

3. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Загальна вартість інформаційно-консультаційних послуг за цим Договором складас 11880 грн. 00 коп. (одинадцять тисяч вісімсот вісімдесят грн. 00 коп.), без пдв, згідно Калькуляції (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Умови оплати: післяплата 100%. Замовник сплачує Виконавцю вартість наданих послуг шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця

впродовж 10 (десяти) робочих днів з дня підписання Акту наданих послуг за умови наявності бюджетних асигнувань на рахунку Змовника.

3.3. Розрахунки здійснюються на підставі п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється впродовж 10-ти (десяти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного асигнування на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.4. Укладаючи Договір, Виконавець усвідомлює, що виконання Замовником зобов'язання щодо оплати наданих послуг залежить від надходження бюджетних коштів на реєстраційний рахунок Замовника, виділених під оплату бюджетного зобов'язання, взятого за цим Договором. Оплата за певним Актом наданих послуг може проводитися частинами.

3.5. Відповідно до вимог частини 2 статті 48 Бюджетного кодексу України Замовник візьме бюджетні зобов'язання за спеціальним фондом бюджету виключно в межах відповідних фактичних надходжень спеціального фонду бюджету.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. Сторони зобов'язуються:

4.1.1. Дотримуватись конфіденційності щодо інформації, що надається кожною зі Сторін Договору, відповідно до умов розділу 7 Договору.

4.1.2. Впродовж 5 (п'яти) календарних днів повідомити іншу Сторону про неплатоспроможність, погрозу припинення ділових операцій, реорганізацію або ліквідацію, якщо це може вплинути на виконання умов цього Договору, шляхом направлення письмового повідомлення або шляхом направлення повідомлення на електронну адресу, що зазначена в розділі 13 Договору.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. Оплачувати Виконавцю кошти за надані послуги, а також приймати результати наданих послуг в порядку і терміни, встановлені цим Договором, з урахуванням положень розділу 3 Договору.

4.2.2. У погоджені терміни надати бухгалтерську, фінансову-господарську документацію й іншу інформацію в об'ємах, що стосуються порядку надання послуг.

4.2.3. Призначити відповідальну особу щодо обслуговування Програми на підприємстві і забезпечити її присутність на весь період надання послуг за Договором. Відповідальна особа повинна забезпечувати:

- оперативну видачу фахівцям Виконавця необхідної для надання послуг за Договором інформації з усіх ділянок виробничого процесу Замовника;
- залучення керівників до обговорювання питань стосовно обслуговування Програми, у тому числі співробітників Замовника;
- заміну своїх співробітників, що взаємодіють з Виконавцем (за його пропозицією), які гальмують своєчасний запуск Програми в експлуатацію або, якщо ці особи відсутні, звільнені, у відпустці;
- організацію своєчасного прийому наданих за цим Договором послуг.

4.2.4. Мати штатних фахівців для оперативного супроводу апаратної частини комплексу і Програми при наданні послуг за цим Договором і після їх завершення.

4.2.5. Забезпечити стійкий Інтернет зв'язок не менш ніж 128 Мбіт у секунду.

4.3. Замовник має право:

4.3.1. Ініціювати тимчасове припинення надання послуг, повідомивши про це Виконавця шляхом направлення повідомлення на адресу електронної пошти, що зазначена в розділі 13 Договору.

4.3.2. Контролювати хід надання послуг.

4.3.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору за пропозицією Замовника, що направляється Виконавцю з проектом відповідної додаткової угоди. У випадку зменшення загальної вартості Договору Замовник оплачує Виконавцю вартість фактично наданих послуг.

4.3.4. Повернути Акти наданих послуг без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність додатків, печатки (за наявності), підписів, тощо), в порядку, передбаченому п.2.3. Договору.

4.4. Виконавець зобов'язується:

4.4.1. Надавати інформаційно - консультативні послуги шляхом супроводження Програми, згідно Калькуляції (Додаток 1), впродовж дії даного Договору.

4.5. Виконавець має право:

4.5.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги, з урахуванням п. 3.3. Договору.

4.5.2. Надавати послуги за Договором за допомогою комп'ютерних програм - засобів віддаленого доступу через мережу Інтернет.

4.5.3. У разі гальмування своєчасного запуску Програми в експлуатацію Замовником, що призвело до порушення строків надання послуг по Договору, ініціювати розірвання Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть відповідальність за порушення умов цього Договору згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. За порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості, згідно абз.3 ч.2 ст. 231 ГКУ.

5.3. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасну оплату у разі затримки бюджетного фінансування та затримки перерахування коштів відповідним органом Державної казначейської служби України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), відповідно до ст. 14¹ Закону України «Про торгово – промислові палати в Україні».

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж впродовж 30 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону шляхом направлення письмового повідомлення або шляхом направлення повідомлення на електронну адресу, що зазначена в розділі 13 Договору.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

6.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати

Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти впродовж 20 днів з дня розірвання Договору.

7. УМОВИ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

7.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати інформацію конфіденційного характеру за цим Договором, а також будь-яку інформацію, надану кожною зі Сторін, і пов'язану з виконанням зобов'язань за цим Договором, крім випадків, коли розповсюдження, поширення, оприлюднення інформації здійснюється на виконання вимог, передбачених Законом України «Про відкритість використання публічних коштів», Законом України «Про публічні закупівлі», іншими законодавчими актами України.

7.2. Не розкривати і не розголошувати факти або інформацію, отриману при виконанні цього Договору, третій стороні без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

7.3. Сам факт існування цього Договору, його предмет, відповідні додаткові угоди і додатки до нього не є конфіденційними.

8. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

8.1. Усі суперечки, розбіжності або претензії, що можуть виникнути за цим Договором або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У випадку, якщо Сторони не дійдуть згоди, суперечки між ними вирішуватимуться у встановленому законом порядку в господарському суді згідно з чинним законодавством України.

8.2. Розірвання цього Договору до закінчення строку його дії можливе у наступних випадках:

- Замовником в односторонньому порядку, у випадку невиконання (неналежного виконання) зобов'язань Виконавцем, недоцільності подальшого надання послуг, відсутності реального фінансування видатків Замовника, інших причин, в тому числі при недосягненні згоди (відмові, несвоєчасному наданні відповіді, залишенні без розгляду) щодо пропозиції Замовника відповідно до пп. 4.3.3. п. 4.3. розділу 4, п. 10.3. розділу 10 цього Договору. В такому разі Замовник направляє Виконавцю письмове повідомлення на поштову адресу з дублюванням повідомлення на адресу електронної пошти, що зазначена в розділі 13 Договору. Договір вважається розірваним з дати, що зазначена в такому повідомленні.

- за взаємною згодою Сторін;

- за рішенням суду.

8.3. У випадку припинення дії Договору з ініціативи Замовника, він зобов'язаний оплатити Виконавцю вартість фактично наданих послуг.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом від 24.02.2022 № 2102-ІХ (зі змінами, внесеними Указом Президента України від 14.03.2022 № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом від 15.03.2022 № 2119-ІХ, Указом Президента від 18.04.2022 № 259/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим

Законом від 21.04.2022 № 2212-IX, та Указом Президента від 17.05.2022 № 341/2022 "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні", затвердженим Законом від 22.05.2022 № 2263-IX), тобто до 23.08.2022, а в частині оплати — до повного виконання Сторонами узятих на себе зобов'язань. Строк дії цього договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України про продовження строку дії воєнного стану в Україні від 17.05.2022 № 133/202.

На підставі частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони дійшли згоди, що умови Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення, а саме з 01.06.2022.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

10.1. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням Додаткової угоди впродовж дії Договору.

10.2. Додаткові угоди та додатки до Договору дійсні і мають юридичну силу та є невід'ємною частиною цього Договору, якщо вони викладені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін, та скріплення підписів печатками (у разі їх використання).

10.3. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити умови Договору, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за Договором. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

11.ІНШІ УМОВИ

11.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

11.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

11.3. У разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в п.п. 11.1. - 11.2. Договору, не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

11.4. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках - по одному для кожної зі Сторін, що мають однакову юридичну силу.

11.5. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

11.6. Зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони укладені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та оформлені у вигляді Додатків та Додаткових угод до цього Договору.

11.7. Замовник має статус державної неприбуткової установи.

11.8. Виконавець має статус платника єдиного податку.

11.9. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на

укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
Додаток 1. Калькуляція.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

ЗАМОВНИК:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ „ЦЕНТР
„ПРОФЕСІОНАЛ”**

**ГОСПОДАРСЬКИЙ СУД ЛУГАНСЬКОЇ
ОБЛАСТІ**

61001, м. Харків, вул. Смольна, 32
р/р UA 183003460000026006095628101
в АТ "АЛЬФА-БАНК",
МФО 300346
Код ЄДРПОУ 43663379
Тел/факс (057) 717-32-33
E-mail: office@itcprof.com

проспект Науки, буд. 5, м. Харків, 61022
тел. 702-10-79
Код ЄДРПОУ 02844564,
IBAN UA948201720343101001100001379
UA088201720343120001000001379
в ДКС України, м. Київ,
МФО 820172
Email: inbox@lg.arbitr.gov.ua.

Директор

Голова суду



Три́на КАЛІННІКОВА



М.П.

Сергій ВІННІКОВ

Додаток 1
до Договору № 124/1-ПРО/4-22
від « 06 » червне 2022 року

Калькуляція

на надання послуги з обслуговування програмного забезпечення по роботі з Програмним комплексом "ІС-ПРО"

№	Найменування програми	Од. вим.	Ціна, (грн.), без ПДВ/міс	Сума (грн.), без ПДВ за період 3 01.06.2022 по 31.07.2022	Сума (грн.), без ПДВ за період 3 01.08.2022 по 23.08.2022
	Послуга з обслуговування програмного забезпечення ги по роботі з Програмним комплексом "ІС-ПРО", а саме:	послуга	4320,00	8640,00	3240,00
1.	Супроводження, встановлення оновлень та налагодження Програми за допомогою віддаленого доступу	послуга	480,00	960,00	360,00
2.	Забезпечення працездатності Програми та оперативна підтримка існуючих конфігурацій, налагоджування системи під потреби Замовника в межах можливості системи	послуга	480,00	960,00	360,00
3.	Надання консультації з експлуатації по телефону «Гарячої лінії» не менш 20 хвилин на добу у разі потреби	послуга	480,00	960,00	360,00
4.	Налагодження Програми під потреби Замовника протягом 5 робочих днів з моменту отримання завдання, якщо немає необхідності доопрацювань з боку розробки	послуга	480,00	960,00	360,00
5.	Оновлення плану рахунків та додавання нових рахунків до плану (при необхідності) або змін в законодавстві	послуга	480,00	960,00	360,00
6.	Редагування, доопрацювання існуючих звітів (із збереженням їх функціональності до моменту зміни) з додаванням нових варіантів проведення документів у зв'язку зі зміною	послуга	480,00	960,00	360,00

	потреб Замовника, а також змінами і доповненнями у нормативних документах протягом 10 робочих днів з моменту отримання завдання або оприлюднення нормативного документа				
7.	Розширення переліку звітів (розробка нових електронних документів), автоматизація, формування документів, що вводилися у ручному режимі протягом 15 робочих днів з моменту отримання завдання	послуга	480,00	960,00	360,00
8.	Забезпечення (при необхідності) видачі інформації, яку не можна одержати за допомогою розроблених та впроваджених форм звітів на клієнтських робочих місцях, якщо немає необхідності доопрацювань з боку розробки;	послуга	480,00	960,00	360,00
9.	Тестування змін в системі розробки, перенесення змін до Програми, створення заявки на реалізацію доробок	послуга	480,00	960,00	360,00
Загальна вартість послуг без ПДВ, грн. з 01.06.2022 по 23.08.2022					11880,00

Загальна сума Договору: 11880 грн. 00 коп.
(одинадцять тисяч вісімсот вісімдесят грн. 00 коп.), без ПДВ

ВИКОНАВЕЦЬ:

ЗАМОВНИК:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ „ЦЕНТР
„ПРОФЕСІОНАЛ”**

**ГОСПОДАРСЬКИЙ СУД ЛУГАНСЬКОЇ
ОБЛАСТІ**

Директор

Голова суду

М.П.

Григорина КАЛІННІКОВА

М.П.

Сергій ВІННІКОВ