**ДОДАТОК  4**

*до тендерної документації*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 про надання послуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| м. Київ |  | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року |

**Державне підприємство «Центр державного земельного кадастру»**,далі – Замовник, в особі т.в.о. Генерального директора Перепелиці Леоніда Олеговича, що діє на підставі наказу Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру від 04.11.2022 № 40-ДП та Статуту, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, далі – Виконавець, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей Договір (далі – Договір) про таке:

# 1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов’язання надати послуг з перезарядки вогнегасників, а саме: послуги з планової перезарядки газових балонів автоматичних систем газового пожежогасіння основного центру обробки даних (ОЦОД) та резервного центру обробки даних (РЦОД) на об’єктах Замовника за адресами:

- м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 3

- м. Яготин, вул. Незалежності, 108,

далі по тексту – послуги, а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити такі послуги.

1.2. Предмет Договору визначено відповідно до Національного класифікатора ДК 021:2015 код 50410000-5 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування протипожежного обладнання».

1.3. Склад послуги зазначений у Додатку 1 до цього Договору.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені Замовником в односторонньому порядку залежно від реального фінансування видатків та/або наявних потреб.

1.5. Передбачені Договором послуги надаються Виконавцем відповідно до існуючих і діючих державних будівельних норм та нормативних актів у сфері пожежної безпеки.

1.6. Виконавець підтверджує, що для виконання Послуг має відповідну ліцензію, сертифікати та всі необхідні дозволи або декларації, передбачені чинним законодавством України.

1. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ
	1. Якість послуг має відповідати вимогам чинного законодавства України та іншим встановленим вимогам, що зазвичай ставляться до такого виду послуг та діють на території України на момент укладання даного Договору.

**3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.) в тому числі ПДВ 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн відповідно до Протоколу погодження договірної ціни, що є Додатком 2 до цього Договору.

3.2. Оплата послуг здійснюється Замовником протягом 5 (п’яти) робочих днів після підписання Сторонами акту приймання - передачі наданих послуг шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.3. Вартість матеріалів, які використовує Виконавець для надання послуг за цим Договором, транспортні та будь-які інші витрати, пов’язані з виконанням умов цього Договору, включено до ціни послуг та до ціни цього Договору.

3.4 Зобов’язання Замовника з оплати послуги за Договором виникають відповідно до частини першої 23 Бюджетного кодексу України лише за наявності відповідного бюджетного призначення та фінансування.

3.5. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до статті 49 Бюджетного кодексу України в національній валюті України – гривні, шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця за фактично надані належної якості послуги й за умови здійснення відповідного бюджетного фінансування на рахунок Замовника.

3.6. У випадку відсутності фінансування або його затримки, розрахунки за надані послуги затримуються до моменту надходження фінансування для оплати таких послуг.

3.7. Замовник не несе відповідальність за затримку бюджетного фінансування та зобов’язується здійснити оплату вартості наданих Виконавцем послуг впродовж 5 (п’яти) робочих днів з дати надходження відповідного бюджетного фінансування коштів на рахунок Замовника.

**4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**4.1. Замовник зобов’язаний:**

4.1.1 Своєчасно та в повному обсязі оплачувати вартість належним чином наданих послуг.

4.1.2 На вимогу Виконавця надавати йому інформацію, необхідну для надання послуг.

4.1.3 Призначити особу, відповідальну за взаємодію з фахівцями Виконавця для надання Виконавцем послуг.

4.1.4 Забезпечити Виконавцю доступ до обладнання для надання послуг.

**4.2. Замовник має право:**

4.2.1 Контролювати якість та строки надання послуг.

4.2.2 Зменшувати в односторонньому порядку обсяг закупівлі послуг та, відповідно ціну Договору, залежно від реального фінансування видатків.

4.2.3 Вимагати від Виконавця надання послуг, якість яких відповідає умовам Договору.

4.2.4 Відмовитись від своїх зобов’язань за Договором та розірвати Договір в односторонньому порядку, шляхом направлення письмового повідомлення Виконавцю в термін за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання договору, у разі:

- якщо Виконавець не розпочав надання послуг у встановленні строки або порушує строки надання послуг;

- якщо Виконавець не усуне недоліки та/або невідповідності наданих послуг відповідно до умов Договору;

4.2.5 Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов’язань за Договором, та сплати штрафних санкцій.

4.2.6 Застосування Замовником пп. 4.2.4 Договору не звільняє Виконавця від відповідальності за невиконання/неналежне виконання зобов’язань за Договором та від відшкодування Замовником пов’язаних із цим збитків.

4.2.7. Повернути акт приймання – передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність підписів, тощо).

**4.3. Виконавець зобов’язаний:**

4.3.1 Надавати послуги відповідно до умов цього Договору.

4.3.2 Нести відповідальність за дотримання діючих правил та норм охорони праці на об’єкті Замовника, та своєчасно проводити необхідні інструктажі робітникам, які допускаються до надання послуг, визначених цим Договором.

4.3.3 Забезпечити безпечні умови праці своїх працівників в ході перебування на території Замовника.

4.3.4 Надавати послуги у строки встановлені цим Договором.

4.3.5. Використовувати власні матеріали для надання послуг

4.3.6 Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов’язаних з якісним виконанням зобов’язань за цим Договором.

4.3.8 Забезпечити умови для реалізації протипожежних заходів і заходів щодо техніки безпеки під час надання послуг.

**4.4. Виконавець має право:**

4.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

5. ПОРЯДОК ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуги: до 19.12.2022 року.

5.2. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з дня одержання відповідного акту приймання-передачі наданих послуг зобов’язаний направити Виконавцеві підписаний акт приймання-передачі наданих послуг або мотивовану відмову від прийняття наданих послуг.

5.3. У випадку виявлення Замовником недоліків у наданих послугах, Сторонами складається акт з переліком недоліків та строками їх усунення. У такому випадку акт приймання-передачі надання послуг Сторони підписують після усунення недоліків.

5.4. Виконавець безоплатно усуває недоліки, виявлені під час приймання послуг.

5.5. У разі дострокового надання Виконавцем послуг, Замовник має право достроково прийняти та оплатити фактично надані послуги відповідно до умов Договору.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1. Виконавець зобов’язується нести повну відповідальність за збереження матеріальних цінностей, які Замовник передає (надає) Виконавцю для забезпечення надання передбачених Договором послуг.

6.2. Сторони призначають відповідальних осіб для координації дії за цим Договором. Сторони письмово повідомляють одна одну про такі призначення та надані цим особам повноваження протягом двох календарних днів із дати підписання цього Договору.

6.3. Сторони домовились, що вони будуть відноситись до комерційної інформації Сторін, як до конфіденційної інформації, та зобов’язуються не копіювати і не передавати цю інформацію третім особам без відповідного письмового погодження Сторонами цього договору та не використовувати цю інформацію в своїх приватних або комерційних цілях.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7.2. Виконавець зобов’язується відшкодувати Замовнику збитки, завдані в результаті надання послуг неналежної якості, а також сплатити на користь Замовника неустойку (штраф, пеню).

7.3. У разі порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує пеню у розмірі 0,1 відсотка від ціни Договору за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцяти календарних днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.4. У разі порушення зобов’язання щодо якості надання послуг, у тому числі якості матеріалів, що використовуються при виконанні Договору, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 відсотків від ціни Договору.

7.5. Сплата пені і відшкодування збитків, завданих невиконанням або неналежним виконанням обов’язків, не звільняють Сторону від виконання прийнятих на себе зобов’язань за цим Договором.

7.6. Виконавець зобов’язується зареєструвати податкову накладну та/або розрахунок коригування кількісних і вартісних показників до неї в Єдиному реєстрі податкових накладних не пізніше двох днів, протягом яких здійснюється прийняття від платників податку податкових накладних та/або розрахунків коригування кількісних і вартісних показників до них та реєстрація або зупинення реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних (далі – операційний день), які передують визначеному законодавством останньому операційному дню.

У разі невиконання цього зобов’язання, що призвело до порушення Замовником строків реєстрації складених ним внаслідок виникнення податкових зобов’язань податкових накладних та/або розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до них в Єдиному реєстрі податкових накладних та накладення на Замовника штрафу, Виконавець відшкодовує Замовнику вартість накладеного штрафу. Відшкодування здійснюється в розмірі накладеного штрафу на підставі вимоги Замовника у семиденний строк від дня пред’явлення вимоги. Вимога може бути пред’явлена Замовником протягом трьох років з моменту накладення на Замовника зазначеного штрафу.

У разі невиконання або несвоєчасного виконання Виконавцем вимог законодавства щодо складання податкової накладної та/або розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до неї та/або реєстрації їх в Єдиному реєстрі податкових накладних, внаслідок чого Замовник втратив право на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період, Виконавець відшкодовує Замовнику зазначену суму податку на додану вартість. Відшкодування здійснюється на підставі вимоги Замовника у семиденний строк від дня пред’явлення вимоги. Вимога може бути пред’явлена протягом трьох років з моменту втрати Замовником права на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період.

7.7. Замовник звільняється від відповідальності за прострочення оплати та терміни оплати продовжується у випадку відсутності фінансування та/або у випадку нездійснення оплати платіжного доручення Замовника на оплату послуг за цим договором Державною казначейською службою України в м. Києві.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань за цим Договором, якщо невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли після підписання цього Договору, внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру, в т.ч. стихійні лиха, вибухи, війни або військові дії, а також зміни законодавства та нормативної документації, які впливають на хід виконання цього Договору.

8.2. Термін виконання зобов’язань продовжується на час дії форс-мажорних обставин, якщо Сторони сповістили одна одну в 7-денний термін з моменту виникнення форс-мажорних обставин у письмовій формі. Несвоєчасне повідомлення про існування обставин форс-мажору та надання підтверджуючих документів позбавляє відповідну Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов’язання.

8.3. У випадку, якщо форс-мажорні обставини продовжуються понад 3 (три) місяці, Сторони вирішують питання про доцільність продовження дії цього Договору.

8.4. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

**9. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

9.1. Сторони повністю дотримуються принципів протидії усім формам корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності і здійснюють антикорупційні заходи згідно із затвердженою Антикорупційною програмою Замовника.

9.2. Усім працівникам як зі сторони Замовника, так зі сторони Виконавця заборонено приймати або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов’язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

9.3. Сторони зобов’язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

 **10. ПОРЯДОК РОЗВ’ЯЗАННЯ СПОРІВ**

10.1. У випадку виникнення спорів та розбіжностей з питань, що становлять предмет цього Договору або у зв’язку з ним, Сторони будуть уживати всіх можливих заходів для їх вирішення шляхом переговорів.

10.2. Якщо Сторони не зможуть дійти згоди, всі спори та розбіжності, що виникають при виконанні цього Договору, підлягають вирішенню відповідно до чинного законодавства України.

**11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

 11.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання його Сторонами та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині проведення розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором.

 11.2. Закінчення строку дії Договору не впливає на обов’язок Сторін виконати свої зобов’язання за Договором та не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов Договору.

 **12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

12.1. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

12.2. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12.3. Виконавець погоджується, що будь-які документи, проекти, інформація, дані або повідомлення, які стосуються цього Договору, отримані за цим Договором або пов’язані із виконанням цього Договору або отримані шляхом спостереження, а також будь-яка інформація, що стосується господарської діяльності Замовника, як то в письмовому або усному вигляді або отримана шляхом спостереження - є конфіденційною інформацією, що становить значну комерційну цінність для Замовника, і не може передаватися Виконавцем третім особам без попередньої письмової згоди на те Замовника, крім випадків, коли така передача пов'язана з виконанням цього Договору, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України. Конфіденційна інформація є комерційною таємницею і захищається як комерційна таємниця у відповідності із законодавством України.

12.4. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених частинами п’ятої та шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

12.4.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

12.4.2 покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

12.4.3 продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

12.4.4 погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

12.4.5 зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

12.4.6 зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

12.4.7. зміни умов у зв’язку із продовженням дії договору про закупівлю на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

Інші умови цього Договору істотними не являються і можуть змінюватися відповідно до вимог Цивільного та Господарського кодексів України.

12.5. Порядок внесення змін у Договір:

12.5.1. Сторона-ініціатор внесення змін до Договору надсилає в порядку, передбаченому актами чинного законодавства України та Договором іншій Стороні зміни (проект додаткової угоди, лист і т.п.) до Договору.

* + 1. Сторона, яка одержала зміни до Договору, має право протягом 7 (семи) календарних днів у разі згоди оформити такі зміни, або направити іншій Стороні протокол розбіжностей разом з підписаною Додатковою угодою.
		2. У разі якщо Сторони не досягли згоди з умовами змін до Договору, або неотримання відповіді на запропоновані зміни в установлений строк, така додаткова угода до Договору вважається неукладеною.

12.6. Зміни до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін та оформляються додатковою угодою до Договору.

12.7. Додаткові угоди до Договору є його невід’ємними частинами і набувають чинності у разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані Сторонами.

12.8. До Договору можуть вноситися лише ті зміни, що не суперечать чинному законодавству.

12.9. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

12.10. Усі повідомлення за цим Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, вручені кур'єром або особисто за зазначеними в цьому Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача.

12.11. Даний Договір укладено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12.12. Сторони зобов’язані своєчасно повідомляти про зміни: місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, керівників підприємств та інших змінах, що можуть вплинути на належне, повне та своєчасне виконання положень цього Договору Сторонами.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**
	1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

13.1.1. Додаток 1 до Договору – Технічні та кваліфікаційні умови «Склад послуги з планової перезарядки газових балонів автоматичних систем газового пожежогасіння ОЦОД та РЦОД на об’єктах Замовника»;

13.1.2. Додаток 2 до Договору – «Протокол погодження договірної ціни».

13.2. Усі Додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною та являються обов’язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін, мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер цього Договору.

1. **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **Замовник:****Державне підприємство****«Центр державного земельного кадастру»**Адреса: 03051, м. Київ вул. Святослава Місцезнаходження та поштова адреса: 03151, м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 3тел.: +38 044 454 01 88; +38 044 454 02 97Email: kanc@dzk.gov.uaЄДРПОУ: 21616582ІПН: 216165826596р/р IBAN UA588201720343230002000085446в управлінні Державної казначейської служби України у Солом’янському районі м. Києва**Т.в.о. Генерального директора****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Леонід ПЕРЕПЕЛИЦЯ** |

**Додаток № 1**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**Технічні та кваліфікаційні умови**

**Склад послуги з планової перезарядки газових балонів автоматичних систем газового пожежогасіння ОЦОД та РЦОД на об’єктах Замовника:**

1. Демонтажні роботи, вантажно-розвантажувальні роботи і транспортування модулів з об’єкту замовника.

2. Розвантаження на майданчику Виконавця робіт, огляд, діагностика модуля.

3. Коригування переліку необхідних робіт за результатами діагностики.

4. Злив вогнегасної речовини FK-5-1-12 ( Novec™1230).

5. Розбирання модулів тип МПА-NVC1230.

6. Технічний огляд балонів модуля тип DOT-4BW450.

7. Технічне обслуговування запірно-пускового пристрою модулів.

8. Заміна зношених матеріалів та комплектуючих.

9. Контроль працездатності та герметичності запірно-пускового пристрою модулів.

10. Збірка модулів.

11. Перевірка на герметичність модулів .

12. Заправка модулів вогнегасною речовиною FK-5-1-12 ( Novec™1230).

13. Оформлення експлуатаційної документації.

14. Перевірка відділом контролю якістю.

15. Упаковка і доставка на об’єкт.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 3** | **м. Яготин, вул. Незалежності, 108** |
| Тип модуля та серійний номер | МПА-NVC1230 (24,8-52-50) s/n 3997 | МПА-NVC1230 (24,8-52-50) , s/n 3996 | МПА-NVC1230 (25-32-25) s/n 5778 | МПА-NVC1230 (25-32-25), s/n 5779 | МПА-VC1230 (25-106-50) s/n 303.207.005 | МПА-NVC1230 (25-106-50), s/n 301.202.026 |
| Тип та серійний номер балону | DOT-4BW450s/n493739,  | DOT-4BW450, s/n 493985 | DOT-4BW500 s/nAA567862 | DOT-4BW500, s/nAA555787 | DOT-BW450 s/nAA450951 | DOT-4BW450, s/n AA450942 |
| Маса ГВР FK 5-1-12 (Novec1230)  | 46 | 46 | 38 | 38 | 76 | 126 |
| Дата попередньої перезарядки  | 18.04.2012 | 18.04.2012 | 30.01.2013 | 30.01.2013 | 04.01.2012 | 04.01.2012 |
| **Виконавець:** | **Замовник:** |
|  | **ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ"****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **підпис м.п.** |

**Додаток № 2**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**Протокол узгодження договірної ціни**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **Замовник:** |
|  | **ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ"**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ підпис м.п. |