**Додаток 4**

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р. |

**ВИКОНАВЕЦЬ:** в особі , який діє на підставі з однієї сторони,

**ЗАМОВНИК: КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ СОЦІАЛЬНИЙ ГУРТОЖИТОК"**, в особі т.в.о. директора Карташової Світлани Володимирівни, що діє на підставі Розпорядження міського голови №369ос від 09.10.2023 року, з другої сторони, та

**ПЛАТНИК:** **Комунальний заклад «Централізована бухгалтерія установ соціального захисту населення»,** в особі т.в.о.директора Конончук Олени Вікторівни, що діє на підставі Розпорядження міського голови №195ос від 01.04.2022 року, з третьої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов’язується за завданням Замовника протягом визначеного в Договорі строку надати за плату наступні послуги (надалі іменуються «послуги»): **Послуга з встановленння системи відео спостереження в приміщенні гуртожитку за адресою: м. Дніпро, вул. Короля Піхоти, буд.2, - облаштування приміщень для розміщення внутрішньо-переміщених та/або евакуйованих осіб  
      за кодом ДК 021:2015-51310000-8 – Послуги зі встановлення радіо-, телевізійної, аудіо- та відеоапаратури,** згідно Додатків 1, 2 та 3 до Договору, які є невід’ємною частиною, Замовник зобов’язується прийняти, а Платник оплатити надалі послуги.

1.2. Якість послуг повинна відповідати вимогам діючого законодавства України, санітарних норм та правил. Послуги повинні надаватись за умови додержання вимог нормативно-правових актів з охорони праці та безпеки. Засоби, що будуть залучені та використовуватись для надання послуг не повинні завдавати шкоди навколишньому середовищу та повинні передбачати заходи щодо захисту довкілля.

1.3. Замовник гарантує, що на момент укладення цього договору та впродовж його дії, він має у володінні (користуванні) Об’єкт (приміщення) на законних підставах: на підставі права власності, або права оренди/суборенди, або права лізингу, або з інших правових підстав.

1.4. Відповідно до п.8.1. Положення Комунального Закладу «Маріупольський міський соціальний гуртожиток», затвердженого рішенням Маріупольської міської ради від 27.11.2019р , №7/47-4627 «Про затвердження Положень комунальних установ міської ради у новій редакції» та п.1.5.Положення про комунальний заклад «Централізована бухгалтерія установ соціального захисту населення» затвердженого рішенням Маріупольської міської ради від 26.05.2021 р., №8/47-583, фінансово – бухгалтерський облік діяльності КЗ «Маріупольський міський соціальний гуртожиток» здійснює КЗ «Централізована бухгалтерія закладів соціального захисту населення».

1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**
   1. Виконавець зобов’язаний:

* забезпечувати якість наданих послуг;
* при неможливості в передбачений цим Договором строк надати послуги, негайно повідомити про це Замовника письмово;
* надати акт завдання – приймання наданих послуг;
* в ході виконання робіт надати доступ представникам Замовника до об’єкту з метою контроля за ходом надання послуг та використанням матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовника;
* вивезти в 5-ти денний термін, після підписання акта завдання-приймання наданих послуг з місця надання послуг, за рахунок коштів Виконавця належне йому майно і будівельне сміття. У разу не виконання даного пункту, Платник має право затримати оплату наданих послуг;
* Виконавець зобов’язаний вжити заходів для запобігання знищення або пошкодження об’єкта, а також майна осіб, що знаходяться на даному об’єкті;
* у разі випадкового пошкодження об’єкта, а також майна осіб що знаходяться на даному об’єкті, після того, як Виконавець приступив до надання послуг, Виконавець зобов’язаний негайно власними силами усунути пошкодження, або відшкодувати заподіяну шкоду.

2.2 Виконавець має право:

- отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором;

- отримати за надані послуги оплату в розмірах і у строки , передбачені цим Договором;

- зупинити надання послуг у разі не виконання Замовником своїх зобов’язань за Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Виконавцем надання послуг.

2.3. Замовник зобов’язаний:

- прийняти від Виконавця результати надання послуг, якщо надані послуги відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в розмірах та в строк, передбачені цим Договором;

- забезпечити Виконавця інформацією, необхідною для надання послуг.

2.4. Замовник має право:

- відмовитись від прийняття результатів надання послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам Договору, шляхом письмової відмови і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов’язків за цим Договором;

- здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих послуг.

2.5. Платник зобов’язаний:

- оплатити Виконавцю надані послуги, передбачені п.1.1. цього Договору.

1. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. За надання передбачених Договором послуг, Платник виплачує Виконавцю загальну суму  **грн.,** **( гривень копійок)** **в т.ч. ПДВ грн.,** протягом 30 календарних днів з дати підписання Актів здавання-приймання наданих послуг, шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Виконавця. Але у разі затримки бюджетного фінансування, рахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 календарних днів з дати отримання Платником бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок. Датою оплати вважається дата списання грошових коштів з поточного рахунку Платника.

3.2. Завдання послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом завдання-приймання наданих послуг, який підписується повноважними представниками Сторін протягом 5 (п’яти) робочих днів після фактичного надання послуг.

3.3. Підписання Акту завдання приймання наданих послуг представником Замовника є підтвердження відсутності претензій з його боку.

3.4. Термін надання послуг:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5. Місце надання послуг: м.Дніпро, вул.Короля Піхоти, б. 2.

3.6. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі та не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов’язань сторонами, крім випадків визначених Законом України «Про публічні закупівлі» та умовами даного Договору, зокрема:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з

оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно умов до договору і діючого законодавства України.

4.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

4.3. У разі неналежного (неякісного) виконання послуг, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від вартості неналежно (неякісно) виконаних послуг, визначених в цьому Договорі, а також протягом 20 днів, зобов’язаний за свій рахунок усунути всі недоліки.

4.4. У разі порушення строків виконання послуг, що є неналежним виконанням умов Договору, Виконавець сплачує штраф у розмірі 8% від обсягу несвоєчасно виконаних послуг.

4.5. Сторона, яка порушила зобов’язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов’язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося не з її вини.

1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

5.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.2. Спори та розбіжності у рамках цього Договору, не врегульовані сторонами в досудовому порядку, передаються на розгляд суду.

1. **ДІЯ ДОГОВОРУ**

6.1. Цей Договір вважається кладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє  до .2023р., а в частині фінансових зобов’язань – до повного їх виконання.

6.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

6.3. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

6.4. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

6.5. Цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

6.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

1. **ФОРС-МАЖОР**

7.1.Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань за Договором, якщо воно сталося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторони домовились, щодо обставин непереборної сили відносяться надзвичайні обставини та події (землетрус, ураган, шторм, повінь, пожежа та інші стихійні лиха; війна та військові події , зруйнування внаслідок дії вибухових приладів, що знаходяться у землі; радіаційне, хімічне зараження; блокада, ембарго, міжнародні санкції, страйки, стихійні народні зворушення, дії державних органів влади; інші надзвичайні та невідворотні за даних умов події), які роблять неможливим виконання Сторонами своїх договірних зобов’язань і не можуть бути передбачені Сторонами під час укладання даного Договору, та/або в разі виникнення яких неможливо вжити відповідних заходів до їх усунення.

7.2. Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов’язань за цим Договором, повинна негайно письмово повідомити про це іншій Стороні, а також сповістити про приблизну тривалість та орієнтовну дату припинення дії форс-мажорних обставин. У всякому випадку таке повідомлення повинно бути надано не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту виникнення обставин непереборної сили.

7.3 Факти, які містяться в повідомленні про виникнення форс мажорних обставин, повинні бути підтверджені Торгово-промисловою палатою України або іншими компетентними органами.

7.4 Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилатись на них, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання своїх договірних зобов’язань за Договором.

1. **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються за цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

8.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разу неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

8.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

8.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у трьох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8.8. На момент укладення цього Договору Виконавець є платником податку на додану вартість.

8.9. Замовник та Платник є неприбутковими організаціями.

1. **АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

9.1. Сторони зобов’язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв’язку з виконанням своїх прав та зобов’язань за цим Договором, у тому числі (без обмежень), не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (або не обмежуючись) хабарі в грошовій чи будь-якої іншої формі, яким-небудь фізичним або юридичним особам та інші.

9.2. У разі порушення однієї із сторін зобов’язань, зазначених вище, друга сторона має право в позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

*Додатки до договору:*

*Додаток 1. Калькуляція вартості надання послуг.*

*Додаток 2. Технічні вимоги.*

1. **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«ВИКОНАВЕЦЬ»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **«ЗАМОВНИК»**  **КЗ «Маріупольський міський соціальний гуртожиток»**  87502, м. Маріуполь,  провул. Київський б 10-а,  Рахунок  UA 868201720344200013000158676  Держказначейська служба України м.Київ  ЄДРПОУ\_3712191  Т.в.о.директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Карташова С.В. | **«ПЛАТНИК»**  **КЗ «Централізована бухгалтерія установ соціального захисту населення»**  87500, м. Маріуполь,  пр. Миру 70,  Рахунок  UA 868201720344200013000158676  ДКСУ м.Київ  Код ЄДРПОУ\_43411416\_  Т.в.о.директор КЗ «ЦБ УСЗН»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Конончук О.В. |

Додаток № 1 до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.

**КАЛЬКУЛЯЦІЯ ВАРТОСТІ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Найменування | Одиниця виміру | Кількість | Ціна на од., грн., з ПДВ | Сума, грн., з ПДВ |
| 1 | Послуги зі встановлення радіо-, телевізійної, аудіо- та відеоапаратури в приміщенні за адресою м.Дніпро, вул. Короля Піхоти, б. 2 | послуга | 1 |  |  |
| **Всього з ПДВ** | | | | | |

**Всього:  *грн.,******( гривень копійок)******в т.ч. ПДВ*** ***грн.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«ВИКОНАВЕЦЬ»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **«ЗАМОВНИК»**  **КЗ «Маріупольський міський соціальний гуртожиток»**  87502, м. Маріуполь,  провул. Київський б 10-а,  Рахунок  UA 868201720344200013000158676  Держказначейська служба України м.Київ  ЄДРПОУ\_3712191  Т.в.о.директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Карташова С.В. | **«ПЛАТНИК»**  **КЗ «Централізована бухгалтерія установ соціального захисту населення»**  87500, м. Маріуполь,  пр. Миру 70,  Рахунок  UA 868201720344200013000158676  ДКСУ м.Київ  Код ЄДРПОУ\_43411416\_  Т.в.о.директор КЗ «ЦБ УСЗН»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Конончук О.В. |