

ПРОТОКОЛ № 60
ЩОДО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ
УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«МУНІЦИПАЛЬНА ВАРТА»

м. Одеса

15.04.24 року

Я, Ірина АРХАРОВА, уповноважена особа за здійснення публічних закупівель (далі уповноважена особа), що діє відповідно до Наказу № 68/К від 04.03.2024 року та «Положення про уповноважену особу за здійснення публічних закупівель комунальної установи «Муніципальна варта» затвердженого наказом № 3/О від 10.01.2022 року, яке відповідає усім вимогам Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закону), враховуючи статті 4 та 11 Закону, з метою організації закупівлі – канцелярське приладдя за ДК 021:2015 30190000-7 «Офісне устаткування та приладдя різне», на загальну суму 46837,92 грн. з ПДВ, КЕКВ 2210, без використання електронної системи закупівлі, очікувана вартість предмета закупівлі відповідно до річного плану закупівель КУ «Муніципальна варта» на 2024 рік UA-P-2024-04-11-009526-а, та керуючись ст. 4 Закону, ст. 11 Закону, ст. 14 Закону, та на підставі доповідної записки начальника відділу Логістики Установи від 09.10.2023 року.

ВИРІШИЛА:

1. Розпочати заплановану закупівлю відповідно до вимог Закону.
2. Забезпечити проведення спрощеної закупівлі без використання електронної системи в межах законодавства.
3. Подати на оприлюднення через авторизований електронний майданчик оголошення про проведення спрощеної закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу у порядку, передбаченому у ст. 10 Закону.
4. Затвердити вимоги до предмета закупівлі та проект договору (додається).
5. Подати на оприлюднення через авторизований електронний майданчик проект договору та вимоги до предмета закупівлі шляхом завантаження окремих файлів до оголошення про проведення спрощеної закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу в порядку, передбаченому у ст. 10 Закону.

До даного протоколу додається Додаток № 1 – обґрунтування закупівлі службова записка Кирила АТМУРЗАЄВА від 15.04.2024 року

Особистий підпис уповноваженої особи



Ірина АРХАРОВА

І. Архарова
- в роботу
С. Мірошніченко
15.04.24р

Директорату
КУ «Муніципальна варта»
Євгену Мірошніченко



Доповідна записка

У зв'язку з розторгненням договору про закупівлю канцелярського приладдя прошу, Вас у межу вашої компетенції зобов'язати відповідальну особу до здійснення публічної закупівлі Архарову Ірину провести повторну закупівлю за бюджетні кошти канцелярсько приладдя.

Начальник відділу логістики

Кирило АТМУРЗАЄВ