

"14" 11 2023 р.

Комунальний заклад Львівської обласної ради "Підкамінський психоневрологічний інтернат", в особі директора Чумака Михайла Михайловича, що діє на підставі Положення (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і **Фізична особа-підприємець Ваврик Володимир Ярославович** в особі Ваврика В.Я., що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності фізичної особи серія ВОЗ № 730197 від 9 жовтня 2009 року, ідентифікаційний № 2338600494, проживає в м. Броди, вул. Коцюбинського 9Б, кв. 2 (далі - **Підрядник**), з іншої сторони, разом - **Сторони**, уклали цей Договір про наступне (далі - **Договір**):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується виконати роботи: Капітальний ремонт санітарно-побутових приміщень першого поверху в КЗ ЛОР "Підкамінський психоневрологічний інтернат" по вул.Нагірна, 11а в смт Підкамінь Золочівського району Львівської області.

1.2. Найменування (обсяг, перелік) робіт, згідно договірної ціни (Додаток №1) яка є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та виділених асигнувань і потреб Замовника.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

2.1. Гарантійний строк на виконані роботи становить один рік від дня їх прийняття Замовником. Перебіг гарантійного строку починається з моменту підписання Акта приймання-передачі виконаних робіт.

2.2. Підрядник гарантує якість виконаних робіт та можливість безперервної, безпечної і надійної експлуатації протягом гарантійного строку.

2.3. Замовник має право не підписувати Акт приймання-передачі виконаних робіт у разі виявлення порушень, недоліків і відступів від Договору та проектно-кошторисної документації. При цьому, сторони складають та узгоджують акт з переліком необхідних доробок і термінів їх виконання або акти якими здійснюються корегування ціни виконаних робіт.

2.4. Підрядник зобов'язується усунути за власний рахунок недоробки, недоліки, дефекти результату виконаних робіт, які виникли (або були виявлені) протягом гарантійних строків та за які на нього покладається відповідальність у терміни, визначені у дефектному акті.

2.5. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоробки, недоліки, дефекти виконаних робіт, що виникли з його вини, відмови Підрядника від складення дефектного акту або нез'явлення Підрядника з будь-яких причин для складення дефектного акту, або не усунення Підрядником виявлених недоробок, недоліків, дефектів, що виникли з його вини, у встановлений строк, Замовник або третя особа (експлуатуюча організація, балансоутримувач Об'єкту) має право усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоробок, недоліків, дефектів та відшкодувати завдані збитки протягом 10 календарних днів з дня надходження відповідної вимоги від Замовника.

III. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна сума цього Договору становить: **289278.66 грн. (Двісті вісімдесят дев'ять тисяч двісті сімдесят вісім гривень 66 копійок).**

3.2. Бюджетні зобов'язання за цим Договором виникають тільки у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

3.3. При наявності тимчасового кошторису при укладенні договору закупівлі, замовником беруться зобов'язання щодо оплати частини послуг в межах доведеної суми та передбачається умова щодо оплати залишкового обсягу послуг виключно за наявності коштів згідно постійного кошторису.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата за роботи здійснюється згідно п.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України – після виконання робіт.

4.2. Розрахунки за виконані роботи здійснюються Замовником шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів з дня підписання Сторонами акту виконаних робіт

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за виконані роботи здійснюється протягом 10 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг : до 31 грудня 2023 року

5.2. Місце надання послуг: 80670 Львівська область Золочівський район смт. Підкамінь вул. Нагірна, 11а.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Сплачувати Підряднику за виконані роботи, при умові наявності відповідного бюджетного фінансування, виключно в межах ціни договору;

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з актами приймання виконаних робіт;

6.1.3. негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки, дефекти, недоробки під час виконання робіт.

6.1.4. Інші обов'язки відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та інших нормативно-правових актів.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати договірні зобов'язання в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Підрядником, повідомивши його про це за 10 днів;

6.2.2. Контролювати якість робіт та їх надання у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків . У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути Підряднику акти виконаних робіт без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність підписів тощо);

6.2.5. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати його розірвання, відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;

6.2.6. Відмовитися від прийняття робіт, якщо якість виконаних робіт не відповідає умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання ним взятих на себе зобов'язань за договором;

6.2.7. Інші права відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та інших нормативно-правових актів.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Забезпечити в період виконання робіт необхідні заходи щодо дотримання діючих правил техніки безпеки, вимог санітарних норм, охорони праці та навколишнього середовища;

- 6.3.4. Інформувати письмово Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають їх виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- 6.3.5. Виконувати вказівки Замовника щодо виконання робіт;
- 6.3.6. Завчасно і у письмовій формі інформувати Замовника про можливе сповільнення або призупинення виконання робіт з незалежних від нього обставин;
- 6.3.7. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені нормативними та законодавчими актами.
- 6.4. Підрядник має право:
 - 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконанні роботи;
 - 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 10 днів;
 - 6.4.5. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору;
 - 6.4.6. Інформувати письмово Замовника, що виконання його вказівок може призвести до сповільнення виконання робіт;
 - 6.4.7. Інші права відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та інших нормативно-правових актів.

VII. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

- 7.1. Будь які зміни і доповнення до цього Договору оформлюються у письмовій формі та підписуються з обох сторін.
- 7.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:
 - 7.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
 - 7.2.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;
 - 7.2.3. продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;
 - 7.2.4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
 - 7.2.5. зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.
- 7.3. Сторони мають право на внесення будь-яких інших змін і доповнень до цього Договору, які не суперечать п.7.2. цього Договору.

VIII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за бюджетні кошти Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ на момент сплати, за кожний день затримки.
- 8.3. У разі невиконання своїх зобов'язань за договором до Підрядника може бути застосований такий вид оперативно-господарських санкцій, як відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушила зобов'язання.
- 8.4. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» №2297-VI від 01.06.2010 р. сторони дають згоду на використання та обробку своїх персональних даних з метою забезпечення реалізації умов цього Договору.

IX. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або належне виконання зобов'язань за цим договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна повідомити не пізніше ніж протягом семи днів з моменту їх виникнення про це іншу Сторону у письмовій формі.

Х. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

ХІ. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх обов'язків.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

ХІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПІДПРЯДНИК

ЗАМОВНИК

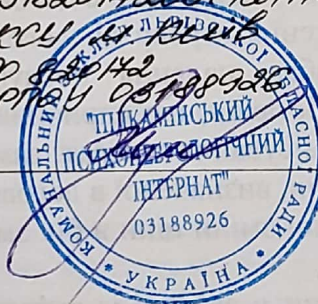
Фізична особа-підприємець
Ваврик Володимир Ярославович
р/р UA313052990000026001021006126
в ЗГРУ КБ «Приватбанк»
МФО 325321
ЄДРПОУ 2338600494

В.Я. Ваврик



Комунальний заклад Львівської обласної ради
"Підкаміньський психоневрологічний інтернат"
Mr 518201420344241101300031801
в ДКСУ
МРО 88942
ЄДРПОУ 03188926

М.М. Чумак



КЗ ЛОР "Підкаміньський психоневрологічний інтернат"
(назва організації, що затверджує)

Затверджено (схвалено)

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 295,26340 тис. грн.
В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

мака № 4

"9" жовтня 2023 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА № 2

Капітальний ремонт санітарно-побутових приміщень першого поверху в КЗ ЛОР "Підкаміньський психоневрологічний інтернат" по вул.Нагірна, 11а в смт. Підкамінь Золочівського району Львівської області

Складений за поточними цінами станом на 2 жовтня 2023 р.

№ Ч.ч	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	02-01	Глава 2. Об'єкти основного призначення Капітальний ремонт санітарно-побутових приміщень першого поверху в КЗ ЛОР "Підкаміньський психоневрологічний інтернат" по вул.Нагірна, 11а в смт. Підкамінь Золочівського району Львівської області	245,56642	-	-	245,56642
		Разом по главі 2:	245,56642	-	-	245,56642
		Разом по главах 1-7:	245,56642	-	-	245,56642
		Разом по главах 1-8:	245,56642	-	-	245,56642

1	2	3	4	5	6	7
2	Настанова [4.28]	Глава 9. Кошти на інші роботи та витрати Кошти на перевезення працівників будівельних організацій автомобільним транспортом	-	-	14,80000	14,80000
		-	-	-	-	-
		Разом по главі 9:	-	-	14,80000	14,80000
		Разом по главах 1-9:	245,56642	-	14,80000	260,36642
3	Настанова [4.32]	Глава 10. Утримання служби замовника та інжинірингові послуги Кошти на здійснення технічного нагляду (1,5 %)	-	-	3,90550	3,90550
		-	-	-	-	-
		Разом по главі 10:	-	-	3,90550	3,90550
4	Настанова [4.34]	Глава 12. Проектні, вишукувальні роботи, експертиза та авторський нагляд Вартість проектних робіт	-	-	1,78000	1,78000
		-	-	-	-	-
		Разом по главі 12:	-	-	1,78000	1,78000
		Разом по главах 1-12:	245,56642	-	20,48550	266,05192
	Настанова [4.38]	Кошторисний прибуток (П)	9,57795	-	-	9,57795
	Настанова [4.39]	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	4,87036	4,87036
		Разом	255,14437	-	25,35586	280,50023
		Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)	-	-	14,76317	14,76317
		у тому числі:	-	-	-	-
		- Єдиний податок за ставкою 5%	-	-	14,76317	14,76317
	Розрахунок N П-137					

1	2	3	4	5	6	7
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	255,14437	-	40,11903	295,26340

127 СД ССР

Керівник проектної організації

Головний інженер проекту
(Головний архітектор проекту)

Керівник відділу

