

ДОГОВІР № 737

про надання послуг з поводження з побутовими відходами

м. Харків

16 листопада 2022 р.

Комунальне підприємство «Комплекс з вивозу побутових відходів» в особі директора Артикуленка Олексія Вікторовича, що діє на підставі Статуту Комунального підприємства «Комплекс з вивозу побутових відходів», затвердженого 04.03.2021 року заступником директора департаменту - начальником управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (далі – Виконавець), з однієї сторони, і

Державна митна служба України, в особі Харківської митниці, як її відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, в особі в.о. начальника митниці Малька Олександра Івановича, що діє на підставі Положення про Харківську митницю, затвердженого наказом Державної митної служби України від 29.10.2020 року № 489 (далі – Споживач), з іншої сторони, уклали цей Договір, про таке:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком **понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця**, за заявкою надавати послуги з поводження з побутовими відходами (вивезення, перевезення, захоронення) (далі - послуги), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором на підставі рішення виконавчого комітету Харківської міської ради від 22 квітня 2020 р. №248 «Про визначення виконавців послуг з вивезення побутових відходів у місті Харкові» та відповідно до Правил благоустрою території м. Харкова, затверджених рішенням 11 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 16.11.2011 року № 504/11 зі змінами та доповненнями, розроблених з урахуванням Схеми санітарної очистки м. Харкова, затвердженої рішенням 18 сесії Харківської міської ради 24 скликання від 24.12.2003 року №284/03 зі змінами та доповненнями, які розміщені на офіційному веб-сайті виконавця за посиланням: <https://musor.kharkov.ua/>
ДК 021:2015 90510000-5 Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям.

ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

2. Виконавець надає Споживачеві послуги з поводження з твердими відходами (вивезення, перевезення, захоронення).
3. Послуги з вивезення твердих відходів надаються за контейнерною схемою до 31.12.2022 року.
4. Для вивезення твердих відходів за контейнерною схемою використовуються технічно справні 5 контейнерів місткістю 0,75 куб. метрів, що належать Споживачеві, зокрема для роздільного збирання. Виконавець вивозить тверді відходи за контейнерною схемою з 9-00 до 16-00 години. Передача небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється Виконавцем послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог санітарного законодавства суб'єктам господарювання, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.
5. Завантаження твердих відходів здійснюється Споживачем в контейнери, а Виконавцем в спеціально обладнані транспортні засоби.
6. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ ПОСЛУГ

7. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧА

8. Споживач має право на:

- 1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;
- 2) одержання без додаткової оплати від Виконавця інформації, яку Виконавці послуг мають оприлюднювати на власному веб-сайті: про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за типами, що збираються), щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти оброблення та утилізації відходів з наведенням коду операції поводження з відходами відповідно до наказу Держстату від 23 січня 2015 року № 24 «Про затвердження переліків категорій, груп відходів і операцій поводження з відходами»;
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;
- 4) усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;
- 5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

- 6) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;
- 7) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;
- 8) отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;
- 9) розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

9. Споживач зобов'язується:

- 1) укладати Договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 3) оплачувати в установлений Договором строк надані йому послуги з поводження з побутовими відходами і своєчасно надавати для Виконання узгоджених місячний об'єм послуг;
- 4) дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 5) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;
- 6) визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;
- 7) не змінювати місце розташування контейнерів без попереднього повідомлення Виконавця;
- 8) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
- 9) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;
- 10) письмово інформувати виконавця про прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - Споживача або визнання його банкрутом, зміну найменування, організаційно – правової форми, юридичної адреси, банківських реквізитів, системи оподаткування та інших даних за Договором протягом 30 календарних днів від дня настання такої події.
- 11) після закінчення звітного періоду надання послуг згідно з чинним законодавством України розглянути та підписати акт наданих послуг, підготовлений та направлений йому виконавцем, і в продовж 3-х робочих днів з моменту отримання акту зобов'язаний повернути на адресу виконавця підписаний примірник акту, або надати письмові мотивовані заперечення. У випадку, якщо протягом зазначеного періоду Виконавець не отримає підписаний Споживачем примірник акту або мотивованих заперечень, акт вважається підписаним, а послуги такими, що надані належним чином та в обсязі, визначеному у акті.

12) Відповідальна особа за вивіз ТПВ з боку споживача.

П.І.П. Капітан Олександр Павлович тел. 067 9589682

Відповідальна особа за вивіз ТПВ з боку виконавця – диспетчер району

П.І.П. *Мелітюк Катерина Олександрівна* тел. 725-30-20, 0800403553

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

10. Виконавець має право:

- 1) вимагати від Споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів та контейнерних майданчиків.
- 2) вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
- 3) вимагати від Споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;
- 4) припинити/зупинити надання послуг у разі їх несплати або оплати не в повному обсязі більш ніж на 30 календарних днів, попередивши про це споживача письмово або іншими засобами зв'язку не пізніше ніж за 5 днів.
- 5) вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;
- 6) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;

11. Виконавець зобов'язується:

- 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 2) готувати та укладати із Споживачем Договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим Договором;
- 3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку та публікувати на власному веб-сайті необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за типами, що збираються), щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти оброблення та утилізації відходів з наведенням коду операції поводження з відходами відповідно до наказу Держстату від 23 січня 2015 року № 24 "Про затвердження переліків категорій, груп відходів і операцій поводження з відходами";
- 4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 5) вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

- 6) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 7) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 8) інформувати Споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;
- 9) мати укладені Договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;
- 10) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності виконавця;
- 11) ліквідувати звалище твердих відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладно проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.
- 12) після закінчення звітної періоду надання послуг впродовж 5-ти робочих днів готувати та направляти Споживачеві два примірники акту наданих послуг у паперовій формі або у формі електронного документу.

ЦІНА ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

12. Згідно з рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 12.12.2018 року № 918 тариф на послугу з поводження з 1 куб.метром твердих відходів становить: **129,19 грн., у тому числі ПДВ – 21,53 грн.**
13. Розрахунок обсягу і вартості Послуг здійснюється виконавцем на підставі норм, затверджених Харківською міською радою, а також відповідно до Правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 року №1070 (зі змінами).
14. Обсяг вивезення виконавцем твердих побутових відходів (ТПВ) проводиться з розрахунку $0,227 \text{ т/м}^3$ (тобто, вага завантажених відходів у контейнер становить не більше 170 кг. для контейнера $0,75 \text{ м}^3$; 250 кг для контейнера $1,1 \text{ м}^3$; 54 кг. для контейнера $0,24 \text{ м}^3$)
15. Загальне накопичення **твердих відходів** на об'єктах споживача складає:

Адміністрат. район міста	Адреса та об'єкт споживача	Обсяг ТПВ за рік.м3	Обсяг ТПВ за місяць м3
Київський	61003, м. Харків, вул. Короленка 16-Б	30	15

16. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить плату Виконавцю, яка складається з плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягів надання послуг, визначених відповідно до законодавства.

17. У разі застосування щомісячної системи оплати послуг споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

Сума договору складає: **3875,70 грн (три тисячі вісімсот сімдесят п'ять грн. 70 коп.) у тому числі ПДВ 645,95 грн. (шістсот сорок п'ять грн. 95 коп.)**

18. Виконана послуга щомісячно оформлюється актом наданих послуг.

19. Послуги оплачуються в безготівковій формі на підставі рахунку-фактури та акту наданих послуг.

20. Оплата вноситься на рахунок IBAN UA813510050000026004376254400 в АТ «УкрСиббанк» або рахунок IBAN UA263515330000026001052212875 в АТ КБ «Приватбанк», код ЄДРПОУ 33290649.

21. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну вартості послуг (тарифів) виконавець повідомляє про це споживачеві не пізніше ніж за 30 днів із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань через засоби масової інформації або шляхом повідомлення у рахунок, виставленому для оплати, без укладення додаткової угоди. Споживач зобов'язується здійснювати оплату за новими тарифами з дня введення їх в дію.

22. На виконання вимог частини 3 статті 3 Закону України від 11 лютого 2015 року №183- VII «Про відкритість використання публічних коштів» Виконавець не заперечує про оприлюднення на єдиному Веб - порталі використання публічних коштів платіжні транзакції на єдиному казначейському рахунку.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

23. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

24. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає Виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 «Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг» (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

За несвоєчасне внесення плати за послуги споживач сплачує виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

У разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг виконавець сплачує споживачу неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотка вартості послуг за Договором за кожен окремий випадок.

25. У випадку прострочення Споживачем оплати послуг більш ніж на 30 календарних днів, Виконавець має право припинити або обмежити надання послуг, попередивши про це Споживача письмово не менш ніж за 5 діб, а суму заборгованості стягнути у встановленому законодавством порядку.

ПОРЯДОК І УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ, ЗОКРЕМА ЩОДО ЦІНИ ПОСЛУГИ. ОБМІН ДОКУМЕНТАМИ.

26. Внесення змін до цього Договору здійснюється шляхом укладення Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до Договору Виконавець/Споживач, який одержав таку угоду від Споживача/Виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до Договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання послуги Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього Виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих послуг), зміни до Договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій Споживачем/Виконавцем, якщо інше не передбачено Договором.

27. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це Споживачу із зазначенням рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті виконавця послуг

У разі зміни тарифів протягом строку дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до Договору.

28. Сторони узгодили, що обмін електронними документами (акт наданих послуг, рахунки тощо) здійснюється Сторонами з використанням системи електронного документообігу DOCUMENT.ONLINE (<https://document.online>, далі - Система).

29. Сторони визнають документи, надані в електронному вигляді із застосуванням кваліфікованого електронного підпису від однієї Сторони іншій Стороні за допомогою Системи, оригіналами.

30. Сторони зобов'язані:

- забезпечити конфіденційність особистих ключів електронного, кваліфікованого електронного підпису;
- використовувати наступні облікові записи в Системі для обміну електронними документами:

Споживач – @email.1: : kh.post@customs.gov.ua.

Виконавець – @email.2: mbuh@kvbo.kharkov.ua

- забезпечити своєчасне отримання та/або оновлення кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів;
- вести архів надісланих файлів документів із накладеними на них кваліфікованими електронними підписами. Зберігати даний архів протягом строку, передбаченого законодавством для зберігання таких документів на паперових носіях;
- забезпечити приймання документів в електронному вигляді у найкоротші терміни та їх комп'ютерну обробку;
- забезпечити зберігання і конфіденційність отриманих в електронному вигляді документів.

31. Сторони мають право:

- надсилати іншій Стороні документи в електронному вигляді з дотриманням вимог до форматів та обов'язкових реквізитів документів, визначених законодавством України;
- повторно передавати документи в електронному вигляді засобами телекомунікаційного зв'язку у разі неотримання (неприйняття) іншою Стороною такого документа;
- запроваджувати нові програмно-технічні та технологічні засоби, розроблені для поліпшення електронного документообігу. У разі виникнення спірних питань, пов'язаних з автентичністю документів в електронному вигляді та часом їх відправлення, заінтересована Сторона Договору направляє іншій Стороні письмове повідомлення з вказівкою дати і номера електронного документа, що є предметом спору.

ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

32. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

33. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених Сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

СТРОК ДІЇ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

34. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до «31» грудня 2022 року, а в частині розрахунків – до повного виконання.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

35. Повноважні представники, які підписують даний Договір від імені Сторін, своїми підписами підтверджують згоду на обробку своїх персональних даних та подальше використання їх виключно з метою виконання Договору протягом строку його дії. Повноважені представники, які підписують даний Договір, повідомлені про

3 Правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів ознайомлений

Нач. УРБД-материалы
сухих пер