

про надання послуг з поводження з побутовими відходами
(вивезення та захоронення побутових відходів)

м. Кролевець

“07” лютого 2024 р.

Комунальне підприємство «Ремдільниця», в особі начальника Пирлика Володимира Миколайовича, що діє на підставі статуту підприємства, (далі - Виконавець), з однієї сторони, та Відділ освіти Кролевецької міської ради в особі Меріамі Сидимова Виконавець, що діють на підставі Положення, (далі - Споживач), з іншої сторони, уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги зі збору та перевезення побутових відходів для подальшого захоронення їх в спеціально відведені місця, (далі - послуги) на підставі рішення виконавчого комітету Кролевецької міської ради №83 від 18.07.2019 р. «Про затвердження протоколу оцінки конкурсних пропозицій та визначення переможця конкурсу з визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів на території міста Кролевець Кролевецького району Сумської області» та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту та затверджених рішенням шостого скликання Кролевецької міської ради Сумської області від 27.09.2013 р., а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором.

2. Перелік послуг

- 2.1. Виконавець надає споживачеві послуги зі збору та перевезення твердих побутових відходів для подальшого захоронення їх в спеціально відведені місця.
- 2.2. Послуги з вивезення твердих відходів надаються за контейнерною схемою.
- 2.3. Для вивезення твердих відходів за контейнерною схемою використовується технічно справні контейнери місткістю 0,4 куб. метрів, в кількості 1, що належать споживачу.
- 2.4. Виконавець вивозить тверді відходи власним транспортом з 8 до 17 години в робочі дні.
- 2.5. Завантаження твердих побутових відходів здійснюється виконавцем в спеціально обладнані транспортні засоби.
- 2.6. Виконавець вивозить великогабаритні і ремонтні відходи, якщо такі утворюються, окремо за заявкою споживача.
- 2.7. Виконавець не вивозить рідкі побутові відходи, якщо такі утворюються.

Передача небезпечних відходів у складі побутових відходів заборонена та здійснюється Споживачем відповідно до вимог санітарного законодавства спеціалізованим підприємством, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

- 2.8. Тип та кількість спеціальних автотransпортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються виконавцем.

3. Вимірювання обсягу та вартості послуг

- 3.1. Вартість надання послуг розраховується виконавцем на підставі тарифів, затверджених Рішенням сесії Кролевецької міської ради від 07.02.2019 року.
- 3.2. Розрахунок обсягу і вартості послуг здійснюється згідно Правил надання послуг з вивезення побутових відходів.

4. Оплата послуг

- 4.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Розрахунки за вивезення твердих побутових відходів виконуються за затвердженими тарифами за вивезення та захоронення ТПВ 210,40 грн., ПДВ 42,08 грн., всього 252,48 грн. за 1 м. куб.

Загальна вартість послуг по договору складає: Сто гривень 99 копійок (100,99 грн.)

4.2. Розрахунок проводиться Споживачем на протязі 20 (двадцяти) днів після підписання сторонами щомісячного акту наданих послуг, який складається на підставі актів при кожному наданні послуг поточного місяця та на підставі виставлених Виконавцем рахунків.

4.3. Послуги оплачуються в безготівковій формі.

4.4. Плата за послуги вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.5. Збільшення вартості послуг несе за собою збільшення договірної ціни та оформляється додатковою угодою. При цьому Споживач залишає за собою право розірвати в зв'язку з цим даний Договір.

4.6. У разі зміни вартості послуги її виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

5. Права та обов'язки споживача

5.1. Споживач має право на:

- 1) одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, структуру тарифів, норми надання послуг і графік вивезення відходів;
- 2) відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;
- 3) усунення виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;
- 4) перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг;
- 5) внесення за погодженням з виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за послуги шляхом укладення додаткової угоди;
- 6) зменшення розміру плати за послуги в разі недотримання графіка вивезення відходів.

5.2. Споживач зобов'язується:

- 1) оплачувати в установленний договором строк надані йому послуги з вивезення відходів;
- 2) сприяти виконавцю у наданні послуг, передбачених цим договором;
- 3) замовляти автотранспорт за два дні до дати вивезення.

6. Права та обов'язки виконавця

6.1. Виконавець має право вимагати від споживача:

- 1) забезпечувати належний санітарно-технічний стан контейнеру, що перебуває у власності споживача та контейнерного майданчику;
- 2) своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню.

6.2. Виконавець зобов'язується:

- 1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, та цього договору;
- 2) здійснювати контроль за санітарно-технічним станом контейнерів;
- 3) збирати і перевозити відходи спеціальними автотранспортними засобами за замовленням споживача;
- 4) ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання твердих відходів під час завантаження у спеціальний автотранспортний засіб;
- 5) перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами;
- 6) надавати Споживачу до 10 числа звітного місяця акти наданих послуг та рахунки;
- 7) усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє споживач у зв'язку з невиконанням умов цього договору;
- 8) перебувати протягом трьох годин на виклик споживача і усувати протягом 24 годин недоліки. У разі коли недоліки не усунено протягом трьох робочих днів, проводити відповідний перерахунок розміру плати;

- 9) за надання неякісних послуг виконавець виплачує Споживачу штраф у розмірі 20% від вартості неякісно наданих послуг;
- 10) відшкодувати відповідно до закону та умов цього договору збитки, завдані споживачеві внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;

7. Відповідальність сторін за невиконання умов договору

- 7.1. Споживач несе відповідальність згідно із законом і цим договором за:
 - 1) несвоєчасне внесення плати за послуги;
 - 2) невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.
- 7.2. Виконавець несе відповідальність за:
 - 1) ненадання або надання не в повному обсязі послуг з поводження з відходами;
 - 2) невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

8. Розв'язання спорів

- 8.1. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.
- 8.2. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.
- 8.3. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає представника виконавця для складення акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення кількісних і якісних показників тощо.
- 8.4. Акт-претензія складається споживачем та представником виконавця і скріплюється їх підписом.
- 8.5. Акт-претензія подається виконавцеві, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії.

9. Застереження про конфіденційність.

- 9.1. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

10. Форс-мажорні обставини

- 10.1. Жодна з сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких умов в разі настання наступних обставин: повінь, пожежа, землетрус, катастроф, інших незалежних від сторін обставин, або ембарго, накладених державною владою на експорт та імпорт, якщо вони виникнуть після вступу даного договору в силу, прийняття нормативного акту, який унеможливило виконання умов договору. Якщо будь-яка з вищевказаних обставин прямо вплине на своєчасність виконання умов, що передбачені даним договором, то вони будуть продовжені на період, рівний по тривалості цим обставинам.
- 10.2. Сторони у п'ятиденний термін повинні сповістити одна одну про початок вказаних обставин, що має бути підтверджено відповідними компетентними органами. Строк дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою Торгово-промислової палати України.

11. Строк дії цього договору

- 11.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2024 року, але в будь якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань і вважається щорічно продовжений, якщо за місяць до закінчення строку його дії одна із сторін не заявила про відмову від договору або про його перегляд.
- 11.2. Сторони дійшли згоди, що умови договору розповсюджуються і на правовідносини, що склалися з 01 січня 2024 року.

11.3. Цей договір може бути достроково розірваний за ініціативою однієї із сторін за умови письмового попередження про це іншої Сторони не пізніше ніж за десять днів до запланованої дати розірвання.

12. Умови зміни, продовження, припинення дії цього договору

12.1. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін. У разі коли не досягнуто такої згоди, спір вирішується в порядку передбаченому чинним законодавством України.

13. Прикінцеві положення

13.1. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

13.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права і обов'язки за даним Договором третій Стороні, без письмового погодження на це другої Сторони.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН ДОГОВОРУ:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство
«Ремдільниця» Кролевецької
міської ради
41300 м. Кролевець,
бульвар Шевченка, 57 А
р/р UA433375460000026005470582001
МФО 337546
в СФ КБ Приватбанк м. Суми
код 31156689
св. платника ПДВ 25553946
ПІН 311566818074
тел.: (05453) 5-11-06

Начальник КП «Ремдільниця»



В.М.Пирлик

СПОЖИВАЧ:

Відділ освіти Кролевецької міської ради
41300 м. Кролевець
вул. Кролевецька, 8
р/р UA62820172034420004000018219
МФО 820172
Державна казначейська служба України м. Київ
код 41761455
р/р UA 218201720344210047000018219



М.В.Пирлик