**Додаток № 4**

**до тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_**

м. Київ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

 **Комунальне некомерційне підприємство «Консультативно-діагностичний центр" Святошинського району м. Києва**, в подальшому Замовник, в особі Директора Карамелєвої Наталії Олексіївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, надалі Сторони, уклали цей Договір про наступне:

## 1. Предмет Договору

1.1. Постачальник передає у власність Покупця: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в асортименті, кількості, за цінами, які зазначені у специфікації (Додаток №1), що додається до Договору і є його невід’ємною частиною, на умовах DDP-Київ (Інкотермс у редакції 2020р.). Специфікація повинна містити найменування товару, одиницю виміру, загальну кількість товару, ціну за одиницю та загальну вартість товару.

1.2. Товар, який постачається, повинен бути зареєстрований в Україні в установленому МОЗ України порядку.

## 2. Ціна і загальна сума Договору

2.1. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.

2.2. Валютою Договору є гривня України. Сума Договору складає з ПДВ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Кількість товару, що є предметом Договору, може бути скоригована в залежності від наявної потреби Покупця.

2.4. Ціни на товар можуть змінюватися відповідно до вимог чинного законодавства. Ціна на товар можуть коригуватися у зв’язку зі змінами чинного податкового, митного законодавства України інших випадків передбачених законодавством.

2.5. Зміна ціни оформлюється додатковою угодою до цього Договору, яка є його невід'ємною частиною.

## 3. Порядок здійснення оплати

3.1 Розрахунки за поставлений товар здійснюються за фактом поставки на підставі накладних та інших передбачених законодавством документів.

3.2. Розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 30 календарних днів з дати підписання накладних на отримання товару.

3.3. Оплата здійснюється Покупцем за рахунок власних коштів.

## 4. Порядок та строк поставки

4.1. Постачальник здійснює поставку товару Покупцеві протягом одного календарного дня з моменту письмового замовлення переданого поштою, електронними засобами зв’язку, інтернет.

4.2. Датою поставки товару є дата, коли товар був переданий у власність Покупця в місці поставки: 03134, м. Київ-115, вул. Симиренка, 10, що підтверджується відповідними документами (товарно-транспортними накладними, актами приймання-передачі).

4.3. Зобов'язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товарів у власність Покупця у місце поставки та підписання відповідних документів (товарно-транспортних накладних, актів приймання-передачі тощо).

* 1. Навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються Постачальником власними силами, за власні кошти.
	2. Строк поставки товару \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.

## 5. Передача і приймання товару

5.1. Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів та по якості - відповідно до документів, що засвідчують його якість (сертифікатів якості, реєстраційних посвідчень та інших документів передбачених законодавством).

5.2. При виникненні претензій по некомплектності чи якості товару Постачальник повинен здійснити допоставку протягом 3-х днів з дати отримання претензій від Покупця. Допоставка товару не звільняє Постачальника від сплати неустойки та штрафу, передбаченої п.8.1. цього Договору.

## 6. Якість товару

6.1. При поставці кожна партія товару комплектується копіями сертифікату або декларації
відповідності вимогам технічного регламенту затвердженого Постановами КМУ №753, №754, №755 від 02.10.2013, копіями інструкцій та/або настанов про використання в медичній практиці на державній мові України.

6.2. Заходи щодо захисту довкілля відповідно до статті 22 Закону «Про охорону навколишнього природного середовища»

6.3. Товар повинен мати залишковий термін зберігання не менше 80%.

6.4. Якщо протягом гарантійного терміну товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник.

6.5. Гарантії Постачальника не розповсюджуються на випадки недодержання правил зберігання.

6.6. У випадку якщо товар виявиться субстандартним, згідно припису Державної служби з
лікарських засобів та контролю за наркотиками заміна, повернення або знищення проводяться за рахунок Постачальника.

## 7. Пакування та маркування

7.1. Товар повинен передаватися Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру товару, забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час перевезення.

7.2. При поставці повинна додержуватись цілісність стандартної упаковки з необхідними реквізитами виробника.

7.3. На упаковці повинно бути нанесено водостійкою фарбою найменування Постачальника, найменування Покупця, номер Договору, місце призначення, номер пакувальної одиниці та їх загальна кількість, розміри пакувальної одиниці, вагу пакувальної одиниці "брутто" та "нетто", вказівки по транспортуванню та завантаженню-розвантаженню ("верх", "низ", "обережно", "не кантувати", максимальну кількість у штабелі тощо).

## 8. Відповідальність Сторін

8.1. У випадку затримки поставки товару більше ніж на 5 (п’ять) календарних днів, Постачальник сплачує неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на момент сплати за кожний день такої затримки від суми непоставленого товару та штраф у розмірі 10% від суми недопоставки товару.

8.2. Сплата неустойки та штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Покупець не несе відповідальність у разі прострочення оплати товару.

8.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

## 9. Форс-мажорні обставини

9.1. Ніяка відповідальність не може бути наслідком невиконання або неналежного виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконуючої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі "форс-мажорні обставини").

При виникненні форс мажорних обставин, які роблять неможливим повне або часткове виконання кожною із Сторін зобов'язань за цим Договором, виконання умов цього Договору відсувається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.

9.2. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 6 місяців, то кожна із Сторін вправі відмовитися від подальшого виконання обов'язків за цим Договором відносно непоставленого товару.

9.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна негайно сповістити іншу Сторону про початок і припинення форс мажорних обставин.

9.4. Наявність та строк дії форс мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

## 10. Вирішення спорів

10.1. Спори, які виникають з цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняттям відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спір вирішується згідно з чинним законодавством України.

## 11. Строк дії Договору

11.1. Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині виконання зобов’язань - до повного їх виконання.

11.2. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

11.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

## 12. Випадки зміни істотних умов договору

12. істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни здійснюють у такому порядку:

* підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку;
* Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку, але не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку;
* Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін;
* Сторони погоджуються, що жоден документ, який підтверджує коливання ціни на ринку не може містити один і той самий період;
* Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на рику можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Зовнішінформ», Торгово-промисловою палатою тощо) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару, або інші факти, на які посилається Сторона або інші документи органу, установи чи організації, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни такого товару на ринку. Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містить:
* інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (дату укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;
* результат порівняння цін у відсотковому вираженні.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Товару тощо.

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження стоку дії Договору та/або строку виконання зобов’язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов’язана щодо передачі Товару, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об’єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

* підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;
* сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;
* нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;
* зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

* підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;
* сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.
* нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);

8) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**13. Прикінцеві положення**

13.1. Дія Договору припиняється : повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором; за згодою Сторін; з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

* 1. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.
	2. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.
	3. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором шляхом направлення відповідного листа (лист може бути направлено у вигляді електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України) на електронну адресу замовника: \_\_\_\_\_\_\_\_ або постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_) або на поштову адресу Замовника або Постачальника, визначену у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання.
	4. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Днем одержання пропозиції вважається день отримання на електрону адресу визначену пунктом \_\_\_ Договору або дата отримання визначена у повідомлені про отримання.
	5. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.
	6. Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.
	7. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.
	8. Цей Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**Юридичні адреси та реквізити Сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:**Комунальне некомерційне підприємство "Консультативно-діагностичний центр» Святошинського району м. Києва 03134, Україна, Київська область, м. Київ, вул. Симиренка, буд. 10 ЄДРПОУ: 26199401п/р: UA363052990000026009015017372; UA333052990000026004035023943у АТ КБ «ПРИВАТБАНК» в відділення «П'яте Столичне №43»МФО 305299ІПН 261994026571тел./факс: 044 205 98 46, 044 205 98 58Неприбуткова організація**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карамелєва Н.О.** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |

 Додаток №1

 до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п  | Назва товару  | Одиниця виміру  | Кількість  | Ціна, грн. без ПДВ  | Сума, грн. без ПДВ  | Сума, грн. з ПДВ  |
| 1  |   |   |   |   |   |   |
| 2  |   |   |   |   |   |   |
| …  |   |   |   |   |   |   |
|   | **Разом, грн. без ПДВ:**  |  |
|   | **Сума ПДВ:**  |  |
|   | **Загальна сума, грн. з ПДВ:**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ:**Комунальне некомерційне підприємство "Консультативно-діагностичний центр» Святошинського району м. Києва03134, Україна, Київська область, м. Київ, вул. Симиренка, буд. 10 ЄДРПОУ: 26199401п/р: UA363052990000026009015017372; UA333052990000026004035023943у АТ КБ «ПРИВАТБАНК» в відділення «П'яте Столичне №43»МФО 305299ІПН 261994026571тел./факс: 044 205 98 46, 044 205 98 58Неприбуткова організація**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карамелєва Н.О.** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |

**Додаток № 5**

**до тендерної документації**

Учасник надає Лист - згоду на обробку персональних даних згідно поданої нижче форми:

**Лист-згода**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - Учасник торгів на закупівлю **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** для Комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр» Святошинського району м. Києва відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» дає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про Публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, наших персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаємо про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі , цивільно-правових та господарських відносин.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

 (Посада) (Підпис) (ПІБ)