

**ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішенням
уповноваженої особи
від 24.07.2023 року
(протокол № 24-07-03)**

**Уповноважена особа
_____ Наталія БОГОНІС**

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на закупівлю:

**Поточний ремонт укриття навчального корпусу головного
ТНПУ ім. В. Гнатюка по вул. М. Кривоноса, 2 в м. Тернополі**

**(ДК 021:2015(CPV) –
45430000-0 — Покрівання підлоги та стін)**

ВІДКРИТІ ТОРГИ

м. Тернопіль – 2023 рік

№	І. Загальні положення	
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (із змінами й доповненнями) (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості). Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка
2.2	місцезнаходження	46027, вул. Максима Кривоноса, 2, м. Тернопіль, Тернопільська область, Україна
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Мостовий Андрій Степанович – інженер 1 категорії з проектно-кошторисної роботи Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка, вул. М. Кривоноса, 2, м. Тернопіль, (068) 331 94 52, info@tnpu.edu.ua (з технічних питань). Богоніс Наталія Михайлівна – уповноважена особа Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка, вул. М. Кривоноса, 2, м. Тернопіль, (068) 832 35 04, zakupivli@tnpu.edu.ua (з організаційних питань).
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги (з особливостями)
4	Інформація про предмет закупівлі	Послуги
4.1	назва предмета закупівлі	Поточний ремонт укриття навчального корпусу головного ТНПУ ім. В. Гнатюка по вул. М. Кривоноса, 2 в м. Тернополі (код ДК 021:2015 – 45430000-0 — Покривання підлоги та стін)
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Учасник подає тендерну пропозицію щодо всього предмету закупівлі, визначеного у Додатку 2 до цієї тендерної документації.
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги: 46027, вул. Максима Кривоноса, 2, м. Тернопіль, Тернопільська область, Україна. Кількість та обсяг: 1 послуга. Детальна інформація щодо обсягу надання послуг зазначена згідно Додатку 2 до тендерної документації.
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	До 01 вересня 2023 р.
5	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути	Валютою тендерної пропозиції є гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент , такий

	розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Мова тендерної пропозиції – українська. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування. Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою. Виключення: 1. Замовник не зобов'язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. 2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу.
II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен <i>протягом трьох днів</i> з дати їх

		оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.
2	Внесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.
III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону. Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації: • інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – згідно з Додатком 1 до цієї тендерної документації; • інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – згідно з

		Додатком 1 до цієї тендерної документації; • для об'єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об'єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 Особливостей, - згідно з Додатком 1 до цієї тендерної документації; • інформацією про дотримання необхідних технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі та відповідність товару технічним вимогам до предмета закупівлі – згідно з Додатком 2 до тендерної документації; • тендерною пропозицією – згідно Додатку 4 до тендерної документації; • у разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання; • іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї. Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа. <u>Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю</u>, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця). Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк. Опис та приклади формальних несуттєвих помилок. Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції: «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки. <u>Опис формальних помилок:</u>
--	--	--

		1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: — уживання великої літери; — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах; — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.
--	--	--

		9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. <u>Приклади формальних помилок:</u> — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; — «м.київ» замість «м.Київ»; — «поряд -ок» замість «поря – док»; — «ненадається» замість «не надається»»; — « _____ № _____ » замість «14.08.2020 №320/13/14-01» — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. УВАГА!!! Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи сканкопій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог: 1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;
--	--	---

		2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП); 3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо. Винятки: 1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП. Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями). Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги». Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель). Тендерні пропозиції мають право подавати всі зацікавлені особи. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. У випадку подання учасником більше однієї тендерної пропозиції учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» вимогам до учасника відповідно до законодавства.
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не передбачається

4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції вважаються дійсними <u>протягом 120 (ста двадцяти) днів</u> із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалось). У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей	Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в <i>Додатку 1</i> до цієї тендерної документації. Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в <i>Додатку 1</i> до цієї тендерної документації. Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей. Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли: 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з

		корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку; 6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку; 7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»; 12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке
--	--	--

		підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з пунктом третім частини другої статті 22 Закону зазначено в Додатку 2 до цієї тендерної документації.
7	Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)	Не передбачено.
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — 01.08.2023 року, 00:00 год. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28

		Закону не застосовуються). Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.
V. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію: Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону. (у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій). Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п'ятої — дев'ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації. Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює

		повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення. <i>Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.</i> <i>До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.</i> Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна». Питома вага – 100 %. Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується. Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. Учасник визначає ціни на послуги, що він пропонує надати за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для послуг даного виду. Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1 %. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час
--	--	---

		визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та
--	--	--

		Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.
2	Інша інформація	Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені. Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції (<i>у разі встановлення такої вимоги</i>). Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України. <u>Інші умови тендерної документації:</u> 1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України. 2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов'язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього. 3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.

		4. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником. 5. Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком 1 до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані. 6. Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб'єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб'єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв'язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції. В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником — юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб'єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції. 7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані. 8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю, викладеним у Додатку 3 до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого в п. 4 Розділу 3 до цієї тендерної документації. 9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз. 10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано. 11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками. 12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати): — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми
--	--	--

		позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов'язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов'язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації; — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.
3	Відхилення тендерних пропозицій	<i>Замовник відхиляє тендерну пропозицію</i> із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: <i>1) учасник процедури закупівлі:</i> — підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей; — зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей; — не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; — не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; — не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної

		пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 цих особливостей; — визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей; — є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176); 2) тендерна пропозиція: — не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей; — є такою, строк дії якої закінчився; — є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; — не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;
--	--	--

		3) переможець процедури закупівлі: — відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; — не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей; — не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; — не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; — надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків). Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.
--	--	--

VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	Замовник відмінює відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. Відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.
2	Строк укладання договору	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
3	Проект договору про закупівлю	Проект договору про закупівлю викладено в Додатку 3 до цієї тендерної документації. Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. Переможець процедури закупівлі під час укладення

		договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п'ятої, сьомої — дев'ятої статті 41 Закону та Особливостей. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків: - визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі.
5	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

Невід'ємною частиною цієї тендерної документації є:

1. Додаток 1 до Тендерної документації.
2. Додаток 2 до Тендерної документації.
3. Додаток 3 до Тендерної документації.
4. Додаток 4 до Тендерної документації.

1. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону «Про публічні закупівлі»:

№ з/п	Кваліфікаційні критерії	Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям**
1	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)	3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати: 3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) (не менше одного договору). Аналогічним вважається договір на закупівлю товару за ДК 021:2015 – 45000000-7 – Будівельні роботи та поточний ремонт. 3.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі. <i>Аналогічний договір може надаватися без додаткових угод тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід'ємні частини договору. Їх відсутність не буде вважатись невідповідністю тендерної пропозиції учасника.</i>

***У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.*

2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об'єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

3. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності **ПЕРЕМОЖЦЯ** вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважається наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

3.1. Документи, які надаються **ПЕРЕМОЖЦЕМ** (юридичною особою):

№ з/п	Вимоги згідно п. 47 Особливостей	Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:
1	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією. (підпункт 3 пункт 47 Особливостей)	Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.
2	Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку. (підпункт 6 пункт 47 Особливостей)	Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.
3	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. (підпункт 12 пункт 47 Особливостей)	Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.
4	Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури	Довідка в довільній формі , яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і

	закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. (абзац 14 пункт 47 Особливостей)	до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.
--	---	--

3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):

№ з/п	Вимоги згідно пункту 47 Особливостей	Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:
1	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією. (підпункт 3 пункт 47 Особливостей)	Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.
2	Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку. (підпункт 5 пункт 47 Особливостей)	Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.
3	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. (підпункт 12 пункт 47 Особливостей)	Документ повинен бути виданий/ сформований/ отриманий в поточному році.

4	Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. (абзац 14 пункт 47 Особливостей)	Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.
---	--	--

4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).

Інші документи від Учасника:	
1	Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу.
2	Для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців – сканований витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або сканована копія іншого відповідного реєстраційного документу. <i>Зазначений документ надається лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань не функціонує.</i>
3	Відомості про Учасника, надані у вигляді довідки в довільній формі, що має включати: повне найменування, код ЄДРПОУ, юридичне та фактичне місцезнаходження Учасника, розрахунковий рахунок та реквізити банку, в якому відкритий та обслуговується рахунок учасника, відомості про контактну особу (прізвище, ім'я, по-батькові, посада, контактний телефон, адресу електронної пошти).
4	Для юридичних осіб – сканкопія протоколу зборів учасників/засновників або наказу, або будь-якого іншого розпорядчого документу про призначення керівника, сканкопія Статуту або іншого установчого документу (за наявності); якщо документи пропозиції підписуються іншою особою, ніж керівник Учасника, додатково до вищезазначених документів надається довіреність (доручення) про надання повноважень цій особі підписувати документи пропозиції та Договору. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.
5	Учасник процедури закупівлі повинен в складі своєї пропозиції надати розрахунки, підтверджуючі запропоновану ціну пропозиції, а саме: • договірної ціни з пояснювальною запискою; • зведений кошторис; • локальний (-і) кошторис (-и); • загальновиробничих витрат до локальних кошторисів; • зведену відомість ресурсів; • розрахунок прямих витрат і загальновиробничих витрат; • дефектний акт. Всі вищезазначені розрахунки повинні виконуватись за допомогою автоматизованих програмних комплексів та вимог «Настанови з визначення вартості будівництва», що рекомендовані

	Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України в останній діючій редакції.
6	На підтвердження відповідності технічним та якісним характеристикам предмету закупівлі Учасник надає в складі своєї пропозиції довідку в довільній формі, в якій зазначає про погодження з інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, що зазначені Замовником в Додатку 2.
7	Тендерна пропозиція, заповнена відповідно до форми, зазначеної у Додатку 4 до Тендерної документації.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ (СПЕЦИФІКАЦІЯ)

Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі
**Поточний ремонт укриття навчального корпусу головного ТНПУ ім. В. Гнатюка по
вул. Кривоноса, 2 в м. Тернополі**
Код ДК 021:2015 – 45430000-0 — Покрівання підлоги та стін

I. Об'єм робіт і матеріалів:

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість
1	2	3	4
1	Ізоляція трубопроводів	100м2	0,735
2	Розбирання асфальтобетонних покриттів підлог	100м2	1,2
3	Улаштування підстильного шару бетонного	м3	7,2
4	Улаштування підстильного шару піщаного	м3	30,1
5	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	6,02
6	Різання дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	1м різу	118
7	Установлення бетонних поребриків на бетонну основу	м	36
8	Ремонт штукатурки внутрішніх стін по каменю та бетону цементно-вапняним розчином, площа до 20 м2, товщина шару 20 мм	100м2	1,15
9	Вапняне фарбування раніше пофарбованих поверхонь усередині будівлі	100м2	11,78
10	Вапняне фарбування нових поверхонь стін всередині будівлі по штукатурці	100м2	1,15
11	Перевезення сміття до 30 км	т	11,26
	Вапно будівельне негашене грудкове, сорт 1	т	0,26047
	Портландцемент загальнобудівельного призначення бездобавковий, марка 400	т	0,0504
	Папір шліфувальний	м2	7,0568
	Дрантя	кг	0,1293
	Фарби сухі для внутрішніх робіт	т	0,00635
	Мастика бітумна	т	0,0144
	Круг відрізний алмазний, діаметр 230 мм	шт	0,99946
	Шпаклівка клейова	т	0,03718
	Дошки необрізні з хвойних порід, довжина 2-3,75 м, усі ширини, товщина 32, 40 мм, IV сорт	м3	0,0072
	Мати теплоізоляційні із мінеральної вати вертикально-шаруваті з приклеєною обкладкою із руберойду, марка МВС-75-40	м3	0,31057
	Вода	м3	23,4105
	Пісок природний, рядовий	м3	69,98261
	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону B15 [M200], крупність заповнювача більше 40 мм	м3	1,836
	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону B7,5 [M100], крупність заповнювача більше 20 до 40 мм	м3	7,344
	Розчин готовий опоряджувальний цементно-вапняковий 1:1:6	м3	2,53
	Скоч	м	184,47465
	Бруківка червона 40мм «старе місто»	м2	180,6
	Бруківка сіра 40мм «старе місто»	м2	427,42
	Ізоляційна плівка	м2	144,92958
	Поребрик 100*20*6	п.м.	36

	Електроенергія	кВт-год	31,41488
	Мастильні матеріали	кг	0,7728

II. Інші вимоги: ВИМОГИ ДО ТЕХНІЧНИХ ТА ФУНКЦІОНАЛЬНИХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

Кошторисна документація складається на підставі «Настанови з визначення вартості будівництва». Якість та технологія надання послуги повинна відповідати чинним будівельним нормам України.

Договірна ціна – тверда, не може бути більшою, ніж запропонована під час проведення аукціону учасником.

До цінової пропозиції включається вартість робіт в будівлі, що експлуатується, та матеріалів, передбачених цим додатком, та включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів, відрядження транспортування або проживання, тощо.

Відповідність цим технічним та якісним характеристикам предмету закупівлі учасник надає в складі своєї пропозиції шляхом надання довідки в довільній формі, в якій зазначити про погодження з інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, що зазначені Замовником в Додатку 2. Будь-яке посилання у технічних вимогах на конкретну торгівельну марку, виробника тощо трактується у значенні «або еквівалент».

Учасник процедури закупівлі повинен в складі своєї пропозиції надати розрахунки, підтверджуючі запропоновану ціну пропозиції, а саме:

- договірної ціни з пояснювальною запискою;
- зведений кошторис;
- локальний (-і) кошторис (-и);
- загальновиробничих витрат до локальних кошторисів;
- зведену відомість ресурсів;
- розрахунок прямих витрат і загальновиробничих витрат;
- дефектний акт.

Всі вищезазначені розрахунки повинні виконуватись за допомогою автоматизованих програмних комплексів та вимог «Настанови з визначення вартості будівництва», що рекомендовані Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України в останній діючій редакції.

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № _____

м. Тернопіль

« ____ » _____ 2023 р.

Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка в особі _____, що діє на підставі Статуту, у подальшому **Замовник**, та _____ в особі _____, що діє на основі _____, що іменується **Підрядник**, з другої сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає та сплачує, а Підрядник бере на себе зобов'язання по виконанню: Поточний ремонт укриття навчального корпусу головного ТНПУ ім. В. Гнатюка по вул. М. Кривоноса, 2 в м. Тернополі. (І.н. _____). Послуги (код ДК021:2015 – 45430000-0 — Покрівання підлоги та стін). Технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі визначені у Додатку 1, що є невід'ємною частиною Договору.

1.2. «БМР» проводяться з матеріалів Підрядника.

1.3. На всі види «БМР» Підрядником встановлено гарантійний термін 365 (триста шістьдесят п'ять) днів.

2. Ціна договору

2.1. Ціна договору становить: _____ з/без ПДВ.

Розрахунок ціни договору підтверджується кошторисною документацією.

2.2. Впродовж терміну дії договору його ціна може змінюватись в залежності від зміни переліку та обсягів «БМР» відповідно до актуальних потреб Замовника. Розрахунки, підтверджуючі запропоновану ціну договору, визначені у Додатку 2, що є невід'ємною частиною Договору.

3. Строки виконання робіт

3.1. Термін закінчення «БМР» – **01 вересня 2023 року**.

3.2. У разі неможливості виконати «БМР» у термін, зазначений у п. 3.1., через об'єктивні обставини, Підрядник письмово сповіщає Замовника про настання таких обставин та орієнтовний термін закінчення «БМР» впродовж 10 календарних днів з дати настання обставин.

4. Умови виконання робіт

4.1. Підрядник виконує «БМР» відповідно до кошторисної документації, будівельних норм і правил.

4.2. Замовник здійснює контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і вартості виконаних «БМР» кошторисній документації, будівельним нормам і правилам.

4.3. Підрядник забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, передбаченої будівельними нормами і правилами.

4.4. Замовник має право вносити зміни і доповнення до кошторисної документації щодо складу і обсягу «БМР» відповідно до своїх нагальних потреб та об'єктивних обставин, та погоджувати свої рішення з Підрядником.

5. Порядок розрахунків за виконані роботи

5.1. Замовник проводить розрахунки за виконані «БМР» на підставі оформлених актів виконаних робіт за ф. № КБ-2в, підписаних Сторонами впродовж 7 банківських днів з дати їх підписання.

У разі затримки бюджетного фінансування Замовник зобов'язаний сплатити вартість виконаних «БМР» впродовж 7 банківських днів з моменту поновлення бюджетного фінансування та отримання ним коштів на свій розрахунковий рахунок.

5.2. Розрахунки проводяться у безготівковій формі у гривнях. Термін дії договору до 31.12.2023 р.

5.3. «БМР», виконані з порушенням будівельних норм, не оплачуються до повного усунення Підрядником браку.

5.4. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначається по усіх складових вартості робіт, розрахованих на підставі «Настанова з визначення вартості будівництва», затверджених наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві» та є динамічною. Вартість Робіт повинна враховувати усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені.

5.5. При визначенні вартості РБР з поточного ремонту, рівень кошторисної заробітної плати, визначається згідно Порядку розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об'єктів, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №281 від 20.06.2016 р.

5.6. При проведенні взаєморозрахунків за обсяги виконаних підрядних робіт вартість матеріальних ресурсів у складі прямих витрат визначається на підставі нормативних витрат цих ресурсів виходячи фізичних обсягів робіт та уточнених цін, передбачених у договірній ціні. За відсутності власної будівельної техніки вартість 1 машино-години орендованої техніки приймається за цінами, що склалися в регіоні.

6. Обов'язки та відповідальність сторін

6.1. Підрядник зобов'язаний:

— виконати передбачені договором «БМР» відповідно до кошторисної документації і передати Замовнику об'єкти (*приміщення учбових корпусів, гуртожитки*), готові до експлуатації, в обумовлені договором терміни;

— здійснити за погодженням із Замовником всі додаткові роботи, що виникнуть у ході виконання основних «БМР», згідно з додатковими угодами;

— забезпечити на період виконання «БМР» необхідні протипожежні заходи, умови режиму на об'єктах та додержання вимог щодо техніки безпеки і охорони навколишнього середовища, а також систематичне, а після завершення «БМР» – остаточне прибирання будівельних майданчиків від відходів виробництва та будівельного сміття;

— після закінчення «БМР» звільнити протягом 10 днів будівельні майданчики від техніки, механізмів, матеріалів, тимчасових споруд, тощо.

6.2. Замовник зобов'язаний:

— передати Підряднику на час виконання «БМР» необхідну проектно - кошторисну документацію;

— забезпечити прийняття від Підрядника виконаних «БМР» в порядку, передбаченому чинним законодавством;

— забезпечити проведення технагляду за виконанням «БМР»;

— забезпечити своєчасний розрахунок за виконані «БМР» у порядку, передбаченому цим договором.

6.3. За порушення термінів виконання «БМР» Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни договору за кожний день прострочення з дня отримання коштів.

Сплата штрафних санкцій не звільняє Підрядника від виконання зобов'язань за цим договором.

7. Здача-приймання виконаних «БМР»

7.1. Якщо під час здачі-приймання виконаних «БМР» або впродовж гарантійного терміну з боку Замовника виникають претензії щодо якості та/або повноти виконання Підрядником «БМР», Підрядник зобов'язаний усунути недоліки за власний рахунок впродовж 30 днів з дати виникнення претензій.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Жодна зі сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за затримку, невиконання зобов'язань за цим договором, що виникли внаслідок обставин, які не можна

передбачити або яким запобігти, включаючи оголошену або фактичну війну, епідемії, блокаду, ембарго, землетрус, повені, пожежі та інші стихійні лиха.

8.2. При виникненні форс-мажорних обставин виконання Сторонами своїх зобов'язань за договором відкладається до закінчення дії таких обставин.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини будуть діяти більш ніж шість місяців, то кожна зі сторін має право відмовитися від подальшого виконання своїх зобов'язань за цим договором, сповістивши про це письмово іншу Сторону.

8.4. Наявність та термін дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

9. Порядок зміни і доповнення договору

9.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

9.2. Дострокове розірвання договору може мати місце лише за згодою сторін або на підставах, передбачених чинним законодавством України, з відшкодуванням понесених збитків.

9.3. Замовник має право розірвати договір в наступних випадках:

— затримка підрядником ходу ремонтних робіт з його вини, коли строк їх закінчення, встановлений у договорі, збільшується більше, ніж на один місяць;

— зниження якості робіт, передбачених проектом, в результаті порушень Підрядником умов договору.

9.4. Підрядник має право розірвати договір при втраті Замовником можливості подальшого фінансування ремонтних робіт.

9.5. При розірванні договору за спільним рішенням сторін незавершені ремонтні роботи передаються згідно з актами виконаних робіт Замовнику, який оплачує Підряднику вартість робіт, що виконані, в обсязі визначеному ними спільно.

9.6. Сторона, що вирішила розірвати договір, направляє письмове повідомлення іншій стороні.

9.7. Всі доповнення та зміни до цього договору або його додатків, а також дострокове розірвання договору оформлюються додатками до нього, набирають чинності з моменту підписання відповідних додатків уповноваженими представниками Сторін та діють впродовж терміну дії договору.

9.8. Істотні умови цього договору про закупівлю, укладеного відповідно до Особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10. Вирішення спорів

10.1. Суперечки, що виникають при виконанні договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень.

10.2. При неможливості досягнути згоди шляхом переговорів спори між Сторонами вирішуються згідно з чинним законодавством України.

11. Прикінцеві положення

11.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

11.2. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.3. Якщо в період гарантійної експлуатації, будуть виявлені недоліки, які не дозволяють продовжити нормальну експлуатацію об'єкта до їх усунення, гарантійний строк продовжується на період усунення недоліків. Усунення недоліків здійснюються Підрядником за свій рахунок.

11.4. Наявність недоліків і строки їх усунення фіксуються двостороннім актом Підрядника і Замовника.

11.5. Цей Договір складений в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

11.6. Реквізити сторін:

Замовник:

Підрядник:

Тернопільський національний
педагогічний університет
імені Володимира Гнатюка,
46027, м. Тернопіль, вул. М. Кривоноса, 2
Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 02125544
Р\р UA608201720343160003000005650,
UA548201720343190002000005650,
UA768201720343151003200005650,
UA068201720343161003300005650,
UA708201720343181002200005650
в ДКСУ м. Київ в м. Київ
ПІН 021255419183
Свідоцтво платника ПДВ №26751816
тел.: (0352) 43-58-76
E-mail: info@tnpu.edu.ua

_____/_____
М.П.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ (СПЕЦИФІКАЦІЯ)

Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі

Поточний ремонт укріття навчального корпусу головного ТНПУ ім. В. Гнатюка по вул. Кривоноса, 2 в м. Тернополі

Код ДК 021:2015 – 45430000-0 — Покривання підлоги та стін

I. Об'єм робіт і матеріалів:

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість
1	2	3	4
1	Ізоляція трубопроводів	100м2	0,735
2	Розбирання асфальтобетонних покриттів підлог	100м2	1,2
3	Улаштування підстильного шару бетонного	м3	7,2
4	Улаштування підстильного шару піщаного	м3	30,1
5	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	6,02
6	Різання дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	1м різь	118
7	Установлення бетонних поребриків на бетонну основу	м	36
8	Ремонт штукатурки внутрішніх стін по каменю та бетону цементно-вапняним розчином, площа до 20 м2, товщина шару 20 мм	100м2	1,15
9	Вапняне фарбування раніше пофарбованих поверхонь усередині будівлі	100м2	11,78
10	Вапняне фарбування нових поверхонь стін всередині будівлі по штукатурці	100м2	1,15
11	Перевезення сміття до 30 км	т	11,26
	Вапно будівельне негашене грудкове, сорт 1	т	0,26047
	Портландцемент загальнобудівельного призначення бездобавковий, марка 400	т	0,0504
	Папір шліфувальний	м2	7,0568
	Дрантя	кг	0,1293
	Фарби сухі для внутрішніх робіт	т	0,00635
	Мастика бітумна	т	0,0144
	Круг відрізний алмазний, діаметр 230 мм	шт	0,99946
	Шпаклівка клейова	т	0,03718
	Дошки необрізні з хвойних порід, довжина 2-3,75 м, усі ширини, товщина 32, 40 мм, IV сорт	м3	0,0072
	Мати теплоізоляційні із мінеральної вати вертикально-шаруваті з приклеєною обкладкою із руберойду, марка МВС-75-40	м3	0,31057
	Вода	м3	23,4105
	Пісок природний, рядовий	м3	69,98261
	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону B15 [M200], крупність заповнювача більше 40 мм	м3	1,836
	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону B7,5 [M100], крупність заповнювача більше 20 до 40 мм	м3	7,344
	Розчин готовий опоряджувальний цементно-вапняковий 1:1:6	м3	2,53
	Скоч	м	184,47465
	Бруківка червона 40мм «старе місто»	м2	180,6
	Бруківка сіра 40мм «старе місто»	м2	427,42
	Ізоляційна плівка	м2	144,92958
	Поребрик 100*20*6	п.м.	36

	Електроенергія	кВт-год	31,41488
	Мастильні матеріали	кг	0,7728

II. Інші вимоги: ВИМОГИ ДО ТЕХНІЧНИХ ТА ФУНКЦІОНАЛЬНИХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

Кошторисна документація складається на підставі «Настанови з визначення вартості будівництва». Якість та технологія надання послуги повинна відповідати чинним будівельним нормам України.

Договірна ціна – тверда, не може бути більшою, ніж запропонована під час проведення аукціону учасником.

До цінової пропозиції включається вартість робіт в будівлі, що експлуатується, та матеріалів, передбачених цим додатком, та включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів, відрядження транспортування або проживання, тощо.

Відповідність цим технічним та якісним характеристикам предмету закупівлі учасник надає в складі своєї пропозиції шляхом надання довідки в довільній формі, в якій зазначити про погодження з інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, що зазначені Замовником в Додатку 2. Будь-яке посилання у технічних вимогах на конкретну торгівельну марку, виробника тощо трактується у значенні «або еквівалент».

Учасник процедури закупівлі повинен в складі своєї пропозиції надати розрахунки, підтверджуючі запропоновану ціну пропозиції, а саме:

- договірної ціни з пояснювальною запискою;
- зведений кошторис;
- локальний (-і) кошторис (-и);
- загальновиробничих витрат до локальних кошторисів;
- зведену відомість ресурсів;
- розрахунок прямих витрат і загальновиробничих витрат;
- дефектний акт.

Всі вищезазначені розрахунки повинні виконуватись за допомогою автоматизованих програмних комплексів та вимог «Настанови з визначення вартості будівництва», що рекомендовані Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України в останній діючій редакції.

Замовник:

Тернопільський національний
педагогічний університет
імені Володимира Гнатюка,
46027, м. Тернопіль, вул. М. Кривоноса, 2
Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 02125544
Р\р UA608201720343160003000005650,
UA548201720343190002000005650,
UA768201720343151003200005650,
UA068201720343161003300005650,
UA708201720343181002200005650
в ДКСУ м. Київ в м. Київ
ПН 021255419183
Свідоцтво платника ПДВ №26751816
тел.: (0352) 43-58-76
E-mail: info@tnpu.edu.ua

Підрядник:

_____/_____/_____
М.П.

Додаток 30
до Настанови (пункт 5.2)

ФОРМА договірної ціни

Замовник _____
(назва організації)
Підрядник _____
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво _____
(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу,
_____ будівлі,
споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 20__ році

Вид договірної ціни _____

Визначена згідно з _____

Складена в поточних цінах станом на «_____» _____ 20__ р.

№ Ч.ч.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
		Розділ I. Будівельні роботи			
1		Прямі витрати в т.ч.	+	+	—
	Розр. № 1	Заробітна плата	+	+	—
	Розр. № 2	Вартість матеріальних ресурсів	+	+	—
	Розр. № 3	Вартість експлуатації будівельних машин та механізмів	+	+	—
2	Розр. № 4	Загальновиробничі витрати	+	+	—
3	Розр. № 5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	+	+	—
4	Розр. № 6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	+	+	—
5	Розр. № 7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	+	+	—
6	Розр. № 8	Інші витрати	+	+	+
		Разом	+	+	+
7	Розр. № 9	Прибуток	+	+	—

8	Розр. № 10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	+	–	+
---	------------	---	---	---	---

2

Продовження додатку 30

9	Розр. № 11	Кошти на покриття ризиків	+	+	+
10	Розр. № 12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	+	+	–
		Разом (ч.ч.1 – 10)	+	+	+
11	Розр. № 13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)	+	–	+
		Разом по розділу I	+	+	+
12		Податок на додану вартість	+	–	+
		Всього по розділу I	+	+	+
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар			
13	Розр. № 14	Витрати на придбання та доставку устаткування на будову	+		
		Разом по розділу II	+		
14		Податок на додану вартість	+		
		Всього по розділу II	+		
		Всього договірні ціна (р.I + р.II)	+		

Керівник підприємства
(організації) – замовника

(підпис, ініціали, прізвище,
печатка)

Керівник (генеральної)
підрядної організації

(підпис, ініціали, прізвище,
печатка)

Основа: Кошторисна вартість _____ тис. грн
креслення (специфікації) № _____ Кошторисна трудомісткість _____ тис. люд. год
Кошторисна заробітна плата _____ тис. грн Середній розряд
робіт _____ розряд
Складений в поточних цінах станом на « ____ » _____ 20__ р.

№ Ч. ч.	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн		Загальна вартість, грн			Витрати труда робітників, люд.год, не зайнятих обслуговуванням машин	
					Всього	Експлуатації машин	Всього	заробітної плати	Експлуатації машин	тих, що обслуговують машини	
										заробітної плати	в тому числі заробітної плати
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Разом прямі витрати в тому числі:											
вартість матеріалів, виробів і комплектів											
всього заробітна плата											
Загальновиробничі витрати											
трудомісткість в загальновиробничих витратах											
заробітна плата в загальновиробничих витратах											
Всього по кошторису											
Кошторисна трудомісткість											
Кошторисна заробітна плата											

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірів _____

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ФОРМА

відомості ресурсів до локального кошторису

ВІДОМІСТЬ РЕСУРСІВ ДО ЛОКАЛЬНОГО КОШТОРИСУ

№ Ч.ч.	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн	у тому числі:		
						відпускна ціна, грн	транспортна складова, грн	заготівельноскладські витрати, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Витрати труда								
1	+	Витрати труда робітників-будівельників	люд.год	+	+	—	—	—
2	—	Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	розряд	+	—	—	—	—
3	+	Витрати труда робітників-монтажників	люд.год	+	+	—	—	—
4	—	Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-монтажниками	розряд	+	—	—	—	—
5	+	Витрати труда робітників, зайнятих на керуванні та обслуговуванні машин	люд.год	+	+	—	—	—
6	—	Середній розряд ланки робітників, зайнятих на керуванні та обслуговуванні машин	розряд	+	—	—	—	—
7	+	Витрати труда робітників, зайнятих на керуванні та обслуговуванні автотранспорту при перевезенні ґрунту і будівельного сміття	люд.год	+	+	—	—	—
8	+	Витрати труда пусконаладжувального персоналу	люд.год	+	+	—	—	—
9	+	Витрати труда працівників, заробітна плата яких передбачена в загальновиробничих витратах	люд.год	+	+	—	—	—
		Разом кошторисна трудомісткість	люд.год	+	—	—	—	—
		Середній розряд робіт за кошторисом	розряд	+	—	—	—	—
II. Будівельні машини та механізми								
+	+	Машини та механізми	маш.год	+	+	—	—	—
+	+	Перевезення ґрунту, будівельного сміття	т	+	+	—	—	—
III. Будівельні матеріали, вироби та комплектів								
+	+	Будівельні матеріали, вироби та комплектів	+	+	+	+	+	+

Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на _____

Склав _____
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірів _____
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

* Поточна ціна за одиницю зазначається франко-приоб'єктний склад

ФОРМА зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва

(назва організації, що затверджує)

Затверджено (схвалено)

Зведений кошторисний розрахунок в сумі _____ тис. грн

В тому числі зворотних сум _____ тис. грн

(посилання на документ про затвердження) «

____ » _____ 20__ р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА № ____

(найменування об'єкта будівництва) Складений в

поточних цінах станом на « ____ » _____ 20__ р.

№ Ч.ч.	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис. грн			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
		Разом по главах 1–12	+	+	+	+
		Кошторисний прибуток (П)	+	–	–	+
		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	–	–	+	+
		Кошти на покриття ризиків всіх учасників будівництва (Р)	+	+	+	+
		Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами (І)	+	+	–	+
		Разом (гл.1–12 + П + АВ + Р + І)	+	+	+	+
		Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	–	–	+	+
		Разом	+	+	+	+

Продовження додатку 7

1	2	3	4	5	6	7
		Податок на додану вартість	–	–	+	+
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	+	+	+	+
		Зворотні суми	–	–	–	+

Керівник проектної організації _____
Головний інженер проекту _____
(Головний архітектор проекту)

[підпис (ініціали, прізвище)]

Керівник _____ відділу _____
(найменування)

[підпис (ініціали, прізвище)]

Примітка. Загальна кошторисна вартість, вказана в графі 7, складається з кошторисної вартості будівельних робіт, устаткування, меблів, інвентарю та інших витрат (гр.4 + гр.5 + гр.6).

Умовні позначення:

« + » – заповнюється; « - » – не заповнюється.

Додаток 29

до Настанови (пункт 5.1)

ФОРМА дефектного акта

ЗАТВЕРДЖЕНО

(назва організації, що затверджує)

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

« ____ » _____ 20__р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на капітальний ремонт _____
(найменування об'єкта)

Умови виконання робіт _____

Об'єми робіт

№ Ч.ч .	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5

Склав: _____
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

Перевірив: _____
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку
Учасник не повинен відступати від змісту даної форми*

ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

Ми, _____ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі: **Поточний ремонт укриття навчального корпусу головного ТНПУ ім. В. Гнатюка по вул. М. Кривоноса, 2 в м. Тернополі** (код ДК 021:2015 – 45430000-0 — Покривання підлоги та стін) згідно з технічними та іншими вимогами Замовника.

Вивчивши умови проведення закупівлі, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, специфікацію, умови проєкту договору, ми, уповноважені на підписання тендерної пропозиції та Договору, маємо можливість та погоджуємось виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у тендерній документації, за такими цінами:

Ціна тендерної пропозиції: _____ грн (_____ гривень _____ коп.),
(цифрами) (прописом)

в тому числі ПДВ*: _____ грн (_____ гривень _____ коп.).
(цифрами) (прописом)

**У разі надання пропозиції учасником – не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, учасником зазначається «без ПДВ».*

Разом з цією пропозицією ми погоджуємось з усіма вимогами цієї Тендерної документації.

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості, термінів постачання товару, що закуповується, ми погоджуємось з усіма технічними вимогами, маємо можливість і погоджуємось забезпечити Замовника товаром відповідної якості та в установлені Замовником строки.

Ми підтверджуємо, що технічні, якісні характеристики предмету закупівлі відповідають встановленим/зареєстрованим нормативним актам (встановленим державним стандартам, зареєстрованим технічним умовам України), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

Ми погоджуємось з усіма умовами проєкту Договору і, якщо наша тендерна пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором (Додаток 3 до тендерної документації).

Ми погоджуємось дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції не менше 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути визнана найбільш економічно вигідною Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

Ми погоджуємось з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та можете коригувати кінцевий обсяг предмета закупівлі, а також розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша тендерна пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною, ми зобов'язуємось підписати Договір згідно з Додатком 3 із Замовником не раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, але не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я, особа, уповноважена учасником процедури закупівлі на подання тендерної пропозиції та підписання договору, даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено

Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

(Посада)

(Підпис)

(ПІБ)