**Додаток №2**

до тендерної документації

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Постанови Кабінету міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Постанови Кабінету міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості).

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації,
що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1.** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункту 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача. |
| **2.** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 6 пункту 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  |
| **3.** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункту 47 Особливостей)** |
| **4.** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункту 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, **або** про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, **або** довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ**

**(фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вимоги згідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1.** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункту 47 Особливостей)** | Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі та відмовилась від отримання реєстраційного номера облікової картки платника податків (далі - РНОКПП).На підтвердження відсутності підстав по підпункту 3 пункту 47 Особливостей від фізичних осіб, які мають РНОКПП, замовник приймає до розгляду довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, про наявність або відсутність інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, що сформована електронною системою закупівель автоматично. |
| **2.** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 5 пункту 47 Особливостей)** | Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  |
| **3.** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункту 47 Особливостей)** |
| **4.** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункту 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, **або** про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, **або** довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**3. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців)**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| **1** | Інформація про учасника згідно з **Додатком №1** до цієї тендерної документації. |
| **2** | Інформація щодо відсутності підстав, установлених у пункті 47 Особливостей (згідно з **Додатком №2** до цієї тендерної документації). |
| **3** | Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, що підтверджують відповідність предмета закупівлі згідно з **Додатком №3** до цієї тендерної документації:3.1) **інформаційна довідка** в довільній формі, підписана службовою (посадовою) особою, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі Учасника, та завірену печаткою (у разі наявності), про застосування заходів із захисту довкілля або про те, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля. |
| **4** | Документ(и), що підтверджує(ють) повноваження посадової особи та/або представника учасника, яка уповноважена підписувати документи тендерної пропозиції, та договір за результатами проведення процедури:4.1) **для учасника – юридичної особи:**4.1.1) якщо підписантом є виключно керівник учасника: витяг з протоколу засновників про призначення та/або наказ про призначення керівника, та/або інший офіційний документ, що підтверджує повноваження керівника учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції;4.1.2) якщо підписантом учасника є не керівник учасника, а інша особа: довіреність або доручення на таку особу, а також документи згідно ***п.п. 4.1.1*** про призначення керівника, який надав довіреність або доручення.4.2.) **для учасника – фізичної особи (чи фізичної особи-підприємця):**4.2.1) якщо підписантом є сам учасник: довідка в довільній формі з паспортними даними та реєстраційним номером облікової картки платника податків (для фізичних осіб);4.2.2) якщо підписантом учасника є інша особа: довіреність або доручення на таку особу, а також документи учасника – фізичної особи (чи фізичної особи-підприємця) згідно ***п.п. 4.2.1***. |
| **5** | Лист-згода з проектом Договору, викладеного в **Додатку №4** до цієї тендерної документації. |
| **6** | Тендерна пропозиція, згідно **Додатку №5** до цієї тендерної документації. |
| **7** | Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям згідно **Додатку №6** до цієї тендерної документації, а саме:7.1) **Інформаційна довідка** про наявність в Учасника досвіду виконання 1 (одного) аналогічного договору в повному обсязі, згідно з таблицею №1, наведеною у Додатку№6. Завірена належним чином **копія аналогічного договору** в складі тендерної пропозиції надається з усіма **додатками** та **додатковими угодами**, що є його невід’ємними частинами, та **документом(ами), що підтверджують його виконання**, а саме первинними документами (документом), що визначені(ий) в такому договорі (акти виконаних робіт/акти наданих послуг тощо). Аналогічним вважається договір, за кодом ДК 021:2015 – 50720000-8 Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення. |
| **8** | Сканована копія з оригіналу або завірену належним чином копію діючого Статуту (у останній редакції) або іншого установчого документу (для юридичних осіб). У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, у складі пропозиції надається завірена належним чином копія рішення засновників про створення юридичної особи (для юридичних осіб). |
| **9** | У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання. |
| **10** | У разі якщо учасник має намір залучити до виконання *робіт чи послуг* інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю:10.1) документи та інформацію для підтвердження відповідності кожного субпідрядника/співвиконавця кваліфікаційним критеріям згідно **Додатку №6** до цієї тендерної документації відповідно до [частини третьої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#_blank) статті 16 Закону;10.2) **довідку в довільній формі** з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного субпідрядника/співвиконавця, а також інформацію щодо відсутності підстав, визначених у пункті 47 Особливостей. |
| **11** | Документи та матеріали, які повинні бути оформлені та подані учасниками згідно з цією тендерною документацією:* + копію витягу із реєстру платників податку на додану вартість або копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (у разі якщо учасник є платником ПДВ);
	+ копію витягу з реєстру платників єдиного податку або копію свідоцтва платника єдиного податку (у разі якщо учасник є платником єдиного податку);
	+ довідку довільної форми, що містить інформацію про використання/не використання печатки в господарській діяльності.
 |
| **12** | Достовірна інформація у вигляді **довідки** довільної форми, в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.У разі, якщо діяльність не підпадає під ліцензування або дозвільний характер, то учасник надає **лист** в довільній формі, з посиланням на законодавство, про те, що його діяльність не підпадає під ліцензування та не потребує дозволів. |
| **13** | **Довідка**, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.*Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».* |
| **14** | Якщо учасник ***фізична особа (фізична особа-підприємець)*** є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь *або*, якщо учасник ***юридична особа***, створена та зареєстрована відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь, надати завірену належним чином **копію** документа, що підтверджує законні підстави проживання такого громадянина на території України, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| **15** | **Довідка** в довільній формі про те, що учасник не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу частину території України, видане уповноваженим на це органом. Тимчасово окупованою територією є частини території України, визначені як тимчасово окуповані наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією». |
| **16** | Якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) тоді надається антикорупційна програма, оформлена відповідно до типової антикорупційної програми юридичної особи за [Наказом № 794/21](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/pro-zatverdzhennia-typovoi-antykoruptsijnoi-prohramy-iurydychnoi-osoby/) та відповідний наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з її реалізації. |

\**Завірені належним чином копії документів – це копії з оригіналів документів, кожна сторінка яких завірена власноручним підписом уповноваженої особи Учасника та скріплена печаткою Учасника (у разі її використання). Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису.*