

ЕКЗЕМПЛЯР

ДП "Національний академічний театр опери
та балету України імені Т.Г. Шевченка"
01054, м. Київ, вул. Лисенка, 5
тел. 234-0421 Київ

ДОГОВІР ПОСТАЧАННЯ № Ао-4361/1_

“_09_” серпня_2022 р.

ДП «НАЦІОНАЛЬНА ОПЕРА УКРАЇНИ», в особі Генерального директора-художнього керівника Петра ЧУПРИНИ, що діє на підставі Статуту, названа в подальшому “**Покупець**”, з однієї сторони, і **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ФАРМАЦІЯ”** в особі заступника генерального директора з організаційних питань Лесі ЗАЛІЗНЯК, що діє на підставі Довіреності №194 від 29.04.2022р, назване в подальшому “**Постачальник**”, з другої сторони, що разом надалі іменуються “**Сторонами**”, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Постачальник** передає у власність **Покупця**, а **Покупець** сплачує за: лікарські засоби та вироби медичного призначення, визначені в асортименті, кількості та за цінами (далі – “Товар”), які зазначені у видаткових накладних, що додаються до цього Договору і є його невід’ємною частиною.

Код ДК 021:2015 – 33140000-3

1.2. Кількість товару, що є предметом Договору, може бути скоригована в залежності від потреб **Покупця**.

2. ЦІНА ТОВАРУ ТА СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна товару кожного найменування зазначається у видаткових накладних, що є невід’ємною частиною Договору.

2.2. Загальна сума цього Договору становить **25 000, 00 грн. (двадцять п’ять тисяч гривень 00 копійок)** в тому числі ПДВ 7% у сумі **1635,51 грн.**, та може бути зменшена протягом дії Договору, залежно від фінансування та реальних потреб **Покупця**.

2.3. Ціни на товар можуть коригуватися у зв’язку зі змінами чинного податкового, митного законодавства України, коливаннями відпускних цін виробника товару та курсів валют (для імпортованих товарів). Зміни цін оформляються письмово у вигляді додаткової угоди до цього Договору, що є його невід’ємною частиною.

3. УМОВИ ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ

3.1. Поставка товару за договором здійснюється відповідно до письмових заявок **Покупця**, через структурний підрозділ Постачальника Аптеку №1, розташовану за адресою: **м. Київ, вул. Володимирська, 51/53**. У разі відсутності даного Товару на складі **Постачальника**, Сторони додатково погоджують асортимент Товару який буде поставлено **Покупцю**, при цьому **Покупець** не має права застосовувати будь-які штрафні санкції до **Постачальника**.

3.2. Доставка товару на склад **Покупця** здійснюється за домовленістю Сторін транспортом **Покупця** або **Постачальника**.

3.3. Доставка товару **Постачальником** здійснюється протягом 2-х робочих днів від дати отримання 100% попередньої оплати на свій розрахунковий рахунок згідно п.4.1. Договору за адресою вказаною в п.3.1. Договору.

3.4. Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до видаткової накладної, по якості - відповідно до ст.5 цього Договору.

3.5. Датою поставки товару є дата підписання **Покупцем** видаткової накладної.

3.6. Зобов’язання **Постачальника** щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з дати підписання видаткової накладної.

3.7. **Покупець** має право пред’явити претензію **Постачальнику** по кількості та якості товару в момент прийому-передачі товару.

3.8. При виникненні претензій по кількості чи якості товару, що трапилися з вини **Постачальника**, останній повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного товару протягом 3-х робочих днів з дати отримання претензій від **Покупця**.

3.9. Строки і порядок встановлення **Покупцем** недоліків в поставленому йому Товарі, які не могли бути виявлені при звичайному його прийманні, і пред’явлення **Постачальнику** претензій у зв’язку з прихованими недоліками визначаються відповідно до чинного законодавства України.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунки за товар здійснюються на умовах 100% попередньої оплати, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок **Постачальника**.

5. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

5.1. *Постачальник* гарантує якість товару згідно з медико-технічними вимогами *Покупця*. Якість товару підтверджується сертифікатами якості які надаються *Постачальником* на кожну партію товару, поставленого відповідно до заявки *Покупця*.

5.2. Залишковий термін придатності товару на момент поставки складає не менше 50% загального терміну його придатності, зазначеного на упаковці.

6. ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ

6.1. Товар, що постачається, повинен бути промаркований згідно вимог ст. 12 Закону України «Про лікарські засоби»

6.2. Товар повинен передаватися *Покупцеві* в упаковці підприємства-виробника. Упаковки не повинні бути деформовані або пошкоджені.

6.3. Товар, отриманий розпакованим або у неналежній упаковці, має бути замінений *Постачальником* за власний рахунок впродовж 3-х робочих днів з дати постачання.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі партії товару, заявленої *Покупцем*, *Постачальник* сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки.

7.2. За порушення умов оплати, *Покупець* сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення, відповідно до Закону України «Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань». При цьому нарахування штрафних санкцій припиняється через один рік від дня коли зобов'язання мало бути виконане.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє *Сторону*, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Ніяка відповідальність не може бути наслідком невиконання або неналежного виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконавчої *Сторони*, таких як пожежі, стихійні лиха, війсьні дії, торгове ембарго (далі «форс-мажорні обставини»). При виникненні форс-мажорних обставин, які роблять неможливим повне або часткове виконання кожною із *Сторін* зобов'язань за цим Договором, виконання умов цього Договору відсувається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.

8.2. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 6 місяців, то кожна зі *Сторін* вправі відмовитися від подальшого виконання обов'язків за цим Договором.

8.3. *Сторона*, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна в термін не більше 5 днів письмово сповістити іншу *Сторону* про початок і припинення форс-мажорних обставин.

8.4. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються *Сторонами* шляхом переговорів.

9.2. Спірні питання, з яких *Сторони* не дійшли згоди шляхом переговорів, розв'язуються у відповідності до чинного законодавства.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вступає в силу з дати його підписання Сторонами.

10.2. Дія Договору припиняється:

- «31» грудня 2022р., але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань;
- достроково за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

11.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються як: надання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

11.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не перерахованими у цьому пункті способом, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Цей Договір складено в двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі **Сторін**, які мають рівну юридичну силу.

12.2. **Покупець** є платником податку на прибуток на загальних підставах.

12.3. **Постачальник** є платником податку на прибуток на загальних підставах.

12.4. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою сторін є чинними лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома **Сторонами**. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору.

12.5. Жодна із **Сторін** не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої **Сторони**.

12.6. У випадках, не передбачених цим Договором, **Сторони** керуються чинним законодавством України.

12.7. Усі листування за цим Договором (заявки на поставку, листи про обставини форс-мажору, про дострокове розірвання Договору чи внесення змін до Договору тощо) здійснюються на електронну адресу Сторони, зазначену у цьому Договорі, або у паперовому вигляді кур'єром.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ	ПОСТАЧАЛЬНИК
----------	--------------

ДП "НАЦІОНАЛЬНА ОПЕРА УКРАЇНИ"

Юридична адреса: 01054, м. Київ, вул.

Володимирська, 50

р/р UA113204780000000026007187808

в АБ «Укрзгазбанк» м. Київ

МФО 320478

ЄДРПОУ 02224531

ІПН 022245326590

Тел.: 044 278 15 42

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО

"ФАРМАЦІЯ"

Юридична адреса: 01054 м. Київ,

вул. І. Франка, 38-Б

тел. (380 44) 234-91-41

IBAN UA383057490000002600230961001

в АТ "Банк Кредит Дніпро" м. Києва,

Код банку 305749

Код ЄДРПОУ 05415852

Індивідуальний податковий номер 054158526596

Платник податку на прибуток на загальних підставах

Генеральний директор-художній керівник

/Петро ЧУПРИНА/

Заступник генерального директора з організаційних питань

/Леся ЗАЛІЗНЯК