

ДОГОВІР № 03/6376 /131-23
про фізичну охорону Об'єкта

14 грудня 2023

м. Запоріжжя

ВИКОНАВЕЦЬ: Управління поліції охорони в Запорізькій області, в особі начальника Вознесенівського РВ УПО Запорізькій області підполковника поліції **Войлова Станіслава Валерійовича**, який діє на підставі Довіреності від 18.10.2023 року № 1667/43/27/8/01-2023, з одної сторони, і

ЗАМОВНИК: Державне підприємство «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТ-МЕТРОЛОГІЯ», в особі головного механіка **Ковальова Олександра Володимировича**, який діє на підставі Довіреності від 11.12.2023 № 3, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

ТЕРМІНИ, ЗАСТОСОВАНІ В ТЕКСТІ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

ФІЗИЧНА ОХОРОНА ОБ'ЄКТА — це комплекс організаційних, практичних та інших заходів, що забезпечується нарядами органів поліції охорони, спрямований на збереження недоторканості, цілісності, належного власникові майна, з метою збереження його фізичного стану, запобігання та/або недопущення, виявлення та припинення протиправних посягань (несанкціонованого доступу) відносно нього та захисту прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб в місцях несення служби.

ОБ'ЄКТ ФІЗИЧНОЇ ОХОРОНИ — будівлі, споруди (відокремлені приміщення, частини будівель і споруд), окремі та прилеглі до них території, акваторії, трубопроводи, транспортні засоби, інше майно, відносно яких нарядами органів поліції охорони здійснюються заходи охорони та інші, незаборонені чинним законодавством дії, за укладеними договорами.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується здійснювати охоронні послуги ДК 021:2015 79710000-4 Охоронні послуги ((ДК 021:2015 79713000-5 Послуги з охорони об'єктів та особистої охорони) Послуги фізичної охорони), Замовник передає належне йому майно, яке зберігається у відокремлених приміщеннях (будівлях), земельних ділянках, що перераховані у Дислокації (додаток 1 до Договору) об'єкта, що охороняється (далі — Об'єкт) під фізичну охорону. Виконавець зобов'язується здійснювати заходи, спрямовані на забезпечення охоронності цілісності майна Замовника на Об'єкті з метою

ВИКОНАВЕЦЬ
Станіслав ВОЙЛОВ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

ЗАМОВНИК

Олександр КОВАЛЬОВ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

відвернення безпосередніх посягань на нього, припинення несанкціонованого Замовником доступу сторонніх осіб до майна на Об'єкті, збереження його фізичного стану і забезпечення здійснення Замовником всіх належних йому повноважень щодо майна.

Замовник зобов'язується виконувати передбачені Договором правила майнової безпеки і щомісячно сплачувати Виконавцю встановлену плату.

1.2. Обов'язковою умовою на час укладення та дії Договору є наявність у Замовника повноважень на його володіння (користування) Об'єктом (у формі права власності, права користування, права на повне господарське відання, оперативне управління, оренду, доручення тощо), відомості про що надаються Виконавцю в завірній Замовником письмовій формі.

1.3. Система охорони Об'єкта та розташування постів визначається Виконавцем і узгоджується із Замовником за підсумками обстеження Об'єкта, про що Сторонами складається акт обстеження Об'єкта, який є невід'ємною частиною Договору.

До акта обстеження Об'єкта Сторонами включаються вимоги щодо забезпечення охорони та схоронності майна відповідно до нормативних актів МВС та Національної поліції, що визначають тактику дій наряду Виконавця, спеціальні вимоги до технічного укріплення місць зберігання окремих видів майна, грошових коштів тощо, визначені уповноваженими центральними органами виконавчої влади та державними органами управління із спеціальним статусом, вимоги будівельних норм і правил щодо окремих будівель та приміщень із зберіганням майна, що передаються під охорону, а також правила з техніки безпеки та охорони праці постових Виконавця.

1.3.1. Перевірка повноти і якості робіт з приведення стану технічного укріплення Об'єкта Замовником до встановлених Договором вимог правил майнової безпеки, усунення виявлених недоліків здійснюється Виконавцем.

1.3.2. Про виконання Замовником вимог, включених до акта обстеження Об'єкта, уповноваженими представниками Сторін складається відповідний акт.

1.4. Вид фізичної охорони Об'єкта (поліцейська, цивільна) обирається Замовником за погодженням з Виконавцем, виходячи із принципу економічності та надійності охоронних послуг і функцій охорони, які покладаються Замовником на Виконавця.

1.5. Охорона Об'єкта здійснюється у дні та години, вказані у Дислокації. У випадку встановлення Замовником на Об'єкті пропускового та внутрішнього об'єктового режимів вони погоджуються з Виконавцем. Сторони спільно розробляють інструкцію про порядок здійснення контролю за дотриманням на Об'єкті пропускового та внутрішньооб'єктового режимів постовими Виконавця.



2. ПРАВИЛА МАЙНОВОЇ БЕЗПЕКИ

2.1. Правила майнової безпеки Об'єкта визначаються цим розділом Договору та в акті обстеження Об'єкта.

2.1.1. Акти обстеження Об'єкта повинні складатися Сторонами не менше ніж двічі на рік.

2.2. Вимоги Виконавця про необхідність додержання встановленого режиму охорони, утримання технічних засобів охорони (у разі їх наявності) є обов'язковими для розгляду та виконання Замовником.

2.3. Вимоги до стану технічного укріплення Об'єкта.

2.3.1. Територія по периметру підприємств, виробничих цехів, складів та будівельних майданчиків та підступи до них, а також вітрини приміщень Об'єкта, що охороняються (магазинів, ательє, павільйонів та ін.), з настанням темряви повинні освітлюватися так, щоб вони були доступні спостереженню постових Виконавця. Складування будь-яких матеріалів на території Об'єкта, що охороняється, може здійснюватися не ближче трьох метрів від його вітрин, стін, огорожі.

2.3.2. Стіни, покрівля, стеля, горищні та слухові вікна, люки і двері приміщень Об'єкта, в яких зберігаються товарно-матеріальні цінності, грошові кошти, повинні бути в поладженному стані та забезпечувати неможливість несанкціонованого проникнення сторонніх осіб на Об'єкт (до приміщень) без їх пошкодження.

2.3.3. Вітрини приміщень Об'єкта з товарно-матеріальними цінностями та всі вікна на першому поверсі Об'єкта обладнуються ґратами. На виставлені у вітринах Об'єкта товарно-матеріальні цінності Замовником складається опис у трьох примірниках, із зазначенням артикулів предметів і їх вартості, який підписується Замовником і скріплюється його печаткою. Один примірник цього опису знаходиться у вітрині, другий - у матеріально-відповідальній особи Замовника, а третій - передається Виконавцю.

2.4. Замовник своєчасно вживає заходи з ремонту телефонного зв'язку та мережі електроживлення Об'єкта, до яких підключені технічні засоби охоронного призначення (у випадку їх наявності).

2.5. Замовник зобов'язаний письмово сповіщати Виконавця не пізніше як за 10 діб про проведення капітального ремонту приміщень або переобладнання Об'єкта, зміну на ньому режиму, профілю робіт, створення нових відділів, секцій комерційної та комісійної торгівлі, розміщення на Об'єкті комп'ютерної техніки і товарів, що викликають підвищений криміногенний інтерес, появи нових або заміні місць зберігання цінностей, а також про проведення будь-яких заходів, які вимагають зміцнення технічного укріплення Об'єкта або зміни системи охорони або дислокації постів Виконавця на Об'єкті.

ВИКОНАВЕЦЬ

Станіслав ВОЙЛОВ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

ЗАМОВНИК

Олександр КОВАЛЬОВ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

2.6. Замовник негайно повідомляє постових Виконавця про випадки виявлення порушень цілісності приміщень (дверей, вікон, замків, стін), що включені до Дислокації Об'єкта, несправності технічних засобів охоронного призначення і не залишає Об'єкт до усунення несправностей або передачі Об'єкта під охорону в установленому порядку.

2.7. Замовник не допускає зберігання на Об'єкті валютних цінностей, виробів із дорогоцінних металів і з дорогоцінними камінням більше ліміту, визначеного в установленому порядку, без дозволу Інспекції пробірного нагляду Міністерства фінансів України, а також зброї і боєприпасів, отрути і наркотичних речовин, цінних паперів з порушенням встановлених правил їх зберігання.

2.8. Здавання Об'єкта під охорону і приймання з-під охорони здійснюється уповноваженими на те службовими особами Замовника (далі - відповідальна особа) та постовими Виконавця.

Відповідальна особа визначається Замовником із числа його працівників, які мешкають в районі розташування Об'єкта. Список цих працівників, із зазначенням їх адрес і телефонів, підписаний і завірений печаткою Замовника, надається Виконавцю під час підписання цього Договору. При заміні відповідальної особи, зміні її адреси та телефонів Замовник своєчасно письмово повідомляє про це Виконавця.

2.9. Прийманню (здаванню) під охорону підлягають тільки приміщення, включені до Дислокації Об'єкта.

Об'єкт або його відокремлені приміщення, включені до Дислокації, що мають порушення стану технічного укріплення, зіпсовані замки, запірні пристосування, сигналізація, на час до усунення цих порушень під охорону не приймаються, про що представниками Сторін складається двосторонній акт і відповідальність за збереження матеріальних цінностей, які зберігаються на такому Об'єкті, Виконавець не несе.

2.10. Об'єкт, що підлягає охороні, передається під охорону у визначений Договором час.

2.11. Сторонами встановлюється наступний порядок здавання Замовником Об'єкта під охорону:

2.11.1. Під час здавання Об'єкта під охорону відповідальна особа Замовника:

2.11.1.1. Розміщує на зберігання у сейфах або металевих шафах (ящиках), які прикріплені до підлоги, в окремому приміщенні грошові кошти, валютні цінності, цінні папери, вироби з коштовними камінням і металами, зброю і боєприпаси, отруту і наркотичні речовини відповідно до правил їх зберігання, відносить усі малогабаритні цінні речі в спеціально обладнані для їх зберігання відокремлені приміщення.

2.11.1.2. Проводить ретельний огляд усіх приміщень Об'єкта з метою виявлення порушень.

ВИКОНАВЕЦЬ
Станіслав ВОЙЛОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.



ЗАМОВНИК
Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.



випроводження сторонніх осіб, вимикає електро-, газоприлади, інші джерела вогню та системи водопостачання, що перебувають у аварійному стані. Вмикає внутрішнє і зовнішнє освітлення Об'єкта.

2.11.1.3. Зачиняє вікна, двері, люки, ґрати, інші конструкції на запори (защіпки та замки), а також опечатує (опломбовує) їх і навішує контрольні замки в присутності постового Виконавця.

2.11.2. За наявності на Об'єкті приладів і систем технічних засобів охоронного призначення (далі - сигналізація) відповідальна особа Замовника:

2.11.2.1 Безпосередньо перед здаванням Об'єкта під охорону проводить:

- огляд встановленої на Об'єкті сигналізації з метою виявлення відключених чи несправних приладів (датчиків);

- попередню перевірку працездатності встановленої на Об'єкті сигналізації (у відповідності з інструкцією про правила користування сигналізацією) за одну годину до кінця робочого дня.

2.11.2.2. Вмикає після закінчення робочого дня тумблери встановленої на Об'єкті сигналізації в положення «Охорона», попередньо відкривши входні двері Об'єкта. Виходячи з приміщення Об'єкта, щільно (без ривків) зачиняє за собою двері та пересвідчується, що сигналізація знаходиться у режимі Охорона.

2.11.2.3 Якщо сигналізація на Об'єкті знаходиться у непрацездатному стані, у тому числі після її повторної перевірки, відповідальна особа Замовника негайно повідомляє про це по телефону Виконавця.

2.11.2.4. Після усунення причин несправності сигналізації Об'єкта і визначення її стану як працездатної спільно з постовим Виконавцем проводить закриття Об'єкта і здавання його під охорону.

2.11.3. Об'єкт вважається прийнятим під охорону після підписів постового Виконавця та відповідальної особи Замовника у відповідних розділах (графах) "Журналу приймання-здавання Об'єкта.

2.12. Сторонами встановлюється наступний порядок зняття Замовником Об'єкта з-під охорони:

2.12.1. Об'єкт вважається знятим з-під охорони з моменту, коли відповідальна особа Замовника, перевіряючи цілісність стін, вікон, дверей, гарт, люків, запірних пристосувань, печаток і т.ін., спільно з постовим Виконавцем ставлять підписи про приймання Об'єкта у відповідних графах Журналу приймання-здавання Об'єкта.

2.12.2. При виявленні під час зняття Об'єкта з-під охорони порушень його цілісності відкриття Об'єкта здійснюється з відома керівництва Виконавця в присутності уповноваженого на це її представника (відповідального чергового по підрозділу Виконавця), після спільного з відповідальною особою Замовника огляду Об'єкта, про що складається двохсторонній акт.

2.13. Установлюється наступний порядок перезакриття Об'єкта.

2.13.1. Якщо на Об'єкті спрацювала сигналізація, ставись пожежа, затоплення,



інші техногенні аварії, або приміщенням і майну завдана шкода внаслідок стихійного лиха, виявлене порушення цілісності Об'єкта Виконавець для відкриття, огляду, здійснення необхідних заходів з відновлення режиму охорони і перезакриття Об'єкта викликає відповідальну особу Замовника.

2.13.2. Про факти відкриття Об'єкта та вжиті заходи вповноваженими представниками Сторін складається акт.

2.13.3. У разі неприбуття відповідальної особи Замовника на Об'єкт протягом 1-ї години після її повідомлення про подію Виконавцем або у випадку відсутності відповідальної особи Замовника за місцем її мешкання, відсутністю зв'язку з відповідальною особою та керівництвом Замовника, відповідальність за збереження матеріальних цінностей на Об'єкті в зазначених в пункті 2.12.1 Договору випадках покладається на Замовника, про що уповноваженими на те працівниками Виконавця (відповідальним черговим по підрозділу Виконавця) разом з представниками територіального органу внутрішніх справ або громадськості складається відповідний акт.

2.14. Відповідальним особам Замовника забороняється:

2.14.1. Розголошувати стороннім особам відомості щодо організації охорони Об'єкта.

2.14.2. Порушувати встановлений порядок здавання Об'єкта під охорону та прийняття його з-під охорони.

2.15. Постовим Виконавця забороняється:

2.15.1. Під час прийому під охорону Об'єкта самостійно зачиняти двері, віконниці, вікна, квартирки, люки, накладати пломби і печатки, а також допомагати в цьому відповідальним особам Замовника.

2.15.2. Ставити свій підпис у Журналі приймання-здавання Об'єкта про приймання Об'єкта під охорону до його огляду.

2.15.3. Допускати, крім визначених законодавством посадових осіб органів державної влади, управління та правоохоронних органів, сторонніх осіб до приміщення або на територію Об'єкта в невстановлений час без дозволу вповноважених представників Замовника і Виконавця.

2.16. У випадку відсутності своєчасних (протягом однієї доби) письмових повідомлень Замовника до Виконавця щодо неякісного виконання працівниками останнього своїх обов'язків по цьому Договору, послуги по цьому Договору вважаються наданими Виконавцем Замовнику належним чином та у повному обсязі.



3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА УМОВИ РОЗРАХУНКУ

3.1. Ціна послуг охорони за цим Договором є договірною і зазначається Сторонами у Розрахунку та Протоколі узгодження договірної ціни (додатки 2, 3 до Договору).

3.2. Ціна послуг охорони за цим Договором становить: **1551491,00** (один мільйон п'ятсот п'ятдесят одна тисяча чотириста дев'яносто одна) грн. 00 коп., у тому числі ПДВ в вартості: 258581,83 (двісті п'ятдесят вісім тисяч п'ятсот вісімдесят одна) грн. 83 коп.

Ціна послуг охорони **щомісячно** за цим Договором становить: **129290,92** (сто двадцять дев'ять тисяч двісті дев'яносто) грн. 92 коп., у тому числі ПДВ в вартості: 21548,49 (двадцять одна тисяча п'ятсот сорок вісім) грн. 49 коп.

3.3. У разі зміни норм витрат Виконавця, у тому числі при проведенні державою підвищення розміру мінімальної заробітної плати (грошового утримання), що викликають зміну суми витрат на утримання Виконавця, інфляції, зміни цін на товари та послуги, що безпосередньо пов'язані з виконанням охоронних функцій, сума Договору змінюється на підставі підписаних Сторонами додатків 2, 3 до Договору. Зміна ціни на послуги Виконавця набуває чинності з дня підписання нових додатків 2, 3 до Договору.

3.4. Відмова Замовника від підписання нових додатків 2, 3 до Договору протягом 20 днів з дати їх надання Виконавцем є достатньою підставою для розірвання цього договору в односторонньому порядку за ініціативою Виконавця.

3.5. Оплата за послуги Виконавця здійснюється Замовником на умовах попередньої оплати, до 01 числа місяця в якому будуть надаватись послуги згідно умов цього Договору, шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця у розмірі, визначеному згідно з пунктом 3.2 Договору.

«Сторони» погоджуються, що податкові накладні та розрахунки коригувань до них, рахунки, акти на послуги охорони, здійснені за цим Договором, будуть надані виключно в електронному вигляді, складені згідно чинного законодавства про електронні документи, електронний документообіг та електронний цифровий підпис, із заповненням всіх обов'язкових реквізитів з накладанням електронного цифрового підпису уповноваженої особи та печатки. Для електронного документообігу Виконавець використовує інтерфейс «М.Е.Дос» та електронну адресу - medoc@upozp.gov.ua, Замовник використовує інтерфейс «М.Е.Дос» та електронну адресу - zdcsms106@ukr.net.

3.6. Датою оплати вважається дата зарахування коштів Замовника на банківський рахунок Виконавця.

3.7. Погашення заборгованості за послуги Виконавця здійснюється Замовником у наступному порядку:

- в першу чергу - сума боргу з оплати послуг Виконавця;



- в другу чергу – штрафи та пеня за несвоєчасну оплату послуг Виконавця.

3.8. Залучення додаткових сил і засобів Виконавця для надання Замовником охоронних послуг у позадоговірний час оплачується Замовником за окремим розрахунком.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Обов'язки Виконавця:

4.1.1. Виставляти пост (пости) охорони у кількості та в час, визначені у Дислокації, починаючи із часу виставлення охорони Об'єкта згідно з актом (додаток 4 до Договору).

4.1.2. Забезпечити у межах наданих повноважень охорону Об'єкта із зберіганням

на ньому товарно-матеріальних, а також валютних цінностей Замовника в межах ліміту їх зберігання, визначеного у встановленому законодавством порядку, від розкрадання, пошкодження чи знищення, шляхом:

- контролю за цілісністю Об'єкта та схоронністю майна, що на ньому зберігається;

- здійснення контролю за запровадженими Замовником на Об'єкті пропускним і внутрішньооб'єктовим режимами (у випадку їх установлення Замовником і узгодження з Виконавцем);

- контролю за ввезенням і вивезенням (унесенням і винесенням) товарно-матеріальних цінностей на територію та з території Об'єкта за матеріальними перепустками за формою, встановленою Замовником;

- здійснення заходів оперативного реагування на безпосередні правопорушення проти майна Замовника на Об'єкті, порушення режиму роботи Об'єкта.

4.1.2. Після закінчення робочого дня пересвідчитись у тому, що всі відвідувачі, пропущені через контрольно-пропускний пункт за разовими перепустками, залишили територію Об'єкта.

4.1.3. Забезпечувати дотримання встановлених правил пожежної безпеки на постах силами постових Виконавця під час несення ними служби, а у випадку виявлення на Об'єкті пожежі або спрацювання охоронно-пожежної сигналізації - негайно повідомити про це пожежну частину, вжити можливих заходів по її ліквідації із дотриманням правил безпеки життя для Виконавця.

4.1.4. Приймати під охорону опечатані (опломбовані) приміщення, вказані у Дислокації.

4.1.5. При виявленні персоналом Виконавця ознак проникнення сторонніх осіб на Об'єкт:

- вжити заходів з їх затримання;

- сповістити про цю подію Замовника та чергову частину органу внутрішніх



справ;

- забезпечити недоторканність місця вчинення протиправних дій проти майна Замовника на Об'єкті до прибуття співробітників територіального органу поліції.

4.2. Обов'язки Замовника:

4.2.1. Прийняти послуги Виконавця щодо охорони Об'єкта в установленій Сторонами час дії Договору та своєчасно вносити плату за послуги Виконавця у визначеному Договором обсязі і строки та за реквізитами, вказаними в отриманих рахунках на оплату за відповідний місяць.

У разі невідповідності реквізитів поточного розрахункового рахунку, зазначеного у отриманому замовником рахунку на оплату, та розрахункового рахунку, зазначеного у договорі в розділі «Юридичні реквізити сторін» на день складання договору, вірними вважаються банківські реквізити, зазначені у рахунку на оплату за відповідний місяць.

4.2.2. Знайомити постових Виконавця з існуючими на Об'єкті правилами з охорони праці, які стосуються здійснення Охороною своїх функцій.

4.2.3. Створювати умови для виконання Виконавцем своїх функцій, у тому числі надавати за рахунок Замовника можливість користування постовими Виконавця службовими приміщеннями, обладнанням, інвентарем, засобами зв'язку, комунальними послугами (водопостачання, освітлення, опалення, прибирання та ремонт приміщень тощо) на Об'єкті для належного виконання покладених на них охоронних функцій.

4.2.4. Забезпечувати постових Виконавця місцями обігріву та захисту від непогоди (з оснащенням місць обігріву опалювальними приладами тільки промислового виробництва).

4.2.5. Забезпечити наявність на контрольно-пропускному пункті Об'єкта внутрішнього та міського телефонного зв'язку. На інших постах охорони в неробочий час один із телефонів міської мережі встановлювати у місці, доступному працівникам Виконавця.

4.2.6. При застосуванні в охороні Об'єкта службових собак Виконавця обладнати і утримувати в належному стані приміщення для них.

4.2.7. Забезпечити вільний доступ уповноважених на те працівників Виконавця до встановлених на Об'єкті технічних засобів охоронного призначення.

4.2.8. У разі виявлення ознак крадіжки, знищення чи пошкодження майна на Об'єкті організувати роботу комісії у складі з уповноважених представників Замовника та Виконавця для проведення з дозволу старшого слідчо-оперативної групи органу внутрішніх справ обстеження Об'єкта та інвентаризації майна.

4.2.9. Своєчасно залучати вповноважених представників Виконавця до роботи комісії зі зняття залишків і визначення суми збитку, заподіяного майну Замовника внаслідок неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за Договором.

Виконавець
Станіслав ВОЙЦОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.
Ідентифікаційний код
40108947

Замовник
Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.
Ідентифікаційний код
04725958

4.2.10. Негайно (протягом 3-х годин з моменту виявлення) письмово повідомляти

Виконавця про всі недоліки та порушення служби на Об'єкті постовими Виконавця для прийняття необхідних заходів.

4.2.11. Своєчасно надсилати до Виконавця свого уповноваженого представника для отримання рахунків на оплату, актів виконаних робіт та інших необхідних йому фінансових документів.

Будь-яке недотримання Замовником своїх зобов'язань за цим Договором щодо передачі Об'єктів під охорону не є підставою для зміни ним розміру та строків оплати за цим Договором.

Підписаний сторонами Акт про надання Послуг є підтвердженням надання Послуг Виконавця Замовникові. Акти надаються Виконавцем до 5 числа поточного місяця, Акт про надання Послуг складається і підписується сторонами протягом трьох робочих днів з дня його отримання. У разі відмови Замовника, підписувати Акт надання послуг він вважається підписаним з моменту вручення його поштою Замовнику за адресою, вказаною в Договорі.

4.2.12. У випадку наявності у Замовника заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем у звітному місяці, Замовник зобов'язаний протягом трьох днів у письмовій формі надати Виконавцю свої обґрунтовані заперечення.

4.2.13. Забезпечити конфіденційність інформації, отриманої при укладенні та виконанні цього договору, нерозголошення персоналом Замовника стороннім особам відомостей щодо маршруту пересування цінностей, кількісного складу, озброєння, оснащення наряду Виконавця, системи зв'язку і контролю за здійсненням цих заходів, що стали йому відомі у зв'язку з виконанням цього договору.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. Права Виконавця:

5.1.1. У відповідності до визначених законодавством повноважень фіксувати та документувати події, які можуть мати юридичні наслідки для визначення умов та обсягів відповідальності сторін за цим Договором.

5.1.2. Брати участь у роботі комісій у складі з уповноважених представників Замовника та Виконавця при обстеженнях Об'єкта, у випадку спрацювання сигналізації та визначення необхідності проведення її ремонту тощо.

5.1.3. Вимагати від Замовника відшкодування заборгованості за Договором і завданих його невиконанням збитків.

5.1.4. У випадку ненадходження оплати за надані послуги в установлений

ВИКОНАВЕЦЬ
Станіслав ВОЙЛОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.
Ідентифікаційний код
40108947

ЗАМОВНИК
Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.
Ідентифікаційний код
04725958

пунктом 3.5 цього Договору строк направити Замовникові письмове повідомлення з вимогою оплатити надані послуги та попередження про розірвання в односторонньому порядку Договору у випадку нездійснення оплати Замовником боргу в зазначений в повідомленні строк.

5.1.5. Розірвати в односторонньому порядку договір, письмово повідомивши про це Замовника у випадку:

5.1.5.1. Відмови Замовника від підписання нових додатків 2, 3 до Договору в указаний в пункті 3.4 Договору строк.

5.1.5.2. Порухень Замовником правил майнової безпеки, визначених цим Договором.

5.1.5.3. Не погашення заборгованості Замовником у зазначений Виконавцем у письмовому повідомленні строк.

5.1.5.4. Якщо існують чинні судові рішення, господарські договори, а також інші документи, що одночасно надають повноваження декільком фізичним особам та/або суб'єктам господарювання на використання майна, що охороняється.

5.1.5.5. У випадку виникнення майнових спорів на об'єкті.

5.1.6 У випадку ненадходження оплати у встановлений п.3.5 цього Договору строк Виконавець має право припинити надання послуг охорони за договором з 01 числа поточного (місяця, попередня оплата за який не проведена або проведена не в повному обсязі) місяця автоматично (без письмового повідомлення Замовника) до повного погашення заборгованості. У випадку непогашення заборгованості Виконавець має право розірвати договір в односторонньому порядку.

5.2. Права Замовника

5.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання її працівниками службових обов'язків з охорони Об'єкта.

5.2.2. Самостійно призначити вповноважених осіб для участі в комісії з обстеження Об'єкта.

5.2.3. У випадку припинення необхідності в користуванні послугами Виконавця достроково припинити дію Договору шляхом письмового повідомлення про це Виконавця не менше ніж за два місяці.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВИКОНАВЦЯ

6.1. Виконавець відшкодовує Замовникові збитки, що завдані Замовнику третіми особами внаслідок невиконання або неналежного виконання Охороною своїх договірних зобов'язань в межах суми не більше 1000 грн. 00 коп. (одна тисяча гривень 00 коп.).

6.2. Факти крадіжки, грабежу, розбою, а також знищення або пошкодження майна Замовника третіми особами, які проникли на Об'єкт, що охороняється, та

ВИКОНАВЕЦЬ
Станіслав ВОЙЛОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.
Ідентифікаційний код
40108947

ЗАМОВНИК
Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.
Ідентифікаційний код
04725958

розмір збитків, що допущені з вини Виконавця, встановлюються в порядку, визначеному цим Договором відповідно до законодавства України.

6.3. За наявності письмової заяви Замовника про заподіяні збитки уповноважені представники Виконавця зобов'язані брати участь в знятті залишків майна та у визначенні розміру цих збитків, які порівнюються з даними бухгалтерського обліку Замовника на день події. Зняття залишків товарно-матеріальних цінностей повинно бути проведене терміново після прибуття представників Сторін на місце події та з дозволу старшої посадової особи слідчо-оперативної групи органу внутрішніх справ.

6.4. Розмір збитків має бути підтверджений Замовником відповідними документами і розрахунками вартості вкраденого, знищеного чи пошкодженого майна, складеними за участю уповноважених представників Виконавця та звіреними з бухгалтерськими даними Замовника.

6.5. Відмова Виконавця брати участь в знятті залишків товарно-матеріальних цінностей та визначенні розміру збитків надає право Замовникові встановити розмір цих збитків самостійно, без участі представників Виконавця.

6.6. Претензії з відшкодування майнових збитків подаються Замовником і розглядаються Виконавцем згідно з діючим законодавством. До претензії додається:

6.6.1. Перелік викраденого майна, його вартості у національній валюті України, перелік пошкодженого майна та розмір зниження його у ціні, а також суми викрадених грошових коштів;

6.6.2. Акт інвентаризації майна на Об'єкті, проведеної за участю представників Виконавця;

6.6.3. Звіряльна відомість, складена за результатами проведеної інвентаризації;

6.6.4. Акт зниження у ціні пошкодженого майна, затверджений Сторонами;

6.6.5. Довідка територіального органу внутрішніх справ про порушення кримінальної справи за фактом викрадення майна з об'єкту, знищення або пошкодження майна на об'єкті із зазначенням розміру збитків, заподіяних Замовнику;

6.6.6. Інші документи на обґрунтовану вимогу Виконавця.

6.7. Відшкодування Замовникові збитків, допущених з вини Виконавця, здійснюється на підставі подання Замовника Виконавцю за згодою Сторін або за відповідним рішенням суду.

6.8. У разі повернення Замовникові викраденого майна його вартість вилучається із загальної суми спричинених Замовнику збитків, а раніш сплачена Виконавцем сума за це майно повертається Виконавцю Замовником протягом 5 банківських днів.

ВИКОНАВЕЦЬ
Станіслав ВОЙЛОВ
 (підпис, ініціали, прізвище)
 М.П.
 Ідентифікаційний код
 40108947

ЗАМОВНИК
Олександр КОВАЛЬОВ
 (підпис, ініціали, прізвище)
 М.П.
 Ідентифікаційний код
 04725958

6.9. У разі порушення Виконавцем зобов'язань, визначених пунктом 4.1.1. цього Договору, вона сплачує Замовникові неустойку у формі штрафу в розмірі 10 відсотків від суми невиконаного своєчасно зобов'язання за Договором.

7. УМОВИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВИКОНАВЦЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

7.1. Виконавець звільняється від відповідальності за заподіяні Замовникові збитки при відсутності своєї вини в їх спричиненні.

Виконавець не несе майнової відповідальності за збереження майна на Об'єкті у випадку порушення Замовником визначених цим Договором правил майнової безпеки, у тому числі:

7.1.1. У випадках, коли грошові кошти, валютні цінності, вироби з коштовним камінням і дорогоцінними металами, зброя і боєприпаси, отрута і наркотичні речовини, цінні папери зберігалися з порушенням установлених правил їх зберігання.

7.1.2. За товари і вироби, виставлені у вітринах Об'єкта, при відсутності металевих ґрат та опису цих товарів і виробів.

7.1.3. За залишене у приміщенні, що охороняється, особисте майно працівників Замовника, сторонніх громадян і юридичних осіб.

7.1.4. За збитки, заподіяні майну Замовника правопорушником усередині приміщення Об'єкта, якщо останній проник до цього приміщення до його закриття і не був виявлений Замовником при закритті Об'єкта.

7.1.5. За крадіжку, а також розкрадання, здійснене шляхом грабежу або розбою, товарно-матеріальних цінностей, якщо органами дізнання, слідства або судом буде встановлено, що вони допущені у зв'язку з порушенням відповідальною особою Замовника визначених Правилами майнової безпеки цього Договору щодо порядку приймання (здавання) Об'єкта під охорону.

7.1.6. За крадіжку товарно-матеріальних цінностей при наявності не усунених Замовником порушень цілісності Об'єкта.

7.1.7. Порушення відповідальними особами Замовника Інструкції з користування технічними засобами охоронного призначення (у т.ч. сигналізації).

7.1.8. У випадку не усунення Замовником недоліків у технічному укріпленні Об'єкта (його відокремлених приміщень), несправності роботи технічних засобів охоронного призначення, про що Замовник своєчасно не повідомив Виконавця та не усунув ці недоліки до початку здійснення заходів охорони.

7.1.9. За суму грошових коштів, валютних цінностей, виробів з коштовного каміння та дорогоцінних металів, що були залишені на Об'єкті понад суму ліміту, встановленого нормативними актами.

7.2. Виконавець не несе відповідальності, якщо збитки Замовнику на Об'єкті нанесені за умов

ВИКОНАВЕЦЬ
Станіслав ВОЙЛОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.
Ідентифікаційний код
40108947

ЗАМОВНИК
Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.
Ідентифікаційний код
04725938

7.2.1. Стихійного лиха, воєнних конфліктів (бойових дій, антитерористичних операцій) в зоні надання охоронних послуг, використання злочинцями проти охорони зброї армійських зразків дальнобійної дії із значної відстані, спрацювання вибухового пристрою заздалегідь закладеного зловмисниками на території Об'єкта.

7.2.2. Недотримання Замовником правил протипожежної безпеки на Об'єкті.

7.2.3. Екологічних катастроф.

7.2.4. Аварій побутових комунікацій на Об'єкті, а також правомірного здійснення спеціальними службами, у зв'язку з цим, невідкладних ремонтних чи аварійно-рятувальних робіт.

7.2.5. Виходу з ладу телефонних ліній та комунікацій енергопостачання, до яких підключена сигналізація, з вини Замовника або з його відома.

7.2.6. Здійснення працівниками уповноважених правоохоронних органів та інших уповноважених осіб відповідно до законодавства України слідчо-оперативних дій щодо Об'єкта та майна, що на ньому зберігається.

7.2.7. Спричинення збитків Замовнику внаслідок дій працівників Виконавця в умовах необхідної оборони та крайньої необхідності.

7.2.8. Доведення в установленому порядку факту розголошення працівниками Замовника стороннім особам відомостей щодо охорони Об'єкта, оснащення його

системами технічних засобів охоронного призначення, зв'язку і контролю, кодів і порядку зняття Об'єкта з-під охорони тощо, що сприяло спричиненню цих збитків.

7.2.9. Виникнення на Об'єкті масових заворушень та групових порушень громадського порядку.

7.2.10. Якщо особа, яка протиправно проникла на Об'єкт і нанесла майнову шкоду Замовнику, затримана безпосередньо на Об'єкті або під час її переслідування під час втечі з Об'єкта та її вина в спричиненні збитків доведена в установленому порядку.

7.3. Виконавець звільняється від відповідальності за збитки, розмір яких визначено Замовником самостійно, без повідомлення Виконавця про порушення цілісності Об'єкта та/або без участі уповноважених представників Виконавця, при відсутності письмового повідомлення останнього про час зняття залишків майна та визначення розмірів збитків.

7.4. У разі недостатньої кількості особового складу Управління поліції охорони в Запорізькій області для здійснення основних завдань, Виконавець звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором з правом негайного розірвання договору в односторонньому порядку, після закінчення охоронних функцій якщо до них приступили.

ВИКОНАВЕЦЬ
Станіслав ВОЙЦІВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.



ЗАМОВНИК
Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.



8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗАМОВНИКА

8.1. У випадку несвоєчасної (неповної) оплати послуг за Договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ (що діяла в період, за який нараховується пеня) від суми простроченої плати за кожний день прострочення платежів.

8.2. У разі порушення Замовником зобов'язань, визначених у пункті 3.5. цього Договору, він сплачує Виконавцю (крім пені) погоджену Сторонами неустойку (штраф) у розмірі 10 відсотків від суми невиконаного своєчасно зобов'язання. Якщо порушення, про яке йде мова в цьому пункті, будуть систематичними (два і більше рази), Замовник сплачує Виконавцю штраф у розмірі 50 відсотків від суми своєчасно не виконаного зобов'язання.

8.3. У разі одностороннього розірвання Договору з боку Замовника останній повинен сплатити Виконавцю погоджену Сторонами неустойку у формі штрафу у розмірі 20 відсотків від суми Договору та відшкодувати Виконавцю всі витрати, понесені нею у зв'язку з достроковим розірванням Договору.

8.4. У разі невиконання Замовником зобов'язань за цим Договором, Виконавець має право негайно зупинити надання охоронних послуг за цим Договором або відмовитися від його виконання в повному обсязі, без попередження або узгодження з Замовником, у тому числі у випадку:

8.4.1 Виявлення факту відсутності у Замовника на час укладення Договору або втрати під час його виконання повноважень на володіння Об'єктом (у формі права власності, права на повне господарське відання, оперативне управління, оренди, лізингу, доручення тощо), або виникнення спірних питань щодо цих прав з третіми особами.

8.4.2. Якщо Замовник не виконує умови Договору в частині своєчасної оплати за послуги Виконавця.

8.4.3. Якщо Замовник не згоден оплачувати послуги Виконавця у зв'язку з підвищенням тарифів за охорону з дня їх запровадження.

8.4.4. У разі виникнення спірних питань, які стосуються Об'єкта охорони, судових рішень щодо нього та інших об'єктивних причин, які перешкоджають подальшому здійсненню Виконавцем своїх зобов'язань за даним Договором, Виконавець має право в односторонньому порядку негайно розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника письмово або факсимільним зв'язком протягом доби. При цьому, Виконавець повертає сплачену Замовником суму передплати за послуги з охорони за ту кількість днів (годин) місяця, в які фактично не були надані такі послуги, у зв'язку із достроковим припиненням Договору, протягом 2 (двох) робочих днів з дня повідомлення Замовника про розірвання Договору.

ВИКОНАВЕЦЬ

Станіслав ВОЙДОВ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

Ідентифікаційний код
40108947

ЗАМОВНИК

Олександр КОВАЛЬОВ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

Ідентифікаційний код
04725958

8.4.5. У разі невиконання Замовником установлених цим Договором і в актах технічного обстеження Об'єкта Правил майнової безпеки, у тому числі не усунення Замовником виявлених Сторонами недоліків, які виникли після укладення Договору.

9. ФОРС – МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, що виникли після укладання даного Договору незалежно від волі Сторін.

9.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню Сторонами зобов'язань, передбачених цим Договором.

9.3. У випадку настання форс-мажорних обставин. Сторона, що постраждала від настання таких обставин має повідомити про це іншій Стороні протягом трьох днів з дня настання форс-мажорних обставин.

9.4. Повідомлення про настання, закінчення і строк дії форс-мажорних обставин має бути підтверджене уповноваженим органом державної влади.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з **01 січня 2024 року** і діє по **31 грудня 2024 року включно**.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Жодна із Сторін не має права без згоди іншої Сторони передавати права і обов'язки, обумовлені цим Договором, третім особам.

11.2. Заходи охорони за цим Договором не здійснюються щодо працівників правоохоронних органів при виконанні ними обов'язків із забезпечення правопорядку та боротьби зі злочинністю.

11.3. Виконавець не здійснює ніяких владних повноважень щодо третіх осіб, крім випадків вчинення ними правопорушень у місцях виконання заходів безпеки щодо

Об'єкта за цим Договором.

11.4. У випадку зміни місцезнаходження, банківських або інших реквізитів однієї із Сторін, така Сторона зобов'язана впродовж 10-ти днів з дня настання

ВИКОНАВЕць
Станіслав ВОЙЛОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.


ЗАМОВНИК
Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.


таких змін письмово повідомити іншу сторону договору про такі зміни.

11.5. Послуги за цим Договором надаються Замовникові підрозділом Виконавця – Вознесенівський районний відділ Управління поліції охорони в Запорізькій області (скорочена назва – Вознесенівський РВ УПО Запорізької області).

11.6. Усі повідомлення, направлені Сторонами одна одній у зв'язку з укладанням цього Договору повинні бути здійснені у письмовій формі і мають вважатися поданими належним чином, якщо вони направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін.

11.7. Усі правовідносини, що виникають або можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з цим Договором, регулюються виключно чинним законодавством України. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладення Сторонами додаткових угод.

11.8. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Виконавця, другий - у Замовника. Невід'ємною частиною цього Договору є також всі додаткові угоди до нього за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ: Управління поліції охорони в Запорізькій області

Юридична адреса: 69118, м.Запоріжжя, вул.Водограйна, 3

Поштова адреса: 69005, м.Запоріжжя, вул.Тамбовська, 1

Код ЄДРПОУ – 40108947

Розрахунковий рахунок UA053204780000026007924420523

в ПАТ АБ «Укргазбанк», МФО 320478,

Індивідуальний податковий № 401089408279

«Виконавець» має статус платника податку на прибуток на загальних підставах, передбачених Податковим кодексом України.

Платник податку на додану вартість. (061)228-09-89, (061)228-09-39

ЗАМОВНИК: ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»

Юридична адреса: 69005 м. Запоріжжя, вул. Антенна, 10 тел. (061)221-05-09

Розрахунковий рахунок: UA 153139570000026002301152140

ТББВ №10007/0265 філії ЗОУ АТ «Ощадбанк»,

UA 433223130000026004000004548 АТ «Укрексімбанк»

UA 613133990000026008203795098 АТ КБ «Приватбанк»

Код ЄДРПОУ 04725958, інд. податковий номер 047259508240,

Номер свідоцтва платника ПДВ 200047401

ВИКОНАВЕЦЬ
Станіслав ВОЙТОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.



ЗАМОВНИК
Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.



Додатки до Договору:

Додаток № 1. Дислокація фізична охорона, м.Запоріжжя, на 1-му арк.

Додаток № 2. Розрахунок вартості послуг фізична охорона, м. Запоріжжя, на 1-му арк.

Додаток № 3. Протокол узгодження договірної ціни за здійснення заходів охорони на 1 арк.

Додаток № 4. Акт про виставлення охорони на Об'єкт на 1 арк.

Додаток № 5. Акт про зняття охорони з Об'єкта на 1 арк.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Начальник Вознесенівського
районного відділу управління
поліції охорони в Запорізькій
області підполковник поліції


*Станіслав ВОЙЛОВ

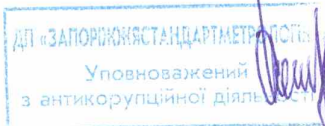
М. П.

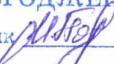
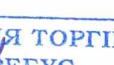
ЗАМОВНИК

Головний механік
Державного підприємства
«ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТ-
МЕТРОЛОГІЯ»


Олександр КОВАЛЬОВ

М. П.



ДП «Запоріжжястандартметрологія»	
УЗГОДЖЕНО	
Відділ замовник	
Бухгалтер	
ТЕВ	
ФЕВ	
ІОС	




*Станіслав ВОЙЛОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

Станіслав ВОЙЛОВ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.




*Олександр КОВАЛЬОВ
(підпис, ініціали, прізвище)
М.П.

ЗАМОВНИК

Олександр КОВАЛЬОВ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.



Додаток 1
до Договору № 03/6376/1431-25
від 14.12.2023 р.

ДИСЛОКАЦІЯ
з 01.01.2024 року по 31.12.2024 року

Найменування об'єкту: ДП "ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТЕМЕТРОПОЛІТЯ"
Юридична адреса об'єкту: Україна, 69005, Запорізька область, м.Запоріжжя, вул.Антенна, б.10. ЄДРПОУ (ІПН фіз.) 04725958

Вартість одиниці в грн.	Воєнізована (охорона об'єктів)	139,90	Кількість днів на рік							Кількість годин по окремих видах охоронних послуг на рік								Вартість оцінки майна (в грн.)	
			робочих	перед-вихідних	вихідних	перед-святко-вих	святко-вих	Воєнізована (охорона об'єктів)											
			210	52	104	0	0												
№ п-п.	Найменування охороняємих приміщень	Вид послуги	Часові інтервали охорони по видах днів																
			робочі	перед-вихідні	вихідні	перед-святкові	святкові												
1	ДП "ЗАПОРІЖЖЯ-СТАНДАРТЕМЕТРОПОЛІТЯ" (м. Запоріжжя, вул. Антенна, 10) контрольньо-перепускний пункт автотранспорту, внутрішня територія з розташуванням адміністративної будівлі, окремих приміщень та бокових споруд для автотранспорту.	Воєнізована (охорона об'єктів)	8 - 8	8 - 8	8 - 8	8 - 8	8 - 8	8784											
2	Контрольно-перепускний пункт в адміністративному будинку ДП "ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТЕМЕТРОПОЛІТЯ" (м. Запоріжжя, вул. Антенна, 10)	Воєнізована (охорона об'єктів)	8 - 17	8 - 16	0 - 0	0-0	0 - 0	2306											

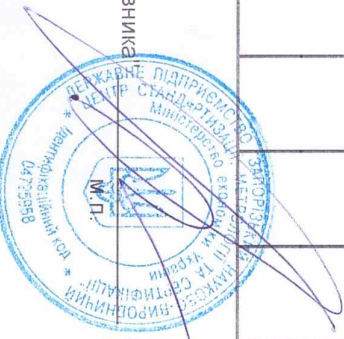


Керівник відділу

Станіслав ВОЙЛОВ

Керівник "Замовника"

Олександр КОВАЛЬОВ



РОЗРАХУНОК
з 01.01.2024 року по 31.12.2024 року

Найменування об'єкту: ДП "ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТЕРОЛОГІЯ"
Юридична адреса об'єкту: Україна, 69005, Запорізька область, м.Запоріжжя, вул.Антонна, б.10, ЄДРПОУ (ПІН фіз.): 04726938

Вартість одиниці в грн.	Варіант охорони об'єкту	139,90	Розрахунок вартості послуг на рік (в грн.)							Розрахунок вартості послуг на місяць (в грн.)									
			Варіант охорони об'єкту							Варіант охорони об'єкту									
№ п-п.	Найменування охороняємих приміщень	Вид послуги																	
1	ДП "ЗАПОРІЖСЬКИЙ СТАНДАРТЕМЕТРОЛОГІЯ" (м. Запоріжжя, вул. Антенна, 10) контрольньо-перевірочний пункт автотранспорту, внутрішня територія з розташуванням адміністративної будівлі, окремих приміщень та бокових споруд для автотранспорту.	Варіант охорони об'єкту	1 228 881,60									102 406,80							
2	Контрольно-перевірочний пункт в адміністративному будинку ДП "ЗАПОРІЖСЬКИЙ СТАНДАРТЕМЕТРОЛОГІЯ" (м. Запоріжжя, вул. Антенна, 10).	Варіант охорони об'єкту	322 609,40									26 884,12							
Загальна вартість охорони по окремих видах охоронних послуг			1 551 491,00									129 290,92							
			за рік							за місяць									
			рік									місяць						рік	місяць
			1 551 491,00									129 290,92						258 561,83	21 548,49

Керівник "Виконавця" **Станіслав ВОЙЛОВ**

Керівник "Замовника" **Олександр КОВАЛЬОВ**



Додаток 3

до договору № 03/6376/131-23
від 14.12. 2023 року

Протокол узгодження договірної ціни за здійснення заходів охорони

Ми, що нижче підписались:

від **«ВИКОНАВЕЦЬ»** – Управління поліції охорони в Запорізькій області, в особі начальника Вознесенівського РВ УПО Запорізької області підполковника поліції **Войлова Станіслава Валерійовича**, який діє на підставі Довіреності від 18.10.2023 року № 1667/43/27/8/01-2023;

від **«ЗАМОВНИК»** – Державне підприємство «ЗАПОРІЖЖЯ-СТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ», в особі головного механіка **Ковальова Олександра Володимировича**, який діє на підставі Довіреності від 11.12.2023 № 3,

засвідчуємо, що сторонами досягнута домовленість про договірну ціну за здійснення заходів охорони, яка становить:

- 139,90 грн. (сто тридцять дев'ять гривень 90 копійок) за одну годину охорони працівником воєнізованої охорони з урахуванням ПДВ.

Цей протокол складений у двох примірниках і є підставою для розрахунків між «ВИКОНАВЕЦЬ» і «ЗАМОВНИК».

Розрахунки між Сторонами за здійснення заходів охорони, виходячи з визначеної цим Протоколом ціни, здійснюються з 01.01.2024 року.

ПІДПИСАЛИ

Від **«ВИКОНАВЕЦЬ»**
Начальник Вознесенівського РВ
УПО Запорізької області
підполковник поліції



Станіслав ВОЙЛОВ

Від **«ЗАМОВНИК»**
Головний механік
ДП «ЗАПОРІЖЖЯ-СТАНДАРТ-
МЕТРОЛОГІЯ»



Олександр КОВАЛЬОВ

Додаток 4
до Договору № 03/6376/131-23
від 14.12.2023 року

А К Т

про виставлення поста воєнізованої охорони

Державне підприємство «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»

«___» _____ 20__ р.

м.Запоріжжя

Виконавець начальник Вознесенівського РВ Управління поліції охорони в Запорізькій області підполковник поліції Войлов С.В.

Замовник головний механік ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» Ковальов О.В.

склали цей Акт про те, що відповідно до умов укладеного договору на охорону об'єкта від «___» _____ 20__ р. № _____,

об ____ год. ____ хв. «___» _____ 20__ р.

на об'єкт КПП автотранспорту на внутрішній території та 1-й поверх адміністративної будівлі ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ», розташований за адресою: м. Запоріжжя, вул.Антенна, 10,

виставлено один цілодобовий та один денний пост воєнізованої охорони по охороні Державного підприємства «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТ-МЕТРОЛОГІЯ».

АКТ ПІДПИСАЛИ:

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК

Начальник Вознесенівського РВ
Управління поліції охорони
в Запорізькій області
підполковник поліції



Станіслав ВОЙЛОВ

Головний механік
ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТ-
МЕТРОЛОГІЯ»



Олександр КОВАЛЬОВ

Додаток 5
до Договору № 03/6376 / 131-23
від 14.12 2023 року

А К Т

про зняття поста воєнізованої охорони

Державне підприємство «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»

« ____ » _____ 20 ____ р. м. Запоріжжя

Виконавець начальник Вознесенівського РВ Управління поліції охорони в Запорізькій області підполковник поліції Войлов С.В.

Замовник головний механік ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» Ковальов О.В.

склали цей Акт про те, що відповідно до умов укладеного договору на охорону об'єкта від « ____ » _____ 20 ____ р. № _____, об ____ год. ____ хв. « ____ » _____ 20 ____ р. на об'єкт КПП автотранспорту на внутрішній території та 1-й поверх адміністративної будівлі ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ», розташований за адресою: м. Запоріжжя, вул. Антенна, 10, знято один цілодобовий та один денний пост воєнізованої охорони по охороні Державного підприємства «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТ-МЕТРОЛОГІЯ».

АКТ ПІДПИСАЛИ:

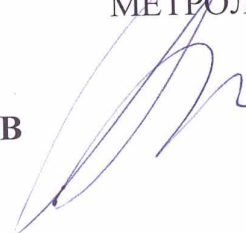
ВИКОНАВЕЦЬ

Начальник Вознесенівського РВ
Управління поліції охорони
в Запорізькій області
підполковник поліції


Станіслав ВОЙЛОВ


ЗАМОВНИК

Головний механік
ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТ-
МЕТРОЛОГІЯ»


Олександр КОВАЛЬОВ


А К Т
обстеження технічної укріпленості
ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»
(м. Запоріжжя, вул. Антенна, 10)

_____ 20 _____

м. Запоріжжя

Міжвідомча комісія у складі:

Головного механіка ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» Ковальова О.В., фахівця СФО Вознесенівського РВ УПО Запорізької області Діденко В.П. провела обстеження адмінбудівлі ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ», яка розташована за адресою: м.Запоріжжя, вул.Антенна, 10

Обстеженням встановлено:

1. Загальна характеристика та технічний стан об'єкта, його будівель та приміщень:

1.1. Об'єкт складається з адміністративної будівлі (двохповерхова, капітальна будівля). В адмінбудівлі розташовані: на першому та другому поверхах кабінети керівного складу та працівників центру. На цокольному поверху випробувальні лабораторії. В адмінбудівлі два входу/виходу: центральний вхід з вул.Антенна, запасний вихід на тил адмінбудівлі.

1.2. Опис місцевості, що прилягає до об'єкта:

- з північної сторони - гаражний кооператив, зі східної сторони - вул.Тамбовська, з південної та західної сторони - промислові площі.

1.3. Найбільш уразливі місця та вірогідні шляхи можливого проникнення на об'єкт сторонніх осіб: центральний вхід. Вірогідний відхід зловмисників по вул.Тамбовська та вул.Антенна.

2. Опис наявної охорони, її вид та кількість:

Об'єкт охороняється особовим складом Вознесенівського РВ УПО Запорізької області:

- один денний пост: понеділок-четвер з 08.00 год. до 17.00 год.; п'ятниця та передсвяткові дні з 08.00 год. до 16.00 год.

2.1. Наявність службових приміщень охорони, їх характеристика:

Службове приміщення відсутнє.

2.2. Технічні засоби охорони та зв'язку:

- пост обладнано електронною системою пропуску та системою відео спостереження;

- засобами ОПС обладнано службові приміщення з виводом на ПЦС Дніпровського РВ;

- охоронник забезпечений переносною радіостанцією, внутрішнім телефонним зв'язком.

2.3. Характеристика технічних і захисних засобів охорони та їх працездатність:

- вогнегасники 10 шт.
- гідранти 2 шт.

Заходи необхідні для посилення стану охорони об'єкту:

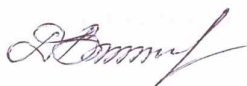
Під час обстеження недоліків не виявлено.

**Головний механік
ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТ-
МЕТРОЛОГІЯ»**



Олександр КОВАЛЬОВ

**Фахівець СФО Вознесенівського РВ
УПО Запорізької області**



Вікторія ДІДЕНКО

А К Т
обстеження технічної укріпленості
ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»
(м. Запоріжжя, вул. Антенна, 10)

_____ 20_____

м. Запоріжжя

Міжвідомча комісія у складі:

Головного механіка ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ» Ковальова О.В., фахівця СФО Вознесенівського РВ УПО Запорізької області Діденко В.П. провела обстеження території ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ», яка розташована за адресою: м.Запоріжжя, вул.Антенна, 10

Обстеженням встановлено:

1. Загальна характеристика та технічний стан об'єкта, його будівель та приміщень:

1.1. Об'єкт складається з адміністративної будівлі (двохповерхова, капітальна будівля). В адмінбудівлі розташовані: керівний склад та працівники центру, також випробувальні лабораторії. Також на території знаходяться п'ять авто боксів, п'ять боксів, в яких знаходяться лабораторії. Огорожа: з фасаду металевий паркан висотою 2 метри, з західної та південної сторони стіни приміщень, зі східної сторони бетонний паркан висотою 1.8 метра. Колючий дріт на огорожі відсутній. В наявності троє воріт, немеханізовані, двохстворчаті. Біля приміщення КПП встановлено шлагбаум.

1.2. Опис місцевості, що прилягає до об'єкта:

- з північної сторони - гаражний кооператив, зі східної сторони - вул.Тамбовська, з південної та західної сторони - промислові площі.

1.3. Найбільш уразливі місця та вірогідні шляхи можливого проникнення на об'єкт сторонніх осіб: огорожа зі східної сторони. Вірогідний відхід зловмисників по вул.Тамбовська та вул.Антенна.

2. Опис наявної охорони, її вид та кількість:

Об'єкт охороняється особовим складом Вознесенівського РВ УПО Запорізької області:

- один цілодобовий пост.

2.1. Наявність службових приміщень охорони, їх характеристика:

Службове приміщення в наявності.

2.2. Технічні засоби охорони та зв'язку:

- засобами ОПС обладнано службові приміщення з виводом на ПЦС Дніпровського РВ;

- пост охорони обладнано КТС та КНС з виводом на ПЦС Дніпровського РВ;

- охоронник забезпечений переносною радіостанцією та міським телефонним зв'язком.

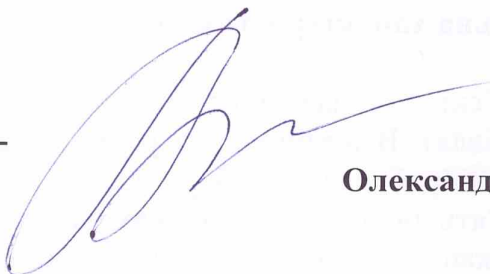
2.3. Характеристика технічних і захисних засобів охорони та їх працездатність:

- вогнегасники 10 шт.
- гідранти 2 шт.

Заходи необхідні для посилення стану охорони об'єкту:

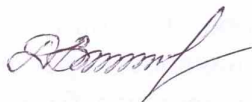
№ п\п	Найменування заходів	Терміни виконання	Посадові особи, відповідальні за виконання	Примітки
1	Встановити колючий дріт вздовж огорожі зі східної сторони об'єкту.			

Головний механік
ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТ-
МЕТРОЛОГІЯ»



Олександр КОВАЛЬОВ

Фахівець СФО Вознесенівського РВ
УПО Запорізької області



Вікторія ДІДЕНКО