

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ

м. Дніпро

« ____ » _____ 2024 р.

Комунальне підприємство «Дніпровський електротранспорт» Дніпровської міської ради, в особі директора Кобця Володимира Вікторовича, який діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони і _____, в особі _____, який діє на підставі _____ (далі – Генеральний підрядник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали даний Договір про таке (далі – Договір):

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Генеральний підрядник зобов'язується на свій ризик виконати в порядку та на умовах даного Договору роботи по об'єкту «Капітальний ремонт трамвайної колії на перехресті просп. Богдана Хмельницького - вул. Леоніда Стромцова у м. Дніпрі» відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації в строки, встановлені планом-графіком виконання робіт (далі - роботи). У разі зміни строків виконання робіт їх тривалість визначається узгодженням обома сторонами планом-графіком виконання робіт, або будь-яким іншим документом, що узгоджений і підписаний обома Сторонами.

2. Ціна Договору

2.1. Вартість робіт за даним Договором дорівнює тендерній пропозиції учасника та складає _____ грн (_____ гривня _____ копійок) з ПДВ, в тому числі ПДВ становить _____ грн (_____ гривні _____ копійок) згідно з договірною ціною.

3. Права та обов'язки сторін**3.1. Генеральний підрядник зобов'язується:**

3.1.1. Проводити роботи в обсягах згідно з проектно-кошторисною документацією і в строки, що обумовлені в плані-графіку виконання робіт.

3.1.2. Виконувати роботи якісно, у відповідності з проектно-кошторисною документацією, згідно з будівельними нормами та нормативно-правовими документами з охорони праці та пожежної безпеки.

Виявлені в процесі приймання робіт недоліки виправляються Генеральним підрядником без додаткової оплати в строки, які погоджуються Сторонами додатково.

3.1.3. Виконувати перевезення робітників до місця виконання робіт своїми силами і за свій рахунок.

3.1.4. Генеральний підрядник повинен мати відповідну ліцензію (на виконання робіт, які підлягають ліцензуванню), та відповідні дозволи органів Державної служби України з питань праці на право виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію об'єктів, машин і механізмів підвищеної небезпеки та інші, передбачені діючим законодавством.

3.1.5 Генеральний підрядник згідно ДБН А.3.1-5:2016 «Організація будівельного виробництва» повинен на об'єкті будівництва вести наступну документацію:

- загальний журнал робіт за формою, наведеною в ДБН А.3.1-5:2016;
- складати акти на закриття прихованих робіт за формою, наведеною в ДБН А.3.1-5:2016;
- оформляти виконавчу документацію;
- інші документи згідно нормативних документів України.

3.1.6 Генеральний підрядник повинен здійснювати взаємодію з представниками технічного та авторського нагляду.

3.1.7. Координувати діяльність субпідрядників на об'єкті будівництва.

3.1.8. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, про обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

3.1.9 Виконувати вимоги Порядку ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва затвердженого Постановою КМУ № 681 від 23.06.2021 та інших законодавчих документів.

3.2. Генеральний підрядник має право:

3.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконання робіт.

3.2.2. Залучати за письмовим погодженням Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників).

3.3. Замовник зобов'язується:

3.3.1. Забезпечити Генерального підрядника проектно-кошторисною документацією для виконання робіт.

3.3.2. Після виконання робіт забезпечити приймання основних фондів і, після проведення необхідних іспитів, оформити акт приймання основних фондів.

3.3.3. В разі відсутності зауважень до якості виконаних робіт оплатити вартість виконаних Генеральним підрядником робіт у встановлений даним Договором строк.

3.3.4. Здійснювати контроль на відповідність обсягів, якості та вартості виконаних робіт проектно-кошторисній документації та договірній ціні, будівельним нормам та правилам.

3.3.5. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за виконані роботи.

3.3.6. Повідомляти Генерального підрядника про виявлені недоліки в роботі.

3.3.7. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір у разі невиконання зобов'язань Генеральним підрядником, повідомивши про це його у 10 денний строк з моменту невиконання робіт.

3.4.2. Повернути будь який документ із наданого переліку Генеральному підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення цих документів: відсутність печатки, підписів, тощо.

3.4.3. Корегувати обсяги виконаних робіт та загальну суму даного Договору відповідно до фінансової можливості та господарських потреб.

3.4.4. Відмовитися від прийняття закінчених робіт (об'єкта будівництва) у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі.

3.4.5. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Генерального підрядника (субпідрядника), технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

3.4.6. Делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проектній, інжиніринговій тощо) або спеціалісту, які мають відповідні дозвольні документи, з визначенням їх повноважень у відповідних договорах. Делегування Замовником своїх повноважень не звільняє його від відповідальності перед Генеральним підрядником за невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, а також не позбавляє права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

3.4.7. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Генеральним підрядником порушень.

3.5. Сторони зобов'язані своєчасно повідомляти одна одну про зміни юридичної адреси, фактичного місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, підстав сплати податку та про всі інші зміни, які можуть вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов'язань по ньому, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

3.6. План-графік складається за участю Замовника, Генерального підрядника.

4. Порядок здачі і приймання робіт

4.1. При завершенні роботи на об'єкті Генеральний підрядник надає Замовникові акт здавання-приймання виконаних будівельних робіт по формі № КБ-2в, останній підписує його протягом 5-ти календарних днів. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання акта здавання-приймання виконаних будівельних робіт сторонами складається двосторонній акт з переліком недоліків і строків їх усунення (акт складається в порядку, визначеному в частині а) пункту 6.1. цього Договору). У випадку порушення узгоджених строків усунення недоліків Генеральний підрядник несе відповідальність, передбачену п. 6.1 цього Договору.

4.2. У випадку дострокового виконання робіт Замовник залишає за собою право достроково прийняти їх та оплатити.

4.3. Повернення матеріалів від розбирання (демонтажу) оформлюються Актом на передачу матеріалів, конструкцій і деталей, отриманих при розбиранні (демонтажі) основних фондів.

5. Платежі і розрахунки

5.1. Оплата Замовником виконаних Генеральним підрядником робіт проводиться на підставі Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» (форма № КБ-3), оформлених у двосторонньому порядку, рахунків, доданих до них, та податкових накладних, шляхом перерахування відповідних сум на поточний рахунок Генерального підрядника протягом 90 (дев'яносто) робочих днів з дати підписання актів форми № КБ-2в.

При цьому Генеральний підрядник зобов'язаний пред'явити Замовнику оформлені документи до оплати в місяці, коли була виконана робота.

Генеральний підрядник зобов'язаний надати Замовнику податкову накладну, складену в електронній формі з дотриманням умов реєстрації електронного цифрового підпису уповноваженої особи Генерального підрядника у порядку, встановленому законодавством, зареєстровану в Єдиному

реєстрі податкових накладних, протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту виникнення права на віднесення сум податку на додану вартість в податковий кредит.

У випадку прострочення оплати з причини не надання Генеральним підрядником податкової накладної або в разі порушення ним порядку заповнення і порядку реєстрації податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних, Замовник звільняється від відповідальності за прострочення платежу.

У разі відсутності в рахунку необхідної для оплати інформації Замовник має право повернути рахунок Генеральному підряднику для виправлення або заміни. Дата отримання належно оформленого рахунку з урахуванням усіх зазначених у цьому пункті вимог Замовника буде вважатися датою отримання рахунку. У випадку прострочення оплати з причини неналежно оформленого рахунку, Замовник звільняється від відповідальності за прострочення платежу.

5.2. Оплата здійснюється шляхом переказу Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Генерального підрядника, що визначений у даному Договорі.

5.3. Датою оплати вважається дата списання коштів на користь Генерального підрядника банком Замовника.

6. Відповідальність сторін

6.1. При порушенні умов Договору Генеральний підрядник зобов'язаний сплатити Замовникові:

а) У випадку неякісного виконання робіт Генеральний підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% вартості неякісно виконаних робіт, а також у погоджений письмово між сторонами строк зобов'язаний за власний рахунок усунути виявлені недоліки, при цьому Замовник має право відмовитися від прийняття та оплати робіт, у відношенні яких допущено неякісне виконання, а також залишає за собою право відмовитися від Договору, повідомивши про це Генерального підрядника. При цьому Генеральний підрядник не звільняється від відповідальності за вказане порушення.

При порушенні погоджених строків усунення недоліків Генеральний підрядник сплачує Замовнику неустойку в розмірі 1% від загальної вартості неякісно виконаних робіт за кожний день прострочки.

Факт неякісного виконання робіт підтверджується актом про недоліки в роботі (далі - акт), який складається Замовником за участю Генерального підрядника. З метою спільного складання зазначеного акту Замовник направляє Генеральному підряднику повідомлення. Повідомлення направляється електронною поштою на e-mail _____ або факсом на номер _____. Уповноважений представник Генерального підрядника зобов'язаний прибути для складання акту в одноденний строк з дня направлення повідомлення. У разі неприбуття представника Генерального підрядника для складання акту в зазначений строк, Замовник має право скласти його в односторонньому порядку.

б) За порушення строків з вини Генерального підрядника, що зазначені в плані-графіку виконання робіт, Генеральний підрядник оплачує Замовнику штраф в розмірі 1% від загальної вартості Договору, а також неустойку в наступних розмірах:

- 0,25% від загальної вартості Договору за кожний тиждень прострочення на протязі перших двох тижнів.
- 0,5% від загальної вартості Договору за кожний послідовний тиждень прострочення, починаючи з третього тижня.

Підставою для пред'явлення вимог по стягненню штрафних санкцій є: акт про недоліки в роботі та/або факт невиконання робіт в строк.

Замовник має право зарахувати суму нарахованих Генеральному підрядникові штрафних санкцій в суму, що підлягає сплаті Замовником за виконані роботи Генеральним підрядником шляхом зменшення суми рахунку за виконані роботи, який підлягає сплаті в поточному місяці, на вищевказану суму штрафних санкцій.

В разі, якщо Генеральний підрядник виконає загальний обсяг робіт в узгоджений планом-графіком виконання робіт термін, на підставі письмової згоди Замовника Генеральний підрядник збільшує суму остаточного рахунку на суму раніше сплачених штрафних санкцій.

6.2. У випадку виявлення завищення Генеральним підрядником обсягів робіт, факт якого засвідчується актом, Генеральний підрядник зобов'язується відшкодувати Замовнику вартість завищених обсягів робіт у 20-денний строк з моменту одержання ним офіційного повідомлення та зазначеного акту (акт складається в порядку визначеному в частині а) пункту 6.1. цього Договору).

При невиконанні вищевказаної вимоги Генеральний підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1% вартості завищених обсягів робіт за кожний день прострочення відшкодування, починаючи з 21 дня з дати одержання повідомлення та акту.

6.3. Генеральний підрядник несе повну індивідуальну відповідальність перед Замовником та / або третіми особами за можливі наслідки порушення вимог п.3.1.4. цього Договору.

6.4. Замовник має право здійснювати перевірки та випробування якості виконаних робіт, матеріалів та конструкцій із складанням акту (акт складається в порядку визначеному в частині а) пункту 6.1. цього Договору).

6.5. Виявлені в процесі перевірок та іспитів неякісні роботи підлягають виправленню, а неякісні матеріали - заміні на якісні за рахунок Генерального підрядника.

6.6. Замовник має право затримати прийняття та оплату за неякісно виконані роботи, про що складається відповідний акт. В акті зазначається відхилення від державних стандартів, будівельних норм і правил, вимог проектної документації та строки їх усунення (акт складається в порядку визначеному в частині а) пункту 6.1. цього Договору). Оплата здійснюється після усунення недоліків. При цьому Генеральний підрядник не звільняється від відповідальності за таке порушення.

6.7. Генеральний підрядник зобов'язаний відшкодувати Замовнику завдані ним збитки на умовах та в розмірах, передбачених ст. 22 Цивільного кодексу України. Збитки включають в себе реальні збитки та упущену вигоду (втрачену вигоду) Замовника.

6.8. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання даного Договору.

6.9. У випадку прострочення оплати за виконання робіт відповідно до п. 3.1. даного Договору, Замовник сплачує Генеральному підряднику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості неоплачених в строк виконаних робіт за кожний день прострочення. Сплата пені не звільняє Замовника від виконання зобов'язань по оплаті.

6.10. Сплата Стороною визначених цим Договором та (або) чинним законодавством України штрафних санкцій (штрафу, пені) не звільняє її від обов'язку відшкодувати за вимогою іншої Сторони збитки, завдані порушенням Договору (реальні збитки та (або) втрачену вигоду) у повному обсязі, а відшкодування збитків не звільняє її від обов'язку сплатити за вимогою іншої Сторони штрафні санкції у повному обсязі.

6.11. Сплата Стороною зазначених штрафних санкцій та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням даного Договору, не звільняє її від обов'язку виконати даний Договір в натурі, якщо інше прямо не передбачено чинним законодавством України.

6.12. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

6.13. При достроковому розірванні Договору, Генеральний підрядник повинен повернути сплачену Замовником передоплату в 5-ти денний строк від дати розірвання Договору на розрахунковий рахунок Замовника.

6.14. У випадку невиконання Генеральним підрядником умов встановлених у пп 6.13. даного Договору, Генеральний підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми передоплати за кожний день прострочення. Сплата пені не звільняє Генерального підрядника від виконання зобов'язань з відшкодування переоплати Замовнику у повному обсязі.

7. Строки виконання робіт

7.1. Строк виконання робіт Генеральним підрядником становить до 30 червня 2024 року.

7.2. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт (будівництва об'єкта) із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до плану-графіку виконання робіт.

8. Гарантійні зобов'язання

8.1. Генеральний підрядник встановлює гарантійний строк протягом 36 місяців з моменту прийняття об'єкта в експлуатацію і гарантує Замовнику можливість безперервної і нормальної (безаварійної) експлуатації об'єкта за умови його правильної експлуатації Замовником.

8.2. На недоліки, виявлені в цей період, складається дефектний акт. В акті зазначається перелік недоліків і терміни їх усунення, які Генеральний підрядник усуває за власний рахунок у строк не більше ніж 30 календарних днів з моменту їх виявлення (акт складається в порядку визначеному в частині а) пункту 6.1.).

У випадку не усунення недоліків у встановлений строк, Генеральний підрядник сплачує Замовникові неустойку в розмірі 0,3% від вартості робіт, виконаних з недоліками, за кожний день прострочення, яка визначається на підставі дефектного акту.

Термін гарантії у відношенні замінені роботи та/або устаткування, поставленого замість того, що має недоліки, починається з моменту введення в експлуатацію, але не більше 36 місяців з дати заміни.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, пожежа тощо) обставини суспільного життя (воєнні дії, блокади, суспільні хвилювання, прояви тероризму, масові страйки, бойкоти й т.п.), а також видання заборонених або обмежуючих нормативних актів органів державної влади або місцевого самоврядування, які унеможливають виконання Сторонами умов даного Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити

про це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоечасність надання зазначеної інформації позбавляє права посилаючись на ці причини згодом.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України, або іншим компетентним органом країни.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. Всі спори між Сторонами, що витікають із даного Договору та по яких не було досягнуто згоди шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку згідно встановленої підсудності та підвідомчості такого спору в порядку, встановленому чинним законодавством України.

11. Строк дії Договору

11.1. Даний Договір набирає чинності з дати підписання його Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року.

11.2. Закінчення строку даного Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії даного Договору.

12. Контроль за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів встановленим вимогам

12.1. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектній документації та Договору.

12.2. З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку, встановленому законодавством.

12.3. З метою контролю за відповідністю будівельно-монтажних робіт проектній документації Замовник забезпечує здійснення авторського нагляду протягом усього періоду будівництва шляхом укладення Договору з відповідальним розробником проектної документації (генеральним проектувальником).

12.4. Для здійснення авторського та технічного нагляду і контролю за виконанням робіт (будівництвом об'єкта) Генеральний підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника чи осіб, які відповідно до договорів здійснюють авторський та технічний нагляд, надавати необхідні інформацію та документи.

12.5. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт установленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Генеральним підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання робіт (будівництва об'єкта).

12.6. Сторона, яка відповідно забезпечує постачання матеріальних ресурсів для виконання робіт, у разі виявлення невідповідності таких ресурсів установленим вимогам зобов'язана негайно провести їх заміну.

Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

13. Інші умови Договору

13.1. Замовник є платником податку на додану вартість відповідно до розділу V Податкового кодексу України.

13.2. Генеральний підрядник _____.

13.3. Даний Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

13.4. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться в письмовій формі шляхом укладання додаткових угод, які є невід'ємною частиною даного Договору.

13.5. Додаткові угоди та додатки до даного Договору мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.6. Сторони не мають права передавати права та обов'язки по даному Договору третім особам без письмового погодження цього із іншою Стороною.

13.7. Всі відносини, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

13.8. Усі правовідносини, що виникають з даного Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням даного Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.9. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов даного Договору.

13.10. У разі якщо державними контролюючими органами у ході перевірки буде визначено надання Замовнику матеріальної шкоди з вини Генерального підрядника і/або його контрагентами чинного законодавства, Генеральний підрядник зобов'язується протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати відправлення Замовником відповідної вимоги Генеральному підряднику за його місцезнаходженням (вказану в цьому Договорі) оплатити Замовнику грошові кошти в розмірі визначеної матеріальної шкоди та суми, на які Замовнику зменшено податковий кредит з ПДВ, зменшено валові витрати, донараховано податку, збори, обов'язкові платежі, нараховані штрафні санкції та пеня, стягнуто в дохід держави одержане за угодою, визнаною недійсною – далі «Виплата».

У разі, якщо акт (дії) державних контролюючих органів або рішення суду (які стали підставою для виникнення зобов'язань по Виплаті) в подальшому будуть визнані незаконними і скасовані (повністю або частково), Замовник зобов'язаний повернути Генеральному підряднику отримані від нього в якості Виплати грошові кошти в відповідній сумі (пропорційно, залежно від того, якій частині акт / дії / рішення визнані незаконними, скасовані, змінені). При цьому, якщо з Замовника фактично буди стягнені до бюджету суми донарахованих податків, зборів, штрафних санкцій, вартості отриманого за угодою, то повернення Генеральному підряднику грошових коштів здійснюється тільки після їх фактичного отримання Замовником з бюджету і тільки в розмірі суми, повернутої з бюджету.

13.11. Генеральний підрядник має право залучити до виконання робіт сторонні організації (далі за текстом - Субпідрядник) тільки для виконання відповідних робіт. Генеральний підрядник несе повну відповідальність перед Замовником за організацію роботи Субпідрядника, за результати роботи Субпідрядника, за дотримання працівниками Субпідрядника вимог діючих нормативних документів з охорони праці та пожежної безпеки, а також за наявність у Субпідрядника, в разі необхідності, відповідних дозволів / ліцензій.

13.12. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків: визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 за № 1178:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу

наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

14. Антикорупційне застереження

14.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги або інші неправомірні мети.

14.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

14.3. У разі виникнення у Сторони підозр, що сталося або може статися порушення будь-яких положень цього розділу, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовій формі.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, які яскраво засвідчували або дають підставу припускати, що сталося або може статися порушення будь-яких положень цієї статті контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

15. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Договірна ціна. Вид договірної ціни – тверда.

16. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

49038 м. Дніпро,
просп. Дмитра Яворницького, 119 А
п/р UA163052990000026001050229101
в АТ КБ «Приватбанк»
п/р UA843395002600900254204000001
в АТ «ТАСКОМБАНК»
код ЄДРПОУ 32616520
ІПН 326165204022
Тел./факс: 373-92-18

ГЕНЕРАЛЬНИЙ ПІДРЯДНИК

Директор

КП «Дніпропетровський електротранспорт» ДМР

М.П.

Володимир КОБЕЦЬ

М.П.