

м. Київ

«15» серпня 2022 р.

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (надалі – «Замовник») в особі заступника директора з фінансово-економічної роботи Різаєва Олександра Сергійовича, який діє на підставі довіреності № 1779-Д від 28 грудня 2021 року, з однієї сторони,

та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЮА-Термінал» (надалі – «Постачальник») в особі директора Куделі Олександра Івановича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі Замовник і Постачальник також іменуються Сторони, уклали цей Договір поставки товару (далі – Договір) про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити (передати у власність) Замовнику на умовах Договору Товар, що вказаний у Специфікації (Додаток 1 до Договору), яка є невід'ємною частиною Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Товар в порядку та на умовах, визначених Договором.

1.2. Предмет Договору визначено за кодом національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 30180000-4 Чекові принтери та автомати для видачі чеків (термопринтери Custom VKP80II SX виробник Custom).

1.3. Кількість, ціна Товару визначені Сторонами у Специфікації (Додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною Договору. Технічні та якісні характеристики Товару визначені Сторонами у Технічних вимогах (Додаток 2 до Договору), що є невід'ємною частиною Договору.

1.4. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами, державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.5. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного фінансового стану Замовника.

2. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам Договору, державним стандартам, санітарно-гігієнічним нормам, сертифікатам відповідності, документам заводу виробника та іншим встановленим вимогам, що зазвичай ставляться до такого виду Товару та діють на території України на момент укладення та виконання цього Договору. Товар повинен відповідати показникам якості, безпеки, які встановлюються законодавством України для такого виду товарів.

2.2. Товар поставляється упакованим, з маркуванням і в комплектації виробника. Товар повинен бути в упаковці, яка відповідає характеру Товару і захищає його від пошкоджень під час поставки.

Товар повинен супроводжуватись відповідними документами, передбаченими законодавством України для товарів такого виду, що підтверджують його якість та придатність до використання, а також необхідною експлуатаційною документацією, викладеною українською мовою, передбаченою компанією-виробником.

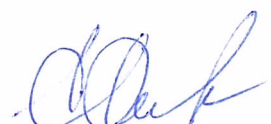
2.3. Товар повинен бути новим та таким, що не був у використанні (в тому числі його комплектуючі), терміни та умови зберігання якого не порушені.

Товар повинен бути готовим до експлуатації на території України без проходження Замовником додаткових процедур та заходів, що згідно із законодавством України є обов'язковими (необхідними) для Товару такого виду для його експлуатації/використання.

2.4. Гарантійний термін на Товар поширюється на Товар в цілому та не може бути меншим ніж зазначено у Технічних вимогах (Додаток 2 до Договору). Постачальник несе відповідальність за працездатність і відповідність якості Товару вимогам виробника протягом гарантійного терміну на Товар, який обраховується від дати отримання Товару Замовником. Гарантійне обслуговування поширюється на Товар, який експлуатується згідно з Технічними вимогами, з використанням якісних витратних матеріалів та є механічно не ушкодженим.

2.5. Протягом гарантійного терміну Постачальник за замовленням Замовника за власний рахунок здійснює гарантійне обслуговування Товару, в т.ч. відновлення працездатного стану. До гарантійного обслуговування Товару входять: ремонт і заміна несправного Товару в цілому, а також налаштування програмних засобів, надання консультацій по телефону/електронній пошті.

2.6. Усунення несправності Товару Постачальник забезпечує протягом 10 робочих днів (але не більше ніж протягом 20 (двадцяти) робочих днів) з дати отримання Товару від Замовника відповідно до

 1

п. 2.5. цього Договору. Надання консультацій по телефону/електронній пошті здійснюється Постачальником протягом 24 годин з часу отримання Замовлення відповідно до пункту 2.7 Договору.

2.7. Замовлення на гарантійне обслуговування Товару приймається службою підтримки Постачальника у спосіб на вибір Замовника - за телефоном: **+38(050)-312-13-85** (у робочі дні з 9.00 до 18.00); по електронній пошті за адресою: **yu.lebedev@gmail.com** (24 години 7 днів на тиждень).

2.8. На період здійснення гарантійного обслуговування, в тому числі заміни Товару на новий, перебіг гарантійного терміну на Товар зупиняється. Після усунення виявлених недоліків або дефектів або заміни Товару на новий Сторони підписують акт про усунення дефектів і перебіг гарантійного терміну на Товар відновлюється.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору становить **191 250 ,00 грн (сто дев'яносто одна тисяча двісті п'ятдесят гривень 00 копійок)** в т.ч. ПДВ 20% **31 875,00 (тридцять одна тисяча вісімсот сімдесят п'ять гривень 00 копійок)**, що розрахована, виходячи з вартості одиниці Товару що є еквівалентом 340,00 (триста сорок) євро.

3.2. До ціни Договору включені вартість Товару, витрати, пов'язані з поставкою Товару, вартість тари (упаковки), а також всі можливі податки, збори та інші обов'язкові платежі.

3.3. Ціна Договору може бути змінена у випадках, передбачених статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник здійснює оплату відповідно до вартості фактично поставленого Товару.

4.2. Розрахунок за Товар здійснюється в безготівковій формі, шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника в сумі вартості фактично поставленого Товару впродовж 3 (трьох) банківських днів з моменту поставки замовленого Товару Замовнику на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної.

4.3. У разі зміни офіційного курсу Національного банку України гривні до євро з моменту підписання Договору до моменту оплати вартості Товару більш ніж на 5 (п'ять) відсотків, вартість неоплаченого Товару збільшується і розраховується, виходячи з офіційного курсу Національного банку України гривні до євро станом на дату оплати. Ціна Договору в такому разі також відповідно збільшується.

4.4. Якщо в період між підписанням Договору до моменту оплати за Товар, Національний банк України змінить умови функціонування валютного ринку в умовах воєнного стану, вартість Товару може бути змінена за згодою Сторін.

4.5. До видаткової накладної додаються: акт приймання – передачі товару, документи, визначені у пункті 2.2. Договору.

4.6. Датою оплати є дата перерахування коштів з поточного рахунку Замовника на поточний рахунок Постачальника.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Постачальник зобов'язаний поставити Товар Замовнику на умовах DDP (ІНКОТЕРМС 2010) за адресою Замовника: м. Київ, вул. Космічна 12-А.

5.2. Строк поставки Товару: впродовж 3 (трьох) робочих днів з дати укладання Договору.

5.3. Постачальник забезпечує таке пакування Товару, яке необхідне для запобігання його пошкодженню або псуванню під час транспортування до кінцевого пункту призначення, зазначеного в цьому Договорі. Пакування повинно витримати без обмеження грубе поводження в дорозі та вплив високих температур, солі та опадів під час транспортування.

5.4. Товар, що постачається, підлягає маркуванню відповідно до технічних умов виробника.

5.5. Постачальник несе відповідальність за будь-який недолік Товару, який виник внаслідок неправильного пакування, до моменту приймання Товару Замовником. Упаковка або тара, у тому числі багаторазова, не повертається.

5.6. Розвантаження Товару здійснюється силами та засобами Постачальника.

5.7. За результатами приймання-передачі Товару Сторони складають та підписують видаткову накладну (в якій зазначається найменування, кількість Товару, перелік документів, що додаються, без зазначення вартості Товару) та акт приймання-передачі товару. Належним чином оформлені видаткова накладна та акт приймання – передачі товару є підтвердженням факту приймання Товару. Дата підписання Сторонами видаткової накладної та акту приймання – передачі товару є датою поставки Товару.

5.8. У разі виявлення невідповідності кількості або якості Товару, представник Замовником разом з представником Постачальника відображають це у акті виявлених недоліків. Постачальник за свій рахунок

здійснює допоставку належної кількості Товару або його заміну на якісний. Неякісний (некомплектний) Товар не враховується в рахунок поставки та оплаті Замовником не підлягає. Термін заміни неякісного Товару, допоставка Товару належної кількості становить 3 (три) робочі дні з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків.

5.9. Зберігання у себе Замовником Товару поставленого із недоліками та/або без належних супроводжуючих документів до його заміни Постачальником та/або передачі Замовнику належних супроводжуючих документів, незалежно від строку (терміну/періоду) такого зберігання, за жодних умов не розуміється Сторонами згодою Замовника прийняти та оплатити такий Товар.

5.10. Перехід права власності на Товар та ризик випадкового знищення (псування) відбувається в момент передачі Товару уповноваженому представнику/кам Замовника та підписання Сторонами видаткової накладної та акту приймання-передачі товару.

5.11. В інших випадках, не передбачених цим розділом Договору, приймання Товару по кількості та якості проводиться у відповідності до «Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення й товарів народного споживання по кількості», затвердженої постановою Державного арбітражу Союзу РСР від 15.06.1965 № П-6, та «Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення та народного споживання по якості», затвердженої постановою Державного арбітражу Союзу РСР від 25.04.1966 № П-7.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти Товар за кількістю та асортиментом, зазначеними в Специфікації, що є невід'ємною частиною Договору (Додаток 1), відповідно до умов Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі Товару і ціну Договору залежно від фактичного фінансового стану Замовника.

6.2.2. Вимагати відшкодування збитків та сплати штрафних санкцій за порушення іншою Стороною умов цього Договору.

6.2.3. Вимагати за рахунок Постачальника здійснення гарантійного обслуговування Товару протягом гарантійного терміну на Товар на умовах, встановлених Договором.

6.2.4. Повернути видаткову накладну та акт приймання-передачі товару Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, що підтверджують факт поставки Товару (відсутність підписів, печатки (за наявності) тощо) або відсутності документів, що мають додаватися до вказаного акту відповідно до умов цього Договору.

6.2.5. Відмовитись від своїх зобов'язань за Договором та розірвати Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника, у разі:

- якщо Постачальник протягом строку поставки Товару, передбаченого п. 5.2 Договору, не поставив Товар Замовнику і Сторони не дійшли згоди щодо нового строку (терміну) поставки Товару;

- якщо Постачальник протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків не замінить Товар поставлений із недоліками та/або не передасть Замовнику належні супроводжуючі документи і Сторони не дійшли згоди щодо нового строку заміни такого Товару та/або передачі належних супроводжуючих документів;

- якщо Сторони не дійдуть згоди у випадку зміни істотних умов Договору у випадках, передбачених частиною п'ятою статті 41 Законом України «Про публічні закупівлі».

6.2.6. Вимагати відшкодування збитків, спричинених порушенням Постачальником умов цього Договору, понад сплати штрафних санкцій.

6.2.7. Застосування Замовником п. 6.2.5. Договору не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання/неналежне виконання зобов'язань за цим Договором та від відшкодування Замовнику пов'язаних із цим збитків.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Виконувати всі свої зобов'язання за Договором та поставити Товар в повному обсязі, своєчасно, якісно та у відповідності до умов Договору.

6.3.2. Забезпечити на умовах Договору поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору та наявність всіх супровідних документів до Товару, що визначені цим Договором.

6.3.3. У випадку, виявлення протягом 14 днів з моменту отримання Постачальником Товару невідповідної якості, здійснити заміну Товару на якісний протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту складання Сторонами акту виявлених недоліків,



6.3.4. За свій рахунок здійснювати гарантійне обслуговування Товару протягом гарантійного терміну на Товар на умовах, встановлених цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. За погодженням із Замовником поставити Товар достроково.

6.4.3. Вимагати відшкодування збитків та сплати штрафних санкцій за порушення Замовником умов цього Договору.

6.4.4. В разі якщо відповідно п.4.4 Договору Сторони не дійдуть згоди щодо вартості Товару, Постачальник може відмовитись від своїх зобов'язань за Договором та розірвати Договір в односторонньому порядку без накладання на нього штрафних санкцій.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та Договором.

7.2. Постачальник зобов'язується відшкодувати Замовнику збитки, завдані в результаті поставки Товару неналежної якості, у повній сумі понад штрафні санкції, а також сплатити на користь Замовника неустойку (штраф, пеню), передбачену Договором.

7.3. У випадку порушення строків поставки Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення, а за прострочення понад 20 (двадцять) днів - додатково сплачує штраф у розмірі 7 % (семи відсотків) від вказаної вартості. Сплата пені відбувається шляхом утримання Замовником грошових коштів з суми коштів, що належить до перерахування Постачальнику відповідно до умов Договору.

За невиконання гарантійних зобов'язань, в тому числі порушення строків їх виконання, Постачальник сплачує за кожний випадок невиконання/порушення строків виконання штраф в розмірі 20 % (двадцяти відсотків) вартості одиниці Товару, щодо якого виникло таке порушення.

7.4. У разі невиконання або неналежного виконання Постачальником своїх зобов'язань за Договором Замовник має право застосувати такі оперативно-господарські санкції:

7.4.1. Відмова від виконання подальших своїх зобов'язань за Договором зі звільненням від відповідальності за таке невиконання;

7.4.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських (договірних) відносин із Постачальником.

7.5. У разі не здійснення оплати поставленого Товару в строки, обумовлені Договором, Замовник сплачує пеню у розмірі облікової ставки НБУ від вартості неоплаченого Товару.

7.6. У разі порушення умов зобов'язання щодо якості Товару Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % (двадцяти відсотків) від вартості неякісного Товару та зобов'язується замінити його якісним у відповідності до умов Договору.

7.7. Сплата неустойки і відшкодування збитків, завданих невиконанням або неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором.

7.8. Постачальник зобов'язується зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних в строки відповідно до чинного законодавства України.

У разі не виконання або несвоєчасного виконання Постачальником вимог законодавства щодо складання податкової накладної та/або реєстрації її в Єдиному реєстрі податкових накладних, внаслідок чого Замовник втратив право на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період, Постачальник відшкодовує Замовнику зазначену суму податку на додану вартість. Відшкодування здійснюється на підставі вимоги Замовника у семиденний строк від дня пред'явлення вимоги. Вимога може бути пред'явлена протягом трьох років з моменту втрати Замовником права на включення суми податку на додану вартість до податкового кредиту за відповідний звітний період.

7.9. Постачальник несе відповідальність перед Замовником чи третіми особами за шкоду заподіяну життю, здоров'ю та майну працівників Замовника або третіх осіб, а також за збиток майну Замовника, якщо такий збиток є результатом того, що Постачальник порушив вимоги чинних норм, правил та вимог з охорони праці, пожежної безпеки, промислової безпеки, гігієни праці та природоохоронного законодавства.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили)

є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та надати підтверджуючі документи. Несвоєчасне повідомлення про існування обставин форс-мажору та надання підтверджуючих документів позбавляє відповідну Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язання.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

8.4. У разі існування обставин, передбачених п.8.1 Договору (за умови дотримання вимог п.8.2 Договору), строк поставки Товару та дія Договору продовжуються на час існування таких обставин.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше трьох місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку, згідно з правилами підвідомчості і підсудності, встановленими чинним законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання належним чином уповноваженими представниками Сторін та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині гарантійних зобов'язань – до закінчення гарантійного терміну на Товар.

10.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання умов Договору, які вони допустили протягом строку дії цього Договору.

10.3. Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони повністю дотримуються принципів протидії усім формам корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків в своїй діяльності й здійснюють антикорупційні заходи.

11.2. Усім працівникам як зі сторони Замовника, так зі сторони Постачальника заборонено приймати або пропонувати прямо чи опосередковано в процесі виконання ними своїх обов'язків гроші, подарунки, послуги, будь-які інші матеріальні винагороди з метою спонукання здійснити або не здійснювати певні дії залежно від можливостей їхньої роботи чи посади.

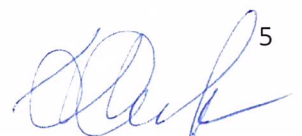
11.3. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання Договору.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами і скріплені печатками, за винятком випадків, встановлених цим Договором. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору, за винятком випадків, встановлених цим Договором.

12.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених частинами п'ятою та шостою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.3. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.



12.4. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до Договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у відповідності до п.12.7 Договору.

12.5. При внесенні змін до Договору у випадках, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», Сторона, яка виступає ініціатором внесення змін до Договору, направляє іншій Стороні відповідну додаткову угоду, а інша Сторона зобов'язується підписати та повернути підписану додаткову угоду протягом 10 (десяти) робочих днів з дня її отримання.

12.6. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.7. Усі повідомлення за Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, вручені кур'єром або особисто за зазначеними в цьому Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

13.2. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.3. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) щодо можливості оприлюднення інформації, зазначеної у Договорі та документах, які підтверджують його виконання (Договір, акт приймання-передачі наданих послуг тощо).

13.4. При зміні місцезнаходження або банківських реквізитів Сторони повідомляють одна одну письмово протягом 3 (трьох) днів із моменту їх зміни.

13.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам, без письмової згоди іншої Сторони.

13.6. Замовник є платником податків на загальних підставах. Постачальник є платником податків на загальних підставах.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємними частинами Договору є:

14.1.1. Додаток 1 – Специфікація.

14.1.2. Додаток 2 – Технічні вимоги.

14.2. Усі додатки до Договору є обов'язковими для виконання Сторонами, якщо вони підписані уповноваженими представниками обох Сторін, скріплені печатками Сторін, мають порядковий номер, а також посилання на дату та номер цього Договору.

15. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр»

02192, м. Київ, вул. Космічна, буд. 12 А
тел. (044) 366-81-05

п/р UA143226690000026008300763387

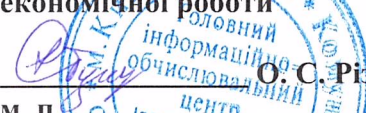
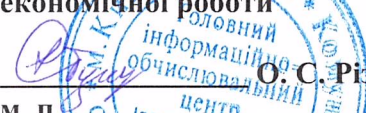
в АТ «Ощадбанк»,

ЄДРПОУ 04013755

ІПН 040137526538

Свідоцтво платника ПДВ №100093243

Заступник директора з фінансово-економічної роботи


О. С. Різаєв
м. п. 

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮА-ТЕРМІНАЛ"

УКРАЇНА, 02081, М.КИЇВ, ДАРНИЦЬКИЙ Р-Н,

ВУЛ. ЗДОЛБУНІВСЬКА, БУД. 7-Г

+38(044)-209-43-52

UA723071230000026003010838006

МФО 307123 ПАТ "БАНК ВОСТОК"

ЄДРПОУ 43778015

ІПН 437780126517

Директор


м. п. 

О. І. Кудель

Додаток 1
до Договору поставки
товару № 16082022-01
від «15» серпня 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування Товару	Кількість, шт.	Ціна за шт. без ПДВ, грн	Загальна вартість без ПДВ, грн
1	Термопринтер Custom VKP80II SX виробник Custom	15	10 625,00	159 375,00
ПДВ, грн				31 875,00
Всього з ПДВ, грн				191 250,00

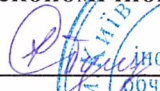
ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний
інформаційно-обчислювальний центр»

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮА-ТЕРМІНАЛ"

Заступник директора з фінансово- Директор
економічної роботи


м. п.  О. С. Різаєв


м. п.  О. І. Кудель



Додаток 2
до Договору поставки
товару № 16082022-01
від «15» серпня 2022 р.

Технічні вимоги

№ з/п	Найменування Товару	Технічні та якісні характеристики Товару
1.	Термопринтер Custom VKP80II SX виробник Custom	Метод друку фіксована термоголовка Кількість точок 8 точок/мм Роздільна здатність 203 dpi/головка з покращеною якістю друку Швидкість друку 220 мм/сек Набір символів PC437, PC850, PC860, PC863, PC865, PC858 Стилі шрифтів звичайний, від 1х до 8х у висоту та ширину, перевернутий, підкреслений, курсив, напівжирний. Напрямок друку прямий, 90, 180, 270 Ширина паперу від 60 до 82,5 мм. Щільність паперу від 55 до 110 г/м² Розміри рулону макс 180мм (150мм, рулон паперу у верхній точці) Емуляція CUSTOM/POS Інтерфейси RS232+USB Буфер даних 16 Кб Флеш-пам'ять 384 Кб Графічна пам'ять 2 логотипи 608 x 862 пікселів (на ширину паперу 80/82,5мм) Драйвер Windows® (32/64 біт) — лише за запитом WHQL та автоматичне встановлення; Linux (32/64 біт); Віртуальний COM (Linux або Windows 32/64 біт); OPOS; JavaPOS; WOSA XFS; Android™; iOS Друк штрих-кодів 1D та 2D: (QRCODE, PDF417) Вбудовані міжнародні шрифти: будь-яка можлива мова Вбудована флеш-пам'ять на 4 МБ для логотипів та шрифтів Датчики: паперу, що закінчився, чорної позначки, наявності квитка, в відкриття друкованого блоку і паперу, що закінчується, на тримачі рулону Утиліти для редагування шрифтів та логотипів PrinterSet, CustomPowerTool, Status Monitor, Custom Windows API Автоматична видача та витяг квитка (швидкість > 1000 мм/с) Система анти-заминання Автоматична передача стану Регульований вхід паперу для різної ширини паперу Самовирівнююча опора для рулону Слот для паперу з підсвічуванням Багатопозиційний рулон паперу Стандартний тримач рулону, який обробляє рулони на 180мм у діаметрі Автоматичний прийом квитка Дистанційне керування через внутрішній веб-сервер Автоматичне надсилання електронних листів з інформацією про технічний стан принтера Стандартний інтерфейс (OPOS-сумісний), що дозволяє програмі користувача увійти до функцій принтера POS Живлення DC 24 V ±10% Середнє споживання 1А (при завантаженні 12,5%) Середній час безвідмовної роботи 590 000 годин (електронна плата)

		Ресурс служби друкувальної голови 100 км/100 М імпульсів Ресурс автовідрізача 1.500.000 розрізів Робоча температура -20 ÷ +70 °С Габарити 149,5(L) x 121,2(H) x 123,5(W) мм Вага 1.6 кг Гарантія – 12 місяців
--	--	--

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Головний
інформаційно-обчислювальний центр»

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮА-ТЕРМІНАЛ"

Заступник директора з фінансово-економічної роботи Директор

М. П.  **О.С. Різаєв**

М. П.



 **О. І. Кудель**

М. П.