

ВИКОНАВЕЦЬ ТОВ "ІБК"Гідросфера" в особі директора Магденко Григорія Павловича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і ЗАМОВНИК Сумський обласний центр зайнятості, в особі директора Підлісного Володимира Ілліча, що діє на підставі Положення, з іншої сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний надати наступні Послуги,

1.1.1. Метрологічна повірка лічильника холодного водопостачання.

1.1.2. Належним чином виконувати інші умови цього Договору.

1.2. ЗАМОВНИК зобов'язується:

1.2.1. В межах загальної вартості Договору, визначеної у п.2.1. Договору, прийняти та оплатити послуги в порядку та строки, визначені Договором.

1.2.2. Використовувати Обладнання згідно технічних норм, наданих у документації до Обладнання.

1.2.3. Належним чином виконувати інші умови цього Договору.

1.3. ВИКОНАВЕЦЬ гарантує, що Обладнання, яке використовується за цим договором, не перебуває в заставі чи не є обтяженим іншими зобов'язаннями та є новим.

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість Договору складає **450,00 гривень (Чотириста п'ятдесят гривень 00 коп.) з ПДВ.**

2.2. Порядок розрахунків за Договором.

2.2.1. Оплата за надані послуги здійснюється ЗАМОВНИКОМ протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання Сторонами Акту наданих послуг, шляхом перерахування коштів на рахунок ВИКОНАВЦЯ по мірі фінансування після надходження відповідних коштів на його реєстраційний банківський рахунок в органах Державної казначейської служби України, оскільки ЗАМОВНИК є неприбутковою державною організацією, і оплата за отримані послуги здійснюється з відповідного рахунку Державної казначейської служби України.

2.2.2. Підставою для проведення розрахунків за наданий комплекс послуг – є отриманий та підписаний Замовником від ВИКОНАВЦЯ Акт прийому-передачі наданих послуг.

2.3. Зазначена договірною ціна договору є твердою.

2.4. Розрахунки між Сторонами здійснюються виключно в національній валюті України, шляхом перерахування коштів на поточний рахунок ПІДРЯДНИКА, зазначений в Договорі.

3. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ОБЛАДНАННЯ ТА ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний на протязі чотирнадцяти днів надати послуги в повному обсязі на об'єкті ЗАМОВНИКА

3.2. Виявлені при прийомі недостача, дефекти, недоліки, пошкодження, невідповідність наявної кількості даним, зазначеним у супроводжувальних документах, фіксуються в Акті, що завіряється підписами Сторін. Всі виявлені порушення (недоліки) Робіт усуває Підрядник за свої кошти.

3.3. Послуги надаються ВИКОНАВЦЕМ та передаються-приймаються повноважними представниками Сторін.

3.4. ЗАМОВНИК протягом 3-х днів з дня отримання вказаних документів зобов'язаний прийняти послуги, підписати Акт прийому-передачі послуг та один примірник передати ВИКОНАВЦЮ або мотивовано відмовитися від прийому послуг. У випадку мотивованої відмови від прийому послуг Сторонами протягом 3-х днів з моменту відмови укладається акт з переліком порушень (недоліків) послуг та строків їх усунення. Після усунення порушень (недоліків), вказаних в акті, ЗАМОВНИК зобов'язаний прийняти послуги у вищевказаному порядку.

3.5. Якість послуг повинна відповідати вимогам ДОСТ, що відносяться до послуг даного виду та підтверджується Актом (актами) прийому-передачі послуг, підписаним (підписаними) Сторонами.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання та/або неналежне виконання передбачених Договором зобов'язань Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

4.2. У випадку прострочення ВИКОНАВЦЕМ термінів надання послуг відповідно п.3.1, ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ з оплаченої ЗАМОВНИКОМ суми за кожен день прострочення, починаючи з дати не постачання в строк, визначеної в Договорі.

4.3. У випадку прострочення ЗАМОВНИКОМ термінів оплати більш ніж 3 доби, ЗАМОВНИК сплачує ПІДРЯДНИКУ пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ з неоплаченої ЗАМОВНИКОМ суми, за кожен день прострочення, починаючи з дати не оплати в строк, визначений в Договорі.

4.4. Пеня та штрафні санкції не нараховуються та не застосовуються до Замовника у випадку затримки фінансування та (або) несвоєчасного проведення платежів органами Державної казначейської служби України, або у випадку відсутності на дату платежу коштів, призначених на фінансування відповідних видатків.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Сторони не несуть відповідальність за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань у випадку настання форс-мажорних обставин, а саме: пожежі, стихійного лиха, військових дій, терористичних актів, блокад і страйків тощо, а також за інших незалежних від волі Сторін обставин, якщо ці умови та/чи обставини безпосередньо вплинули на невиконання зобов'язань за цим Договором.

5.2. Сторони також не відповідають за наслідки прийняття рішень органами законодавчої, виконавчої влади, іншими державними органами (в т.ч. Національним банком України), які роблять неможливим для Сторін виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

5.3. Якщо виконання зобов'язань за цим Договором стає неможливим через форс-мажорні обставини, Сторони повинні повідомити одна одну протягом двох робочих днів з моменту настання або загрози настання вищевказаних обставин. У цьому випадку строк виконання зобов'язань за цим Договором відкладається пропорційно до часу дії форс-мажорних обставин.

5.4. Початок та період дії вказаних обставин підтверджується довідкою, наданою Торгово-промисловою палатою України.

5.5. По закінченню дії форс-мажорних обставин Сторони повинні вжити всіх можливих зусиль для усунення або зменшення всіх негативних наслідків, викликаних такими обставинами.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Даний Договір вступає в силу з моменту підписання і діє до 31.12.2023р., але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

6.2. Жодна з Сторін не має права передавати права за цим Договором третій(ім) особі(ам) без письмової згоди на це іншої Сторони.

6.3. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформлюються у вигляді Додаткових угод, які вступають в силу з моменту їх підписання належним чином уповноваженими представниками Сторін. Додаткові угоди є невід'ємною частиною Договору.

6.4. Усі відносини між Сторонами, які впливають з цього Договору але не врегульовані ним, регулюються чинним законодавством України.

6.5. Спори та розбіжності, що виникають між Сторонами в зв'язку з виконанням умов цього Договору, вирішуються у відповідності до чинного законодавства України.

6.6. Усі Додатки до цього Договору, підписані належним чином уповноваженими представниками Сторін, є невід'ємною частиною Договору.

6.7. Протягом дії Договору Сторони зобов'язані повідомляти одна одну протягом трьох робочих днів про зміну банківських реквізитів, місця знаходження та фактичної адреси, а також про зміну уповноважених осіб за цим Договором.

6.8. Договір складений українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному примірнику для кожної із Сторін.

6.9. ЗАМОВНИК дозволяє обробку та збереження персональних даних ПІДРЯДНИКУ з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р.

7. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
СУМСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ЗАЙНЯТОСТІ 40000, м.Суми, майдан Незалежності, 3-1 МФО 820172 р/р UA778201720355419111700706385 Державна казначейська служба м.Київ Код ЄДРПОУ 03491406 Тел. (0542) 68-55-07 e-mail: hoz@socz.gov.ua Не є платником податку на прибуток	ТОВ "ІБК"Гідросфера" Юридична адреса: Україна, 40000, м. Суми, вул. 20років Перемоги, 10 Фактична адреса: Україна, 40000, м. Суми, вул.Ю.Ветрова,4 тел. / факс +38 (0542) 66-11-44 Код ЄДРПОУ: 36437226 р/р UA203375680000026001300388887 Ф СОУ ПАТ «Державний ощадний банк України" м. Суми, МФО 337568, ІПН 364372218196, № свідоцтва ПДВ: 100232226 Тел. (0542) 66-11-44 Факс (0542) 66-12-44 e-mail: gidrosfera09@gmail.com
 Директор /Володимир Підлісний/	 Директор /Григорій МАГДЕНКО/

Грив. Магденко (Григорій)

начальник юридичного

С.М. Мінченко

засл. гав. бухгалтер

Магденко Т.В. Магденкова