**ДОДАТОК №3**

**до Оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ ДО УЧАСНИКА ТА ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ЇХ ПІДТВЕРДЖУЮТЬ**

В період подання пропозицій, Учасник надає в електронному (сканованому) вигляді у форматі pdf/jpeg такі документи:

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | завірену учасником копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку) |
| 4 | документ, на вибір учасника: виписка з протоколу засновників, копія наказу про призначення, довіреність, доручення або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника (або фізичної особи - підприємця) на підписання документів учасника та укладення договору про закупівлю |
|  | якщо учасник є фізичною особою-підприємцем, повинен надати копію паспорту (усі сторінки з даними ФОП), копію довідки з ідентифікаційним номером, витяг з ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. |
|  | копія ліцензії |
|  | копії дійсних паспортів/сертифікатів якості або відповідності на товари, які є предметом закупівлі |
|  | довідка у довільній формі про досвід виконання аналогічних договорів за 2021 – 2023 роки |
| 6 | лист-гарантію про відповідність пропозиції Учасника технічним та якісним вимогам Замовника, згідно Додатку 2 |
|  | лист-згода в довільній формі з Проектом договору про закупівлю згідно Додатку 6 до оголошення |
| 7 | заповнену форму «Ціна пропозиції» згідно Додатку 2 |
|  | заповнену інформацію про учасника згідно Додатку 6 |
|  | заповнену форму про згоду на обробку персональних даних з Додатку 5 |
|  | довідка у довільній формі щодо не застосування до учасника санкцій відповідно до Закону України «Про санкції» та чинного законодавства України. |

 Всім завантаженим файлам повинна бути присвоєна назва, яка відповідає змісту завантаженого документу. **Документ розміщений на декількох сторінках повинен бути завантажений одним файлом.**

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно оголошення. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання).

**Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.**

Після публікації на електронному майданчику інформації про переможця аукціону (у разі його проведення), учасник який визначений переможцем спрощеної закупівлі та з яким оприлюднено повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, протягом **5 робочих днів** повинен надіслати на електронну пошту Замовника (SilnytskyiAV@vin.gov.ua**)** оновлену форму **«Ціна пропозиції»** (Додаток 2 до оголошення) – приведену у відповідність до вартості за результатами проведеного аукціону (у разі його проведення).