

ДОГОВІР № 1/24

м. Лозова

26.02. 2024 року

Комунальне некомерційне підприємство «Лозівський центр первинної медико-санітарної допомоги» Лозівської міської ради Харківської області, в особі директора Євсєєва Олексія Борисовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони (далі за текстом – Замовник), та Товариство з обмеженою відповідальністю «Ремонтна Будівельна Компанія», в особі директора Кулика Станіслава Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі за текстом – Підрядник), які далі за текстом разом іменуються як Сторони, уклали цей договір (далі за текстом – Договір) про наступне:

1.1. Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами на свій ризик за проектно-кошторисною документацією, виконати роботи за ДК 021:2015: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація "Капітальний ремонт приміщення громадського будинку: адміністративної будівлі за адресою: Харківська область, Лозівський район, смт Краснопавлівка, мікрорайон, будинок 16, площа 424,0 м². Коригування", які виконуються у відповідності до «Настанови з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом від 01.11.2021 № 281 (далі за текстом - виконання робіт, капітальний ремонт) у встановлений цим Договором строк відповідно до проектно-кошторисної документації, а Замовник зобов'язується передати Підряднику дозвільну документацію, проектно-кошторисну документацію, прийняти та оплатити виконані роботи.

Закупівля здійснюється відповідно до пункту 10 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі по тексту – Постанова КМУ № 1178).

1.2. Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: **до 15 березня 2024 року**. Терміни виконання Робіт визначаються календарним графіком виконання Робіт, що є невід'ємною частиною договору (додаток 2).

1.3. Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг: **1 Роботи**.

1.4. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: **Україна, 64621, Харківська обл., Лозівський район, смт Краснопавлівка, мікрорайон, будинок 16**.

2. Якість робіт

2.1. Підрядник гарантує відповідність якості виконаних Робіт і встановлених конструкцій вимогам державних стандартів, технічних умов і інших нормативних актів та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна Робіт (сума Договору) розрахована на підставі проектно-кошторисної документації та становить **379 377,40 грн. (Триста сімдесят дев'ять тисяч триста сімдесят сім гривень 40 копійок)**, в тому числі ПДВ – 63 229,57 грн.

Фінансування робіт буде здійснюватися у порядку, визначеному за домовленістю Сторін.

Вартість робіт враховує усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно передбачених п. 1.1. цього Договору робіт.

3.2. Договірна ціна Робіт визначена відповідно до державних будівельних норм України згідно з «Настанови з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом від 01.11.2021 № 281.

3.3. Рішення про зміну ціни на роботи приймається Замовником протягом 10 (десяти) робочих днів з дня одержання від Підрядника відповідного повідомлення у письмовій формі.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок за виконані роботи підряднику здійснюється Замовником протягом 15 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на підставі підписаних сторонами: підрядником, представником спеціалізованої організації, що здійснює технічний нагляд за виконанням Робіт, та Замовником, актів виконаних робіт за формою КБ-2в (довідка за формою КБ-3), але по мірі надходження бюджетних коштів на розрахункові рахунки Замовника.

4.2. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Підрядника.

4.3. Підрядник визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, та готує відповідні акти і подає їх для підписання Замовнику до 25 числа поточного місяця.

4.4. Джерело фінансування – власні кошти.

5. Порядок здачі і приймання робіт

5.1. Приймання-передача виконаних робіт оформлюється актами виконаних робіт за формою КБ-2в, які підписуються підрядником, представником спеціалізованої організації, що здійснює технічний нагляд за виконанням Робіт, автором проекту та Замовником, а також довідки за формою КБ-3.

Замовник, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня одержання акту виконаних робіт, підписаного уповноваженим представником спеціалізованої організації, що здійснює технічний нагляд за виконанням Робіт та автором проекту, повертає Підряднику підписаний акт виконаних робіт, або мотивовану відмову від приймання Робіт.

5.2. У випадку мотивованої відмови Замовника прийняти виконані Роботи, Сторони складають двосторонній акт із переліком необхідних доробок та строків їх виконання.

5.3. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва) здійснюється відповідно до Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668 (зі змінами).

5.4. Акти виконаних робіт, підписані лише Підрядником, є недійсними.

5.5. Підрядник відповідає за недоліки результатів робіт, включаючи недоліки, виявлені у процесі їх використання.

У разі виявлення недоліків у результатах робіт Підрядник на вимогу Замовника зобов'язаний безоплатно переробити або здійснити необхідні додаткові роботи, а також відшкодувати завдані збитки.

Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути виявлені недоліки Замовник, має право, попередньо повідомивши у письмовій формі Підрядника, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Підрядником.

6. Строки виконання робіт

6.1. Початок та закінчення Робіт визначається календарним графіком виконання робіт, який є невід'ємною частиною Договору.

6.2. Підрядник розпочинає виконання робіт протягом 3 (трьох) календарних днів з дня виконання Замовником зобов'язань щодо передачі проектно-кошторисної та дозвільної документації, і зобов'язується завершити виконання робіт: **до 15 березня 2024 р.**

6.3. Строки виконання Робіт можуть бути змінені тільки за взаємною згодою Сторін, а також переглядатись Сторонами за наявності таких умов:

- появи додаткових робіт;

- неможливо розпочати будівельні роботи відповідно до Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 466;

- виникнення несприятливих погодних умов (низької температури, випадання опадів, тощо), що не дає технологічної можливості виконанню даного виду Робіт – лише на термін зупинки виконання робіт пов'язаних з несприятливими погодними умовами.

6.4. Зміна строків виконання Робіт (будівництва об'єкта) оформлюються шляхом укладення у письмовій формі додаткової угоди до Договору у разі виникнення обставин, передбачених пунктами 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 цього Договору.

У разі виникнення таких обставин, Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором, повинна в триденний строк письмово повідомити іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором та надати підтверджуючі документи. У випадках неможливості направити письмове повідомлення, Сторона може направити таке повідомлення засобами факсимільного зв'язку або електронною поштою з наступним, направленням письмового повідомлення, оформленого належним чином.

6.5. У разі затримки фінансування Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання робіт (будівництва об'єкта), їх зупинення до моменту виділення асигнувань з бюджету або інших джерел фінансування на дані види Робіт.

6.6. Підрядник може достроково завершити виконання робіт і здачу їх Замовнику.

6.7. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання робіт (будівництва об'єкта), їх зупинення або прискорення із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіка (плану) виконання робіт, договірної ціни у порядку, визначеному цим Договором.

7. Порядок залучення до виконання робіт субпідрядників

7.1. Підрядник має право залучати до виконання Робіт субпідрядників в обсязі не більше 20 % від загальної суми договору, за результати Роботи яких несе відповідальність.

7.2. Субпідрядники, що залучаються до виконання Робіт, повинні відповідати таким вимогам:

- мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, якщо така вимога передбачена нормативними документами;

- мати достатні матеріальні/технічні/фінансові, ресурси для виконання робіт, тощо);

- мати досвід виконання аналогічних робіт, що підтверджуються договорами (актами виконання робіт).

7.3. Залучення та заміна субпідрядників здійснюється підрядником за письмовим погодженням із Замовником.

8. Права та обов'язки сторін

8.1. Замовник має право:

8.1.1. відмовитися від прийняття закінчених Робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою;

8.1.2. забезпечити здійснення у будь-який час контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами Робіт, не втручаючись у господарську діяльність підрядника;

8.1.3. вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених підрядником порушень. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

8.1.4. повернути рахунок підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених в п. 4.3. Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

8.1.5. відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

8.1.6. відмовитися від Договору в будь-який час до завершення виконання робіт, оплативши підряднику виконану частину робіт;

8.1.7. в односторонньому порядку достроково розірвати Договір у разі невиконання (неналежного виконання) зобов'язань підрядником, повідомивши його у письмовій формі у строк не пізніше ніж за 5 (П'ять) днів;

8.1.8. доручити організацію та здійснення технічного нагляду за проведенням робіт за окремим договором спеціалізованій організації;

8.1.9. доручити за окремим договором проведення авторського нагляду за ходом та якістю виконання робіт організації, яка виконувала розробку проекту;

8.1.10. вносити зміни у проектно-кошторисну документацію до початку робіт або під час їх виконання за умови, що вартість додаткових робіт, викликаних такими змінами, не перевищує 10 % суми договірної ціни і не впливає на характер робіт, визначених у Договорі якщо зазначена зміна не призведе до збільшення договірної ціни;

8.1.11. вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору;

8.1.12. приймати рішення про уповільнення темпів виконання робіт (будівництва об'єкта), їх зупинення, уточнення договірної ціни із внесенням у встановленому порядку змін у Договір залежно від реального фінансування видатків Замовника.

8.2.Замовник зобов'язаний:

8.2.1. надати підряднику проектно-кошторисну документацію;

8.2.2. прийняти в установленому цим Договором та чинним законодавством України порядку виконані Роботи за умови, що роботу виконано належним чином і в погоджений строк, у тому числі достроково відповідно до пункту 6.6. Договору та оплатити виконані Роботи, на умовах цього Договору;

8.2.3. негайно повідомити підрядника про виявлені недоліки.

8.3. Підрядник має право:

8.3.1. своєчасно та у повному обсязі отримати плату за виконані Роботи в межах фінансування Замовника;

8.3.2. зупиняти Роботи у разі невиконання замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Робіт;

8.3.3. залучати до виконання цього Договору третіх осіб (субпідрядників) на умовах, передбачених розділом 7 Договору;

8.3.4. ініціювати внесення змін у Договір;

8.3.5. інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668.

8.4. Підрядник зобов'язаний:

8.4.1. забезпечити виконання Робіт у строки, встановлені цим Договором та визначені Календарним графіком, та передати їх Замовнику;

8.4.2. забезпечити виконання робіт за Договором із дотриманням будівельних норм і правил, що діють на території України. Оформити згідно законодавства України виконавчу документацію, акти прихованих робіт, протоколи випробувань тощо, що входять до компетенції підрядника, необхідні для здачі об'єкту в експлуатацію;

8.4.3. надати Замовнику документи, щодо якості та вартості матеріалів і обладнання, що використовуються на об'єкті;

8.4.4. забезпечити відповідність будівельного майданчика вимогам ДБН і СНіП, суворе дотримання правил охорони праці та техніки безпеки, пожежної безпеки, екологічного законодавства при проведенні робіт, додержання трудового законодавства при залученні до виконання робіт робочої сили, забезпечити створення для працівників на будівельному майданчику необхідних умов праці і відпочинку, проведення необхідного інструктажу; відсторонювати від виконання робіт за вмотивованою вимогою Замовника робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації, порушень технологічної дисципліни, правил і норм техніки безпеки;

8.4.5. ризик випадкового пошкодження або знищення об'єкту до моменту введення в експлуатацію покладається на підрядника;

8.4.6. забезпечити об'єкт охороною, забезпечити збереження матеріалів та обладнання, результатів виконаних Робіт на площі проведення послуг;

8.4.7. до здачі об'єкту в експлуатацію передати Замовнику всю виконавчу документацію, паспорти та сертифікати на використовувані матеріали й обладнання;

8.4.8. забезпечити роботи матеріальними ресурсами, відповідати за їх якість, відповідність вимогам, установленим нормативними документами та проектно-кошторисною документацією;

8.4.9. забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає вимогам, встановленим умовами цього Договору, технічному завданню, проектно-кошторисній документації, державним будівельним нормам і правилам;

8.4.10. у разі доцільності використовувати матеріали вітчизняних виробників, що відповідають якісним вимогам нових технологій, що призведуть до зменшення вартості будівництва, з урахуванням норм витрат матеріалів, визначених проектно-кошторисною документацією та державними будівельними нормами;

8.4.11. передати Замовнику у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором, закінчені роботи (об'єкт будівництва);

8.4.12. вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектно-кошторисної документації (примірників, копій) третім особам;

8.4.13. забезпечити конфіденційність одержаної від Замовника внаслідок виконання Договору інформації, у тому числі відомостей, що не захищаються законом як комерційна таємниця;

8.4.14. невідкладно інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають виконанню Договору, та заходи, необхідні для їх усунення;

8.4.15. своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини в узгоджені Сторонами строки з розрахунку, щоб час, витрачений Підрядником на усунення виявлених Замовником недоліків не призвів до збільшення загального строку будівництва, передбаченого календарним графіком (планом) виконання робіт;

8.4.16. відшкодувати відповідно до чинного законодавства України та Договору завдані Замовнику збитки;

8.4.17. звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) після завершення робіт відповідно до вимог пункту 75 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668.

9. Гарантійні строки якості закінчених робіт (експлуатації об'єкта будівництва) та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

9.1. Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

9.2. Гарантійні строки якості закінчених робіт, експлуатації змонтованих конструкцій встановлюються з урахуванням вимог до цих робіт і конструкцій, визначених у проектній документації та нормативним вимогам (далі - гарантійний строк якості).

9.3. Гарантійний строк експлуатації об'єкта будівництва становить десять років (згідно чинного законодавства України) від дня його прийняття Замовником.

9.4. Початком гарантійних строків вважається день передачі підписання акта введення в експлуатацію.

9.5. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах (об'єкті будівництва) і змонтованих конструкціях він невідкладно повідомляє про них Підрядника.

9.6. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи (об'єкт будівництва) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

9.7. Підрядник відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в закінчених роботах (об'єкті будівництва) і змонтованих конструкціях протягом гарантійних строків, якщо він не доведе, що:

- недоліки виникли внаслідок неналежної підготовки проектної документації Замовником;
- природного зносу результату закінчених робіт (об'єкта будівництва), змонтованих конструкцій;
- неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або об'єкта будівництва, розроблених самим Замовником або залученими ним третіми особами;
- неналежного ремонту змонтованих конструкцій, об'єкта будівництва, проведеного самим Замовником або залученими ним третіми особами;
- інших незалежних від Підрядника обставин.

9.8. У випадку виявлення Замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов'язаний у порядку, визначеному цим Договором, повідомити про це Підрядника і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

9.9. Якщо Підрядник відмовився взяти участь у складенні акта, Замовник має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його Підряднику.

9.10. Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення.

9.11. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

10. Відповідальність Сторін.

10.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України та Договору.

10.2. За порушення термінів виконання зобов'язань, зазначених у Календарному графіку виконання робіт з Підрядника стягується пеня у розмірі 0,1% від вартості робіт, по яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 50 % зазначеної вартості;

10.3. У разі виявлення недоліків (дефектів) у Роботах контролюючими органами, порушення строків усунення недоліків (дефектів), визначених в акті усунення недоліків протягом гарантійного строку експлуатації, Підрядник сплачує штраф у розмірі 50 % від договірної ціни Робіт;

10.4. Крім сплати штрафних санкцій Підрядник компенсує Замовнику збитки, зумовлені неналежним використанням, втратою, знищенням або пошкодженням (псуванням) переданих йому матеріальних ресурсів.

10.5. Сплата пені та штрафу не звільняє Підрядника від виконання своїх зобов'язань за Договором у повному обсязі від усунення порушень чи відшкодування збитку, нанесеного Замовнику або третій стороні при виконанні робіт або протягом гарантійного терміну.

10.6. Нещасний випадок, що стався з працівником, який виконував Роботи під керівництвом посадових осіб Підрядника на виділених територіях, об'єктах, ділянках Замовника, розслідується і береться на облік підприємством, працівником якого є потерпілий.

10.7. Відповідальність за стан охорони праці, безпечне виконання Робіт, забезпечення засобами індивідуального захисту та пристосуваннями покладається на відповідального працівника Підрядника.

10.8. Підрядник відповідає за якість та відповідність вимогам нормативних документів щодо матеріалів, конструкцій та інших матеріальних ресурсів, необхідних для виконання робіт.

Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються відповідно до пункту 82 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668.

11. Внесення змін у Договір та його розірвання

11.1. Зміни або доповнення до цього Договору вносяться за ініціативою будь-якої Сторони шляхом укладання додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

Внесення змін у Договір або розірвання Договору здійснюються відповідно до Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668.

11.2. Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши письмове повідомлення Підряднику у разі:

11.2.1. Прийняття рішення про припинення робіт, в тому числі шляхом консервації незавершеного будівництва.

11.2.2. Прийняття судом рішення про визнання Підрядника банкрутом.

11.2.3. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Підрядником, якщо Підрядник:

- не розпочав виконання Робіт протягом 30 календарних днів з дня, коли він повинен згідно з Договором розпочати їх виконання;

- допустив відставання темпів виконання Робіт від передбачених графіком на 30 календарних днів;

- виконав Роботи з істотними недоліками, невідповідністю проектно-кошторисній документації, і не забезпечив їх безоплатне усунення у визначений Замовником строк;

- допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для вказаної в Договорі мети та не можуть бути усунені Підрядником.

Договір вважається розірваним з дня одержання Підрядником повідомлення про таке рішення, відповідно до умов Договору.

11.3. У разі розірвання Договору за обставинами, визначеними у п.п. 11.2 п. 11 Договору, Підрядник має відшкодувати Замовнику його витрати та збитки, зумовлені розірванням Договору, а також сплатити штрафні санкції за порушення договірних зобов'язань.

11.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

12. Обставини непереборної сили

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо доведе, що воно сталося внаслідок дії непереборної сили (далі – «обставин форс-мажор»).

Під «форс-мажором» в цьому Договорі Сторони домовилися розуміти обставини, які виникли після укладення цього Договору поза волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і

яких не можна було ні передбачити, ні уникнути розумним чином, в тому числі землетруси, повені, оповзні, інші стихійні лиха, війна або військові дії (в тому числі без оголошення війни), проведення антитерористичної операції, блокада, масові заворушення, епідемії тощо.

12.2. Настання «форс-мажору» підтверджується Торгово-промисловою палатою України або регіональною торгово-промисловою палатою, висновками або рішеннями інших органів, уповноважених згідно із законодавством засвідчувати виникнення обставин непереборної сили.

12.3. Обставини непереборної сили автоматично продовжують термін виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків.

12.4. Якщо «форс-мажор» діє більше ніж 90 календарних днів і не виявляє ознак припинення, цей Договір може бути розірваний однією зі Сторін шляхом направлення письмового повідомлення про це іншій Стороні.

13. Ризики знищення або пошкодження об'єкта будівництва

13.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник.

Ризиком випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва у розумінні цього Договору є небезпека (загроза) його знищення (пошкодження) після укладення Договору і виникнення шкоди в результаті впливу зовнішніх сил або таких властивостей об'єкта будівництва, які не є його недоліками, тобто знищення (пошкодження) об'єкта будівництва відбувається за обставин, які неможливо поставити у вину Сторонам Договору.

13.2. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва надсилається Замовнику невідкладно після його виявлення. Пошкодження підлягають усуненню Підрядником у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням їх складності та обсягів. Підрядник повідомляє Замовника про вжиті заходи протягом 3 (трьох) робочих днів після усунення пошкодження.

13.3. Сторони регулюють свої зобов'язання, пов'язані з ризиком випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва, із урахуванням положень Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2005 року № 668.

14. Вирішення спорів

14.1. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, у тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін до Договору тощо.

14.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у суді за місцем знаходження Замовника.

15. Строк дії договору

15.1. Договір набирає чинності з дати підписання та діє до **31 грудня 2024 року**, а у частині розрахунків (гарантійних строків по Договору) до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

15.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

16. Інші умови

16.1. Кожна Сторона засвідчує правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов'язується у випадку їх зміни на пізніше 3 (Трьох) днів з дати такої зміни у письмовій формі повідомляти про це іншу Сторону.

16.2. Усі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

16.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

17. Договірна документація

17.1. До складу договірної документації, крім Договору, входять:

- 1) Додаток 1 - Договірна ціна
- 2) Додаток 2 - Календарний графік виконання Робіт
- 3) Додаток 3 – Дефектний акт

Перелічені документи набувають статусу договірних після підписання Договору та є його невід'ємною частиною.

17.2. У разі виявлення між окремими документами розбіжностей перевага буде надаватися Договору, якщо інше не буде узгоджено Сторонами шляхом укладення додаткової угоди до Договору.

18. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство
«Лозівський центр первинної
медико-санітарної допомоги» Лозівської
міської ради Харківської області

64604, Україна, Харківська область, Лозова,
мікрорайон 4, будинок 25
код ЄДРПОУ 42633385
ПІН 426333820270
р/р UA45 351533 00000 26000052108098
в Харківське ГРУ АТ КБ «Приватбанк»



Директор

Олексій ЄВСЄЄВ

(підпис) М.П.

Виконавець:

Товариство з обмеженою
відповідальністю
«Ремонтна Будівельна Компанія»

64602, Україна, Харківська обл., м. Лозова,
вул. Свободи, буд.22
Код за ЄДРПОУ 37399737
IBAN 883515330000026004060381579
у Лозівському відділенні
ХГРУ «Приват Банк»
МФО 351533
тел. (05745) 2-30-94



Директор

Станіслав КУЛИК

Замовник: Комунальне некомерційне підприємство "Лозівський центр первинної медико - санітарної допомоги" Лозівської міської ради Харківської області
(назва організації)

Підрядник: ТОВ "РемБудКо"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА № 1/24

на будівництво "Капітальний ремонт приміщення громадського будинку: адміністративної будівлі за адресою: Харківська область, Лозівський район, смт Краснопавлівка, мікрорайон, будинок 16, площа 424,0 м2. Коригування"
(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 2024 році

Місце складання: м. Лозова

Вид договірної ціни: "тверда"

Визначена згідно з Настановою, Наказ від 1.11.2021 №281

№ Ч.ч.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн.		
			Всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок №1-1	Прямі витрати у тому числі Заробітна плата будівельників, монтажників Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин	279,44930 33,99132 242,12218 3,33580	279,44930 33,99132 242,12218 3,33580	
2	Розрахунок №1-2	Загальновиробничі витрати	19,50601	19,50601	
3		Всього прямі і загальновиробничі витрати	298,95531	298,95531	
4	Розрахунок № П39 (Додаток 8, Настанова п.33)	Кошти на перевезення працівників будівельних організацій автомобільним транспортом	3,98215		3,98215
		Разом	302,93746	298,95531	3,98215
5	Розрахунок №5 (Додаток 8, Настанова)	Кошторисний прибуток (П) (7,65 грн./люд.-г.)	3,93761	3,93761	
6	Розрахунок №6 (Додаток 8, Настанова)	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ) (3,89 грн./люд.-г.)	2,00226		2,00226
7	Настанова, Дод.28 Табл.3 п.5	Кошти на покриття ризику всіх учасників будівництва (Р)	7,27050	7,17493	0,09557
		Разом договірна ціна	316,14783	310,06785	6,07998
8		Податок на додану вартість	63,22957		63,22957
		Всього договірна ціна	379,37740	310,06785	69,30955

Керівник підприємства (організації) – замовника

Директор
«Лозівський центр
первинної медико-санітарної
допомоги» Лозівської
міської ради Харківської
області
42033385

Олексій ЄВСССВ

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Керівник (генеральної) підрядної організації



Станіслав КУЛИК

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Календарний графік виконання робіт

"Капітальний ремонт приміщення громадського будинку: адміністративної будівлі за адресою: Харківська область, Лозівський район, смт Краснопавлівка, мікрорайон, будинок 16, площа 424,0 м2. Коригування"

№ з/п	Найменування робіт	2024 р.	
		Лютий	Березень
1	Двері		
2	Укоси		
3	Стіни		
4	Генератор		

Від Підрядника:

Директор

Станіслав КУЛИК

Від Замовника: Директор

Олександр ЄВСЄЄВ



ДЕФЕКТНИЙ АКТ

"Капітальний ремонт приміщення громадського будинку: адміністративної будівлі за адресою: Харківська область, Лозівський район, смт Краснопавлівка, мікрорайон, будинок 16, площа 424,0 м2. Коригування"

(найменування об'єкта)

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	"Капітальний ремонт приміщення громадського будинку: адміністративної будівлі за адресою: Харківська область, Лозівський район, смт Краснопавлівка, мікрорайон, будинок 16, площа 424,0 м2. Коригування"			
	Двері			
1	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею понад 2 до 3 м2 з металлопластику у кам'яних стінах	м2 прорізів	19,58	
2	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею до 2 м2 з металлопластику у кам'яних стінах	м2 прорізів	8,21	
3	Установлення і кріплення лиштви	м коробок блоків	64,89	
	Укоси			
4	Гладке облицювання плитками керамічними глазурованими стін, стовпів, пілястрів і укосів [без карнизних, плінтусних і кутових плиток] з установленням плиток туалетної гарнітури по цеглі і бетону	м2 поверхні облицювання	6,281	
	Стіни			
5	Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами [фальшстіни] по металевому каркасу	м2 обшивки стін за вирахуванням прорізів	116,26	
6	Улаштування обшивки стін гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами на клеї	м2 поверхні опорядження	22,51	
7	Облицювання поверхонь стін керамічними плитками на розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт	м2 поверхні облицювання	8,98	
8	Улаштування плінтусів дерев'яних (відбійник настінний 200мм) по коридорах	м плінтусів	31	
	Генератор			
9	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на пневмоколісному ході з ковшом місткістю 0,25 м3, група ґрунтів 2	м3 ґрунту	0,09	
10	Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів основи з піску	м3 матеріалу основи	0,09	
11	Ущільнення ґрунту пневматичними трамбівками, група ґрунту 1-2	м3 ущільненого ґрунту	0,675	

1	2	3	4	5
12	Копання ям вручну глибиною до 1,5 м під будівельні конструкції, група ґрунту 3	м3 ґрунту	0,09	
13	Улаштування бетонних фундаментів об'ємом до 5 м3 під устаткування	м3 у ділі	0,09	
14	Готування важкого бетону на щебені, клас бетону В7,5	м3 бетону	0,091	
15	Армування підстильних шарів і набетонок	т	0,003	
16	Виготовлення ґратчастих конструкцій [стояки, опори, ферми та ін.]	т конструкцій	0,204	
17	Профільна труба 20*40*3	м	65	
18	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т	т	0,185	
19	Оббивання стін покрівельною сталлю	м2 стін, фронтонів за вирахуванням прорізів	11,07	
20	Профнастил Н 44	м2	6	
21	Сітка дрютяна	м2	5,07	
22	Гвинти самонарізні для кріплення профнастилу	шт	80	
23	Монтаж покрівельного покриття з профільованого листа	м2 покриття	4,4	
24	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЕМ]	м2 покриття	4,4	
25	Установлення бетонних поребриків на бетонну основу	м поребрика	7,2	
26	Камені бортові БР 100 20 8	м	8	
27	Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А	шт	1	
28	Автоматичний вимикач 3х25 трьохпозиційний	шт	1	
29	Прокладання проводів при схованій провідці по необштукатуреній поверхні	м проводу	16	
30	Провід ВВГнг 3х2,5	м	16	

Директор ТОВ "РемБудко"

Станіслав КУЛИК

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

