

ДОГОВІР № 2022/1245

ВИКОНАННЯ РОБІТ

м. Івано-Франківськ

07 07 2022 року

ЗАМОВНИК: Приватне акціонерне товариство "Прикарпаттяобленерго" в особі Заступника Голови Правління Костюка Василя Васильовича, який діє на підставі довіреності № 414 від 14.02.2019 р. з однієї сторони, і

ГЕНПІДРЯДНИК: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕФ ЕР ТІ – ГРУП", в особі генерального директора Барща Юрія Валерійовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, переможець відкритих торгів, разом – Сторони, уклали цей договір про закупівлю робіт (надалі - Договір) про таке:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Генпідрядник забезпечує відповідно до проектної документації та умов Договору виконання робіт з технічного переоснащення АСДУ ПС 35/10 кВ "Перегінськ" Рожнятівської СЕЕМ, РП (ЗТП) 10 кВ, а саме: "РП-9", "РП-13", "РП-14", "РП-15", "РП-16", "РП-17", "РП-19", "ЗТП-1005", "ЗТП-1018", "ЗТП-1001", "ЗТП-1012" Івано-Франківської СЕЕМ, "РП-3" Богородчанської СЕЕМ, "ТП-264" Яремчанської СЕЕМ, "РП-9", "РП-10", "РП-4", "РП-3" Коломийської СЕЕМ (код ДК 021:2015 – 45310000-3 - Електромонтажні роботи).

1.2. Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання Генпідряднику, визначені проектною документацією, яка є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Обсяги робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. ЯКІСТЬ РОБІТ

2.1. Генпідрядник повинен виконати роботи передбачені Договором, у відповідності з вимогами нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектною документацією, з охорони праці та пожежної безпеки та вимог Замовника з охорони праці.

2.2. Забезпечення робіт матеріалами та устаткуванням здійснює Генпідрядник. Генпідрядник зобов'язаний узгоджувати із Замовником постачальників матеріалів та устаткування. Якість матеріалів повинна відповідати державним будівельним нормам і правилам, державним стандартам, технічним умовам

2.3. Генпідрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом 10-ти років. Початком гарантійних строків вважається день підписання Акта здачі-приймання робіт. У разі виявлення протягом гарантійного терміну у закінчених роботах недоліків (дефектів) Замовник протягом 5-ти днів після їх виявлення повідомляє про це Генпідрядника і запрошує його для складання акта про порядок і терміни усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Генпідрядник не з'явиться без поважних причин у, визначений у запрошенні термін, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Генпідрядника. Акт, складений без участі Генпідрядника, надсилається йому для виконання протягом 5-ти днів після складання. Генпідрядник відшкодовує Замовнику вартість проведеної експертизи.

2.4. Генпідрядник засвідчує і гарантує, що його працівники та працівники субпідрядника, які залучатимуться до виконання робіт за даним Договором, мають достатній рівень професійної і кваліфікаційної підготовки для покладення на них завдань, функцій та повноважень.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору визначається приблизною договірною ціною і складає 19 714 649,61 грн. (Дев'ятнадцять мільйонів сімсот чотирнадцять тисяч шістсот сорок дев'ять гривень 61 копійка), в тому числі ПДВ 20 % 3 285 774,34 грн. (Три мільйони двісті вісімдесят п'ять тисяч сімсот сімдесят чотири гривні 34 копійки).

3.2. Договірна ціна даного Договору, вказана в п. 3.1., включає в себе всі витрати, які можуть бути понесені Генпідрядником під час виконання робіт і може бути зменшена лише за взаємною згодою сторін.

3.3. За письмовим погодженням сторін даного Договору зміна ціни за виконання робіт допускається:

- в бік зменшення (без зміни обсягу та якості робіт);
- у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю.

3.4. Зміна ціни Договору в обов'язковому порядку погоджується шляхом складання додаткової угоди.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом перерахування грошових коштів Замовником на розрахунковий рахунок Генпідрядника протягом 10 (десяти) календарних днів з дня підписання Акта приймання виконаних будівельних робіт (примірна форма КБ-2в), Акта вартості змонтованого устаткування, що придбавається виконавцем робіт, Довідки про вартість виконаних будівельних робіт /та витрати/ (примірна форма № КБ-3), Реєстру Актів вартості змонтованого устаткування, що придбавається виконавцем робіт.

4.2. У випадку наявності вільних коштів Замовник залишає за собою право здійснювати згідно даного Договору авансові платежі.

4.3. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються Генпідрядником.

V. ВИКОНАННЯ РОБІТ

5.1. Виконання робіт визначається графіком, який є невід'ємною частиною Договору (Додаток 1).

5.2. Генпідрядник може забезпечити дострокове завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику.

5.3. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі: виникнення обставин непереборної сили, невиконання або неналежного виконання замовником своїх зобов'язань, внесення змін в проектну документацію, інші умови які можуть вплинути на строки виконання робіт.

5.4. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін до Договору.

5.5. За результатами роботи Генпідрядник складає Акт приймання виконаних будівельних робіт (примірна форма КБ-2в), Акт вартості змонтованого устаткування, що придбавається виконавцем робіт, Довідку про вартість виконаних будівельних робіт /та витрати/ (примірна форма № КБ-3), Реєстр Актів вартості змонтованого устаткування, що придбавається виконавцем робіт і протягом 5-ти банківських днів направляє Замовнику для підписання. Замовник протягом 5-ти банківських днів зобов'язаний розглянути отримані Акти, Довідки підписати та один примірник у цей же термін повернути Генпідряднику.

5.6. Здача-приймання закінчених робіт буде здійснюватися відповідно до вимог нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію.

5.7. У разі мотивованої відмови Замовника підписати Акт сторонами складається дефектний Акт з переліком необхідних доробок з термінами їх виконання. Недоліки у



2



виконаних роботах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених робіт, які виникли з вини Генпідрядника, повинні бути усунуті Генпідрядником протягом строків, визначених комісією, що приймає об'єкт. Якщо Генпідрядник не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Генпідрядника про порушення ним своїх зобов'язань, і, якщо Генпідрядник без затримки не прийме необхідних заходів для виправлення ситуації, Замовник усуне недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Генпідрядника.

5.8. Місце виконання робіт: м.Івано-Франківськ та Івано-Франківська область

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи;

6.1.2. Забезпечити Генпідрядника проектною документацією, погодженою в установленому порядку;

6.1.3. Приймати виконані роботи згідно Акта приймання виконаних будівельних робіт (примірна форма КБ-2в), Акта вартості змонтованого устаткування, що придбавається виконавцем робіт, Довідки про вартість виконаних будівельних робіт /та витрати/ (примірна форма № КБ-3), Реєстру Актів вартості змонтованого устаткування, що придбавається виконавцем робіт;

6.1.4. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством;

6.1.5. Згідно поданого листа Генпідрядника проводити всім працівникам, які задіяні у виконанні робіт, вступний інструктаж з охорони праці та пожежної безпеки.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Генпідрядником чи прийнятті рішення про припинення будівництва, повідомивши про це Генпідрядника у 20-ти денний строк;

6.2.2. Здійснювати у будь-який час технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю, обсягами виконання робіт та дотриманням вимог охорони праці та пожежної безпеки.

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути акти приймання виконаних робіт Генпідряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів);

6.2.5. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Генпідрядником порушень або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено договором підряду. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Генпідрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;

6.2.6. Відмовитися від прийняття закінчених робіт (об'єкта будівництва) у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та договорі підряду, і не можуть бути усунені Генпідрядником, Замовником або третьою стороною;

6.2.7. Вносити зміни у проектну документацію та кошторисну документацію до початку робіт або під час їх виконання за умови, що вартість додаткових робіт, викликаних такими змінами, не перевищують 10 відсотків договірної ціни і не впливає на характер робіт, визначений Договором;

6.2.8. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Генпідрядником умов Договору;

6.2.9. Вимагати від Генпідрядника дотримання останнім під час виконання робіт за даним Договором правил охорони праці та пожежної безпеки відповідно до вимог цього Договору та чинного законодавства України.

6.2.10. Вимагати від Генпідрядника з відповідним обґрунтуванням відсторонення від виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників у випадках: недостатньої

Група

[Підпис]

кваліфікації; порушень технологічної дисципліни та правил охорони праці та пожежної безпеки.

6.2.11. Вимагати від Генпідрядника / субпідрядника призупинення виконання робіт, якщо вимоги охорони праці та пожежної безпеки при виконанні робіт за даним Договором щодо індивідуального захисного обладнання/спорядження повністю чи частково не дотримані.

6.2.12. Зупиняти роботи Генпідрядника частково, якщо порушення вимог охорони праці та пожежної безпеки не можуть бути усунені негайно та будуть усунені протягом робочої зміни, без відшкодування будь-яких збитків, які нестиме Генпідрядник за час простою, до повного усунення виявлених порушень вимог охорони праці та пожежної безпеки. Роботи Генпідрядником продовжуються після повного усунення виявлених порушень.

6.2.13. Зупиняти роботи Генпідрядника повністю, якщо порушення вимог охорони праці та пожежної безпеки не можуть бути усунені протягом робочої зміни, без відшкодування будь-яких збитків, які нестиме Генпідрядник за час простою, до повного усунення виявлених порушень вимог охорони праці та пожежної безпеки. Про усунення виявлених порушень та готовність до продовження робіт Генпідрядник повідомляє Замовника листом. Роботи продовжуються з дозволу представника Замовника, який виявив порушення.

6.2.14. Зупиняти роботи Генпідрядника / субпідрядника частково або повністю у разі виявлення порушень, які вказані у Додатку №5 до Договору.

6.2.15. Складати на Генпідрядника Акт фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника / субпідрядника (додаток №4 до Договору), у якому зазначати виявлені порушення. Акт фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника / субпідрядника підписує представник Замовника та представник Генпідрядника на об'єкті.

6.3. Генпідрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт з використанням власних ресурсів у строки, встановлені цим Договором, відповідно до проектної та кошторисної документації;

6.3.2. Після виконання робіт передати Замовнику на використанні матеріали та устаткування документи (сертифікати, технічні умови, технічні паспорти, дозволи та ін.), надання яких передбачено чинними нормативними документами у сфері будівництва.

6.3.3. Вживати заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектної документації (примірників, копій) третім особам;

6.3.4. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання цього Договору;

6.3.5. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за цим Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.3.6. За свій рахунок своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини;

6.3.7. Відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;

6.3.8. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи (об'єкт будівництва);

6.3.9. Нести ризики випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від Замовника;

6.3.10. Забезпечити дотримання всіма працівниками трудового законодавства, створення для них на будівельному майданчику необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

6.3.11. Виконати демонтаж існуючих мереж, а демонтаж проводів в присутності представника Замовника.

6.3.12. Демонтовані матеріали передати Замовнику згідно накладних.

6.3.13. Допускати до виконання робіт персонал, що має відповідні допуски до виконання певних типів робіт.





6.3.14. Забезпечити проходження працівниками Генпідрядника / субпідрядника інструктажу Замовника по охороні праці. Не допускати до виконання робіт тих працівників, що не пройшли інструктаж.

6.3.15. На весь період виконання робіт забезпечити своїх працівників засобами захисту, включаючи спецодяг, спецвзуття, каски захисні, пояси запобіжні, тощо.

6.4. Генпідрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у 20-ти денний строк;

6.4.4. Залучати без попередньої письмової згоди Замовника до виконання даного Договору третіх осіб (субпідрядників). У даному випадку Генпідрядник несе відповідальність перед Замовником за якість та своєчасність виконання робіт субпідрядниками;

6.4.5. Ініціювати внесення змін у Договір.

6.5. Зупинення виконання робіт внаслідок порушень зі сторони Генпідрядника / субпідрядника вимог нормативних актів з охорони праці та пожежної безпеки не тягне за собою змін погоджених сторонами строків виконання робіт за Договором.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У випадку несвоєчасного виконання робіт та інших обов'язків Генпідрядник сплачує пеню в розмірі 1 % від суми недовиконання за кожний день прострочення, а у випадку невиконання своїх зобов'язань понад 10 календарних днів – додатково сплачує штраф в розмірі 10 % від суми даного Договору. Сума недовиконання визначається як різниця між вартістю робіт, які необхідно виконати на конкретну дату згідно погодженого графіку виконання робіт і вартістю фактично виконаних робіт на цю дату, прийнятих Замовником по актах виконаних робіт.

7.3. Крім сплати штрафних санкцій Генпідрядник компенсує Замовнику збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за Договором.

7.4. Недоробки, які обумовлені діяльністю Генпідрядника, усуваються ним за свій рахунок і в передбачені дефектним актом терміни. При відмові Генпідрядника від усунення недоробок Замовник має право виконати цю роботу самостійно або силами іншої залученої організації за рахунок Генпідрядника.

7.5. Сторони погоджуються, що Акт фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника / субпідрядника є належним доказом порушення умов Договору та є підставою для здійснення Замовником нарахування штрафних санкцій та пред'явлення відповідної вимоги до їх оплати. На підставі Акту фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника / субпідрядника представник Замовника зупиняє виконання робіт Генпідрядником частково чи повністю до усунення виявлених порушень.

7.6. У випадку виявлення Замовником, вперше, порушення вимог нормативно-правових актів з охорони праці Генпідрядником на об'єкті по даному Договору, яке зазначене у Додатку №5 до Договору і зафіксоване в Акті фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника / субпідрядника, Генпідрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі, який зазначений для даного порушення у стовпці 3 Додатку №5.

У випадку виявлення Замовником аналогічних порушень повторно на об'єкті по даному Договору, які зазначені у Додатку №5 до Договору і зафіксовані в Акті фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника / субпідрядника, Генпідрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі, який зазначений для даного порушення у стовпці 4 Додатку №5.

7.7. У випадку виявлення Замовником порушень, які зазначені у Додатку №6 до Договору і зафіксовані в Акті фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника /

Стр

5

Стр

субпідрядника, Генпідряднику нараховуються штрафні бали. За кожні 30 штрафних балів Генпідрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 5000 грн.

7.9. За порушення строків розрахунків за виконані роботи відповідно до Акту приймання виконаних будівельних робіт Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.

7.10. Сторони погодили, що Замовник має право на застосування такої оперативного-господарської санкції, як відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Підрядником як із стороною, яка порушує зобов'язання.

7.11. Оперативно-господарська санкція застосовується, у разі порушення Підрядником виконання зобов'язань, невиконання та/або неналежного виконання договірних зобов'язань, а саме:

7.11.1 Прострочення виконання зобов'язань на строк більш ніж 30 (тридцять) календарних днів при виконанні робіт;

7.11.2 Неповорнення авансових платежів відповідно до умов цього Договору;

7.11.3 Відмова Замовника від прийняття зобов'язань у зв'язку з невідповідністю виконаного Підрядником зобов'язання умовам цього Договору та/або законодавству;

7.11.4 Порушення умов цього Договору в частині виконання податкових зобов'язань, а саме:*

* відмова від сплати суми ПДВ за податковою накладною, незареєстрованою Підрядником в Єдиному реєстрі податкових накладних у встановлений законодавством строк;

* відмова від відшкодування передбачених цим Договором збитків, пов'язаних з нарахованими Замовнику контролюючими органами або судом штрафних санкцій та/або обов'язковими платежами за порушення податкового законодавства, спричинених діями або бездіяльністю Підрядника;

7.11.5 Відмова від усунення недоліків, в тому числі прихованих недоліків виконаних робіт, у порядку, передбаченому цим Договором;

7.11.6 Невиконання та/або неналежне виконання гарантійних зобов'язань;

7.11.7 Розголошення передбаченої умовами цього Договору конфіденційної інформації та іншої інформації з обмеженим доступом;

7.11.7 Виявлення в ході виконання цього Договору факту подання Підрядником недостовірної інформації та/або підроблених супровідних документів, в тому числі при поданні технічних документів тощо;

7.11.8 Допущення систематичних порушень вимог нормативно-правових актів з охорони праці та пожежної безпеки, які зазначені у Додатку №5, з оформленням на Генпідрядника протягом 30 календарних днів на будь-яких об'єктах Замовника трьох Актів фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника / субпідрядника.

Строк прострочення виконання зобов'язань обчислюється сумарно на підставі положень цього Договору.

7.12. Рішення щодо застосування оперативного-господарської санкції, у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Підрядником як стороною, яка порушує зобов'язання, приймається Замовником самостійно.

7.13. У разі прийняття Замовником рішення про застосування оперативного-господарської санкції, він письмово повідомляє про її застосування Підрядника за його юридичною адресою, зазначеною в цьому Договорі, та надсилає копію листа на електронну адресу Підрядника.

7.14. Термін, протягом якого застосовується оперативного-господарська санкція, становить 36 (тридцять шість) календарних місяців з дати направлення Підряднику повідомлення про її застосування.

У разі застосування оперативного-господарської санкції за порушення, яке зазначене у пункті 7.11.8, укладення наступних договорів для господарських відносин з Генпідрядником призупиняється терміном на 60 календарних днів.

7.14. Застосування оперативного-господарської санкції може бути оскаржено в судовому порядку.

фот

[Signature]

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Свідоцтво, видане відповідною торговельною палатою або іншим компетентним органом, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі авансової оплати Генпідрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами і діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку до моменту остаточного виконання зобов'язань Сторонами.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Будь-які зміни та доповнення Договору та інших договірних документів вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі та підписані (узгоджені) Сторонами.

11.2. До договірної документації, крім Договору та Загальних умов, входять додаткові угоди до Договору; проектна документація; кошториси, інші договірні документи тощо. Перелічені документи набувають статусу договірних після підписання Договору. У разі виявлення між окремими документами розбіжностей перевага буде надаватися Договору, якщо інше не буде узгоджено Сторонами шляхом укладення додаткової угоди до Договору.

11.3. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються Положенням про порядок допуску персоналу електромонтажних організацій до виконання робіт з реконструкції та будівництва електричних мереж в діючих електроустановках та охоронних зонах ліній електропередавання АТ «Прикарпаттяобленерго» та чинним законодавством України.

11.4. Генпідрядник несе відповідальність за наявність ліцензій та дозволів необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами та даним Договором.

11.5. Сторони даного Договору є платниками податку на загальних умовах.

XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:
Додаток 1. Графік виконання робіт.

7

Додаток 2. Договірна ціна.

Додаток 3. Кошториси.

Додаток №4 Акт фіксації порушень вимог охорони праці Генпідрядника / субпідрядника.

Додаток №5 Перелік видів порушень, за допущення яких на Генпідрядника накладаються штрафні санкції.

Додаток №6 Перелік систематичних видів порушень, за допущення яких на Генпідрядника накладаються штрафні санкції.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

АТ "Прикарпаттяобленерго"

76014, м. Івано-Франківськ,
вул. Індустріальна, 34
UA 02336503000002600130018152
Банк ТББВ 10008/0143
м. Івано-Франківська філії
Івано-Франківське обласне управління
АТ «Ощадбанк»
МФО 336503
ЄДРОПОУ 00131564
ІПН 001315609158
Номер свідоцтва ПДВ 10335651

ГЕНПІДРЯДНИК:

ТОВ "ЕФ ЕР ТІ – ГРУП"

Юридична та поштова адреса: 02094, м.
Київ, вул. Магнітогорська, 1, літ. В, офіс №
406
Код ЄДРПОУ 36259073
IBAN UA963052990000026004030101417
в АТ КБ «ПриватБанк», м. Київ
МФО 305299
ІПН 362590726554
Витяг з реєстру платників ПДВ №
1926524500596
Платник податку на додану вартість на
загальних підставах

Заступник Голови Правління



Василь КОСТЮК

Генеральний директор



Юрій БАРЦ

ПОГОДЖЕНО		
Дирекції	Прізвище	Підпис
З юрид. пит.	Коси	Р.О. Св.
ПЗЕІ	Григорук	В.С.
Бухгалтерія	Д.М. Чиринко	
Фінансва		
З персоналу		
САС К	Д. Орелюк	П.О. М.
В.О.	А.М. Шенік	Р.

САС К Д. Орелюк П.О. М.

ГРАФІК ВИКОНАННЯ ПІДРЯДНИХ РОБІТ

на наступних об'єктах: ПС 35/10 кВ "Перегінськ" Рожнятівської СЕЕМ, РП (ЗТП) 10 кВ, а саме: "РП-9", "РП-13", "РП-14", "РП-15", "РП-16", "РП-17", "РП-19", "ЗТП-1005", "ЗТП-1018", "ЗТП-1001", "ЗТП-1012" Івано-Франківської СЕЕМ, "РП-3" Богородчанської СЕЕМ, "ТП-264" Яремчанської СЕЕМ, "РП-9", "РП-10", "РП-4", "РП-3" Коломийської СЕЕМ

Найменування робіт	Термін виконання
Виконання робіт з технічного переоснащення АСДТУ ПС 35/10 кВ "Перегінськ" Рожнятівської СЕЕМ, РП (ЗТП) 10 кВ, а саме: "РП-9", "РП-13", "РП-14", "РП-15", "РП-16", "РП-17", "РП-19", "ЗТП-1005", "ЗТП-1018", "ЗТП-1001", "ЗТП-1012" Івано-Франківської СЕЕМ, "РП-3" Богородчанської СЕЕМ, "ТП-264" Яремчанської СЕЕМ, "РП-9", "РП-10", "РП-4", "РП-3" Коломийської СЕЕМ	До 31.12.2022 року

ЗАМОВНИК
АТ "Прикарпаттяобленерго"

76014, м. Івано-Франківськ,
вул. Індустріальна, 34
UA 02336503000002600130018152
Банк ТББВ 10008/0143
м. Івано-Франківська філія
Івано-Франківське обласне управління
АТ «Ощадбанк»
МФО 336503
ЄДРОПОУ 00131564
ІПН 001315609158
Номер свідоцтва ПДВ 10335651

Заступник Голови Правління



Василь КОСТЮК

ГЕНПІДРЯДНИК:
ТОВ "ЕФ ЕР ТІ – ГРУП"

Юридична та поштова адреса: 02094, м. Київ, вул. Магнітогорська, 1, літ. В, офіс № 406
Код ЄДРПОУ 36259073
IBAN UA963052990000026004030101417
в АТ КБ «ПриватБанк», м. Київ
МФО 305299
ІПН 362590726554
Витяг з реєстру платників ПДВ № 1926524500596
Платник податку на додану вартість на загальних підставах

Генеральний директор



Юрій БАРЦ

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво "Технічне переоснащення АСДУ ПС 35/10 кВ "Переґінськ" Рожнятівської СЕЕМ, РП (ЗТП) 10 кВ, а саме: "РП-9", "РП-13", "РП-14", "РП-15", "РП-16", "РП-17", "РП-19", "ЗТП-1005", "ЗТП-1018", "ЗТП-1001", "ЗТП-1012" Івано-Франківської СЕЕМ, "РП-3" Богородчанської СЕЕМ, "ТП-264" Яремчанської СЕЕМ, "РП-9", "РП-10", "РП-4", "РП-3" Коломийської СЕЕМ (код ДК 021:2015 – 45310000- 3 - Електромонтажні роботи) ", що здійснюється в 2022 році.

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 2 лютого 2022 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість , тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних	інших витрат
1	2	3	4	5	6
		Розділ І. Будівельні роботи			
1		Прямі витрати (вартості - з "Підсумкової відомості ресурсів") в тому числі	3424,76332	3424,76332	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	2465,96809	2465,96809	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	958,79523	958,79523	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	-	-	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	846,21872	846,21872	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
		в т.ч. зворотні суми	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	4270,98204	4270,98204	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	147,71589	147,71589	-

8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	120,92138	-	120,92138
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11		Разом (ч.ч 1-10)	4539,61931	4418,69793	120,92138
12	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
		Разом по Розділу I	4539,61931	4418,69793	120,92138
13		Податок на додану вартість	907,92386	-	907,92386
		Всього по Розділу I	5447,54317	-	-
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар	-	-	-
14	Розрахунок N14	Витрати на придбання та доставку устаткування на будову	11889,25537	-	-
		Разом по Розділу II	11889,25537	-	-
15		Податок на додану вартість витрат на придбання та доставку устаткування на будову	2377,85107	-	2377,85107
		Всього по Розділу II	14267,10644	-	-
		Всього договірна ціна (p.I + p.II)	19714,64961	-	-

ЗАМОВНИК
АТ "Прикарпаттяобленерго"

76014, м. Івано-Франківськ,
вул. Індустріальна, 34
UA 02336503000002600130018152
Банк ТББВ 10008/0143
м. Івано-Франківська філії
Івано-Франківське обласне управління
АТ «Ощадбанк»
МФО 336503
ЄДРОПОУ 00131564
ІПН 001315609158
Номер свідоцтва ПДВ 10335651

Заступник Голови Правління



Василь КОСТЮК

ГЕНПІДРЯДНИК:
ТОВ "ЕФ ЕР ТІ – ГРУП"

Юридична та поштова адреса: 02094, м. Київ, вул. Магнітогорська, 1, літ. В, офіс № 406
Код ЄДРПОУ 36259073
IBAN UA963052990000026004030101417
в АТ КБ «ПриватБанк», м. Київ
МФО 305299
ІПН 362590726554
Витяг з реєстру платників ПДВ № 1926524500596
Платник податку на додану вартість на загальних підставах

Генеральний директор



Юрій БАРИЦЬ

