

ДОГОВІР № 72
про закупівлю товарів

м. Хмельницький

«04» липня 2022 року

Виконавчий комітет Хмельницької міської ради, (далі – Покупець), в особі керуючого справами виконавчого комітету Сабій Юлії Сергіївни, що діє на підставі рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради від 23.12.2021 р. №1253, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «КОРВЕТ» (далі – Постачальник), в особі директора Вітюк Тетяни Василівни, який діє на Статуту, з другої сторони, (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона) уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити Замовникові товар, зазначений в специфікації, що є додатком до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару: «**Канцелярське приладдя (папір ксероксний А4), код ДК 021:2015- 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне**».

1.3. Кількість товарів згідно із Специфікацією (додаток №1 Договору).

1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

2.1. Товар цілком укомплектовується відповідно до вимог тендерної документації, відповідає затвердженим стандартам України та/або технічним умовам, затвердженим на цю продукцію.

2.2. У разі виникнення претензій по кількості чи якості Товару матеріально-відповідальними особами Сторін складається Дефектний Акт. Учасник, згідно з Дефектним актом, зобов'язаний здійснити поставку непоставленого Товару, замінити Товар неналежної якості протягом семи днів або повернути вартість Товару неналежної якості.

2.3. У разі виявлення недоліків поставленого товару або недоліків, що виникли внаслідок допущених Учасником порушень при поставці Товару, Учасник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки. Термін усунення недоліків або заміни Товару визначається у термін 7 днів з моменту виявлення дефектів.

2.4. У разі поставки Товару неналежної якості, як вимагається стандартом, технічними умовами, Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати такого Товару, а якщо товар вже сплачено Замовником - вимагати повернення сплаченої суми.

III. Ціна договору

3.1. Ціна, що визначена у Договорі становить **19500,00 грн** (дев'ятнадцять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ-3250,00 грн.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена залежно від зміни обсягів фактичного бюджетного фінансування Покупця та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України у сфері здійснення публічних закупівель.

3.3. Ціна Договору не підлягає збільшенню, за виключенням випадків, передбачених чинним законодавством України у сфері здійснення публічних закупівель. Зміна умов Договору в частині збільшення його ціни у випадках, визначених законодавством про публічні закупівлі, здійснюється шляхом внесення змін до Договору та укладення додаткового договору за наслідками переговорів Сторін.

3.4. Ціна на товар встановлюється в національній грошовій одиниці України.

3.5. До ціни Товару та цього Договору входять усі витрати Постачальника пов'язані з поставкою Товару, у тому числі на транспортування, збирання, пакування, страхування, навантаження, розвантаження, монтування, встановлення, вартість тари, маркування, сплату податків, та інших обов'язкових платежів і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені в зв'язку з виконанням цього Договору, також витрати, які несуть треті особи в зв'язку зі здійсненням поставки Товару. Не враховані Постачальником окремі витрати не сплачуються Покупцем окремо та вважаються врахованими у ціні цього Договору.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1 Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником

рахунку на оплату товару та після підписання Сторонами видаткової накладної по мірі надходження коштів з бюджету на рахунок Замовника, але не пізніше 31.12.2022 року.

4.2. Замовник повинен здійснити оплату за поставлений товар протягом **10 робочих днів** після підписання сторонами товарно-транспортної або видаткової накладної.

4.3. У випадку відсутності на розрахунковому рахунку Замовника бюджетного фінансування, призначеного на оплату Товару, Покупець проводить оплату поставленого Товару протягом 10 (десяти) робочих днів з дня надходження бюджетного фінансування відповідних видатків на рахунок Покупця.

4.4. Платежі здійснюються органами державного казначейства по безготівковому розрахунку на основі платіжних доручень Замовника.

4.5. Джерело фінансування : місцевий бюджет.

4.6. Кошти з місцевого бюджету будуть перераховуватися Учаснику по коду економічної класифікації видатків бюджету: 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар».

V. Місце та строк поставки товарів

5.1. Строк поставки товару: до 31 грудня 2022 року.

5.2. Місце поставки товарів: **м. Хмельницький, вул. Героїв Маріуполя, 3** (згідно заявок замовника). Строк поставки товару може бути змінений за згодою сторін, про що укладається відповідна додаткова угода до цього Договору.

5.3. Зобов'язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товару у власність Замовника за адресою, визначеною у його заявці.

5.4. Право власності на товар переходить до Замовника з дати передачі товару Замовникові на умовах даного Договору.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з накладною та/або актом прийому-передачі.

6.1.3. Приймання – передача товару по якості та комплектності проводиться в момент передачі його шляхом підписання накладної або акту приймання-передачі товару. У разі виявлення в момент передачі товару некомплектності, відхилення якісних показників тощо, Замовник зобов'язаний відмовитися від приймання товару або вказати про недоліки чи некомплектність у відповідному акті невідповідностей.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк за 15 календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути документи Постачальнику, без здійснення оплати в разі неналежного оформлення первинних документів (видаткової накладної та/або акту приймання-передачі Товару) (відсутність у них реквізитів, підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі порушення Замовником строку оплати в період більш ніж 20 робочих днів від дати підписання документів приймання-передачі товару, Учасник має право вимагати повернення товару в термін до 3 (трьох) днів та достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 15 календарних днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання Постачальником взятих на себе зобов'язань з поставки Товару у строки, зазначені у даному Договорі, останній сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 % від вартості непоставленого або несвоечасно поставленого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% від вартості непоставленого або несвоечасно поставленого Товару.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісного (некомплектного) Товару.

7.4. Сплата штрафних санкцій, пені та компенсація збитків не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язань за Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань, якщо доведуть, що порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) – надзвичайних та невідворотних обставин, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами.

8.2. Сторона, яка посилається на форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 2 (двох) робочих днів від дня настання форс-мажорних обставин в письмовій формі за допомогою електронних засобів зв'язку сповістити іншу Сторону про настання дії цих обставин та не пізніше 14 (чотирнадцяти) робочих днів від дня настання форс-мажорних обставин підтвердити настання форс-мажорних обставин оригіналом документа Торгово-промислової палати України або уповноваженої нею регіональної торгово-промислової палати, або іншого компетентного органу, в якому зазначені обставини, що настали, та строк (термін) їх дії. Про припинення обставин повідомляється у таких же порядку та строки.

8.3. У разі неповідомлення або несвоечасного повідомлення Стороною про настання форс-мажорних обставин іншої Сторони, Сторона втрачає права посылатись на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання або несвоечасне виконання зобов'язань за Договором.

8.4. Сторони погодили, що настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання або неналежного виконання Сторонами зобов'язань, строк виконання яких настав до дня виникнення таких обставин, а також звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання або неналежне виконання.

8.5. У разі якщо форс-мажорні обставини тривають більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін має право виступити з ініціативою про розірвання Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку передбаченому чинним законодавством України.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31.12.2022 року включно, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх обов'язків.

XI. Інші умови

11.1. Основні умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених діючим законодавством, в тому числі статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

11.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.1.2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;

11.1.3. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку; зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

11.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

11.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.1.8. дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.2. Строк дії договору, за взаємною згодою сторін, може бути продовжений відповідно до вимог діючого законодавства, про що укладається додаткова угода.

11.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.4. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку передбаченому чинним законодавством України.

ХІІ. Додатки до договору

12. Додаток № 1 - Специфікація товару. Додаток до Договору є його невід'ємною частиною.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ПОКУПЕЦЬ:

Виконавчий комітет
Хмельницької міської ради

29013, м. Хмельницький,
вул. Героїв Маріуполя, 3
UA478201720344260012000050100
в Державній казначейській службі України,
м. Київ
код ЄДРПОУ 04060772
тел./факс: (0382) 765086

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«КОРВЕТ»

29013, м. Хмельницький,
вул. Подільська, 93
UA 073253650000002600401259429
в ХВ ЦФ ПАТ «КРЕДОБАНК»,
м. Хмельницький
код ЄДРПОУ 21337459
тел./факс: (0382) 718586

Керуючий справами
виконавчого комітету



Ю. САБІЙ

Директор



Т. ВІТЮК

Handwritten signature

Handwritten signature

СПЕЦИФІКАЦІЯ

на закупівлю «Канцелярське приладдя (папір ксероксний А4), код ДК 021:2015- 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне».

№ з/п	Найменування предмета закупівлі (торговельна марка)	Од. вим.	К-ть	Ціна за одиницю, з ПДВ, грн.	Загальна вартість, з ПДВ, грн.
1	ПАПІР ОФІСНИЙ А-4 ZOOM, Stora Enso Veitsiluoto Oy , Фінляндія	пачки	130	150,00	19500,00
ВСЬОГО:					19500,00
в тому числі ПДВ					3250,00
Загальна вартість: дев'ятнадцять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок.					

ПОКУПЕЦЬ:

Виконавчий комітет
Хмельницької міської ради

29013, м. Хмельницький,
вул. Героїв Маріуполя, 3
UA478201720344260012000050100
в Державній казначейській службі України,
м. Київ
код ЄДРПОУ 04060772
тел./факс: (0382) 765086

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«КОРВЕТ»

29013, м. Хмельницький,
вул. Подільська, 93
UA 073253650000002600401259429
в ХВ ЦФ ПАТ «КРЕДОБАНК»,
м. Хмельницький
код ЄДРПОУ 21337459
тел./факс: (0382) 718586

Керуючий справами
виконавчого комітету



Ю. САБІЙ

Директор



Т. ВІТЮК