

ДОГОВІР № 296/22
про підвищення кваліфікації

м. Біла Церква

«23» 11 2022 р.

Білоцерківський національний аграрний університет, в особі ректора, професора Шуст Олени Анатоліївни, що діє на підставі статуту, далі – **ВИКОНАВЕЦЬ**,
та Директор Інформаційно-дослідницької лабораторії
Держпродспецслужби (прізвище, ім'я по батькові фізичної особи або повна назва юридичної особи),

Директор ТМДЛФ Ринджук Олена Миколаївна
що діє на підставі Погодження

назва документа, що встановлює правоздатність юридичної особи)

далі - ЗАМОВНИК, далі - СТОРОНИ, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ у відповідності до Постанови КМУ від 27.08.2010 р. №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» та Наказу Міністерства освіти і науки України від 16.06.2017 р. №125-л «Про переоформлення ліцензій» бере на себе зобов'язання за рахунок коштів ЗАМОВНИКА надати послуги (ДК 021:2015:80000000-4- послуги у сфері освіти та навчання) з підвищення кваліфікації або (ДК 021:2015:80570000-0/- послуги професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації) Слюсареві Марині Миколаївні

(прізвище, ім'я, по батькові)

за спеціальністю «Ветеринарна медицина» за 90 годинною програмою з видачею свідоцтва про підвищення кваліфікації державного зразка.

1.2. Строки надання послуг: з «17» 10 2022 р. до «28» 10 2022 р.

(дата зарахування і відрахування ЗАМОВНИКА у зв'язку із закінченням навчання)

2. ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

2.1. Надати ЗАМОВНИКУ освітню послугу на рівні державних стандартів освіти.

2.2. Забезпечити дотримання прав учасників навчального процесу відповідно до законодавства України.

2.3. Видати ЗАМОВНИКУ свідоцтво про підвищення кваліфікації державного зразка.

2.4. Інформувати ЗАМОВНИКА про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про права і обов'язки СТОРІН під час надання та отримання таких послуг.

3. ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Своєчасно вносити плату за отриману освітню послугу в розмірах та у строки, що встановлені цим Договором.

3.2. Виконувати вимоги законодавства та Статуту ВИКОНАВЦЯ з організації надання освітніх послуг.

**4. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ
ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Розмір плати встановлюється за весь строк надання освітньої послуги і не може змінюватись.

4.2. Загальна вартість освітньої послуги за весь період навчання становить 2609 грн. 00 коп. (два тисячі шістьсот дев'ять грн. 00 коп.) без ПДВ
(прописом)

4.3. Після закінчення надання послуг в триденний термін складається акт приймання-передачі наданих послуг до Договору про підвищення кваліфікації у 2-х примірниках, які підписуються ЗАМОВНИКОМ і ВИКОНАВЦЕМ, та надаються для оплати.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором СТОРОНИ несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за даним Договором якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається такою, що не порушила умов Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками. СТОРОНИ відповідно до статті 180 ГК України та статті 631 п.3 Цивільного кодексу України, встановлюють, що умови Договору застосовуються до відносин, яку склалися між Сторонами до дати його укладання, а саме «31» 12 2022р. і діє до «31» 12 2022р.

7. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Дія Договору припиняється:

- за згодою СТОРІН;
- якщо виконання СТОРОНОЮ Договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо освітньої послуги, і будь-яка із СТОРІН не погоджується про внесення змін до Договору;
- у разі ліквідації юридичної особи - ЗАМОВНИКА або ВИКОНАВЦЯ, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником ліквідованої СТОРОНИ;

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

8.2. Усі додатки, зміни та доповнення, що є невід'ємними частинами цього у Договору, повинні бути оформлені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками обох сторін.

8.3. Договір складений у двох автентичних примірниках українською мовою, кожний з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони.

8.4. З метою забезпечення виконання умов Договору представники сторін, що підписали Договір, підписанням Договору надають згоду на обробку відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» своїх персональних даних, які вказані у Договорі, виключно з метою здійснення сторонами своїх прав та обов'язків в рамках даного Договору.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ:

«ЗАМОВНИК»

Держпродспоживслужби
44500, Сидівська обл.
м. Путивль, вул. Кривецька, 10
код 33001446, Дж.ч.ч. Київ
р/р: 44500103431500400014304



«ВИКОНАВЕЦЬ»

Білоцерківський національний аграрний
університет
09117, Україна
м. Біла Церква, Соборна площа, 8/1
Код 00493712 ДКСУ м. Київ
рахунок UA 078201720313231003201009356



О.А. Шуст