**ДОГОВІР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_ц1/2024**

м. Краматорськ « » 2024 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі — **Постачальник**), з однієї сторони, та

**Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Краматорської міської ради** (скорочене найменування – КНП «ЦПМСД № 1» КМР), далі – **«Покупець»,** в особі генерального директора Власенка Олександра Борисовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про таке:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.Постачальник зобов’язується у 2024 році поставити Покупцю, а Покупець прийняти і оплатити Товар:

**Код ДК 021:2015 – 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне (ручка кулькова).**

згідно специфікації «Додаток №1», яка є невід’ємною частиною договору, та може корегуватися за взаємною домовленістю сторін.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Покупцю товар, якість якого відповідає нормам і стандартам законодавчо встановленим на території України.

2.2. Товар повинен бути належним чином зареєстрований в Україні .

2.3. Якість товару повинна відповідати (ДСТУ) і підтверджуватися відповідним документом про якість та відповідність товару (зокрема, копії сертифікатів відповідності (у тому числі міжнародних сертифікатів), декларацій відповідності або інших документів про відповідність товару згідно із законодавством (протоколів, звітів, висновків, тощо) по кожному найменуванню товару, який фактично поставлений.

2.4.Якщо якість товару виявиться такою, що не відповідає стандартам, а також у разі виявлення дефектів, чи невідповідності товару умовам цього Договору, Покупець має право відмовитися від прийняття такого товару, а Постачальник зобов’язаний за свій рахунок здійснити заміну товару на новий протягом 2 (двох) робочих днів. Всі витрати, пов’язані з заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

2.5. Поставка товару повинна здійснюватися в упаковці, що забезпечує збереження і якість товару при перевезенні і зберіганні.

2.6. Претензії відповідно якості чи недопоставки товару надаються Покупцем в письмовому вигляді протягом 3 днів після отримання товару.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Загальна сума Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без/у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Джерело фінансування – кошти Благодійного фонду «Здорові рішення для відкритого суспільства».**

3.2. Сума цього договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, в залежності від реального фінансування видатків та зміни потреби Замовника.

3.3. Ціна на товар встановлюється в національній валюті України.

3.4. Ціна товару визначена з урахуванням витрат на сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів.

3.5. Ціна за одиницю товару може бути змінена за письмовою згодою сторін у разі збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю.

3.6. Ціна на товар може бути змінена за погодженням Сторін в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товару).

 **4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1.Оплата товару здійснюється Покупцем шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника протягом 7 б. днів з моменту отримання даного товару на підставі видаткової накладної.

4.2. У разі затримки оплати товару в зв’язку з відсутністю фінансування, Покупець зобов’язується провести оплату поставленого Постачальником товару протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетних коштів на свій реєстраційний рахунок.

 **5. УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

5.1. Поставка товару здійснюється за адресою Покупця – вул. Дніпровська, буд. 17, м. Краматорськ, Донецька область. Поставка товару здійснюється однією партією згідно замовлення Покупця. Замовлення передається постачальнику не менш ніж за 2 (дві) доби до поставки в телефонному режимі або засобами електронного зв’язку. Строк поставки товару : **до 30 червня 2024 року.**

5.2. Приймання – передача товару здійснюється в пункті поставки товару.

5.3. Доставка та завантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються за рахунок Постачальника.

5.5. Приймання-передача товарів по кількості проводиться відповідно до товарно-супровідних документів, по якості – відповідно до документів, що засвідчують його якість (сертифікати, висновки санітарно-гігієнічної експертизи, що надається санітарно-епідемічною станцією на кожну партію товару, паспорти якості товару) в присутності представника Постачальника.

5.6. У видатковій накладній, яка надається з товаром, Постачальник обов’язково зазначає повне найменування товару, номер серії, термін придатності, найменування виробника, реєстраційний номер, кількість, одиницю виміру, ціну, суму.

5.7. Перехід права власності на товар від Постачальника до Покупця здійснюється в момент прийняття – передачі товару в пункті поставки та підпису представників обох Сторін в видатковій накладній.

5.8. При виникненні претензій по асортименту чи якості товару, Постачальник повинен замінити неякісний товар за власні кошти. Заміна неякісного товару не звільняє Постачальника від сплати штрафу, передбаченого п. 7.3 цього Договору.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Покупець може вимагати поставки товару, якість якого відповідає нормам і стандартам законодавчо встановленим на території України, діючим на момент поставки товару.

6.2. Покупець має право Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів.

6.3. Покупець може повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів.

6.4. Покупець зобов’язаний своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.5. Постачальник зобов’язаний забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.6. Постачальник зобов’язаний забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим Договором.

 **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання Покупцем договірних зобов’язань протягом місячного терміну з дня отримання товару, Постачальник має право застосовувати штрафні санкції в розмірі однієї облікової ставки Національного банку України за кожний день прострочення по товару за який не проведено оплату.

7.3. У разі недопоставки чи поставки товару неналежної якості, Покупець має право застосовувати штрафні санкції не нижче однієї облікової ставки Національного банку України за кожний день прострочення.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, що їх сплатила, від виконання зобов’язань згідно з Договором.

 **8.ФОРС – МАЖОР**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (воєнні дії, стихійні лиха, пожежі, вибухи, дорожні та природні катастрофи, урядові акти, що впливають на виконання обов’язків по договору, а також їх наслідки).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. У разі коли строк дії непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів кожна із Сторін у встановленому порядку моє право розірвати цей Договір.

 **9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СТОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.**

10.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання представниками обох сторін та діє до повного виконання сторонами всіх зобов’язань і проведення розрахунків між сторонами, але не пізніше **30 червня 2024 року.**

**11.ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ**

**11.1.** Якщо інше не передбачено умовами цього Договору, зміна умов Договору здійснюється Сторонами відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України в такому порядку:

**11.1.1.** Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору, надсилає іншій Стороні письмову пропозицію, яка повинна містити: 1) проект правочину (додаткової угоди) про зміну умов Договору; 2) обґрунтування підстав для внесення відповідних змін та їх документальне підтвердження відповідно до вимог законодавства та умов Договору; 3) обґрунтовані розрахунки – якщо запропоновані зміни стосуються ціни товару або суми, визначеної в Договорі.

**11.1.2.** Сторона, яка одержала пропозицію про зміну умов Договору, повідомляє іншу Сторону про своє рішення протягом строку, визначеного статтею 188 Господарського кодексу України.

**11.1.3.** Зміна умов Договору оформляється шляхом вчинення відповідного письмового правочину, який підписується уповноваженими представниками обох Сторін, та є невід`ємною частиною цього Договору. Зазначений правочин вчиняється у вигляді відповідної додаткової угоди, яка набуває чинності з моменту її укладення, якщо Сторони не погодять інший термін (строк) набрання чинності у самій додатковій угоді.

**11.1.4.** У разі коли Сторони не досягли згоди щодо зміни умов Договору чи у разі неодержання відповіді на пропозицію в установлений цим Договором строк, заінтересована Сторона для вирішення спору може звернутися до суду.

**11.1.5.** Зміна істотних умов Договору допускається лише за умови поставки принаймні однієї партії товарів за цінами, які передбачені Специфікацією на день укладення Договору.

**11.2.** Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

 **11.2.1.** зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця та/або потреби у відповідних товарах;

**11.2.2.** збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі та не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;

**11.2.3.** покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

**11.2.4.** продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

**11.2.5.** погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

**11.2.6.** зміни ціни в Договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування ‒ пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

**11.2.7.** зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти (євро);

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Зміни та доповнення до цього Договору складаються в письмовій формі та підписуються представниками обох Сторін.

12.2. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших, передбачених законодавством відносин. Згода на обробку персональних даних діє протягом дії договору, але в кожному разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, і далі протягом строку позовної давності. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12.3. Одностороння відмова від виконання Стороною своїх зобов’язань за Договором не допускається.

12.4. Інформація про укладення цього Договору (предмет договору, виконавець (найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, місцезнаходження), вартість договору, ціна за одиницю (за наявності), кількість закуплених послуг, проведена процедура закупівлі або обґрунтування її відсутності з посиланням на закон, обсяг платежів за договором) підлягає оприлюднення на єдиному веб-порталі використання публічних коштів, відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів».

12.5. Покупець є комунальним некомерційним підприємством.

12.6. Постачальник має статус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.7. Цей Договір укладений у 2 (двох) аутентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, один з яких знаходиться у Замовника, один – у Постачальника.

12.8. Постачальник гарантує, що при формуванні ціни на Товар ним дотримано вимоги законодавства про ціни та ціноутворення в частині державного регулювання цін (у разі якщо ціна підлягає державному регулюванню).

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Додаток № 1. Специфікація.

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

 **ПОСТАЧАЛЬНИК: ПОКУПЕЦЬ:**

 **КНП «Центр первинної медико-санітарної**

 **допомоги № 1» Краматорської міської ради**

 Місцезнаходження та адреса для листування:

 84306, Донецька область, м. Краматорськ,

 вул. Дніпровська, буд. 17

 ЄДРПОУ 37944301, ІПН 379443005153

 IBAN UA483351060000026001300773229

 в АТ «Державний ощадний банк» МФО 335106

 Електронна пошта centr1k.sekretar@gmail.com

 Тел. +38 (050) 357-04-77

 **Генеральний директор КНП «ЦПМСД № 1» КМР**

 **/О. Б. Власенко/**М.П.

Додаток № 1до Договору поставки №\_\_\_ц1/2024від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ № 1**

**до договору поставки № \_\_\_\_ц1/2024 від «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.,**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Од.****вим.** | **Кількість** | **Ціна без ПДВ,****грн** | **Сума без ПДВ,****грн** |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Ручка кулькова | Шт. | 50 |  |  |
|  |  | **Разом без ПДВ:** |  |
|  |   | **ПДВ:** |  |
|  |  | **Всього з ПДВ:** |  |

**Загальна сума по специфікації складає:**

Місце поставки Товару: **84306, Донецька область, м. Краматорськ, вул. Дніпровська, 17.**

**Посточання товару здійснюється однією партією**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | **ПОКУПЕЦЬ:****Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Краматорської міської ради**Місцезнаходження та адреса для листування:84306, Донецька область, м. Краматорськ,вул. Дніпровська, буд. 17 ЄДРПОУ 37944301, ІПН 379443005153 IBAN UA483351060000026001300773229 в АТ «Державний ощадбанк», МФО 335106,Електронна пошта centr1k.sekretar@gmail.com Тел. +38 (050) 357-04-77 **Генеральний директор КНП «ЦПМСД № 1» КМР**  **/О. Б. Власенко/**М.П. |  |