

м. Дніпро

«25» ~~листопада~~ 2022 р.

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Васильківської селищної ради Синельниківського району Дніпропетровської області в особі в.о. начальника Шульги Вікторії Миколаївни, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, і ТОВ НВП «СІЧЕСЛАВАГРОМОНТАЖ», в особі директорки Макаренко Світлани Іванівни, що діє на підставі Статуту, (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **ЗАМОВНИК** доручає, а **ВИКОНАВЕЦЬ** приймає на себе надання послуг поточного ремонту та технічного обслуговування газового обладнання.

1.2. ДК 021:2015: 50430000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування високоточного обладнання»

1.3. Місце поставки послуг:

1. Авангардська гімназія за адресою: с.Вербівське, вул.Шкільна,1 ;
2. Григорівський ліцей за адресою: с.Григорівка, вул.Миру,5-а;
3. Ліцей №3 за адресою: смт.Васильківка, вул.Соборна,257;
4. Манвелівський ліцей за адресою: с.Манвелівка, вул.Центральна,38;
5. Письменський ліцей за адресою: с.Манвелівка, вул.Центральна,38;
6. Новогригорівська початкова школа за адресою: с.Новогригорівка, вул.Центральна,56-а.

1.4. Кількість послуг:- 6 послуг.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець гарантує якість наданих послуг та забезпечує своєчасне виконання зобов'язань, визначених в цьому договорі. Послуги повинні відповідати всім технічним та іншим нормам, стандартам і правилам, встановленим діючим законодавством України для відповідного виду послуги.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1 Ціна цього Договору становить 54 990,00 грн. (п'ятдесят чотири тисячі дев'ятсот дев'яносто грн. 00 коп.), без ПДВ.

3.2. Розрахунки між Сторонами здійснюються у Національній валюті України в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у реквізитах цього Договору, згідно рахунку на оплату Виконавця.

3.3. Оплата здійснюється Замовником:

- остаточний розрахунок протягом 7 робочих днів з моменту підписання Акту здачі-прийняття наданих послуг.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник забезпечує надання ВИКОНАВЦЮ необхідних для виконання послуг документів: - паспорта на прилади;
- експлуатаційну документацію.

4.2. Виконавець зобов'язується надати послуги впродовж 30 робочих діб після виконання Замовником в повному обсязі умов п. 4.1. даного Договору.

4.3. Виконавець за порушення терміну надання сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення.

4.4. По закінченню послуг Виконавець надає Замовнику Акт здачі-прийняття наданих послуг.

4.5. Замовник зобов'язується впродовж трьох діб з моменту закінчення послуг здійснити приймання послуг або відмовитися від приймання результатів послуг з наступним складанням двостороннього Акта про причини відмови.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

5.2. Якщо Виконавець своєчасно не розпочав надавати послуги за цим договором, або надає послуги настільки повільно, що закінчення їх в строк стає явно неможливим, Замовник має право відмовитися в односторонньому порядку від договору та вимагати відшкодування збитків.

У разі виявлення недоліків в обсязі та якості послуг, що надаються Виконавцем, після складання комісією за участю представників сторін відповідного Акту (при відмові Виконавця від участі в спільній комісії Акт складається комісією Замовника), Замовник має право відмовитися в односторонньому порядку від договору та вимагати відшкодування збитків, або доручити виправлення недоліків іншій особі за рахунок Виконавця.

5.3. Застосування штрафних санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за договором, не звільняє її від виконання зобов'язань, крім випадків, коли Замовник відмовляється від прийняття виконання зобов'язань згідно умов договору.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (згідно до п.2 ст. 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 №671/97-ВР), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

6.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку у порядку, що визначений чинним законодавством України.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача / отримання хабара, підкуп посадової особи, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть в розріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

8.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабара, підкуп посадової особи, а також діях, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

8.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

8.4. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

8.5. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) сторонами та скріплення печатками і діє до 31.12.2022 року. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань (в тому числі гарантійних) за цим Договором.

9.2. Всі зміни і доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною і дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками та скріплені печатками Сторін.

9.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

9.4. Відповідно до чинного законодавства:

- Замовник є платником ПДВ, неприбутковою організацією;
- Виконавець не платник ПДВ, платник єдиного податку 3 групи.
- Відповідно до положень Податкового кодексу України на дату виникнення податкових зобов'язань, платник податку на додану вартість зобов'язаний скласти податкову накладну в електронній формі з дотриманням умов щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, кваліфікованого електронного підпису уповноваженої платником податку особи та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних у встановлений Кодексом термін з зазначенням обов'язкових реквізитів;

- У разі, якщо контролюючими органами до Замовника будуть застосовані штрафні санкції за порушення Виконавцем порядку зазначення обов'язкових реквізитів податкової накладної, Виконавець повинен компенсувати суми витрат на рахунок Замовника у повному обсязі, згідно повідомлень-рішень контролюючих органів.

9.5. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом п'яти календарних днів з моменту настання відповідних змін.

9.6. З моменту підписання цього Договору всі попередні переговори, листування та угоди, пов'язані з предметом Договору, втрачають силу.

9.7. Цей Договір може бути змінений або розірваний за згодою Сторін. Про намір розірвати Договір, Сторона повинна повідомити іншу не менше ніж за 10 календарних днів.

9.8. Текст цього Договору, будь-які матеріали, інформація та повідомлення, які стосуються цього Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися Стороною третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони, крім випадків, коли така передача передбачена чинним законодавством, що регулює обов'язки Сторін цього Договору.

9.9. У разі припинення Стороною підприємницької діяльності, ліквідації, порушення справи про банкрутство, або зміни статусу платника податку на прибуток, то Сторона стосовно якої мають місце перераховані вище події, зобов'язана в письмовій формі протягом 14 днів сповістити про це іншу Сторону.

9.10. Цей договір складено українською мовою в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною договору є Додаток №1

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:

ТОВ НВП "СІЧЕСЛАВАГРОМОНТАЖ"

Юридична адреса: 49083, м. Дніпро,
просп. Слобожанський, 29
Поштова адреса: 49051, м. Дніпро,
вул. Калинова, 8,
ЄДРПОУ 2394507,
МФО 380805
в АТ «Райффайзен Банк»
р/р UA333808050000000026000244659
e-mail: sicheslavam@ukr.net
тел. 067-561-73-78



Світлана МАКАРЕНКО

М.П.

Замовник

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Васильківської селищної ради Синельниківського району Дніпропетровської області

52600, Дніпропетровська область,
Синельниківський район,
сел.Васильківка, вул.Соборна,27
ЄДРПОУ 41495393,
МФО 820172, Держказначейська служба
м.Київ, _____
р/р _____
ПІН 414953904159



Вікторія ШУЛЬГА