Додаток 1

до оголошення

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

за кодомДК 021:2015: 50410000-2 — «Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів» (Послуги з повірки приладів обліку теплової енергії).

**Обсяг та вимоги щодо надання послуг:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва, тип ЗВТ** | **Кількість, шт** | **Примітка** |
| 1 | Лічильник теплової енергії «PolluTherm» |  1  | Зав.№ 42951033 |

**Завдання:**

1. Тестування обчислювача теплової енергії, лічильників води,

 термоперетворювачів.

2. Перевірка функціонування.

3. Метрологічна повірка.

4. Ремонт, при невідповідності вимогам повірки або при виході з ладу, та

 наступна повірка.

5. Надання Замовнику свідоцтва про повірку лічильника теплової енергії

 державного зразку

**Учасник повинен передбачити що при надання послуг Замовнику:**

* Виконавець послуг (робіт) зобов’язаний виконати послуги (роботи) у відповідності до норм і правил, передбачених чинним законодавством та нормами, власними силами та матеріалами.
* Послуги повинні відповідати заявленому асортименту, техничним вимогам, завданню;
* Якість послуги, що надаються, відповідає діючому законодавству, стандартам, технічним умовам даного виду, підтверджується сертифікатом якості, має реєстраційні посвідчення або іншими документами встановленого зразка, виданого відповідними уповноваженними органами ;
* У разі надання послуг неналежної якості, кількості, обсягів Виконавець зобов’язаний усунути самостійно за свій рахунок та своїми силами виявлені недоліки, при цьому дані послуги (роботи) Замовником не сплачуються.
* Замовник не забезпечує працівників (робітників) Учасника (Виконавця) проїздом до місця роботи та у зворотному напрямку, житлом (місцем мешкання, проживанням) та харчуванням на території закладу.
* Забороняється знаходження представників, працівників (робітників) Виконавця на території закладу під час надання послуг в їх неробочий час.

Всі витрати, що пов’язані з наданням цієї послуги (аналізування стану технічної несправності обладнання, виїзд та робота інженерів, експертів, транспортні або поштові послуги передачі та отримання обладнання або окремих замінних блоків / частин, отримання супровідних документів, дозволів та інше) враховуються до загального складу ціни пропозиції (згідно калькуляція вартості послуги)

 Загальна ціна послуг (договірна ціна) повинна включати в себе всі витрати, податки та збори, обов’язкові платежі, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником на підставі діючих нормативних документів) та з урахуванням ПДВ або без ПДВ у разі коли Виконавець ( суб’єкт господарювання) звільнений від сплати ПДВ згідно чинного законодавства України та інші витрати.

 **Вимоги до кваліфікації Учасників та спосіб їх підтвердження**

Учасник надає інформацію *(у електронному (сканованому) вигляді та повинна містити розбірливі зображення)* у поданій нижче формі:

- контактні дані Учасника:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категорії відомостей** | **Інформація***(заповнює Учасник)* | **Примітка** |
| Повне найменування: |  |  |
| Код ЄДРПОУ або ідентифікаційний код/реєстраційний номер облікової картки платника податків: |  |  |
| Реквізити Учасника |
| адреса – юридична та фактична: |  |  |
| номер телефону, факсу, e-mail: |  |  |
| Керівництво |
| посада керівника: |  |  |
| прізвище, ім'я, по батькові керівника: |  |  |
| роб. номер телефону керівника: |  |  |
| моб. номер телефону керівника: |  |  |
| e-mail керівника: |  |  |
| форма власності: |  |  |
| юридичний статус: |  |  |
| організаційно-правова форма: |  |  |
| *інше (за бажанням)* |  |  |

 - підписана та завірена печаткою (за наявності) довідка у довільній формі про наявність сервісного центру приладів обліку теплової енергії, з наявністю обладнання (додати копію свідоцтва про калібрування випробувальної установки);

 - довідка у довільній формі про погодження з ***основними умовами договору*** (Додаток 3)***;***

- довідки Таблиці 1:

*Таблиця 1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № за/п | Критерії | Підтвердні документи, що надає Учасник |
| 1 | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору | * довідка складена за **Формою 1** нижченаведеної таблиці.

- документально підтверджену інформацію про наявність досвіду виконання робіт з ремонту повітропроводів:* копія аналогічних договорів;
* копії підтвердних документів, які дають змогу упевнитися, що наданий договір виконувався (акти виконаних робіт, тощо);

Допускається надання діючого договору. |
| 2 | Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід | - документально підтверджену інформацію (з поданням підтверджувальних документів – форма 1 ДФ за 1 квартал 2022 року та копії трудових книжок працівників зазначених у **Формі 2** або накази про прийняття їх на роботу) про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; - довідка за **Формою 2**, яка повинна містити інформацію про наявність в Учасника працівників відповідної кваліфікації у штаті підприємства.(обов’язкова наявність працівників електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування, налагоджувальник контрольно-вимірювальних приладів та автоматики), які мають необхідні знання та досвід з урахуванням предмета закупівлі та будуть задіяні під час виконання Договору.- копію з оригіналу   посвідчень про перевірку знань з охорони праці працівників які плануються залучатися учасником до виконання послуг.- документальне підтвердження наявності на підприємстві особи, відповідальної за охорону праці (скановану копію з оригіналу  відповідного наказу по підприємству та посвідчення про проходження курсу з охорони праці). |
| 3 | Наявність обладнання та матеріально-технічної бази | - довідку в довільній формі про наявність обладнання та матеріально-технічної бази з зазначенням площі, адрес розміщення приміщень та підстав використання (власність, оренда, лізинг, спільне використання) з копіями відповідних договорів / або документи що підтверджують право власності.- довідка за **Формою 3**, яка повинна містити інформацію про наявність в Учасника відповідного обладнання, виходячи зі специфіки предмета закупівлі.**Учасник надає Лист-гарантію щодо можливості Замовнику ознайомитись з наявністю МТБ Учасника.** |

**Форма 1**

**«Довідка про виконання аналогічних договорів»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № і дата договору | Найменування підприємства (колишнього Замовника) | Предмет договору | Обсяг виконаних робіт /наданих послуг (кількість / сума за договором) | Інформація про контакту особу (з боку колишнього Замовника) її координати (ПІБ, тел., e-mail). |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Надати заповнену та підписану керівником форму.

**Форма 2**

**«Довідка про наявність в Учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід з урахуванням предмета закупівлі»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Середньооблікова чисельність штатних працівників з початку року | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чол. |
| 2 | Численність працівників, залучення яких планується для реалізації договору | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чол., їх персональний склад: |
|  | № | Посада | ПІБ | Досвід роботи в галузі, років | Досвід роботи на аналогічній посаді, років |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Надати заповнену та підписану керівником форму.

**Форма 3**

**«Довідка про наявність в Учасника відповідного обладнання та відповідної матеріально-технічної бази»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид обладнання / машин / механізмів | Модель і вік (років) | Кількість наявних одиниць | Стан (нове / хороше / погане) | Власне / орендоване / буде придбано |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Надати заповнену та підписану керівником форму

**У разі ненадання зазначених документів, пропозиція Учасника не розглядається та відхиляється Замовником.**

Заступник генерального директора Прядко М.М.