**Додаток 2**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ №**

про закупівлю товарів, робіт та послуг за кошти місцевого бюджету

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **м. Сміла** |  | **"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.** |

**Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення про Управління та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» і іменується надалі Замовник, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ і іменується надалі Виконавець, з іншої сторони, надалі разом за текстом Сторони, керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та іншими нормативно-правовими актами, уклали цей договір, надалі - Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується, надати послуги в обумовлений цим Договором термін, а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити послуги: **«Поточний ремонт з відновлення дорожнього покриття вул. Соборна, м. Сміла»,** код національного класифікатора України «Єдиний закупівельний словник» ДК 021:2015**: 45230000 - 8 Будівництво трубопроводів, ліній зв’язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь** (далі - послуги),на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством України.

1.2. Замовник зобов’язаний приймати належно надані послуги та своєчасно оплачувати їх вартість за цінами та у термін, зазначені у Договорі.

1.3. Місце надання послуг (виконання робіт): **вулиця Соборна, м. Сміла, Черкаська область**.

1.4. Обсяги, спосіб і вид надання послуг визначаються на підставі кошторисної документації, затвердженої Замовником.

1.5. Обсяги та якісні показники послуг за цим Договором визначені у Договірній ціні, що є невід’ємною частиною даного Договору.

1.6. Обсяг закупівлі може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків. Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору Додатковою угодою.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Договірна ціна Договору складає **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.) без ПДВ/ в т.ч. ПДВ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.), і включає в себе усі податки і збори та всі інші витрати, пов’язані з наданням послуг, що надаються Виконавцем протягом усього строку дії Договору, згідно з умовами цього Договору.

2.2. Ціна Договору може змінюватись у випадках, передбачених чинним законодавством з обов’язковим укладанням Додаткової угоди.

2.3. Оплата за надані послуги здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця згідно з Актами приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в, Довідкою про вартість виконаних робіт та витрати по формі КБ-3, які складаються Виконавцем в двох примірниках, протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетних коштів на свій реєстраційний рахунок.

2.4. Оплата за надані Послуги здійснюється відповідно до вимог ст. ст. 48, 49 Бюджетного кодексу України, попередня оплата не передбачається.

2.5. Фінансування закупівлі за цим Договором здійснюється за кошти місцевого бюджету, передбачені для фінансування відповідних видатків Замовника у **2022** бюджетному році.

2.6. Відповідно до статті 23 та статті 48 Бюджетного кодексу України Замовник бере бюджетні зобов’язання та здійснює платежі за цим Договором лише за наявності відповідних бюджетних призначень і тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом згідно з бюджетним законодавством України.

2.7. У разі необхідності збільшення (дореєстрації) або зменшення (заняття з обліку) бюджетних зобов'язання за цим Договором (в межах суми, зазначеної в Договорі), дореєстрація або зняття з обліку бюджетних зобов’язань здійснюється відповідно до чинного законодавства та умов цього Договору.

2.8. У разі недостатності в Замовника затверджених в установленому порядку бюджетних асигнувань для реєстрації бюджетних зобов'язань на всю суму, яка зазначена в Договорі, в тому числі, в наслідок скорочення відповідних бюджетних видатків, Сторони повинні зменшити обсяг закупівлі за цим Договором з урахуванням фактичного обсягу видатків (бюджетних асигнувань) Замовника шляхом внесення змін до цього Договору згідно з пунктом 1 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі по тексту – Закон).

2.9. Форма оплати послуг – безготівкова.

2.10. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України.

2.11. Підписані Сторонами Акти приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в, Довідки про вартість виконаних робіт та витрати по формі КБ-3 є підставою для оплати послуг Виконавцю, що подаються на підписання щомісяця не пізніше 20-го числа.

2.12. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором несе Виконавець.

2.13. Замовник не підписує Акт приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в, Довідку про вартість виконаних робіт та витрати по формі КБ-3, у разі неналежного оформлення документів та затримує оплату неякісно наданих послуг до усунення недоліків Виконавцем.

2.14. У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків зі складанням відповідного Акта.

**3. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Надання послуг по предмету Договору в межах виділених коштів повинні розпочатися:

- початок надання послуг – з моменту підписання даного Договору;

- кінець надання послуг **– до 31 грудня 2022 року.**

3.2. Послуги вважаються наданими після підписання усіх Актів приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в, Довідок про вартість виконаних робіт та витрати по формі КБ-3 (в т.ч. проміжних).

**4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ЇХ ПРИЙМАННЯ**

4.1. Виконавець надає послуги, згідно з вимогами документації, будівельних норм і правил, погодженими графіками надання послуг, а Замовник здійснює контроль за наданням послуг.

4.2. Виконавець забезпечує вільний доступ Замовника на об’єкт і до необхідної документації, пов'язаної з наданням послуг.

4.3. Обсяг та якість фактично наданих послуг фіксується в Актах приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в, які підписуються Виконавцем та Замовником. Замовник протягом двох робочих днів після отримання Акта приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в, повинен його підписати або надати вмотивовану письмову відмову від приймання послуг.

4.4. Послуги надані неякісно або не в повному обсязі фіксуються у Акті про виявлені недоліки і не включаються в Акт приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в та не оплачуються.

4.5. Акт приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в приймається Замовником не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним, після узгодження уповноваженими представниками Сторін.

4.6. Виконавець забезпечує належний технічний та санітарний стан техніки, її заправку, зберігання, технічне обслуговування, ремонт під час надання послуг.

4.7. Виконавець виконує прибирання сміття до та після надання послуг, та яке утворилося в процесі надання Послуг.

4.8. Якщо під час приймання - передачі наданих послуг будуть виявлені недоліки (дефекти), що виникли з вини Виконавця (в т.ч. в частині кількості, обсягів, якості і норми витрат матеріалів або ресурсів, тощо), Сторонами оформляється Акт про виявлені недоліки. Акт про виявлені недоліки складається Замовником, який вказує перелік недоліків наданих послуг і терміни їх усунення. Акт про виявлені недоліки направляється Виконавцю. Виконавець зобов'язаний протягом трьох днів, з моменту отримання такого Акта підписати його і направити Замовнику. Сторони визначили, що непідписання, ненаправлення або несвоєчасне повернення Виконавцем такого Акта прирівнюється до безумовної згоди зі змістом Акта, складеним Замовником.

Замовник не підписує Акт приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в, затримує оплату неякісно наданих послуг Виконавцем до усунення недоліків (дефектів).

Усунення неякісно наданих послуг проводиться Виконавцем за свій рахунок, в термін визначений Замовником в Акті про виявлені недоліки.

4.9. Після усунення Виконавцем недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки, підписується Акт приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в, на підставі якого Замовник здійснює розрахунок, згідно умов цього Договору.

4.10. Якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи, які входять до складу послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк стає явно неможливим, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку письмово повідомивши про це Виконавця. Одностороннє розірвання відбувається шляхом направлення Замовником відповідного повідомлення Виконавцю, за реквізитами (поштова або електронна адреса) визначеними в даному Договорі. У такому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку без укладення додаткової угоди про розірвання Договору з дати визначеної в повідомленні Замовника. Ризик неотримання листа про одностороннє розірвання Договору несе Виконавець.

**5. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. Виконавець зобов'язаний:

* розпочати надання послуг з моменту підписання Договору, але не пізніше десяти календарних днів з моменту його підписання;
* надавати на свій ризик за завданням Замовника послуги згідно з п. 1.1. якісно і в узгоджений Сторонами строк, що становить 48 годин після звернення Замовника, гарантувати якість послуг;
* облаштувати місця проведення дорожніх робіт у відповідності до ДСТУ 8749:2017 «Безпека дорожнього руху. Огородження та організація дорожнього руху в місцях проведення дорожніх робіт»;
* виконувати належно оформлені вказівки Замовника;
* своєчасно інформувати Замовника про наявність обставин, що загрожують якості або придатності результату послуг, а також перешкоджають наданню послуг;
* своєчасно повідомляти Замовника про готові для прийому надані послуги;
* в термін до 20 числа місяця представляти Замовнику Акти виконаних робіт форми КБ-2в і довідку про вартість виконаних робіт форми КБ-3, оформлені належним чином;
* відповідати за техніку безпеки, пожежну і екологічну безпеку, дотримуватись вимог з охорони праці;
* своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини;
* координувати і контролювати надання послуг третіми особами (субпідрядниками в разі їх залучення).

5.2. Виконавець має право:

* одержувати оплату за надані послуги в розмірах і строки, передбачені цим Договором;
* залучати за згодою Замовника для надання послуг третіх осіб (субпідрядні спеціалізовані та інші організації);
* вимагати від Замовника прийняття якісно наданих послуг та своєчасної оплати їх вартості;
* припиняти надання послуг у випадку невиконання Замовником своїх обов'язків по оплаті вартості наданих послуг, при умові своєчасного попередження про дані обставини Замовника;
* припиняти надання послуг у випадку настання обставин, що загрожують якості або придатності результату послуг, а також перешкоджають наданню послуг, при умові своєчасного попередження про дані обставини Замовника;
* інші права передбачені законодавством України.

5.3. Замовник зобов'язаний:

* після повідомлення Виконавця про надання послуг, забезпечити їх приймання в присутності представника Виконавця;
* при виявленні недоліків складати відповідний Акт за участю представника Виконавця, в якому вказувати характер недоліків, їх обсяги, термін і спосіб їх усунення;
* на вимогу Виконавця усувати обставини, які загрожують якості або придатності результату наданих послуг або перешкоджають наданню послуг за Договором, сприяти Виконавцю у наданні послуг;
* перевіряти і приймати Акти приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в в 5-денний строк;
* оплачувати вартість наданих Виконавцем послуг на підставі підписаних Сторонами Актів приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в;
* у разі зменшення суми бюджетних асигнувань повідомляти Виконавця про необхідність перегляду об’ємів надання послуг, про що складається додаткова угода;
* добросовісно виконувати свої обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

5.4. Замовника має право:

* вимагати від Виконавця якісного та своєчасного надання послуг, контролювати надані послуги;
* вiдмовитися вiд прийняття послуг у разi виявлення суттєвих недолiкiв, зазначених у відповідному Акті;
* здійснювати, у будь-який час, не втручаючись в господарську діяльність Виконавця, нагляд і контроль за ходом, якістю та обсягами послуг;
* вимагати безоплатного виправлення недолiкiв, що виникли внаслідок допущених порушень, або виправити їх своїми силами, якщо iнше не передбачено Договором. У такому разi збитки, завданi Замовнику, вiдшкодовуються Виконавцем, у тому числi за рахунок вiдповiдного зниження договірної ціни;
* змінювати об’єми надання послуг, завчасно попередивши про це Виконавця у письмовій формі;
* вiдмовитися вiд Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання послуг або надає їx настільки повільно, що виконання їх у межах графіку, визначеного Договором, стає неможливим;
* вiдмовитися вiд Договору будь-який час до закінчення виконання послуг, оплативши Виконавцю виконану частину послуг;
* iнiцiювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;
* інші права, передбачені законодавством України.

**6. ЯКІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

6.1. Гарантія якості наданих послуг складає 3 (три) роки з моменту піписання Замовником Актів приймання виконаних робіт/наданих послуг по формі КБ-2в.

6.2. Виконавець гарантує, що всі матеріали, компоненти які використовуються при наданні послуг відповідають діючим нормам, стандартам та вимогам чинного законодавства для даного виду матеріалів та компонентів.

6.3. У процесі надання послуг вибір матеріалу, що використовується, має бути узгоджений із Замовником.

6.4. Виконавець відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку та усуває їх за рахунок власних коштів, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок:

- природного зносу об'єкта або його частин;

- неправильної експлуатації об’єкта;

- неналежного ремонту об'єкта, який здійснено самим Замовником або залученими ним третіми особами.

6.5. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, за які відповідає Виконавець.

6.6. Якщо після приймання наданих послуг протягом гарантійного строку, Замовник виявив відхилення від умов Договору або інші дефекти наданих послуг (приховані недоліки), які не могли бути встановлені при звичайному способі їх приймання, у тому числі такі, що були умисно приховані Виконавцем, він повідомляє про це Виконавця, який зобов’язаний у строк, визначений Замовником усунути недоліки своїми силами за свій власний рахунок.

В односторонньому порядку Замовником складається відповідний Акт, який надсилається Виконавцю з вимогою усунути ці дефекти за власний рахунок у визначені Замовником строки.

6.7. Виконавець зобов’язаний забезпечити дотримання власним персоналом правил техніки безпеки, правил пожежної безпеки, вимог закону України про охорону праці, санітарно-гігієнічних норм під час надання всіх видів послуг.

6.8. Виконавець зобов’язаний під час надання послуг забезпечити вчасне облаштування ділянки місцевості попереджувальними знаками та показниками. В день закінчення надання послуг Виконавець зобов’язаний демонтувати попереджувальні знаки та показники.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання чи неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

7.2. Відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних фізичним або юридичним особам при виникненні дорожньо-транспортних пригод, визначається згідно з чинним законодавством, при цьому Виконавець несе відповідальність за незабезпечення безпеки дорожнього руху згідно з діючими нормативами на місці та під час надання послуг, якщо ці порушення виникли з вини Виконавця та призвели до дорожньо-транспортної пригоди.

7.3. У випадку невиконання Виконавцем строків чи умов даного Договору Виконавець зобов'язується сплатити Замовнику неустойку у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості не наданих послуг за кожний день прострочення.

7.4. При простроченні платежу за надані послуги і остаточного розрахунку за надані послуги Замовник сплачує Виконавцю пеню пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченого платежу за надані послуги за кожний день прострочення.

**8. ОХОРОНА ПРАЦІ**

8.1. Виконавець за цим Договором зобов'язаний:

- мати оригінали відповідних ліцензій і дозволів, необхідних для надання відповідних послуг, якщо це передбачено чинним законодавством України;

- забезпечувати безпечні умови праці для своїх працівників та контроль щодо дотримання ними законодавчих, нормативно-правових актів з охорони праці;

- нести відповідальність за порушення вимог, щодо охорони праці відповідно до чинного законодавства України;

- негайно повідомити Замовника про подію (аварії, нещасний випадок) у разі його настання.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків за даним Договором, якщо це виконання є наслідком непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Належними доказами наявності зазначених обставин та їх тривалості є підтвердження Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення та впливу повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі з наданням належних доказів.

9.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9.4. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

**10. ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

10.1. Дострокове розірвання даного Договору і внесення до нього змін можливе лише за взаємною згодою Сторін.

10.2. Одностороннє дострокове розірвання Договору не допускається, за винятком випадків, коли одна із Сторін не виконує або неналежним чином виконує свої зобов'язання за цим Договором.

10.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору викладаються в письмовій формі, є його невід'ємною частиною та набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків зазначених в частині 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.5. Будь-які повідомлення, які направляються Сторонами одна одній в рамках цього Договору, повинні бути здійснені в письмовій формі і надіслані рекомендованим листом або доставлені особисто під розписку на адресу Сторін. Факс копії мають юридичну силу якщо є підтвердження іншої Сторони про їх одержання уповноваженими представниками.

**11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. Усі спори, якщо такі виникатимуть в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

11.2. У разі недосягнення згоди із суперечливих питань, спори вирішуються в судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

**12. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

12.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє **до 31.12.2022 року**, а у частині розрахунків та гарантійних термінів до повного виконання зобов’язань. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторін від виконання зобов’язань, які лишились невиконаними.

12.2. Сторони зобов'язані протягом трьох днів повідомляти одна одну у разі зміни своєї юридичної адреси або банківських реквізитів.

12.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, які так чи інакше стосуються предмету даного Договору, втрачають юридичну силу.

12.4. Договір складений українською мовою у двох примірниках по одному для кожної Сторони.

12.5. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

12.6. Даний Договір Сторонами прочитаний, відповідає їх намірам та досягнутим домовленостям, що засвідчується власними підписами уповноважених представників Сторін, які діють у повній відповідності з наданими їм повноваженнями та з повним розумінням предмета та змісту Договору.

12.9. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2011 року № 2297-VІ, кожна із Сторін шляхом підписання цього Договору дає згоду на обробку її персональних даних (ПІБ, посада, назва суб’єкта господарювання, адреса суб’єкта господарювання, телефон, електронна адреса суб’єкта господарювання) в базах персональних даних, які обробляються в ході господарської діяльності іншої Сторони Договору з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку. Кожна із Сторін Договору несе відповідальність за порушення законодавства у сфері захисту персональних даних відповідно до чинного законодавства України.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Додаток 1 Договірна ціна.

13.2. Додаток 2 Локальний кошторис.

13.3. Додаток 3 Відомість ресурсів.

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ**