

ДОГОВІР № Б - 03 (М)

м. Запоріжжя

«27» 09. 2022 р.

**Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр»
Запорізької обласної ради (КНП «ЗРПЦ» ЗОР)**

іменований надалі «Замовник», в особі

діючого на підставі

з одного боку, та

фізична особа - підприсмець,

що має статус «Платника єдиного податку зі ставкою 5%»

іменований надалі «Підрядник», в особі

Батанова Олександра Леонідовича,

діючого на підставі

**Виписки з єдиного державного реєстру
юридичних осіб та фізичних осіб-підприсмеців**

з іншого боку, уклали

цей Договір про наступне

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Підрядник бере на себе виконання наступних робіт:
**Встановлення та налагодження системи безпеки (за кодом ДК 021-2015-453100000-3
Електромонтажні роботи) на об'єкті Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький
регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної за адресою м. Запоріжжя, вул. Культурна,
буд. 177а.**

2. Вартість робіт, порядок оплати

2.1. Вартість робіт за договором визначається, згідно Калькуляції, яка узгоджується і підписується Сторонами і є невід'ємною частиною Договору.

2.2. Загальна вартість виконаних робіт, матеріалів та обладнання згідно цього договору відповідно до кошторису становить:

3500 грн.00 копійок (Три тисячі п'ятсот гривень 00 копійок), без ПДВ

2.3. Замовник сплачує повну вартість матеріалів і устаткування, які придбав Підрядник, та 100% вартості монтажних робіт. Протягом 30 днів з дня підписання Договору.

2.4. Роботи, необхідність яких може виявитися в процесі виконання робіт і не передбачені в прикладеному кошторисі, виконуються Підрядником та оплачуються Замовником за додатковим кошторисом.

3. Зобов'язання Замовника

Замовник зобов'язується:

3.1. Протягом 3 днів після отримання письмового або усного повідомлення від Підрядника про завершення робіт, призначити робочу комісію для прийому виконаних робіт.

3.2. Надати Підряднику приміщення для зберігання матеріалів і обладнання.

3.3. Надати можливість користуватися проектною документацією об'єкта, де проводяться монтажні роботи.

3.4. Ознайомити Підрядника з діючими на об'єкті правилами техніки безпеки.

3.5. Інформувати Підрядника про недоробки і порушення, допущені його представниками.

4. Зобов'язання Підрядника

Підрядник зобов'язується:

4.1. Провести передбачені договором роботи якісно і відповідно до вимог технічної документації.

4.2. По закінченні робіт надати Замовнику необхідну технічну документацію.

4.3. При виявленні дефектів, допущених з його вини і відображених у відповідному акті, складеному робочою комісією, усунути їх протягом 5 днів за свій рахунок.

4.4. Забезпечити 100% комплектацію об'єкта матеріалами і обладнанням, зазначеними у специфікації, що додається, і їх постачання протягом 10 днів з виконання Замовником п.2.3. Договору.

4.5. Не розголошувати третім особам комерційну та іншу службову інформацію.

4.6. У разі неможливості виконання робіт у повному обсязі, повернути аванс отриманий від Замовника протягом п'яти днів.

5. Початок і закінчення робіт, затримки

5.1. Підрядник приступає до виконання робіт не пізніше 20 днів після виконання Замовником п. 2.3 цього Договору.

5.2. Термін закінчення робіт не повинен перевищувати 45 днів з моменту виконання Замовником зобов'язань, передбачених п.2.3. даного Договору. Дата закінчення робіт фіксується підписанням Акту прийому-передачі виконаних робіт.

6. Відповідальність сторін

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

6.2. За порушення термінів поставки матеріалів, виконання робіт згідно з п. 4.4 та п. 5.2 цього Договору, Підрядник виплачує Замовнику неустойку в розмірі двох облікових ставок НБУ від вартості робіт за Договором зазначеної в п.п. 2.2. за кожний день прострочення.

6.4 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань за Договором внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажору), а саме: стихійних лих, пожежі, повені тощо. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань, зобов'язана письмово проінформувати іншу сторону протягом 15 діб. У випадку не повідомлення про обставини, які виникли, відповідна сторона позбавляється можливості посилатися на них в майбутньому.

7. Гарантійні зобов'язання

7.1. Підрядник гарантує безвідмовну роботу встановленого обладнання протягом 12 місяців з дня прийому в експлуатацію та підписання Акту прийому-передачі виконаних робіт.

7.2. У разі порушень працездатності обладнання, що виникли через недотримання правил його експлуатації та обслуговування Замовником, Підрядник знімає з себе гарантійні зобов'язання, і всі подальші роботи з технічного обслуговування обладнання, проводяться за рахунок коштів Замовника.

8. Термін дії договору

8.1. Договір складений в 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

8.2. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє до закінчення гарантійного строку, передбаченого п. 7.1. даного Договору.

8.3. Будь-які доповнення і зміни до цього Договору дійсні лише за умови, якщо вони вчинені в письмовій формі та підписані обома сторонами.

8.4. Сторони в порядку дотримання ЗУ «Про захист персональних даних» надають одна одній дозвіл на отримання, обробку та використання бази персональних даних з метою належного виконання умов договору.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК : *Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради*

Юр. адреса: 69040 м. Запоріжжя, вул. Культурна, буд. 177а.

ПІДРЯДНИК :

ФОП Батанов О.Л.: ЄДРПОУ 2694902679, Юр. адреса: 69077, м. Запоріжжя, пров. Мелітопольський, 7,

Фіз. адреса: , м. Запоріжжя, пров. Мелітопольський, 7, тел. (067) 647-07-29

ІПН 2694902679



О.Л. Батанов

Р.

Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради



Р.