КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ТЕПЛОВИХ МЕРЕЖ "КРИВОРІЖТЕПЛОМЕРЕЖА"

(КПТМ "КРИВОРІЖТЕПЛОМЕРЕЖА")

Ідентифікаційний код юридичної особи 03342184

Україна, 50000, Дніпропетровська обл., місто Кривий Ріг, ПРОВУЛОК ДЕЖНЬОВА, будинок 9

Код за Єдиним закупівельним словником (ДК021:2015): 30210000-4 - Машини для обробки даних (апаратна частина) (Системний блок та комплектуючі)

**Місце поставки**: центральний склад КПТМ «Криворіжтепломережа», за адресою: провулок Дежньова, 9, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50000 (за рахунок постачальника).

**Поставка** партіями, згідно заявки замовника на електрону адресу постачальника. (за рахунок постачальника)

**Оплата** здійснюється протягом 30-ти робочих днів з дня поставки.

**Період уточнення** інформації є період з дати та часу оприлюднення оголошення по дату та час кінцевого строку **звернення за роз’ясненнями.**

**Період подання пропозицій є період з дати та часу кінцевого строку звернення за роз’ясненнями по дату та час кінцевого строку подання пропозицій.**

**Критерій оцінки пропозицій – ціна 100%**

Умови надання **забезпечення пропозицій учасників** не вимагаються.

Умови надання **забезпечення виконання договору про закупівлю** не вимагаються.

В місцях де технічне завдання містить посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, до таких посилань **застосовується вираз «або еквівалент»**

Витрати, пов’язані із поштовими послугами, несе учасник.

Документи надаються згідно переліку та порядку зазначеному у документах закупівлі *(з відповідною нумерацією та назвою документа який вимагається)*

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА ІНШІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Назва | Кількість (шт.) |
| 1. | **Системний блок AMD Bristol Ridge A8-9600 (3.1-3.4 ГГц)/RAM 16ГБ/HDD 1 ТБ/ SSD 240 ГБ/AMD Radeon R7 Series/400 Вт/ без ОД/ LAN/ без ОС в комплекті з:**  Монітор 21,5Є’’ Philips 221V8/00/01  Клавіатура дротова Logitech K120 USB UKR OEM (920-002643)  Миша Logitech В100 USB Black (910-003357)  Мережевий фільтр 5 м 5 розеток Black | 2 |
| 2. | **Багатофункціональний пристрій Brother MFC-L2720DWR with Wi-Fi** (MFCL2720DWR1) | 2 |
| 3. | **Багатофункціональний пристрій Brother DCP-L2540DNR** (DCPL2540DNR1) | 2 |
| 4. | **Картридж** Canon 725 orig. | 2 |
| 5. | **Картридж** Canon 737 orig. | 1 |
| 6. | **Жорсткий диск** Sata HDD 500Гб | 1 |

Гарантійне обслуговуванням покладається на «Учасника»

на весь “Товар” ’ повинні бути заповнені гарантійні талони (підпис, печатка і дата),  
термін гарантійного обслуговування всього обладнання, що постачається повинен  
становити не менше 12 місяців.

Тривалість гарантійного ремонту не повинна перевищувати однієї неділі,  
якщо протягом гарантійного терміну “Товар” виявиться неякісним (некомплектним)  
або таким, що не відповідає умовам цього Договору, «Учасник» зобов’язаний замінити  
(доукомплектувати) неякісний (некомплектний) “Товар” за свій рахунок. «Учасник»  
зобов’язується своєчасно, у строк не більше 3 (трьох) робочих днів з дня надходження від  
«Замовника» письмового звернення, направляти до «Замовника» своїх представників для  
оперативного вирішення усіх питань, пов’язаних з якісним виконанням гарантійних та інших  
зобов’язань за цим Договором.

У разі місцезнаходження «Учасника» за межами м. Кривий Ріг, транспортування всього  
’’Товару” «Замовника», до місця перевірки або надання інших послуг з тестування, гарантійного  
ремонту та повернення ПК, друкуючих, периферійних пристроїв після виконання робіт  
«Замовнику», здійснюється «Учасником» за його рахунок.

Забір всього “Товару” «Замовника» здійснюється «Учасником» не пізніше 1 (одного)  
робочого дня з дня виклику працівників «Учасника».

«Замовник» залишає за собою право запросити від «Учасника» інші документи, які  
можуть бути необхідні для уточнення або підтвердження кваліфікаційних умов до «Учасника»

Все обладнання, що постачається повинно бути новим.

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА УМОВАМ ЗАКУПІВЛ *(у період подання пропозицій)*

1. Документи, що підтверджують правомірність на укладання договору про закупівлю: надається документ, підтверджуючий право підпису керівника відповідно до вимог установчих документів учасника.
2. Документ що підтверджує статус офіційного дилера/дистриб’ютора або є представником виробника (*Якщо Учасник має такий статус*).
3. Довідка у довільній формі, яка підтверджує поставку товару/виконання робіт/ надання послуг у зазначені строки.
4. Довідку у довільній формі, щодо згоди з оплатою вказаною у документах закупівлі.
5. Комерційну пропозицію із зазначенням інформації про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі. *(обов’язково продублювати комерційну пропозицію з оновленою ціною на e-mail* [*kptstender@ukr.net*](mailto:kptstender@ukr.net) *у строк 1-го робочого дня після аукціону,* ***якщо комерційну пропозицію не продубльовано, то це вважається відмовою від підписання договору***)
6. Якщо учасник відмовляється від підписання договору, то учасник повинен надати лист-відмову від підписання договору.
7. Учасник гарантує, що технічні та якісні характеристики предмета закупівлі передбачають застосування заходів із захисту довкілля.
8. Надати гарантійний лист у довільній формі щодо згоди з поставкою та гарантує що не буде відмовлятись від поставки. *(Замовник відхиляє пропозицію учасника, якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю)*