

Комунальне некомерційне підприємство «Львівське територіальне медичне об'єднання «Багатопрофільна клінічна лікарня інтенсивних методів лікування та швидкої медичної допомоги» (далі – Замовник) в особі генерального директора Самчука Олега Олеговича, що діє на підставі Статуту, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Тандем Ріел» (далі – Підрядник) в особі директора Іванькова Ярослава Олеговича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони (далі – Сторони), уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Підрядник зобов'язується власними силами і засобами, в обумовлений строк у відповідності до замовлення і вимог проектної документації, будівельних норм та правил виконати роботи на об'єкті «Капітальний ремонт території з облаштуванням спортивного майданчика для реабілітації пацієнтів центру медичної реабілітації КНП "1 територіальне медичне об'єднання м. Львова" на вул. Івасюка, 74 в смт. Брюховичі» (Код ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити виконані роботи.

1.2. Обсяги робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість робіт.

2.1. Підрядник повинен Замовнику виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам цього Договору, або вимогам, що звичайно ставляться на момент передання їх Замовнику.

2.2. Підрядник надає гарантії на виконані роботи – 10 років з дати приймання-передачі виконаних робіт.

3. Ціна договору.

3.1. Договірна ціна на момент укладення Договору є твердою і становить: **1 963 928,20 грн. (Один мільйон дев'ятсот шістдесят три тисячі дев'ятсот двадцять вісім гривень 20 копійок)**, без ПДВ.

3.2. Коригування твердої ціни відбувається лише у випадках передбачених законодавством що регулює сферу державних закупівель, постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 № 668, кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281, чинним законодавством України та цим Договором.

3.3. Ціна Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін у випадку зміни обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

4. Порядок здійснення оплати.

4.1. Фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів власною бюджету та оформлюється Сторонами у формі Додатку 3 План фінансування робіт.

Замовник може, перерахувати Підряднику аванс для придбання і постачання необхідних для виконання робіт матеріалів, конструкцій, виробів і обладнання в розмірі до 30 % вартості річного обсягу робіт. Підрядник зобов'язується виконати роботи по отриманому авансу протягом одного місяця з дня його отримання. По закінченні вказаного терміну Підрядник повертає невикористані суми авансу на розрахунковий рахунок Замовника. Порядок здійснення розрахунків проводиться у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти».

4.2. Розрахунки проводяться тільки за фактично виконані роботи протягом до 30 календарних днів після підписання Замовником наданих Підрядником належно оформлених Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) (далі – Акт), Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3) (далі – Довідка) та рахунку на оплату, шляхом проміжних платежів, тільки в межах бюджетних призначень і при умові поступлення коштів на рахунок Замовника по даному об'єкту.

4.3. Штрафні санкції передбачені п.п. 7.1., 7.3., 7.5. цього Договору Замовник має право стягувати шляхом зменшення проміжних платежів на суму нарахованих санкцій за звітний період, що є наступним після періоду, протягом якого скоєно порушення, повідомивши про це письмово Підрядника за 5 днів.

4.4. Відповідно до чинних норм, Замовник зазначає, що незалежно від виду договірної ціни та способів взаєморозрахунків при виявленні у Актах та Довідках (які були оформлені та оплачені у попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва загальна вартість виконаних підрядних робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок з урахуванням термінів позовної давності згідно з законодавством України.

4.5. Кінцеві розрахунки здійснюються у двотижневий термін після виконання і приймання всіх передбачених Договором робіт та реєстрації Декларації про готовність до експлуатації об'єкта з незначними наслідками згідно з належно оформленими Актами, Довідками та рахунками на оплату.

4.6. Додаткові роботи, що виконані Підрядником без попереднього узгодження з Замовником і непередбачені цим Договором, не оплачуються.

4.7. Роботи, при виконанні яких допущено відхилення від проектної документації чи порушення діючих норм і правил, оплачуються після усунення відхилень і порушень в порядку передбаченому Договором.

4.8. Додаткові витрати при здачі-прийманні об'єкта, що зумовлені незадовільним виконанням зобов'язань, порушення умов Договору покриваються за рахунок винної Сторони.

4.9. Про тимчасове припинення будівництва з причин відсутності фінансування Замовник попереджає Підрядника шляхом застосування засобів електронного зв'язку, а саме: використовуючи електронну адресу. При цьому, Сторони вирішують питання щодо охорони об'єкту

4.10. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті визначаються зі всіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні.

Валютою платежу є гривня.

4.11. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснює Підрядник.

4.12. Документи, не подані Підрядником у вказаний термін, додаються і подаються наступним звітним місяцем.

4.13. Підрядник не вправі вимагати оплати за:

- невиконані роботи;
- виконані роботи, які не визначені в Договорі;
- роботи виконані іншими підрядними організаціями без погодження з Замовником;
- неякісно виконані роботи.

5. Виконання робіт.

5.1. Строк (термін) виконання робіт – до 31.12.2023 згідно з Графіком виконання робіт (Додаток 2) або до повного виконання Сторонами договірних зобов'язань.

5.2. Місце виконання робіт – 79491, вул. Івасюка, 74 в смт. Брюховичі.

5.3. Роботи за Договором повинні бути виконані у терміни відповідно до Графіку виконання робіт, що оформляється додатком до Договору і є його невід'ємною частиною.

5.4. Строки Договору можуть переглядатись Сторонами за наявності умов:

- відсутності фінансування;
- появи додаткових робіт;
- відсутності Дозволу про початок виконання будівельних робіт на об'єктах з незначними наслідками;
- виникнення несприятливих погодних умов, що не дає технологічної можливості виконанню даного виду робіт.

При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів, строки виконання робіт підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання робіт пов'язаних з несприятливими погодними умовами що оформляється додатковою угодою.

5.5. Замовник може вносити пропозиції про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт на об'єкті із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до Графіку виконання робіт.

5.6. У разі затримки початку робіт з незалежних від Підрядника обставин Сторони можуть погодити зміни до Договору, в яких обумовлюють нову дату початку робіт. Такими обставинами є: стихійні лиха, пожежі, військові події, народні заворушення, масові локальні безпорядки, дії державних органів влади та органів місцевого самоврядування.

Рішення про перегляд строків з обґрунтуванням причин оформляється відповідно до цього Договору.

6. Права та обов'язки сторін.

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Без узгодження з Підрядником вносити зміни в проектну документацію, але попередньо попередивши про це Підрядника.

6.1.2. Здійснювати контроль та технічний нагляд за якістю, обсягами та вартістю будівництва об'єкта; відповідністю виконаних робіт вимогам проекту, кошторису, будівельних норм і правил; відповідністю матеріалів, виробів і конструкцій державним стандартам і технічним нормам, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника.

6.1.3. Вимагати від Підрядника виправлення за власний рахунок у встановлений строк неякісно виконаних робіт, та робіт проведених з відхиленням від проекту чи з порушенням будівельних норм.

6.1.4. Перевіряти вчасність та правильність ведення Підрядником виконавчої документації, яка передбачена діючими нормами та правилами.

6.1.5. Перевіряти якість прихованих робіт.

6.1.6. Вимагати від Підрядника сертифікати якості, сертифікати відповідності і накладні на вироби та матеріали, які використовуються в процесі будівництва.

6.1.7. Узгоджувати перелік субпідрядних організацій, які залучаються Підрядником до виконання робіт.

6.1.8. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.

6.1.9. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором стає неможливим.

6.1.10. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору.

6.1.11. Зменшувати обсяг робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.1.12. Відтермінувати проведення оплати за виконані роботи, згідно з підписаними Актами та Довідками у випадку відсутності поступлення коштів на рахунок Замовника по об'єкту, про що повідомити Підрядника протягом 10 днів з моменту підписання Актів.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Забезпечити Підрядника проектною документацією протягом 5 днів після набуття сили Договору.

6.2.2. Забезпечити передачу Підряднику будівельного майданчика (фронту робіт) по акту прийому-передачі. Затримка передачі будівельного майданчика (фронту робіт) затримує початок робіт на відповідний термін.

6.2.3. Приймати від Підрядника Акти та Довідки, перевірити їх та підписати впродовж узгодженого Сторонами строку або повернути Підряднику для виправлення.

6.2.4. Призначати комісію з приймання об'єкта на протязі 20-ти днів після одержання офіційного повідомлення Підрядника про готовність об'єкта до експлуатації.

6.2.5. Авторський нагляд за дотриманням вимог проектної документації здійснювати на підставі договору з розробником.

6.2.6. Сприяти Підряднику у виконанні робіт.

6.2.7. Повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

6.2.8. Оплату за виконані роботи виконати відразу після наявності у нього відповідного призначення з державного бюджету в межах обсягів фактичних надходжень, які необхідні для здійснення розрахунків за даним Договором.

6.2.9. Попередити Підрядника про припинення фінансування об'єкта.

У випадку відсутності фінансування штрафні санкції, що передбачені п. 7.2. Договору не застосовуються.

6.3. Підрядник має право:

6.3.1. Отримувати від Замовника всю необхідну для виконання Договору інформацію та документи.

6.3.2. Залучати до виконання робіт субпідрядників за погодженням із Замовником. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам: мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові) достатні для виконання робіт, тощо.

6.3.3. Інформувати Замовника про можливість сповільнення робіт за незалежних від Підрядника обставин.

6.3.4. З урахуванням Графіку виконання робіт, щомісячно, до 25 числа, узгоджувати із Замовником набір робіт на наступний місяць.

6.3.5. Припинити виконання робіт у випадку відсутності фінансування.

6.4. Підрядник зобов'язаний:

6.4.1. Виконувати роботу у відповідності з вимогами проектної документації, будівельних норм і правил, Графіку виконання робіт та чинного законодавства України.

6.4.2. Протягом 30 днів розглянути проектну документацію та подати свої зауваження Замовнику. Додаткові роботи, які виникли після цього строку, і не викликані змінами проектних рішень, виконуються Підрядником за власний рахунок.

6.4.3. Утримувати будівельний майданчик (фронт робіт) у належному стані. Підрядник до здачі об'єкта в експлуатацію відповідає за охорону майна і виконаних робіт на будівельному майданчику (фронті робіт), його освітлення та огорожу; здійснює необхідні природоохоронні заходи та заходи по забезпеченню пожежної безпеки;

забезпечує чистоту на будівельному майданчику (фронті робіт). Витрати з підтримання порядку на будівельному майданчику (фронті робіт) лягають на Підрядника а також забезпечує безпеку дорожнього та пішохідного руху на території будівельному майданчику (фронті робіт).

6.4.4. Завчасно, у письмовій формі, інформувати Замовника про можливість припинення, або сповільнення виконання робіт з його вини, а також з інших, не залежних від Підрядника, обставин.

6.4.5. До 25 числа звітного періоду, надавати Замовнику для перевірки і погодження Акти та Довідки.

6.4.6. Вести всю виконавчу документацію, що передбачена діючими нормами і правилами, та на вимогу Замовника надавати її для ознайомлення.

6.4.7. Комплект проектної документації Підрядник зобов'язаний зберігати на об'єкті і надавати Замовнику за його проханням для користування в робочий час.

6.4.8. Щоденно надавати Замовнику інформацію про стан виконання робіт на об'єкті.

Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану будівництва, виявлення проблем, прийняття Замовником необхідних для їх усунення заходів.

6.4.9. Повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань, матеріалів та устаткування за 2 дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 2 днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

6.4.10. Усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, авторським та технічним наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника про це в інформації передбаченої цим Договором. Підрядник за запитом Замовника надає необхідну йому інформацію.

6.4.11. У випадку пред'явлення Підряднику, субпідряднику, скарг, претензій з боку третіх осіб, незалежно від характеру скарги, всі фінансові або інші відшкодування здійснюються за рахунок Підрядника. Замовник не несе жодної матеріальної, фінансової і юридичної відповідальності за умови, якщо Замовник або представник не були причиною цієї скарги.

6.4.12. Підрядник зобов'язаний суворо дотримуватись нормативних правил охорони праці, протипожежних норм і положень, пов'язаних з охороною навколишнього середовища, діючих в Україні.

6.4.13. Після закінчення монтажу обладнання і інженерних систем об'єкта Підрядник зобов'язаний виконати випробовування обладнання і інженерних систем у присутності представника Замовника.

Підрядник вводить в дію та випробовує обладнання всіх систем та інженерних мереж, що встановлені на об'єкті, згідно з технічними умовами, проектною документацією та вимогам державних будівельних норм України (ДБН), умовами Договору.

6.4.14. На приховані будівельні роботи і інженерні системи перед їх закриттям скласти акти на закриття прихованих робіт. Для систем водопостачання, центрального опалення і каналізації повинен скласти акти гідравлічного випробовування і приймання кожної системи окремо.

6.4.15. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій та дозволів, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

6.4.16. Після закінчення виконання робіт до здачі об'єкта в експлуатацію, вивезти з будівельного майданчика (фронту робіт) за власний рахунок техніку, відходи, сміття, допоміжні споруди, провести благоустрій території згідно правил благоустрою і утримання території.

6.4.17. Після закінчення всіх передбачених проектною документацією робіт протягом 10 днів письмово повідомити про це Замовника.

6.4.18. До здачі об'єкта в експлуатацію передати Замовнику всю виконавчу документацію, необхідну технічну документацію, паспорти та сертифікати на використовувані матеріали й обладнання, акти пуско-налагоджувальних робіт і випробувань та інше.

6.4.19. Підрядник гарантує якість закінчення робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників робіт, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.4.20. У разі необхідності, на вимогу Замовника Підрядник зобов'язаний надати для перевірки накладні на придбане устаткування, а також інші документи, що підтверджують якість матеріалів та устаткування.

6.4.21. Підрядник не може вимагати перегляду договірної ціни у зв'язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт, у разі, якщо терміни виконання цих робіт порушені з вини Підрядника.

7. Відповідальність сторін.

7.1. За порушення строків усунення дефектів або відхилень від проектною документації згідно з зауваженнями і приписами Замовника і проектною організацією, або термінів освоєння авансу, Підрядник сплачує Замовнику за кожен

день прострочки пеню, розмір якої обчислюється від вартості невиконаних чи неякісно виконаних робіт, або невикористаних сум авансу у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня.

Якщо в цей період облікова ставка НБУ змінювалася, розмір пені обчислюється пропорційно цим змінам.

7.2. За порушення строків оплати прийнятих робіт при отриманні фінансування по даному об'єкту, Замовник сплачує пеню, розмір якої обчислюється від суми не оплачених, але прийнятих робіт, витрачену з урахуванням офіційного рівня інфляції, з розрахунку облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня.

7.3. За порушення строків виконання робіт, згідно з Графіком виконання робіт чи введення в дію об'єкту з вини Підрядника, останній сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,5 % за кожен день затримки від неосвоєної сплати суми коштів.

7.4. У випадку якщо затримка в реалізації робіт, що виникла з вини Підрядника триває більше ніж 30 (тридцять) днів, Замовник письмово повідомляє про це Підрядника. У випадку якщо протягом 30 (тридцяти) днів Підрядник не усуне затримку виконання робіт, Замовник має право в односторонньому порядку відсторонити Підрядника від робіт, не звільняючи його від відповідальності, що впливає з Договору та залучити іншого Підрядника.

7.5. Підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому Замовником матеріальних ресурсів.

7.6. У разі коли Підрядник розпочав та закінчив роботи у терміни, передбачені у договорі, але при прийнятті робіт (об'єкта) Замовником виявлені недоліки цих робіт Підрядник зобов'язаний усунути недоліки за свій рахунок у терміни, погоджені із Замовником. У разі порушення термінів усунення недоліків, що виявлені під час будівництва об'єкта Підрядник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 0,5 % від суми неякісно виконаних робіт.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє Підрядника від обов'язку усунути недоліків робіт.

7.8. За збитки, заподіяні третім особам, відповідальність несе винна Сторона.

8. Гарантійні строки якості закінчених робіт та порядок їх усунення.

8.1. Підрядник гарантує якість закінчення робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників об'єкту визначених у Договорі та проектній документації та можливість безперервної і нормальної експлуатації об'єкта протягом – 10 років з моменту здачі його в експлуатацію.

8.2. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (об'єктів будівництва) недоліків (дефектів), Замовник протягом 20 днів після їх виявлення повідомляє про це Підрядника, запросить його для складання дефектного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника.

Акт, складений без участі Підрядника, Замовник надсилає йому для виконання протягом 10 днів після складання.

8.3. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти, допущені з його вини, протягом строків, визначених дефектним актом. Якщо протягом 5 днів Підрядник не приступає до ліквідації порушень, Замовник може залучати для цього третіх осіб з компенсацією усіх витрат та понесених збитків за рахунок Підрядника.

8.4. Початком гарантійного строку вважається день підписання Акту про приймання-передачі закінчених робіт. Гарантійний термін продовжується на час, протягом якого закінчені роботи і змонтовані конструкції не змогли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

8.5. Підрядник не відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного терміну, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок:

- природного зносу об'єкта будівництва або його частини;
- неправильної його експлуатації;
- неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими іншими особами;
- неналежного ремонту об'єкта який здійснено самим Замовником або залученими третіми особами.

В інших випадках Підрядник зобов'язується усунути недоліки робіт за власний кошт у терміни погоджені із Замовником. Терміни усунення недоліків мають враховувати технологічні можливості Підрядника.

9. Форс-мажор.

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов Договору, якщо це стало наслідком дії форс-мажорних обставин, до яких відносяться: стихійні явища, пожежі, військові дії, масові безпорядки, законні або незаконні дії органів державної влади чи управління та їх структурних підрозділів; які безпосередньо впливають на виконання умов Договору.

9.2. Період звільнення від відповідальності за невиконання умов Договору починається з моменту оголошення не виконуючою стороною форс-мажору і закінчується з моменту досягнення результатів вжитими нею заходами для виходу із форс-мажору, чи з моменту, коли не виконуюча сторона могла б вжити таких заходів, але не зробила цього.

9.3. Сторони зобов'язані вживати всіх можливих заходів для виходу із форс-мажору.

Форс-мажор автоматично продовжує строк виконання зобов'язань на весь час його дії та ліквідації наслідків.

9.4. При настанні форс-мажорних обставин Сторони мають право інформувати одна одну в тиждневий термін. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 3 місяці, то кожна Сторона матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за Договором. В такому випадку жодна із Сторін не матиме права на відшкодування другою Стороною можливих збитків.

10. Внесення змін у договір та його розірвання.

10.1. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов з ініціативи будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, про що в Договір вноситься відповідне застереження. Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору.

Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

10.2. Розірвання Договору можливе за згодою Сторін.

Розірвання Договору здійснюється не раніше ніж через 10 днів після отримання другою Стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин.

10.3. Замовник може розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Підприємця не менш як за 10 днів за таких обставин:

10.3.1. Відсутності у Замовника коштів для фінансування будівництва.

10.3.2. Виявлення недоцільності, або неможливості продовжувати роботи на об'єкті, в тому числі на підставі рішень відповідних контролюючих органів.

10.3.3. Прийняття рішення про припинення будівництва, в тому числі шляхом консервації або ліквідації незавершеного будівництва.

10.3.4. Суттєвого порушення Підприємцем своїх зобов'язань, що створює передумови для затримки виконання замовлення у встановлені Графіком виконання робіт терміни більше, ніж на один місяць.

10.3.5. Якщо роботи не розпочато з вини Підприємця, Замовник має право розірвати Договір.

10.3.6. Грубих порушень Підприємцем будівельних норм і правил у випадку відмови Підприємця від їх усунення.

10.3.7. Прийняття судом постанови про визнання Підприємця банкрутом.

10.4. У випадку розірвання Договору в порядку передбаченому п. 10.3.4. та п. 10.3.5. цього Договору Підприємець не вправі вимагати оплати за роботи, виконані з порушеннями будівельних норм і правил або проектної документації.

11. Інші умови.

11.1. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку

з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

11.4. Цей Договір укладений українською мовою у 2 (двох) аутентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, 1 (один) з яких зберігається у Замовника, 1 (один) – у Підрядника.

11.5. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізити та зобов'язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.6. Жодна із сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди другої сторони.

11.7. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку.

11.8. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в судовому порядку.

12. Строк дії договору.

12.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до **31.12.2023** або до повного виконання Сторонами договірних зобов'язань, а в частині розрахунків до повного його виконання.

13. Додатки до договору.

13.1. До Договору додаються і є невід'ємною частиною Договору:

Додаток 1. Договірна ціна.

Додаток 2. Графік виконання робіт.

Додаток 3. План фінансування робіт.

14. Юридичні адреси сторін.

Замовник:

**КНП «Львівське територіальне медичне об'єднання
«Багатопрофільна клінічна лікарня інтенсивних методів
лікування та швидкої медичної допомоги»**

Юридична адреса: 79059, м. Львів, вул. І. Миколайчука, 9

ЄДРПОУ 44496574

Банківські реквізити:

р/р UA233204780000025562036701126

в АБ «УКРГАЗБАНК»

UA 85 305299 00000 26003001022407

АТ КБ «Приват Банк»

UA90 305299 00000 26005041016028

АТ КБ «Приват Банк»

Генеральний директор

Самчук О.О.



Підрядник:

ТзОВ «Тандем Ріел»

Юридична адреса: 79025, м. Львів вул. Алмазна буд. 24, кв.3

ЄДРПОУ: 325268

Банківські реквізити:

р/р: UA29 325268 00000 26009084425002

р/р: UA73 325268 00000 26000084425001

в ПАТ АКБ «Львів

e-mail: vanavan2000@gmail.com

моб. (067) 689-84-36

Директор

Іваньков Я.О.



Замовник Комунальне некомерційне підприємство «Львівське територіальне медичне об'єднання «Багатопрофільна клінічна лікарня інтенсивних методів лікування та швидкої медичної допомоги»

(назва організації)

Підрядник ТзОВ"Тандем Ріел"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на

«Капітальний ремонт території з облаштуванням спортивного майданчика для реабілітації пацієнтів центру медичної реабілітації КНП "1 територіальне медичне об'єднання м. Львова" на вул. Івасюка, 74 в смт. Брюховичі» (Код ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

(найменування об'єкта будівництва, пускового комплексу, будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: Тверда

Визначено згідно з

Складена в поточних цінах станом на 27.04.2023 р.

№ Ч.ч.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
		Розділ I. Будівельні роботи			
1		Прямі витрати	1213,87100	1213,87100	-
		в т.ч.:			
	Розрахунок №1	Заробітна плата	106,62500	106,62500	-
	Розрахунок №2	Вартість матеріальних ресурсів	915,74600	915,74600	-
	Розрахунок №3	Вартість експлуатації машин і механізмів	191,50000	191,50000	-
2	Розрахунок №4	Загальновиробничі витрати	73,82800	73,82800	-
3		Вартість обладнання	288,65000	-	288,65000
		Разом	1576,34900	1287,69900	288,65000
4	Розрахунок №9	Кошторисний прибуток (П), 7,65 * 1720,91	13,16500	13,16500	-
	Розрахунок №10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ), 3,89 * 1720,91	6,69400	-	6,69400
5	Розрахунок №11	Кошти на покриття ризику, 1,5 %	23,64500	19,31500	4,33000
6	Настанова 4,41	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами (І)	5,00000	-	5,00000
		ПДВ у вартості матеріалів, виробів, конструкцій і обладнання	240,87920	-	240,87920
		Разом (ч.ч.1 - 6)	1336,20300	1320,17900	16,02400

1	2	3	4	5	6
	Розрахунок №13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)	339,07520	-	339,07520
		Єдиний податок за ставкою, 5 %	98,19600	-	98,19600
		Всього по розділу I	1675,27820	1320,17900	355,09920
		Розділ II. Устаткування			
8	Розрахунок №14	Витрати на придбання та доставку устаткування на будову	288,65000		
		Разом по розділу II	288,65000		
		Всього договірна ціна (Розділ I + Розділ II)	1963,92820		

Керівник підприємства
(організації) - замовника

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)



Керівник (генеральної)
підрядної організації

Іваньков Я.О.

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)



Додаток №2

до Договору № 256

від " 15 " 05 " 2023р.

Графік виконання робіт на 2023р.

«Капітальний ремонт території з облаштуванням спортивного майданчика для реабілітації пацієнтів центру медичної реабілітації КНП "1 територіальне медичне об'єднання м. Львова" на вул. Івасюка, 74 в смт. Брюховичі» (Код ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

№	Перелік видів робіт	Виконавці робіт	2023 р.											
			Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
	Спортивний майданчик													
1	Демонтажні та підготовчі роботи	ТЗОВ "Тандем Ріел"												
2.	Улаштування покриття майданчику	ТЗОВ "Тандем Ріел"												
3.	МАФІ	ТЗОВ "Тандем Ріел"												
4.	Завершальні роботи	ТЗОВ "Тандем Ріел"												

Підрядник:

Директор

Іваньков Я.О.

Замовник:

Генеральний директор

Ситчук О.О.



План фінансування робіт на 2023р.

«Капітальний ремонт території з облаштуванням спортивного майданчика для реабілітації пацієнтів центру медичної реабілітації КНП "1 територіальне медичне об'єднання м. Львова" на вул. Івасюка, 74 в смт. Брюховичі» (Код ДК 021:2015: 45453000-7 - Капітальний ремонт і реставрація)

Періоди поточного року		Капітальні вкладення (тис.грн.)	
		Всього	На фінансування будівельних робіт
2023 р.	Травень	245,49102	245,49102
	Червень	245,49102	245,49102
	Липень	245,49102	245,49102
	Серпень	245,49102	245,49102
	Вересень	245,49102	245,49102
	Жовтень	245,49102	245,49102
	Листопад	245,49102	245,49102
	Грудень	245,49102	43,15890
Всього, разом		1 963,9282	1 675,2782

Підрядник:

Директор



Іваньков Я.О.

Замовник:

Генеральний директор



Самчук О.О.