

**ДОГОВІР**  
**про підключення генератора (дизельної електростанції) № 10-7**

м.Перечин

18 березня 2024 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради в особі директора Лабича Михайла Івановича, що діє на підставі Статуту (далі -Замовник), та ФОП КЕРЕЦМАН Іван Іванович, що діє на підставі Свідоцтва, (далі – Виконавець) з іншої Сторони, в подальшому іменовані «Сторони», а кожна окремо Сторона, керуючись Цивільним і Господарським кодексами України, положеннями Закону України «Про публічні закупівлі» та постанови Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

**2.**

1.1. Виконавець зобов'язується надати послугу з підключення дизельної електростанції 185 кВт за адресою: вул.Ужанська, буд.8 м. Перечин, за код ДК 021:2015 – 45310000-3 «Електромонтажні роботи», а Замовник – прийняти та оплатити такі послуги на умовах, передбачених даним Договором.

**3. Ціна Договору**

- 2.1. Вартість послуг за цим Договором складає 40000,00 грн. (сорок тисяч гривень 00 копійок )
- 2.2. Матеріали необхідних для виконання робіт по підключенню дизельної електростанції передано від замовника актом передачі.
- 2.3. Ціни на Послуги встановлюються у національній валюті України.

**4. Якість послуг**

- 3.1. Виконавець гарантує якість Послуги та їх виконання в обумовлені Сторонами терміни.
- 3.2. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає вимогам, що ставляться до відповідних Послуг у цій сфері. У випадку виявлення недоліків, Виконавець на вимогу Замовника зобов'язаний за свій рахунок виправити всі виявлені недоліки в узгоджений із Замовником строк.

**4. Порядок здійснення оплати**

- 4.1. Розрахунки за надані Послуги проводяться шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі Акта виконаних робіт ( далі АКТ) , підписаних уповноваженими представниками Замовника та Виконавця. Акт готує і передає для підписання Замовнику Виконавець. Уповноважений представник Замовника протягом трьох робочих днів перевіряє правильність та достовірність акта і підписує його.
- 4.2. Замовник зобов'язується повністю оплатити в безготівковій формі надані Послуги на підставі Акту, протягом 90 (дев'яносто ) робочих днів з моменту його підписання .

**5. Порядок надання послуг**

- 5.1. Місце надання Послуг: за адресою вул.Ужанська, буд. 8 м. Перечин.

- 5.2. Надання Послуг здійснюється Виконавцем а матеріали необхідні для досягнення мети цього Договору Замовник зобов'язується закупити та передати згідно накладної передачі матеріальних цінностей
- 5.3. Передача-приймання наданих послуг здійснюється уповноваженими представниками Сторін і оформляється підписанням з обох сторін.
- 5.4. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання від Виконавця Акту наданих послуг у двох примірниках направляє Виконавцю підписаний Акт або мотивовану відмову від приймання Послуг. У випадку мотивованої відмови Замовника Сторонами складається двосторонній Акт виявлених недоліків з переліком необхідних доробок та строків їх виконання силами та за рахунок Виконавця.
- 5.5. Послуги за Договором вважаються наданими з моменту підписання Сторонами Акту.
- 5.6. При не підписанні Сторонами Акту Послуги вважаються не наданими, а зобов'язання Виконавця з їх надання не виконаними.
- 5.7. У випадку виявлення недоліків сторони складають двосторонній Акт виявлених недоліків. У разі ухилення з боку Виконавця щодо підписання Акту виявлених недоліків, Замовник складає односторонній Акт виявлених недоліків, який дійсний лише за наявності підпису Замовника. У разі складання одностороннього Акту виявлених недоліків, вони підлягають усуненню протягом 14 календарних днів з моменту відправлення такого Акту Виконавцю, якщо інший строк не погоджено Сторонами.
- 5.8. Відповідальність за дотримання правил техніки безпеки, охорони праці, електро- та пожежної безпеки на робочих місцях в місці надання Послуг Замовника несе у будь-якому випадку Виконавець, на якого покладається обов'язок проведення інструктажу власного персоналу перед початком надання Послуг, що є предметом даного Договору.
- 5.9. Виконавець відповідає за поведінку своїх працівників під час надання послуг, передбачених цим Договором, дотримання ними трудової і технологічної дисципліни та охорони праці, а також правил поведінки на об'єкті Замовника під час надання Послуги.
- 5.10. При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця і перешкоджають наданню послуг, він може ініціювати перед Замовником питання про перегляд строків надання послуг, передбачених даним Договором, негайно письмово повідомивши про це Замовника.

## **6. Права та обов'язки сторін**

### **6.1. Замовник зобов'язаний:**

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги, на умовах, передбачених цим Договором з урахуванням п.4.2 цього Договору.
- 6.1.2. Приймати надані Послуги згідно з Актом, визначеним цим Договором.
- 6.1.3. Надати Виконавцю дизельну електростанцію та необхідні розхідні матеріали

### **6.2. Замовник має право:**

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, встановлених цим Договором, повідомивши його про це протягом 5 (п'яти) робочих днів.
- 6.2.2. Контролювати надання послуг у обсягах та строках, встановлених цим Договором та домовленістю Сторін.
- 6.2.3. Повернути Акт Виконавцю, без здійснення оплати, у разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);
- 6.2.4. Скласти мотивовану відмову від прийняття Послуг;
- 6.2.5. Скласти Акт виявлених недоліків разом з Виконавцем.

### **6.3. Виконавець зобов'язаний:**

- 6.3.1. Забезпечити надання Послуг протягом терміну, визначеного цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 3 цього Договору.
- 6.3.3. Сповістити Замовника протягом одного дня з дня виявлення невідповідності вимогам правил, норм та стандартів наданого Замовником устаткування. Відмовитись від

виконання умов цього Договору у разі надання неякісного устаткування до моменту розрахунку;

6.3.4. Складати та подавати Замовнику Акт за результатами надання Послуг;

6.3.5. Вжити заходів, передбачених розділом 7 цього Договору.

6.3.6. Залучати до надання Послуги кваліфікованих працівників.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги з урахуванням п 4.3 цього договору .

## **7. Охорона праці, пожежна безпека та виробнича санітарія**

7.1. При наданні Послуг Виконавець повинен забезпечити дотримання безпечних умов праці своїх працівників і контроль за дотриманням ними норм та правил охорони праці і пожежної безпеки відповідно до Закону України «Про охорону праці» та інших нормативних документів про охорону праці, пожежну безпеку та виробничу санітарію.

Забезпечити своїх працівників спеціальним одягом, засобами особистого захисту.

7.2. При наданні Послуг в умовах підвищеної пожежної небезпеки та вогневих робіт, Виконавець зобов'язаний:

- провести інструктаж з пожежної безпеки, охорони праці зі всіма своїми працівниками ;

7.3. Надання Послуг працівниками Виконавця повинні проводитися згідно з вимогами чинного законодавства України.

7.4. Замовник не несе відповідальності за нещасний випадок, що може трапитися з працівником Виконавця за умов порушення останнім вимог Закону України «Про охорону праці», Закону України «Про пожежну безпеку» та інших чинних нормативно-правових актів. Замовник зобов'язаний створити належні умови з охорони праці, пожежної безпеки та виробничої санітарії в місці надання Послуг Виконавцем та на території Замовника.

7.5. Працівники Виконавця зобов'язані:

- якісно надавати Послуги, дотримуватися технологічної дисципліни; вживати заходів до негайного усунення причин і умов, що створюють загрозу життю і здоров'ю працюючих, та негайно повідомити про подію безпосередньому керівнику робіт.

7.6. Працівникам Виконавця забороняється:

- надавати не передбачені цим Договором послуги;
- проводити та допускати сторонніх осіб на робочі місця;
- забирати з собою майно, інструмент, предмети та матеріали, які належать Замовнику;
- палити в заборонених і не обладнаних для куріння місцях;
- приховувати інформацію про отримання виробничої травми від безпосереднього керівника робіт або Замовника.

7.7. Виконавець несе відповідальність за дотримання своїми працівниками на території Замовника вимог діючих нормативних актів з охорони праці, пожежної безпеки та виробничої санітарії. У разі порушення працівником Виконавця вимог чинних нормативно-правових актів, порушник повинен бути відсторонений Виконавцем від надання Послуг на території Замовника.

## **8. Відповідальність Сторін**

8.1. У разі не виконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, встановлену чинним законодавством та цим Договором.

8.2. У разі безпідставної затримки надання послуг або надання не в повному обсязі, неякісне надання послуг, заявлених Замовником, Виконавець сплачує пеню у розмірі 0,1 % несплаченої суми за кожен день прострочення.

8.3. Виконавець відповідає за дефекти, що виникли в результаті його діяльності. Період відповідальності (гарантійний строк) складає 1 (один) рік з моменту підписання Сторонами Акту.

8.4. На дефекти, виявлені в період визначений п.8.3 цього Договору, що стались з вини Виконавця, складається Дефектний акт за підписом обох сторін. В акті приводиться перелік дефектів, причини їхнього виникнення і термін їх усунення. Якщо Виконавець відмовився від складання Дефектного акта, він оформляється із залученням уповноважених фахівців Замовника.

8.5. Термін усунення дефектів визначається під час складання Дефектного акту.

8.6. Дефекти, які стались з вини Виконавця, усуваються Виконавцем за власні кошти в термін, передбачений Дефектним актом. При відмові Виконавця усунути дефекти, Замовник усуває виявлені дефекти самостійно чи силами іншої організації, а використані на усунення дефектів кошти стягує з Виконавця.

8.7. При несвоєчасному усуненні недоліків, виявлених при передачі-прийманні наданих Послуг, чи в період відповідальності за дефекти, які виникли з вини Виконавця про які підписано Дефектний акт, Виконавець оплачує Замовникові пеню в розмірі 0,1 % несплаченої суми за кожен день прострочення.

8.8. Термін гарантії належної якості наданих послуг повинен складати 12 календарних місяці з моменту підписання Акту.

### **9. Обставини непереборної сили**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які настали після укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, видані органами, що уповноважені на видачу таких документів (сертифікат Торгово-промислової палати України або її територіальних органів).

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 5 робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. При цьому у випадку часткового надання Послуг Виконавцем, за відсутності зауважень, Замовник зобов'язаний прийняти надані Послуги та здійснити остаточний розрахунок протягом 20 робочих днів з дати підписання відповідного Акту та при наявності фінансування.

### **10. Вирішення спорів**

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів та консультацій, спір вирішується у претензійному порядку.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку.

### **11. Термін дії договору**

11.1. Даний Договір набирає чинності з дати підписання та діє до **31 грудня 2024 року** включно, а в частині взаєморозрахунків – до повного їх виконання Сторонами.

11.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11.3. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному примірнику кожний із сторін.

### **12. Додаткові умови**

- 12.1. Зміни та доповнення до цього Договору допускаються за взаємною згодою Сторін.
- 12.2. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове двостороннє розірвання є чинним лише у тому випадку, якщо вони оформлені письмово у вигляді відповідних Додаткових угод до цього Договору, які підписуються Сторонами. Ці Додаткові угоди в подальшому є його невід'ємними частинами.
- 12.3. У разі зміни банківських реквізитів, юридичної чи фактичної адреси будь-якої із Сторін, Сторона, в якій відбулися такі зміни, зобов'язана повідомити іншу Сторону.
- 12.4. Цей Договір складений українською мовою, у 2-х примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

### 13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

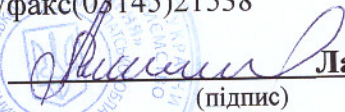
#### ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство  
«Перечинська лікарня»  
Перечинської міської ради  
Закарпатської області

89200, м.Перечин, вул. Ужанська, 8

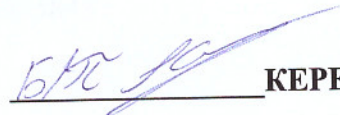
р/р UA703052990000026000043604518  
в АТ КБ «Приватбанк»  
МФО 305299  
Код ЄДРПОУ 01992386  
Тел./факс (03145) 21538



  
(підпис) **Лабич М.І.**  
М. П.

#### ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП КЕРЕЦМАН ІВАН ІВАНОВИЧ  
Код 3166500774  
р/р в АТ КБ ПРИВАТБАНК  
№ UA653052990000026005013606121  
МФО 305299  
Адреса: 89212, Ужгородський район  
с.Зарічово, вул. Миру, буд. 33  
тел. 0663685845

  
**КЕРЕЦМАН І.І.**

Додаток до договору № 10-7  
Від 18.03.2024р.

### СПЕЦИФІКАЦІЯ

| №за/п    | Назва послуги                                                                                             | Од<br>виміру | Кількість | Ціна за 1<br>послугу | Всього   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------------|----------|
| 1        | послуга з підключення дизельної<br>електростанції 185 кВт за адресою:<br>вул.Ужанська, буд. 8 м. Перечин, | послуги      | 1         | 40000,00             | 40000,00 |
| ВСЬОГО : |                                                                                                           |              |           |                      | 40000,00 |

#### ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство  
«Перечинська лікарня»  
Перечинської міської ради  
Закарпатської області

89200,м.Перечин,вул.Ужанська,8

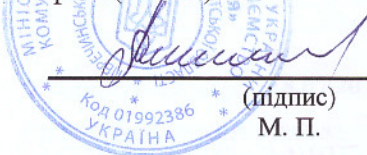
р/р UA703052990000026000043604518

в АТ КБ «Приватбанк»

МФО 305299

Код ЄДРПОУ 01992386

Тел./факс(03145)21538



Лабич М.І.

(підпис)  
М. П.

#### ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП КЕРЕЦМАН ІВАН ІВАНОВИЧ

Код 3166500774

р/р в АТ КБ ПРИВАТБАНК

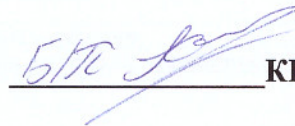
№ UA653052990000026005013606121

МФО 305299

Адреса:89212,Ужгородський район

с.Зарічово,вул.Миру,буд.33

тел.0663685845



КЕРЕЦМАН І.І.