

Дубівський ліцей Дубівської сільської ради Ковельського району Волинської області, в особі директора Балецької Олени Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, (надалі іменується - Замовник), з однієї сторони та Горело Людмили Федорівни, що діє на підставі виписки, (надалі іменується - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у визначений цим Договором строк передати у власність Замовника Електрообладнання експертний, за кодом ДК 021:2015 394100002 (для облаштування найпростіших укриттів (споруд цивільного захисту), зазначений в Специфікації) Додаток №1 до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору (далі - Товар), а Замовник - прийняти і оплатити такий Товар.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник гарантує належну, згідно з вимогами виробника якість Товару, його відповідність діючим стандартам та умовам цього Договору протягом гарантійного строку експлуатації Товару. Гарантійні зобов'язання на Товар починаються з дати підписання Сторонами належним чином оформленої видаткової накладної.

2.2. Товар, що поставляється за цим Договором, повинен бути в зібраному, перевіреному і готовому до використання за призначенням стані у комплектації, передбаченій Специфікацією.

2.3. У разі нестачі, поставки Товару неналежної якості або Товару, що не буде відповідати умовам цього Договору, Постачальник зобов'язується за власний рахунок у термін 10 календарних днів з дати складення Сторонами акту про виявлені недоліки (дефекти) або нестачу Товару усунути такі недоліки (дефекти) або замінити неякісний Товар на Товар належної якості та допоставити Товар.

2.4. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені недоліки (дефекти) Товару, Постачальник зобов'язаний за власний рахунок на вимогу Замовника в строк до 14 календарних днів з дати отримання акту про виявлені недоліки (дефекти) Товару усунути такі недоліки (дефекти) або здійснити заміну такого Товару іншим Товаром належної якості.

2.5. Постачальник звільняється від відповідальності за безкоштовне гарантійне обслуговування, якщо недоліки (дефекти) будуть спричинені неправильною експлуатацією з боку Замовника, що буде визначено фахівцями Замовника та Постачальника, або незалежним експертом, відповідно до акту про виявлені недоліки (дефекти) Товару.

2.6. Постачальник гарантує Замовнику, що він володіє в необхідному обсязі правами на Товар, який поставляється за цим Договором, і що цей Товар може бути на власний розсуд використаний Замовником без порушення будь-яким чином будь-яких прав третьої сторони. Постачальник за власний рахунок захищатиме Замовника від будь-яких дій чи претензій, у разі їх виникнення, стосовно порушення таких прав.

3. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

3.1. Загальна сума цього Договору становить 2 420 грн. 00 коп. (обчислені списані відрахувань) грн 00 копійок), у тому числі ПДВ 0 грн 00 коп.

3.2. Ціна цього Договору включає: ціну Товару; всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, витрати, пов'язані з передпродажною підготовкою та реалізацією Товару Замовнику; всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару до місця поставки, визначеного цим Договором.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник повинен сплатити поставлений Товар протягом 10 календарних днів з дати поставки товару згідно видаткових накладних.

4.2. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого Товару.

4.3. У випадку затримки бюджетного фінансування, яке має на меті розрахунки за поставлений товар, Замовник зобов'язується провести оплату поставленого Постачальником товару протягом 5-ти банківських днів з дня надходження таких коштів на його розрахунковий рахунок.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Строк поставки: з дати підписання цього Договору - до 31.12.2022 р.

5.2. Місце поставки Товару: вул. Пришкільна, 10 с. Дубове. Замовник залишає за собою право змінити місце поставки Товару, про що Сторони укладають Додаткову угоду до цього Договору, яка є його невід'ємною частиною.

5.3. Товар відвантажується в упаковці, що відповідає її характеру. Тара і упаковка повинні захищати Товар від ушкоджень під час перевезення.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за Товар (партію Товару) в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

6.1.2. Приймати поставлений Товар (партію Товару) згідно з видатковою накладною в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 15 календарних днів до дати розірвання.

6.2.2. Відмовитись від прийняття Товару (партії Товару), що не відповідає вимогам з якості та умовам цього Договору.

6.2.3. Відмовитись від прийняття Товару (партії Товару) в разі відсутності або неналежного оформлення документів.

6.2.4. Вимагати від Постачальника безоплатної заміни поставленої партії Товару, що не відповідає умовам за якістю та умовам цього Договору, в передбаченому порядку та встановлені строки, за місцем поставки такого Товару.

6.2.5. На відшкодування завданих йому прямих, документально підтверджених збитків, відповідно до законодавства України та умов цього Договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару (партії Товару) у строки та порядку, встановленими цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару (партії Товару), якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.

6.3.3. Провести передпродажну підготовку згідно з вимогами нормативно-технічної документації на Товар (партію Товару).

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.3. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), які не існували під час укладення цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору), повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом. Неповідомлення або невчасне повідомлення позбавляє сторону права посилається на будь-яке вищезгадане як на підставу, звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками, якщо такі є, і діє до 31.12.2023, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9.2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

9.3. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Постачальника, другий – у Замовника.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Додаткові договори та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10.2. Невід'ємною частиною цього Договору є:

10.2.1. Специфікація (Додаток № 1).

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК:

Дубівський ліцей
45031, Волинська область, Ковельський район,
село Дубове, вулиця Пришкільна, 10
ЄДРПОУ:20141369
р/р UA678201720344260001000151382
в ГУ ДКСУ у Волинській області
тел. 0335299116
e-mail: dubove_zosh@ukr.net

Директор

Олена БАЛЕЦЬКА

М.П.



ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Горело Людмила Федорівна
45008, Волинська обл.,
м.Ковель, вул Лазарчука, 5/1
ІПН 2340714168
р/р UA483077700000026000111136696
МФО 307770
в АТ «А-банк»
тел. 097 900 907 7

Горело Л.Ф.

М.П.

