

**ДОГОВІР**  
**виконання електромонтажних послуг № 06/03/2024-02**

м. Вінниця

06 березня 2024 р.

**Замовник:** Комунальне некомерційне підприємство «Вінницьке обласне патологоанатомічне бюро Вінницької обласної Ради», в особі директора Греська Михайла Сергійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**Виконавець:** Фізична особа-підприсмець Барчук Галина Станіславівна, яка діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2 149 000 0000 006929 від 19.03.2014 уклали даний договір про наступне (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»):

### 1. Предмет договору

1.1 Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується виконати: **Ремонт електромережі в приміщенні Комунального некомерційного підприємства «Вінницьке обласне патологоанатомічне бюро Вінницької обласної Ради»**, за адресою: м.Вінниця, вул. Пирогова, 46 корп.2.

1.2. Виконавець виконує вищевказані послуги із застосуванням своїх технологій, обладнання, машин, механізмів, інструментів та пристосувань. Послуги, обладнання та матеріали мають відповідати законодавчим вимогам, відхилення не допускаються.

1.3 Датою виконання зобов'язань за Договором приймається дата підписання акту здачі-приймання робіт (в подальшому – «Акт») Сторонами.

1.4. Виконавець підтверджує, що укладання цього Договору та його виконання не суперечить нормам чинного законодавства України, а також відповідно підтверджують те, що укладання цього Договору та його виконання не суперечить цілям його діяльності, положенням установчих документів чи інших локальних актів.

### 2. Вартість послуг та порядок розрахунку

2.1. Вартість послуг, що виконуються згідно даного договору складає **2196,00 грн (дві тисячі сто дев'яносто шість гривень 00 копійок) з ПДВ**.

2.2. Замовник отримує від Виконавця акт виконаних робіт. Замовник протягом 5 (п'яти) банківських днів перевіряє достовірність акту приймання виконаних робіт в частині фактично виконаних послуг і використаних матеріалів, і при відсутності явних чи прихованих недоліків підписує його.

У разі виявлення недоліків, наявності зауважень щодо виконання послуги за договором, Замовник складає дефектний акт, в якому обов'язково фіксується дата виявлення дефекту і дата щодо його ліквідації. Для участі в складанні акту, узгодження порядку і строків усунення дефектів Виконавець зобов'язаний відрядити свого представника не пізніше 3 (трьох) банківських днів з дня одержання письмового повідомлення Замовника. Під банківським днем Сторони розуміють день, в який банківські установи України в установленому порядку здійснюють розрахунково - касове обслуговування своїх клієнтів.

2.3.Зобов'язання Замовника із оплати послуг вважається виконаним в день списання грошових коштів з банківського рахунку Замовника.

2.4. Оплата за даним договором проводиться Замовником шляхом банківського переказу грошових засобів на банківський рахунок Виконавця.

### 3. Строки та якість виконання послуг

3.1. Виконавець виконує вказані види послуг протягом 10 робочих днів від дати підписання договору.

3.2. Строки виконання послуг можуть бути як збільшені, так і зменшені за взаємною письмовою домовленістю Сторін (про що має бути письмова згода сторін у термін не пізніше 10 (десяти) банківських днів до завершення виконання послуг згідно даного договору). Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

3.3. Якість виконаних послуг повинна відповідати вимогам діючих державних стандартів, технічних умов, а також іншим нормам, встановленим чинним законодавством України для такого виду послуг.

3.4. Всі необхідні документи, що підтверджують якість результатів послуг, Виконавець зобов'язаний передати Замовнику.

3.5. Якщо якість послуг виявиться такою, що не відповідає стандартам, технічним умовам, іншій документації, Замовник має право відмовитись від прийняття та оплати таких послуг, а у випадку коли результати послуг уже прийнято, вимагати їхньої заміни на якісні.

3.6. У випадку виконання послуг з недоліками, які можуть бути усунені на місці, Виконавець зобов'язаний, за вимогою Замовника, у найкоротший строк, з моменту одержання повідомлення Замовника, усунути такі

недоліки або компенсувати витрати Замовника з їх усунення.

3.7. Якщо Виконавець, у встановлений Договору строк, не усуне недоліки, чи не замінить результати послуг на якісні, Замовник має право відмовитися від послуг та повернути їх результати Виконавцю.

3.8. Гарантійний строк на послуг встановлюється Виконавцем й обчислюється від дня їх отримання Замовником за Актом та складає 12 місяців від дня підписання Акту. У разі виявлення протягом гарантійного строку недоліків Замовник повинен заявити (письмово) про них Виконавцю в 10 (десяти) денний строк після їх виявлення, якщо письмове звернення відсутнє, роботи вважати негарантійного характеру.

3.9. У випадку, якщо протягом гарантійного строку експлуатації в результатах послуг виявляться недоліки (дефекти) і Виконавець не доведе, що такі недоліки (дефекти) виникли у зв'язку із порушенням Замовником правил користування результатами послуг та/або їх збереженням, він зобов'язаний за власний рахунок усунути такі недоліки (дефекти) результатів послуг або замінити їх на нові (якісні).

#### **4. Права та обов'язки Сторін**

##### **4.1. Виконавець має право:**

4.1.1. одержувати від Замовника плату за належним чином виконані послуги та інші платежі обумовлені цим Договором;

4.1.2. надати послуги достроково;

4.1.3. наймати субпідрядників, при цьому відповідальність перед Замовником несе Виконавець особисто.

##### **4.2. Виконавець зобов'язаний:**

4.2.1. своєчасно, якісно й у повному обсязі виконати послуги;

4.2.2. використовувати під час надання послуг матеріали належної якості;

4.2.3. суворо дотримуватись правил і норм техніки безпеки та пожежної безпеки;

4.2.4. інформувати Замовника, за його вимогою, про хід виконання послуг;

4.2.5. виконати послуги в повному обсязі у термін 10 робочих днів.

##### **4.3. Замовник має право:**

4.3.1. на отримання від Виконавця послуги належної якості у строки, передбачені Договором;

4.3.2. безперешкодного доступу перевірки ходу та якості надання послуг;

##### **4.4. Замовник зобов'язаний:**

4.4.1. забезпечити Виконавця узгодженим обсягом послуг;

4.4.2. протягом п'яти робочих днів від дня отримання від Виконавця Акту, або підписати його, або у цей же період надати Виконавцю мотивовану письмову відмову;

4.4.3. оплатити послуг у строки передбачені Договором.

#### **5. Порядок приймання та здачі послуг**

5.1. Приймання та здачі виконаних послуг проводиться по факту виконання послуг з оформленням актів приймання-здачі виконаних послуг. Замовник зобов'язаний підписати переданий Виконавцем акт, або надати в письмовій формі мотивовані заперечення по акту протягом 5 (трьох) робочих днів, починаючи з моменту отримання підписаного акта від Виконавця. Якщо заперечення у вказаний строк не поступили, послуг вважаються прийнятими.

#### **6. Відповідальність сторін**

6.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за даним договором Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно чинного законодавства України

6.2. За прострочку виконання послуг за даним договором Виконавець оплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невиконаних робіт за кожен день прострочки.

6.3. За прострочку оплати виконаних робіт згідно даного договору Замовник оплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від неоплаченої суми за кожен день прострочки.

6.4. Якщо Виконавець, одержавши суму попередньої оплати за послуги та не передав їх результат у встановлений строк, Замовник має право вимагати повернення суми попередньої оплати. У такому разі Виконавець зобов'язаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також десять процентів річних від простроченої суми за користування чужими грошовими коштами від дня одержання цієї суми від Замовника до дня фактичного виконання послуг або повернення йому суми попередньої оплати.

6.5. Виконавець несе в повному обсязі відповідальність перед Замовником за дії та упушення третіх осіб, залучених ним для виконання певного обсягу послуг за цим Договором.

6.6. Сплата Стороною та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов'язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше прямо не передбачено чинним законодавством України.

#### **7. Конфіденційність**

7.1. Кожна з сторін зобов'язується зберігати конфіденційність отриманої від іншої сторони інформації та документації та прийме всі розумні міри, щоб зберегти таку інформацію або документацію від

розголошення.

7.2. Не буде вважатись порушенням конфіденційності передача необхідних для виконання послуг відомостей, необхідних персоналу Виконавця, а також третім особам, залучених для виконання послуг за даним договором та у випадках передбачених чинним законодавством України.

#### **8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)**

8.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.

8.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежувачі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

8.3. Настання непереборної сили має бути засвідчено Торгово промисловою палатою, або рішенням/актом відповідним органом влади за місцезнаходженням

8.4. При настанні непереборної сили Сторона зобов'язується попередити іншу Сторону протягом 10 (десять) днів з моменту виникнення таких обставин.

8.5. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

8.6. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та їх наслідками, за які жодна із Сторін не відповідає, виконання цього Договору є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання цього Договору.

#### **9. Порядок вирішення спорів**

9.1. Спори, що виникають при виконанні даного Договору, Сторони будуть намагатись вирішити шляхом переговорів.

9.2. Усі спори між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в господарському суді.

#### **10. Інші умови**

10.1. Даний договір укладено на п'яти сторінках у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

10.2. У випадках, не передбачених даним договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством.

10.3. Після підписання даного договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного договору, втрачають юридичну силу.

10.4. Сторони зобов'язуються при виконанні даного договору не обмежувати співпрацю лише дотриманням вимог, що містяться в даному договорі, підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх комерційних зв'язків.

#### **11. Строк дії договору**

11.1. Даний договір вступає в юридичну силу з моменту підписання його Сторонами та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за даним Договором, включаючи гарантійні зобов'язання згідно п.4 Договору та оплати за даним договором згідно п.2 Договору.

11.2. Даний договір діє до 31.12.2024р.

11.3 Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін з обов'язковим укладанням додаткової угоди, скріпленої підписами та печатками Сторін.

#### **12. Умови розторгнення договору**

12.1 **Замовник** зобов'язаний письмово попередити **Виконавця** за 5 (п'ять) календарних днів у разі розірвання даного Договору за ініціативою **Замовника**.

12.2 **Замовник** виражає свою згоду з тим, що у випадку розірвання даного договору за його ініціативою до закінчення строку дії даного Договору, він оплачує вартість фактично виконаних робіт **Виконавцем** згідно наданого акту.

#### **13. Захист персональних даних**

13.1. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. № 2297-УІ (надалі іменується «Закон») Виконавець добровільно надає згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації, обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання, використання, оновлення,

систематизацію, уточнення, знеособлення, поширення, знищення) персональних даних, а саме: прізвище, ім'я, по-батькові, посада, місце роботи та інші дані (за наявності), що стали відомі внаслідок співпраці та виконання договірних зобов'язань, добровільно наданих володільцем бази персональних даних для реалізації мети обробки. Метою обробки персональних даних є забезпечення реалізації податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері надання послуг та поставки товарів для забезпечення господарської діяльності і виконання договірних зобов'язань на виконання Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Статутів та інших нормативних документів та локальних актів.

13.2. Підписанням даного Договору Виконавець надає згоду на передачу своїх персональних даних, що включені до бази персональних даних контрагентів, виключно з вказаною вище метою та у порядку, визначеному Законом та локальними актами Сторін та не вимагає здійснення повідомлення про передачу вищевказаних персональних даних, що включені до вказаної бази персональних даних, третім особам, якщо така передача відбувається в інтересах особи з метою реалізації вказаних вище правовідносин.

13.3. Підписанням даного Договору Виконавець підтверджує, що письмово повідомлений про включення його персональних даних до бази персональних даних контрагента, мету обробки персональних даних та осіб, яким передаються персональні дані, а також про права суб'єкта персональних даних згідно із ст. 8 Закону. Сторони надають згоду на отримання звернень (повідомлень, звітів, запитів) від заінтересованої Сторони — володільця бази персональних даних засобами поштового зв'язку, електронною поштою, телефоном та/або факсимільним зв'язком. У випадку зміни персональних даних, відповідно до статті 20 Закону, Виконавець зобов'язується протягом 10 (десять) робочих днів повідомити Замовника — володільця бази персональних даних про таку зміну. Таке повідомлення буде вважатися заявою на внесення змін до бази персональних даних.

13.4. Підписанням даного Договору Сторони дають згоду на те, що положення даного розділу діють протягом дії цього Договору та протягом п'яти наступних років після припинення його дії.

#### **14. Антикорупційне застереження**

14.1. Кожна із Сторін справжнім засвідчує і гарантує іншій Стороні, що на момент підписання Сторонами даного Договору:

14.1.1. На Сторону не поширюється дія економічних Санкцій\*;

14.1.2. Сторона не співпрацює і не вступає в відносини контролю з особами, на яких поширюється дія Санкцій;

14.1.3. Сторони повністю приймають відповідальність за дотримання гарантій і вимог даного розділу Договору і зобов'язуються надати дозвільні документи уповноважених офіційних органів у разі здійснення операцій з особами, на яких поширюються законодавчі обмеження.

14.2. Сторони зобов'язуються виконувати цей Договір і вести пов'язану з ним діяльність відповідно до найвищих стандартів ділової етики і нетерпимості до шахрайства, хабарництва та корупції:

14.2.1. Кожна Сторона зобов'язується дотримуватися і забезпечити дотримання всіх законів, які повинні застосовуватися, включно з законами про протидію корупції та хабарництву, відмиванню капіталів і економічних санкцій (далі «Антикорупційне законодавство»), (i) своїм Персоналом \*\*, також, як і (ii) її дочірніми підприємствами і Персоналом цих дочірніх підприємств.

14.2.2. Сторони зобов'язуються забезпечити відсутність конфлікту інтересів (реального або потенційного) при укладенні та протягом дії цього Договору, і повідомляти один одному про наявність або потенційну можливість виникнення конфлікту інтересів негайно, як тільки Стороні стало про них відомо.

14.2.3. Кожна Сторона стверджує і гарантує, що ні Персонал Сторони, ні пов'язані особи Сторони не є державними службовцями або працівниками урядового апарату відповідної країни або будь-якої державної служби чи відділу; особою політичної партії; особою, яка офіційно працює на уряд, близьким родичем кого-небудь з перерахованих вище осіб, і зобов'язуються повідомити негайно, як тільки виникне даний факт.

14.2.4. Кожна із Сторін (включно з її Персоналу) приймає на себе зобов'язання під час дії цього Договору не пропонувати, не давати, не обіцяти або узгоджувати надання представникам іншої Сторони або їх близьким особам (в тому числі Персоналу іншої Сторони), прямо або побічно будь-яких грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, іншої вигоди, яку обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав (неправомірна вигода), з метою отримання, надання чи стимулювання до отримання / надання неправомірних / необґрунтованих переваг на свою користь.

14.2.5. Сторона не використовуватиме кошти і / або майно, отримані за цим Договором, з метою фінансування або підтримки будь-якої діяльності, яка може порушити Антикорупційне законодавство.

14.2.6. Кожна із Сторін зобов'язується надати іншій Стороні письмову інформацію про всі види наданої ділової гостинності (наприклад, ділові подарунки, ділові заходи та інші види в рамках загальноприйнятого

розуміння ділової гостинності) представникам іншої Сторони, вартістю понад затвердженого ліміту ділової гостинності іншої Сторони на дату укладення цього Договору.

14.3. У разі порушення Стороною (включаючи її Персонал) своїх зобов'язань, тверджень, гарантій, обов'язків, які вказані в даному розділі цього Договору, інша Сторона має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, попередньо письмово повідомивши про це, і вимагати відшкодування заподіяних їй іншою Стороною збитків, шкоди, штрафів та комісій.

**Санкції \*** - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення і акти якої є юридично обов'язковими.

**Персонал \*\*** - керівники, члени органів управління, службовці, співробітники Сторони Договору, а також будь-хто з осіб, які на працюють Сторону або діють від її імені (наприклад: агенти, брокери, дистриб'ютори, субпідрядники, учасники спільного підприємства).

## 15. Юридичні адреси та реквізити сторін

### «Замовник»

Комунальне некомерційне підприємство  
«Вінницьке обласне патологоанатомічне бюро  
Вінницької обласної Ради»  
м.Вінниця, вул. Пирогова, 46 корп.2  
ЄДРПОУ 25508067  
ІПН 255080602289  
UA323052990000026002016105246  
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Директор

Гресько М.С



### «Виконавець»

ФОП Барчук Галина Станіславівна  
23222 Вінницький р-н, с. Якушинці,  
вул. Богдана Хмельницького, будинок  
65  
ЄДРПОУ 3242413169  
UA093052990000026004046102648 у  
банку АТ КБ "ПРИВАТБАНК"  
Тел: (063) 747-48-48

ФОП

