ДОГОВІР № 47
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

« 19 » 10 2022 року

Комунальне некомерційне підприємство «Кельменецький центр первиної медико-санітарної допомоги» Кельменецької селищної ради Дністровського району Чернівецької області в особі директора Дмитрука Дмитра Івановича, що діє на підставі статуту , надалі «замовник» та **Фізична особа - підприємець Панкевич Костянтин Олександрович** що діє на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду серія АТ № 010722 виданого Архітектурно-будівельною атестаційною комісією всеукраїнською громадською організацією «ГІЛЬДІЯ ІНЖИНЕРІВ ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ ЗА БУДІВНИЦТВОМ ОБ'ЄКТІВ АРХІТЕКТУРИ» саморегулівна організація у сфері архітектурної діяльності (надалі – Виконавець) , з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд по об'єкту: ***«Капітальний ремонт даху та заміна вікон і дверей фельдшерсько-акушерського пункту в с.Мошанець Дністровського району Чернівецької області»*** (надалі — Об'єкт).

Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

2.1.Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені п.1.1 цього Договору;
- при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час будівництва умов, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- забезпечити технічний нагляд за будівництвом відповідно до вимог затвердженої проектної документації;
- забезпечити контроль якості і технології будівельного виробництва на Об'єкті будівництва;
- складати Акт наданих послуг по технічному нагляду;
- вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики виробів та матеріалів , що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічні паспорта, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо.
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконання робіт;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

2.2.Виконавець має право:

- отримати оплату за надання Послуг згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.3 Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явились під час будівництва Об'єкту на постійне користування;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідку за формою КБ-3, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальновиробничих та інших витрат;

- прийняти належним чином надані Послуги та підписати Акт здачі-приймання наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання. ;

- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.

- з'явитися для підписання Акту здачі-прийому Об'єкту будівництва;

- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

2.4 Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;

- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;

- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця;

- Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

3.ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1 Вартість послуг складає: **7725,00 грн** (сім тисяч сімсот двадцять п'ять грн) ПДВ (20%) не обкладається.

3.2. Розрахунки між Сторонами по даному Договору здійснюються після підписання підряднику акту виконаних робіт (Ф-2) на підставі акту здачі-приймання наданих послуг по веденню технічного нагляду на протязі п'яти банківських днів.

3.3. Зазначені суми по технічному нагляду можуть уточнюватись в залежності від суми фактично виконаних робіт Підрядником та підписаних актів виконаних робіт Зміни та доповнення щодо зміни вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг, оформлюються Додатковою угодою.

3. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ.

4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту виконаних робіт по наданню послуг.

4. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ.

5.1.Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31.12.2022 року.

6.ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.

6.1.Виконавець має право відмовитися від Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору.

6.2. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не раніше ніж за 10 календарних днів з дати розірвання Договору.

6.3.Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4.Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

6.5.На дату розірвання Договору Виконавець повертає Замовникові невикористану суму авансу, якщо такий сплачувався.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

7.1. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва об'єкту вирішуються Замовником .Про внесення змін Замовник повідомляє Виконавця.

7.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

8.1.За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

8.3.Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне оформлення прав на збудований Об'єкт архітектури, що сталося з вини Замовника.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

9.1.Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

10. ІНШІ УМОВИ.

10.1.Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватись ними в письмовій формі та направлятися рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Замовника чи Виконавця.
10.2.Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.
10.3.Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.
10.4.Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони.

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник	Виконавець
КНП «Кельменецький ЦПМСД» 60100, Чернівецька обл.Дністровський район смт.Кельменці, вул.Сагайдвчного, 77 ЄДРПОУ 36750153 р/р UA 658201720344251005105084974 в АТ «Ощадбанк» Тел.0373230792 **Директор** _____**Дмитро Дмитрук** МП	**Фізична особа-підприємець** **Панкевич Костянтин Олександрович** Україна, 58032, Чернівецька область, місто Чернівці, вул. Ентузіастів, буд.5, кв. 56 Тел. (068) 2461310 UA093563340000026009500507002 АТ Ощадбанк України, МФО 356334, код ЄДПРОУ 3470310094 **Фізична особа-підприємець** _____**/ Костянтин ПАНКЕВИЧ** МП

Витяг з реєстру будівельної діяльності про Кваліфікаційний сертифікат

Номер сертифікату: АТАТ 010722
(номер і дата видачі кваліфікаційного сертифіката)

Особа, яка отримала сертифікат: Панкевич Костянтин Олександрович (3470310094)
(прізвище, ім'я, по батькові та номер облікової картки платника податків (у разі наявності))

Професія: Інженер технічного нагляду
(професія)

Статус сертифікату: Чинний
(статус кваліфікаційного сертифіката)

Рішення про видачу сертифікату: 77 від 24.06.2022
(рішення про видачу сертифіката)

Дата формування витягу: 25.07.2022, 15:05