

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення уповноваженої особи
від 12.02.2024 № 20

_____ Олена КРУПІНА

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ
ВІДКРИТИХ ТОРГІВ ЗА ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПІВЛІ**

**Модернізація підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи
(ІКІС) Пенсійного фонду України (72260000-5)**

Київ 2024



Крупіна Олена Юріївна

КНЕДП - ІДД ДПС

F743F281E458EE274082FD9C2227B9F7CCB2BC0296CF2181D64FFF6C9D1047D101

12.02.2024

Пенсійний фонд України



12.02.2024 160/06-16

I. Загальні положення	
1	2
1. Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України “Про публічні закупівлі” (зі змінами) (далі – Закон), Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.2023 № 471) (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях.
2. Інформація про замовника торгів	
повне найменування	Пенсійний фонд України (далі – Замовник)
Місцезнаходження	01601, м. Київ, вул. Бастионна, 9
посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Контактні особи: - з технічних питань: Чекотун Дмитро Олександрович – начальник відділу захисту інформації Департаменту з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації тел.: 0442866096 - з організаційних питань: Крупіна Олена Юріївна – заступник начальника відділу договірної роботи Юридичного департаменту (01601, м. Київ, вул. Бастионна, 9, тел.: 0442848724, 0508835647, lkrupina@ukr.net)
3. Процедура закупівлі	Відкриті торги у порядку, визначеному Особливостями
4. Інформація про предмет закупівлі	
назва предмета закупівлі	Модернізація підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС) Пенсійного фонду України (72260000-5)
опис окремої частини предмету закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	-
місце, кількість, обсяг поставки товарів (виконання робіт, надання послуг)	м. Київ (складові предмету закупівлі викладено у Додатку № 1 до тендерної документації)
строк поставки товарів (виконання робіт, надання послуг)	до 16.09.2024
5. Недискримінація учасників	Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.
6. Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і	Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами укладеного договору.

зазначено ціну тендерної пропозиції	
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою. У разі, якщо документ або інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою мовою, ніж передбачено умовами цієї тендерної документації (крім випадків, зазначених у абзаці третьому цього пункту), у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов'язковим перекладом українською мовою. Переклад (або справжність підпису перекладача) має бути засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Для технічних специфікацій, технічних описів, інших матеріалів технічного змісту, що визначають характеристики товару, робіт чи послуг, що закуповуються, допускається включення до складу тендерної пропозиції документів, складених англійською мовою. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені чинними міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.
II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації	
1. Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. 1.2. У разі несвочасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. 1.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.
2. Унесення змін до тендерної документації	2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних

	закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів. 2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.
III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції	
1. Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції	1.1. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону. Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення), наявність/відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме: - інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям; - інформації про підтвердження відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту); - інформації про відповідність тендерної пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим характеристикам, зазначеної у пункті 6 цього розділу тендерної пропозиції; - документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції; - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації. 1.2. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші

юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/або протокол зборів засновників), статут учасника (положення, установчий договір або інший документ, який його замінює) із змінами (у разі їх наявності). У разі, якщо учасник здійснює діяльність без статуту (положення, установчого договору або іншого документу, який його замінює), у складі тендерної пропозиції торгів учасник подає письмове пояснення з посиланням на норми відповідних законодавчих актів України про підстави здійснення діяльності без вказаних документів; тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність. У разі визначення статутом (іншим документом, що його замінює) порядку погодження вчинення значного правочину або правочину, щодо якого є заінтересованість – також документу про таке погодження.

У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.

1.3. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

1.4. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді файлів скан-копій в форматах PDF, JPEG, зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії, містити розбірливі зображення, придатні для сприйняття їх змісту.

Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб'єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).

Документи, створені третьою особою в електронній формі та надані учаснику, завантажуються ним до електронної системи закупівлі у зв'язку із участю у процедурі закупівлі в

електронному вигляді разом з електронним підписом, що були надіслані третьою особою на електронну адресу учасника (уповноваженої особи).

1.5. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", постанови Кабінету Міністрів України від 17.03.2022 № 300 "Деякі питання забезпечення безперебійного функціонування системи надання електронних довірчих послуг", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис або електронний підпис, що базуються на сертифікатах відкритого ключа, виданих кваліфікованими надавачами електронних довірчих послуг без відомостей про те, що особистий ключ зберігається в засобі кваліфікованого електронного підпису, учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно підпункту 1.2 цього пункту документації.

1.6. Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни та специфікації, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника.

Документи, які вимагаються замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством для учасників, не подаються ними у складі своєї тендерної пропозиції, про що такі учасники повинні зазначити у своїй тендерній пропозиції, включаючи обґрунтування причини неподання документів та інформації з посиланнями на норми відповідних законодавчих (нормативних) актів.

Тендерна пропозиція учасника-нерезидента повинна містити відповідні документи, передбачені законодавством країни, в якій цей учасник зареєстрований.

Документи, які підтверджують статус учасника-нерезидента та повноваження його представника на укладання договорів повинні бути легалізовані у встановленому порядку відповідно до Віденської конвенції "Про консульські зносини" 1963 року.

1.7. Тендерна пропозиція може містити будь-які інші документи, які бажає надати учасник.

Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції тендерній документації.

1.8. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов

	виконання договору, та з урахуванням сум належних податків, зборів, обов'язкових платежів, що мають бути сплачені учасником. Учасник в складі пропозиції надає документи, що підтверджують податковий статус учасників (витяг/витяги з реєстрів платників відповідних податків). Ціна тендерної пропозиції та всі її складові повинні бути чітко і остаточно визначені без будь-яких посилянь, обмежень або застережень. Не врахована учасником вартість окремих складових не сплачується замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його тендерної пропозиції. 1.9. Замовником не приймається до розгляду тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена в оголошенні про проведення відкритих торгів.
2. Розмір та умови надання забезпечення тендерної пропозиції	Замовником вимагається надання учасником забезпечення тендерної пропозиції у формі банківської гарантії, оформленої відповідно до вимог наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 14.12.2020 № 2628, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.03.2021 за № 275/35897, в сумі 429 300,00 грн. в електронній формі з накладанням кваліфікованого електронного підпису та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), шляхом завантаження до електронної системи окремого файлу. Надана з боку учасника у якості забезпечення тендерної пропозиції банківська гарантія повинна свідчити про безумовний безвідкличний обов'язок банку сплатити на користь Замовника суму забезпечення тендерної пропозиції при виникненні обставин, вказаних у частині третій статті 25 Закону (з урахуванням пункту 44 Особливостей). Банківська гарантія, сформульована іншим чином, або яка містить відкладні умови набуття нею чинності, є такою, що не відповідає вимогам тендерної документації. Основні вимоги до банківської гарантії: - повинна відповідати вимогам статей 560 – 569 Цивільного кодексу України, зокрема, містити строк її дії, підстави для сплати гарантійної суми відповідно до частини третьої статті 25 Закону, документи, необхідні для такої сплати; - повинна відповідати Вимогам до забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції, затвердженим наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 14.12.2020 № 2628, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03.03.2021 за № 275/35897, Реквізити бенефіціара для оформлення банківської гарантії – Пенсійний фонд України, 01601, м. Київ, вул. Бастіонна, 9, ЄДРПОУ 00035323, IBAN: UA043004650000000025600305568. Строк дії забезпечення тендерної пропозиції має відповідати строку дії тендерної пропозиції. У разі ненадання учасником забезпечення тендерної пропозиції відповідно до умов тендерної документації його пропозиція

	відхиляється.
3.Умови повернення та неповернення забезпечення тендерної пропозиції	3.1. Забезпечення тендерної пропозиції не повертається у разі: 1)відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними; 2)непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру; 3)ненадання переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі) у строк, визначений пунктом 47 Особливостей, підпунктом 5.4 пункту 5 цього розділу тендерної документації, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону; 4)ненадання переможцем процедури закупівлі забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією. 3.2. За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, замовник повідомляє установу, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції (частина четверта статті 25 Закону) протягом п'яти днів з дня настання однієї з підстав, визначених частиною четвертою цієї статті.
4. Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними	Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, цей строк, у разі необхідності, може бути продовжений. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.
5.Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, визначені абзацом восьмим підпункту 1 пункту 44, пунктом 47 Особливостей, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із	5.1. Згідно з умовами цієї документації учасник подає в складі пропозиції документи, що відповідно до статті 16 Закону, підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, а саме: - довідка, складена у довільній формі, про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій для надання послуг за предметом закупівлі; - довідка, складена у довільній формі, про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (у вигляді довідки, складеної у довільній формі, із зазначенням ПІБ, освіти та стажу/досвіду (не менше одного року із зазначенням місць і часу його набуття) з проектування

законодавством	інформаційних систем та розробки програмного забезпечення); - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів). На підтвердження відповідності встановленому критерію учасник надає копію договору (договорів) щодо предмету закупівлі та копію акту (актів) про їх виконання). Аналогічним вважається договір на автоматизацію діяльності суб'єкта господарювання за допомогою інформаційної системи з такими обов'язковими характеристиками: - використання систем керування базами даних Oracle Database Enterprise Edition; - використання технології ASP.NET. На підтвердження своєї відповідності кваліфікаційним критеріям наявності обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявності працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може залучити потужності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців. У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації. 5.2. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 47 Особливостей, здійснюється по кожному з учасників, які входять у склад об'єднання, окремо. 5.3. Самостійне декларування відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого пункту 47 Особливостей), здійснюється в електронній системі закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, а у разі відсутності/доступності відповідних полів, а також для підтвердження відсутності підстав, визначених в абзаці восьмому підпункту 1 пункту 44 Особливостей - у формі довідки (зведеної довідки, інформації) в довільній формі, зміст якої(их) підтверджує відсутність відповідних підстав. Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в
----------------	--

	абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель. У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати: паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрований на території України свій національний паспорт або посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України або військовий квиток, виданий іноземцю чи особі без громадянства, яка в установленому порядку уклала контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України або посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні. У разі якщо юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, але активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати: ухвалу слідчого судді або ухвала суду про передачу активів в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів*; або згоду самого власника активів про передачу активів, підпис якої нотаріально завіреним в установленому законодавством порядку. * У разі, якщо ухвала слідчого судді або ухвала суду оприлюднена у Єдиному державному реєстрі судових рішень на дату подання тендерної пропозиції учасника, то у такому випадку учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку довільної форми із зазначенням номеру справи та дати ухвалення рішення суду. У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь проживає на території України на законних підставах або юридична особа,
--	---

яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь та активи такої юридичної особи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, але у складі тендерної пропозиції такий учасник не надав відповідні документи, що визначені тендерною документацією або замовником виявлено інформацію у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань про те, що учасник процедури закупівлі є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 8 підпункту 1 пункту 44 Особливостей.

5.4. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6, 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Документ, що підтверджує відсутність підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 47 Особливостей: інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стосовно керівника учасника процедури закупівлі), - за посиланням

<https://corruptinfo.nazk.gov.ua/reference/getpersonalreference/individual>,

стосовно юридичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, - за посиланням:

<https://corruptinfo.nazk.gov.ua/reference/getpersonalreference/legal>).

Зазначена інформаційна довідка повинна містити QR-код та/або номер та електронний підпис та/або печатку.

Документи (у вигляді, передбаченому підпунктом 1.4 пункту 1 цього розділу документації), що підтверджують відсутність підстав, визначених підпунктами 5, 6, 12 пункту 47 Особливостей:

- витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», сформований у

	паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо осіб (особи) та обставин, визначених підпунктами 3, 5, 6, 12 пункту 47 Особливостей; - довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої підпунктом 12 пункту 47 Особливостей; - довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника. 5.5. У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. 5.6. У разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору, такий учасник процедури закупівлі може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків, із наданням копій відповідних документів/платіжних інструкцій.
6. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)	6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції інформацію та документи про відповідність тендерної пропозиції технічним, якісним, кількісним та іншим характеристикам до предмета закупівлі, установленим Замовником у додатку № 1 до цієї тендерної документації. 6.2. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва (крім відомостей про наявні у замовника технології, засоби чи продукти) вживаються у значенні «... «або еквівалент»».
7. Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що	7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі

підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)	встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам. Маркування, протоколи випробувань та сертифікати повинні бути видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством. 7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об'єктивним критеріям. Замовник зобов'язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність встановленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення. 7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов'язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством.
8. Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт або послуг)	Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків вартості договору про закупівлю, або інформацію у довільній формі щодо незалучення такого (таких) субпідрядника/співвиконавця (або залучення їх в обсязі, що не перевищує 20 відсотків вартості договору про закупівлю).
9. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції	
1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 20.02.2024. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.
2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції	2.1 Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. 2.2. Відкриті торги проводяться із застосуванням електронного аукціону. Електронний аукціон проводиться

	електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. 2.3. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. 2.4. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються). 2.5. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. 2.6. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну/приведену ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни/приведеної ціни. Розмір мінімального кроку пониження під час електронного аукціону складає 214 650,00 грн.
V. Оцінка тендерної пропозиції	
1. Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є ціна з ПДВ. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.
2. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.	Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. Наприклад: орфографічні помилки та технічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які надані учасником; зазначення назви документу, необхідність у наданні якого передбачена цією документацією, у спосіб що відрізняється від вказаного в цій документації, та який підготований безпосередньо учасником, у разі якщо такий документ за своїм змістом відповідає вимогам цієї документації, відсутність визначеної замовником інформації (її окремих фрагментів) у змісті певного документу, подання якого

	вимагається згідно тендерної документації, та за умови наявності такої інформації в повному обсязі у змісті іншого документу, наданого у складі тендерної пропозиції, тощо. Перелік формальних помилок затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29.07.2020 за № 715/34998.
3. Інша інформація	3.1. Учасник самостійно одержує всі необхідні документи, пов'язані з поданням його тендерної пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання. Будь-які витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції, не відшкодовуються замовником незалежно від результату торгів. 3.2. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладання вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені замовником при підготовці цієї закупівлі. У разі виникнення у учасників процедури закупівлі питань, що не висвітленні у цій тендерній документації та інших складових тендерної документації, уповноважена особа при їх вирішенні керується Законом, Особливостями, а також іншими нормативно-правовими актами України. 3.3. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення

з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної–пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.

Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.

Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.

Якщо завантажені в електронну систему закупівель документи сформовані не у відповідності з вимогами тендерної документації (крім випадків, передбачених цим пунктом та пунктом 2 розділу V цієї документації), або мають неповне, нечітке зображення, або містять частково сканований документ, або не містять додатків, на які є посилання в документі, або не доступні до перегляду, така пропозиція оцінюється як така, що не відповідає умовам тендерної документації, та відхиляється.

3.4. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник у складі тендерної пропозиції має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України, видане уповноваженим на це органом. У випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та учасником не надано у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України, видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу п'ятого підпункту 2 пункту 44 Особливостей.

3.5. Електронна система закупівель автоматично розраховує аномально низькі ціни/приведені ціни тендерних пропозицій на всіх етапах електронного аукціону та інформує про це учасника процедури закупівлі та замовника.

Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.

Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 Особливостей.

Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:

	досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством. 3.6. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.
4. Відхилення тендерних пропозицій	4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо: 1) учасник процедури закупівлі: - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей; - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 Особливостей; - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей; - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в

	статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі – активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”. 2) тендерна пропозиція: - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей; - є такою, строк дії якої закінчився; - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону; 3) переможець процедури закупівлі: - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей; - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону; - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;
--	---

	надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків). 4.2. Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли: 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку; 6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;
--	---

	7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції"; 12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. 4.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови цієї Тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність),
--	--

	протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.
VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю	
1. Відміна відкритих торгів	1.1 Замовник відмінює відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. 1.2. Відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями. 1.3. Відкриті торги можуть бути відмінено частково (за лотом). 1.4. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. У разі автоматичної відміни відкритих торгів електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дня настання підстав для відміни відкритих торгів оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.
2. Строк укладання договору	2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. 2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. 2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення

	про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.
3. Проект договору про закупівлю	Згідно з Додатком № 2 до тендерної документації. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.
4. Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	4.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин крім частин другої - п'ятої, сьомої - дев'ятої статті 41 Закону, та Особливостей. 4.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків: - визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. 4.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення; 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

	6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.
5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі настання обставин, передбачених підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей.
6. Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

Уповноважена особа

Олена КРУПІНА

**Додаток 1
до тендерної
документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні
характеристики предмету закупівлі**

Інтегрована комплексна інформаційна система Пенсійного фонду України (ІКІС ПФУ) є основною інформаційною системою, що забезпечує автоматизацію ключових технологічних ланок діяльності органів Пенсійного фонду України, та призначена для комплексної автоматизації головних технологічних процесів (збирання, акумуляція та витрати пенсійних коштів, включаючи їх персоніфікований облік, призначення (перерахунок) та виплата пенсій, страхових виплат у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, житлових субсидій та пільг, інших виплат, ведення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування) та інших процесів, що пов'язані з вказаними основними функціями органів Пенсійного фонду України (забезпечення обслуговування відвідувачів, інформування громадян, аналіз та прогнозування, комплексний захист інформації тощо).

ІКІС ПФУ є централізованою інформаційною системою, яка:

забезпечує комплексну автоматизацію функціональних та технологічних процесів діяльності Пенсійного фонду України;

реалізована з відкритістю для подальшої модернізації та масштабування;

забезпечує обмін інформацією між суміжними системами.

Засадами ІКІС ПФУ є:

відповідність нормативно-правовій базі у сфері пенсійного забезпечення, ведення обліку осіб, як підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню; централізоване зберігання та обробка інформації;

спільне використання даних централізованої бази різними підсистемами, органами ПФУ та користувачами (єдиний інформаційний простір);

регламентація та контроль прав користувачів на використання функцій та доступу до даних;

застосування апаратних та програмних засобів;

широке використання веб-технологій; комплексний захист інформації;

відповідність засобів автоматизації бізнес-процесам організації; інтеграція в межах концепції електронного урядування;

обмін даними з іншими державними органами; обслуговування громадян за принципами «єдиного вікна» (фронт та бек-офіси), включаючи екстериторіальний принцип звернення громадян до органів Фонду; моніторинг та керованість;

аналітична обробка інформації;

уніфікація підходів до розробки прикладного програмного забезпечення в межах Фонду: прикладні підсистеми мають єдину ідеологію та програмно-інформаційну платформу побудови.

ІКІС ПФУ функціонує у режимі 24 години на добу, 7 днів на тиждень, 365 днів на рік, з перервами на необхідне обслуговування та оновлення. ІКІС ПФУ має єдину централізовану (центральну) базу даних (ЦБД). ІКІС ПФУ централізована з точки зору концентрації її ключових програмно-технічних елементів, засобів обробки, збереження даних, телекомунікаційних засобів та захисту інформації, та розподілена з точки зору розташування її користувачів та суміжних систем (центральный апарат та органи ПФУ по всій території України).

Загальна кількість користувачів ІКІС ПФУ складає до 19 тисяч.

Центральний рівень ІКІС ПФУ знаходиться на рівні центрального апарату ПФУ. На ньому функціонує центральна база даних (ЦБД), ведеться загальна інформація, необхідна для

функціонування системи в цілому (нормативно-довідкова, реєстр користувачів та їх прав тощо), виконуються задачі інтеграції компонентів ІКІС ПФУ з іншими інформаційними системами, аналітична обробка інформації ЦБД, функціонують веб-додатки для віддалених користувачів (працівники ПФУ, а для Веб-порталу - ще й зареєстровані за визначеною процедурою користувачі Інтернет – застраховані особи, пенсіонери та представники страховальників, користувачі масових електронних сервісів).

ІКІС ПФУ забезпечує взаємодію із зовнішніми інформаційними системами, віддаленими користувачами.

Функціональні прикладні підсистеми (ФПП) ІКІС ПФУ базуються на спільній програмно-технічній інфраструктурі: серверні ресурси, робочі станції, сховища даних, корпоративна телекомунікаційна система, системне програмне забезпечення (в першу чергу операційні системи (ОС) та системи керування базами даних (СКБД)), засоби захисту інформації.

Веб-користувачам надається інформація з підсистем ІКІС ПФУ через корпоративну комунікаційну мережу.

Елемент	Опис характеристик
Центральний рівень	
Основний сервер баз даних (основний серверний комплекс)	Oracle Supercluster M8 (2 фізичних домена): CPU: 6 x SPARC M8 5.0GHz (по 64 ядра кожен); RAM 3 Tb. ОС: Oracle Solaris 11.4. СКБД: Oracle Database Enterprise Edition 19.13.
Резервний сервер баз даних (резервний серверний комплекс)	Oracle Supercluster M8 (2 фізичних домена): CPU: 4 x SPARC M8 5.0GHz (по 64 ядра кожен); RAM 2 Tb. ОС: Oracle Solaris 11.4 СКБД: Oracle Database Enterprise Edition 19.13
Сервери додатків – веб-сервери (для веб-додатків, створених з використанням технології ASP.NET)	CPU: 2 x Intel Xeon CPU E5-2665 2,4GHz; RAM 32 Gb; HDD 300 Gb. ОС: Microsoft Windows Server 2016 з останніми оновленнями або вище Microsoft Internet Information Services
Веб-сервери	CPU: 1 x Intel Xeon CPU E5-2665 2,4GHz; RAM 32 Gb; HDD 300 Gb. ОС: Oracle Linux 7.8, SUSE Linux Enterprise Server 11 SP3 Oracle HTTP Server
Рівень користувачів	
Робочі станції користувачів	Апаратна частина: достатня для функціонування вказаного нижче ПЗ (широкий спектр характеристик та років випуску). ОС: Microsoft Windows (версій, що підтримують вказані нижче версії веб-браузерів) Web-браузери для функціонування клієнтської частини (web-інтерфейсів): Microsoft Edge 97 або вище, Microsoft Internet Explorer 21 або вище, Mozilla Firefox 95 або вище, Chrome 93 або вище Opera 31.0 або вище (можливість використання версій web-браузерів з номерами, вищими, ніж вказано тут, повинно попередньо узгоджуватись з Виконавцем).
Інше	
Додаткові програмні продукти при роботі ІКІС ПФУ	Комп'ютерна програма «Комплект інструментальних засобів Olympus.NET»

Бібліотеки криптографічного захисту інформації	Задачі криптографічного захисту інформації реалізовані з використанням криптографічних бібліотек приватного акціонерного товариства “Інститут інформаційних технологій” (АТ "ІІТ").
Корпоративна телекомунікаційна мережа	Має використовуватись наявна корпоративна телекомунікаційна мережа ПФУ, зокрема: канал рівня область-район: порт MPLS не менш ніж 1Мбіт/сек канал рівня область-центр: порт MPLS не менш ніж 50Мбіт/сек

ІКІС ПФУ має єдину централізовану базу даних, яка функціонує під керуванням СКБД Oracle Database Enterprise Edition версії 19 (версія може бути збільшена відповідно до виходу оновлень СКБД), функціонує як на основному, так і на резервному серверах баз даних, а також на екземплярах тестових моделюючих комплексів ПФУ.

У якості серверів додатків/веб-серверів використовується наявне програмне забезпечення (ПЗ) (Microsoft Internet Information Services, Oracle HTTP Server) або інше ПЗ, що вільно використовується (Замовник не планує закупівлю додаткового системного ПЗ та апаратних засобів, необхідного для функціонування прикладного ПЗ, яке буде створене за цим Договором).

В якості основних технологій розробки застосовуються ASP.NET та Oracle Application Express (APEX).

Обмін даними з суміжними системами реалізується за допомогою прикладних програмних інтерфейсів (API), шляхом обміну файлами визначеної структури, з використанням Системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів («Трембіта») тощо.

Вимоги до надання послуг та підстави (потреба) модернізації.

Прикладне ПЗ ІКІС ПФУ, що модернізується в межах Договору, повинне реалізовуватись в межах існуючої архітектури та структур бази даних (в т.ч. не повинні дублюватись сутності та фізична структура для збереження інформації з однаковим сенсовим навантаженням), та інших раніше прийнятих технічних рішень.

Виконавець повинен використовувати існуючі в ІКІС ПФУ технології керування користувачами, автентифікації та визначення прав користувачів, розподілу доступу до функцій і даних, електронного архіву.

Розроблене програмне забезпечення повинно функціонувати на програмно-технічній платформі ІКІС ПФУ або інших інформаційних систем відповідно до раніше прийнятих рішень (якщо Договором не передбачено іншого). Функціонування підсистем ІКІС ПФУ у промисловому режимі повинно здійснюватися на наявному апаратно-програмному обчислювальному комплексі потужності, що відповідає об'ємам даних, алгоритмам їх обробки, кількості користувачів підсистем та вимогам щодо швидкодії їх операцій.

Порядок оформлення та надання Замовнику результатів надання послуг включає надання Виконавцем Замовнику документації:

Часткові Технічні завдання (ЧТЗ);

Експлуатаційна документація;

Вихідні коди (тексти) розробленого та/або модифікованого прикладного ПЗ ІКІС ПФУ.

Документація повинна передаватись:

в паперовому вигляді (2 примірники – по одному для Замовника та Виконавця);

в електронному вигляді (1 примірник для Замовника).

Вихідні коди (тексти) передаються Замовнику виключно в електронному вигляді (1 примірник).

В процесі надання послуг за кожним етапом Календарного плану (додаток 1 до Договору), пов'язаним з модернізацією підсистем ІКІС ПФУ, Виконавець повинен виконати, щонайменше, наступний перелік дій:

Розробка Технічного завдання на надання Послуг (часткових Технічних завдань).

Розробка та/або модифікація прикладного ПЗ ІКІС ПФУ.

Розробка експлуатаційної документації.

Тестування розробленого та/або модифікованого прикладного ПЗ на відповідність Технічному завданню (частковому технічному завданню).

Проведення інструктажу та консультування відповідних фахівців Замовника.

Участь у проведенні випробувань (здійснюється із залученням модельованих даних, максимально приближених до реальних прикладів). У разі наявності зауважень, складається перелік зауважень для усунення та пропозицій щодо функціонування програмного забезпечення. За результатами приймання Послуг Сторонами узгоджуються та підписуються Акт проведення випробувань та Акт приймання-передачі наданих Послуг, а також всі матеріали, передбачені Календарним планом та Технічними вимогами.

Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.

Вимоги до розробки Технічного завдання на надання Послуг:

Розробка ТЗ повинна включати:

- обстеження об'єкту автоматизації;
- виявлення необхідних для надання Послуг вимог;
- оформлення документу «Технічне завдання на надання Послуг» (або часткових Технічних завдань за окремими етапами надання Послуг);
- погодження ТЗ Замовником.

Часткове Технічне завдання на надання послуг конкретного етапу готується для тих етапів, для яких це передбачено Календарним планом (Додаток 1 до Договору).

У випадку необхідності, в процесі надання Послуг за Договором ТЗ може бути уточнено та скориговано Замовником (за погодженням з Виконавцем).

У рамках Договору Виконавець має забезпечити надання послуг з модернізації підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС) Пенсійного фонду України:

“Керування процесом обслуговування відвідувачів Пенсійного фонду України”(“Звернення”);

“Призначення та виплата пенсій на базі електронної пенсійної справи”;

вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України;

“Призначення та виплата деяких соціальних виплат”;

“Реєстр застрахованих осіб”;

“Електронний реєстр листків непрацездатності”;

“Фінансова звітність”;

“Призначення та виплата пенсій деяким категоріям громадян”;

“Реєстр судових рішень”, вимоги до складу та строків надання яких наведені у проєкті Договору.

Вимоги до надійності, збереження та захисту інформації

Пенсійний фонд України забезпечує комплекс організаційних та технічних заходів, спрямованих на захист відомостей, що обробляються, технологічного і програмного забезпечення, захист інформації від випадкового чи незаконного знищення, спотворення, втрати, несанкціонованого надання чи доступу, у тому числі визначає спеціальний підрозділ з питань захисту інформації, забезпечує обмеження кола службових осіб, які в силу своїх службових обов'язків мають доступ до інформації, що обробляється в ІКІС ПФУ.

Політика безпеки ІКІС ПФУ спрямована на захист інформації, яка обробляється, зберігається, передається та накопичується і підсистемах та визначає заходи, спрямовані на керування засобами захисту та регламентацію дій користувачів і контроль над цими діями. Відповідно до функціонального призначення в ІКІС ПФУ здійснюється оброблення та

зберігання відкритої інформації, конфіденційної інформації (персональні дані) та технологічної інформації.

Підсистеми ІКІС ПФУ забезпечують цілодобову роботу користувачів і оперативне відновлення працездатності при збоях. Серверна частина прикладного ПЗ ІКІС ПФУ забезпечує горизонтальне та вертикальне масштабування та відмовостійкість (за допомогою апаратних засобів та загальносистемного ПЗ).

Підсистеми ІКІС повинні забезпечувати відновлення працездатності при збоях, аваріях і відмовах, що виникають на серверах баз даних та серверах додатків (за наявності резервних копій баз даних та прикладного ПЗ). Підсистеми ІКІС в цілому повинні зберігати працездатність при некоректних діях кінцевих користувачів.

Якісні характеристики

Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає умовам технічних вимог щодо модернізації підсистем ІКІС ПФУ, загальним вимогам до програмних продуктів, які закуповуються та створюються на замовлення державних органів, нормативно-правовій базі, яка регламентує діяльність у сфері пенсійного забезпечення, загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, здійснення соціальних виплат, ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню, одержувачів житлових субсидій і пільг.

Результат виконання повинен відповідати вимогам функціональної придатності, ефективності роботи, сумісності, зручності використання, надійності, безпеки, зручності супроводу, а також оцінювання з позиції користувача.

Додаток 2
до тендерної

документації

Договір про закупівлю послуг № _____
(Модернізація підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС)
Пенсійного фонду України)

Місто Київ _____ **р.**
Пенсійний фонд України, в особі _____

(далі – «Замовник»), з однієї
сторони, і

(далі – «Виконавець»), з іншої сторони,
які надалі разом іменуються «Сторони» та кожен окремо – «Сторона»,
відповідно до рішення Уповноваженої особи від _____ № _____ уклали цей
Договір (далі «Договір») про наступне:

Стаття 1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році надати Послуги, зазначені в п.1.2 цього Договору (тут і надалі – «Послуги»), а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.

1.2. Найменування Послуг: Послуги з модернізації підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС) Пенсійного фонду України, код ДК 021:2015 72260000-5 (Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням), код згідно КЕКВ : 2240, 3160.

1.3. Інтегрована комплексна інформаційна система Пенсійного фонду України (ІКІС ПФУ) призначена для комплексної автоматизації діяльності служб Пенсійного фонду України, відповідного технічного та організаційного забезпечення цих процесів.

1.4. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені, зокрема, з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

Стаття 2. Якість Послуг

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає умовам Технічних вимог щодо модернізації підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС) Пенсійного фонду України (Додаток 2 до цього Договору, далі – Технічні вимоги), загальним вимогам до програмних продуктів, які закуповуються та створюються на замовлення державних органів, нормативно-правовій базі, яка регламентує діяльність у сфері пенсійного забезпечення, загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, здійснення соціальних виплат та ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню, одержувачів житлових субсидій та пільг. Результат виконання повинен відповідати вимогам функціональної придатності, ефективності роботи, сумісності, зручності використання, надійності, безпеці, зручності супроводу, а також оцінювання з позиції користувача.

Стаття 3. Ціна Договору

3.1. Ціна Договору становить _____ гривень (_____ гривень _____ копійок), в т.ч. ПДВ (20%) – _____ гривень (_____ копійок), і включає вартість Послуг, податки, збори та всі інші витрати, пов'язані з наданням Послуг.

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг), у т. ч. у разі коливання ціни на ринку, що регулюється укладанням відповідної додаткової угоди до цього Договору.

Стаття 4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом поетапної оплати Замовником наданих Послуг відповідно до Актів приймання-передачі наданих послуг, Актів проведення випробувань програмного забезпечення (додаток до Акту приймання-передачі наданих послуг) та звітів до Актів про надані Послуги за відповідним етапом Календарного плану надання Послуг «Модернізація підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС) Пенсійного фонду України» (Додаток 1 до Договору, далі – Календарний план), які засвідчують той факт, що Виконавець належним чином надав Послуги, а Замовник їх прийняв, та Сторони не мають взаємних претензій.

4.2. По завершенню надання Послуг за етапами Виконавець повинен надати Замовнику Акт приймання-передачі наданих послуг, Акт проведення випробувань програмного забезпечення (додаток до Акту приймання-передачі наданих послуг) та звіт до Акту про надані Послуги, а також всі матеріали, передбачені Календарним планом та Технічними вимогами.

4.3. Замовник протягом 10 (десяти) робочих днів після отримання Акту приймання-передачі наданих послуг, Акту проведення випробувань програмного забезпечення та звіту до Акту про надані Послуги, передбачені Календарним планом, повинен підписати зазначений Акт і повернути його Виконавцю, або надати мотивовану письмову відмову від приймання Послуг. При відсутності мотивованої письмової відмови від приймання Послуг протягом 10 (десяти) робочих днів Послуги вважаються належним чином наданими Виконавцем та прийнятими Замовником згідно з Актом Виконавця.

4.4. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання Послуг Сторонами протягом 10 (десяти) робочих днів складається двосторонній Акт з переліком необхідних доробок і визначенням термінів їх виконання (далі – Акт про дефекти). У разі відмови або ухилення представника Виконавця підписати Акт про дефекти Замовник складає його в односторонньому порядку із зазначенням факту відмови (ухилення) від підпису і надсилає його поштою рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу Виконавця, зазначену в статті 15 цього Договору. Після усунення недоліків, зазначених в Акті про дефекти, приймання-передача наданих Послуг здійснюється повторно у відповідності з пунктом 4.3 цього Договору. Датою надання Послуг вважається дата, зазначена на Акті приймання-передачі наданих послуг.

4.5. Оплату за надані Послуги згідно пунктом 3.1 цього Договору Замовник повинен здійснити поетапно прямими банківськими переказами на поточний рахунок Виконавця, в порядку, передбаченому пунктом 4.1 цього Договору, на підставі Актів приймання-передачі наданих послуг протягом 5 (п'яти) банківських днів після підписання відповідних актів в межах затверджених кошторисних призначень на відповідний період.

4.6. У разі затримки фінансування Замовника, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, розрахунки за надані Послуги здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.7. Датою оплати вважається дата списання коштів з рахунку Замовника.

Стаття 5. Порядок та строк надання Послуг

5.1. Строк надання Послуг: Послуги за Договором надаються у строки, зазначені у Календарному плані та в обсязі згідно з Технічними вимогами.

5.2. Місце надання Послуг: за адресою Замовника, зазначеною в статті 15 цього Договору.

Стаття 6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Приймати надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг, Актом проведення випробувань програмного забезпечення та звітом до Акту про надані Послуги.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги.

6.1.3. До початку надання Послуг, а також, за необхідності, під час надання Послуг, за взаємною згодою Сторін, Замовник забезпечує Виконавця усією необхідною для надання Послуг інформацією.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати надання Послуг у строки та обсягах, встановленими цим Договором.

6.2.2. Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну цього Договору залежно від фактичного обсягу видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.3. Повернути Акт приймання-передачі наданих послуг, Акт проведення випробувань програмного забезпечення (додаток до Акту приймання-передачі наданих послуг) та звіт до Акту про надані Послуги Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 цього Договору (відсутність та/або неналежне оформлення документів, передбачених Календарним планом та Технічними вимогами, підписів).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки та обсягах, що встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим статтею 2 цього Договору.

6.3.3. За власний рахунок усунути недоліки, виявлені в процесі приймання Послуг згідно з пунктами 4.3 та 4.4 цього Договору.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.4.2. На дострокове надання Послуг за письмовим погодженням Замовника.

Стаття 7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (пеню) у розмірі 0,1% вартості ненаданих вчасно Послуг за кожен день затримки, а за прострочення понад тридцять днів - додатково сплачує штрафні санкції (штраф) у розмірі 7 % вартості ненаданих вчасно Послуг. За порушення зобов'язань щодо якості Виконавець сплачує штраф у розмірі 20% вартості неякісних послуг.

7.3. У разі затримки оплати Замовником наданих Послуг (крім випадків, зазначених в п. 4.6 цього Договору), Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю пеню у розмірі 0,1% несплаченої суми за кожен день затримки, а за прострочення понад тридцять днів - додатково сплачує штрафні санкції (штраф) у розмірі 7 % вартості вказаної суми.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

Стаття 8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо), та які безпосередньо вплинули на виконання зобов'язань за Договором.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 (дев'яносто) днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

Стаття 9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

Стаття 10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання обома Сторонами та діє по 31.12.2024 включно.

10.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, по одному для кожної Сторони та мають однакову юридичну силу.

Стаття 11. Інші умови

11.1. Авторські права на програмне забезпечення.

11.1.1. Доопрацьоване за цим Договором прикладне програмне забезпечення та кожна з його частин (результат виконання) є предметом авторського майнового права Замовника. Набуття Замовником майнових прав інтелектуальної власності на результат виконання не потребує оформлення додаткових документів..

11.1.2. Кожна зі Сторін не має права передавати технічну документацію та програмне забезпечення, створене за цим Договором, як ІКІС ПФУ в цілому, так і її компонентів, іншим юридичним та фізичним особам без письмової згоди на це Замовника, якщо інше не передбачено законом.

11.1.3. Виконавець передає Замовнику вихідні тексти прикладного програмного забезпечення всіх модулів, що розробляються або модернізуються Виконавцем в межах надання Послуг за цим Договором.

11.1.4. Замовник самостійно визначає напрями, обсяги модернізації, способи і межі використання прикладного програмного забезпечення.

11.1.5. Виконавець може вносити пропозиції щодо способів реалізації завдань (модернізації) прикладного програмного забезпечення та пропозиції щодо організації використання та забезпечення функціонування прикладного програмного забезпечення.

11.1.6. Виконавець не має права обмежувати в будь-який спосіб використання Замовником прикладного програмного забезпечення.

11.2. Гарантійні зобов'язання.

11.2.1. Гарантійний строк на прикладне програмне забезпечення, розроблене відповідно до цього Договору (далі – «ППЗ») — 12 місяців з дати підписання актів приймання-передачі наданих послуг за Договором.

11.2.2. Протягом гарантійного строку Замовник має право на виправлення помилок в ППЗ. Помилкою вважається робота окремих функцій, алгоритмів, інтерфейсів ППЗ, що не відповідає експлуатаційній документації (далі – «Помилка»). Невідповідність ППЗ змінній нормативній базі або додатковим вимогам Замовника, що виникли після узгодження вимог до Послуг, Помилками не вважаються.

11.2.3. Виконавець протягом гарантійного строку зобов'язаний:

- ✓ фіксувати та відслідковувати звернення Замовника у зв'язку з Помилками та забезпечити зворотній зв'язок із Замовником;

- ✓ призначати відповідального фахівця за виправлення помилок у ППЗ та документації;

- ✓ реагувати на звернення Замовника про виявлені Помилки у ППЗ та документації і виправляти їх в узгодженні між Замовником та Виконавцем строки.

11.3. У випадку припинення договірних відносин без обставин форс-мажору, Сторони протягом 10 (десяти) днів проводять взаємні розрахунки. Розрахунки проводяться за фактично надані обсяги Послуг у відповідності до Календарного плану за черговим етапом (групою етапів).

11.4. У разі зміни будь-якою зі Сторін свого найменування, місцезнаходження, банківських чи інших реквізитів, зміни статусу платника податку під час дії цього Договору, Сторона зобов'язана протягом 5 (п'яти) робочих днів повідомити іншу Сторону про такі зміни шляхом письмового повідомлення з відміткою про вручення на адресу, зазначену в статті 15 цього Договору.

11.5. Сторони зобов'язуються не розголошувати інформацію, в тому числі відомості технічного, організаційного, виробничого та іншого характеру, які стали їм відомі при виконанні цього Договору.

11.6. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.2023 № 471).

Стаття 12. Антикорупційні застереження

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх працівники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх працівники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

12.3. У раз виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Договору, відповідна Сторона зобов'язана повідомити інші Сторони в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень цього розділу іншою Стороною, її працівниками.

Стаття 13. Захист інформації

13.1.Захист інформації, що міститься у підсистемах Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС) Пенсійного фонду України, адміністратором яких є Замовник, забезпечується ним у порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України у сфері захисту інформації.

13.2.Виконавець гарантує відсутність у програмному коді, що створюється в межах виконання цього Договору (далі – Програмний продукт) будь-яких модулів (підсистем, алгоритмів), які дозволяють несанкціоноване (поза волею Замовника) втручання в роботу Програмного продукту, зчитувати інформацію, що обробляється (зберігається, направляється тощо) за допомогою Програмного продукту, зупиняти роботу Програмного продукту та/або вчиняти інші дії стосовно Програмного продукту чи обладнання, на якому встановлений Програмний продукт.

13.3.Виконавець гарантує, що під час надання Послуг, що є предметом цього Договору, властивості та умови функціонування комплексу засобів захисту Програмного продукту залишаються незмінними, або в них вносяться коректні документовані зміни, які не впливають на реалізацію функціональних послуг безпеки.

13.4.Виконавець заявляє про своє розуміння того, що модернізація підсистем ІКІС ПФУ передбачає оброблення та зберігання відкритої інформації, конфіденційної інформації (персональні дані про фізичних осіб, їх майновий стан) та технологічної інформації. У зв'язку із зазначеним, Виконавець гарантує, що надання Послуг за Договором забезпечуватиме захист вказаної інформації та забезпечуватиме неможливість її витоку. Виконавець заявляє про своє розуміння відповідальності за порушення зазначених у цьому пункті заяв та гарантій.

Стаття 14. Додатки до Договору

Невід'ємними частинами цього Договору є:

Календарний план – Додаток 1.

Технічні вимоги – Додаток 2.

Стаття 15. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін.

Замовник:

Виконавець:

М.П.

М.П.

Додаток 1
до Договору № ____

від ____ 2024 р

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

надання послуг
«Модернізація підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС) Пенсійного фонду України»

№ етапу	Назва етапу	Перелік послуг етапу	Чим закінчується етап	Строк надання послуг за етапом	Ціна етапу, грн. (з ПДВ)
1	2	3	4	5	6
1.	Модернізація підсистем «Звернення», ДСВ щодо опрацювання рішень МСП відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 № 1395	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 3.1-3.4, 5.1 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	28.03.2024	
2.	Модернізація підсистеми «Звернення» в частині створення нових типів звернення відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 № 1396	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п. 3.5 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	27.06.2024	
3.	Модернізація підсистем ДСВ, «Фінзвітність» в частині опрацювання звернень «Призначення одноразової грошової винагороди Героям України / членам їх сімей (Постанова Кабінету Міністрів України від 26.02.2020 № 144)» на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 № 1396	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 5.2, 7.2, 8.1.1 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	18.07.2024	
4.	Модернізація підсистеми «Звернення», вебпорталу в частині розробки нових звернень щодо перерахунків пенсії для військових пенсіонерів	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 3.7, 9.13 Технічних вимог (Додаток 2).	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії.	05.09.2024	

		Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.		
5.	Модернізація підсистем «Звернення», ДСВ щодо прийому та опрацювання звернень щодо пільг в частині складу сім'ї та визначення періоду, за який отримуються доходи, відповідно до змін, внесених постановою Кабінету Міністрів України від 22.12.2023 № 1351	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 3.8, 3.9, 5.3, 7.3.1 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	21.03.2024	
6.	Модернізація підсистем ЕРЛН, РЗО в частині верифікації лікарняних	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 6.1, 7.1 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	25.04.2024	
7.	Модернізація взаємодії РЗО з ЄІССС в частині передачі інформації щодо призначення та виплати субсидій та пільг	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п. 7.3.2 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	20.06.2024	
8.	Розроблення обміну РЗО з ЄІССС в частині відстеження трудових відносин ВПО	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п. 7.3.3 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	18.04.2024	
9.	Модернізація підсистем ППВП ДКГ, «Фінзвітність» в частині опрацювання звернень щодо постанови Кабінету Міністрів від 27.12.2023	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно:	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії.	27.06.2024	

	№ 1396	пп. 8.1.2-8.1.4, 11.1, 11.5 (в межах п. 11.1) Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.		
10.	Модернізація підсистеми ППВП ДКГ в частині розробки блоку опрацювання звернень за перерахунками	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п. 11.2 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	05.09.2024	
11.	Модернізація підсистеми ППВП ДКГ в частині проведення у 2024 році перерахунків пенсій щодо підвищення рівня пенсійного забезпечення та зміни розміру мінімальної заробітної плати	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 11.3, 11.4, 11.5 (в межах п. 11.4) Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	1 тиждень від дати укладання Договору	
12.	Модернізація підсистем ЕРЛН (1 черга) та вебпорталу (1 черга)	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 6.2 - 6.5, 6.7, 9.9 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	11.04.2024	
13.	Модернізація підсистем ЕРЛН (2 черга) та вебпорталу (2 черга)	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 6.6, 9.1, 9.2, 9.11, 9.12 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	11.05.2024	
14.	Модернізація мобільного додатку Пенсійного фонду України	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 10.1	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії.	26.05.2024	

		Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.		
15.	Модернізація підсистем ЕРЛН (3 черга) та вебпорталу (3 черга)	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 9.3, 9.4 (після 3.5), 9.5-9.8, 9.10 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	27.06.2024	
16.	Модернізація підсистеми ППВП на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 № 1396	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп.4.1, 4.8 (в межах п. 4.1) Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	31.05.2024	
17.	Модернізація підсистеми ППВП в частині розробки нового масового перерахунку	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп.4.2, 4.8 (в межах п. 4.2) Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	16.09.2024	
18.	Модернізація підсистеми ППВП в частині проведення у 2024 році перерахунків пенсій щодо підвищення рівня пенсійного забезпечення та обробки інформації про одержувачів	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп.4.3, 4.4, 4.8 (в межах п. 4.3) Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	11.03.2024	
19.	Модернізація підсистеми ППВП у зв'язку з необхідністю проведення прогностичного розрахунку для отримання відомостей	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п. 4.5	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії.	12.08.2024	

	про особових рахунках, яким доцільно перейти з пенсії по інвалідності на пенсію по інвалідності у розмірі пенсії за віком (та навпаки)	Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.		
20.	Модернізація підсистеми ППВП в частині розробки нового звіту	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п.4.6 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	11.03.2024	
21.	Доопрацювання підсистем ППВП та РСР щодо обробки даних про заборгованість	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп 4.7 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	31.05.2024	
22.	Модернізація підсистеми РСР	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: пп. 12.1-12.6 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	08.04.2024	
23.	Модернізація підсистеми «Звернення» для обробки інформації про посвідчення дипломатичною установою факту, що особа є живою	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п.3.6 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	11.03.2024	
24.	Розробка інформаційного обміну між Пенсійним фондом України та Державною службою фінансового моніторингу України	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п.7.4	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії.	15.03.2024	

		Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.		
25.	Модернізація підсистеми «Звернення» в частині розробки нового звіту	Розробка часткового Технічного завдання на надання послуг за даним етапом Договору. Надання Послуг згідно: п.3.10 Технічних вимог (Додаток 2). Розробка експлуатаційної документації. Впровадження розробленого програмного забезпечення в дослідну експлуатацію.	Часткове Технічне завдання та Експлуатаційна документація в паперовому та електронному вигляді на оптичному носії. Прикладне програмне забезпечення на оптичному носії. Акт проведення випробувань. Акт приймання-передачі наданих Послуг за етапом.	08.04.2024	
	Разом				

Примітки:

До строку надання Послуг за Договором не входять технологічні перерви в роботі, про які Виконавець зобов'язаний інформувати Замовника, а саме:

- ✓ час на затвердження документації з боку Замовника;
- ✓ час на одержання від Замовника необхідного технічного забезпечення, якщо це передбачено умовами Договору;
- ✓ час на отримання від Замовника вихідних даних, необхідних для надання Послуг за Договором, включаючи відповідні нормативно-правові, розпорядчі акти.
- ✓

ЗАМОВНИК:**ВИКОНАВЕЦЬ:**

 М.П.

 М.П.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ
надання послуг
“Модернізація підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи (ІКІС)
Пенсійного фонду України”

1.1. Інтегрована комплексна інформаційна система Пенсійного фонду України (ІКІС ПФУ) призначена для комплексної автоматизації діяльності служб Пенсійного фонду України, відповідного технічного та організаційного забезпечення цих процесів.

Стаття 2. Вимоги до модернізації підсистем ІКІС ПФУ

2.1. Загальні вимоги до надання послуг щодо модернізації підсистем ІКІС ПФУ.

2.1.1. Метою надання послуг є реалізація завдань Замовника щодо розвитку Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України (ІКІС ПФУ), приведення її у відповідність з поточними технологічними процесами Замовника, створення нових необхідних функцій та алгоритмів, в тому числі щодо забезпечення виконання нових вимог нормативно-правових актів в сфері пенсійного забезпечення та загальнообов’язкового державного соціального страхування, надання публічних послуг.

2.1.2. Вимоги до вибору технічних параметрів та характеристик програмного продукту, сумісності вибраних технічних параметрів та характеристик створюваного програмного продукту з відповідними параметрами та характеристиками програмних продуктів:

2.1.2.1 Прикладне програмне забезпечення ІКІС ПФУ, що створюється, модифікується та впроваджується в експлуатацію в межах надання послуг, повинно:

2.1.2.1.1 реалізовуватись в межах архітектури, з використанням засобів розробки та інших технічних особливостей відповідно до раніше прийнятих рішень (якщо цим Договором не передбачено іншого);

2.1.2.1.2 функціонувати на програмно-технічній платформі ІКІС ПФУ або інших інформаційних систем відповідно до раніше прийнятих рішень (якщо цим Договором не передбачено іншого).

2.1.2.2 Програмне забезпечення, що розроблюється в межах надання Послуг за цими Технічними вимогами, повинно функціонувати на відповідній програмно-технічній платформі ІКІС ПФУ або інших інформаційних систем згідно вимог до архітектури.

2.1.2.3 Задачі криптографічного захисту інформації повинні бути реалізовані з використанням криптографічних бібліотек приватного акціонерного товариства “Інститут інформаційних технологій” (АТ “ІІТ”).

2.1.2.4 Мінімальні вимоги до загальносистемного програмного забезпечення, необхідного для функціонування підсистем ІКІС ПФУ, створених з використанням архітектури ASP.NET:

2.1.2.4.1- web-браузери для функціонування клієнтської частини (web-інтерфейсів): Microsoft Edge 97 або вище, Microsoft Internet Explorer 21 або вище, Mozilla Firefox 95 або вище, Chrome 93 або вище Opera 31.0 або вище (можливість використання версій web-браузерів з номерами, вищими, ніж вказано тут, повинно попередньо узгоджуватись з Виконавцем);

2.1.2.4.2- операційні системи web-серверів та серверів додатків: Microsoft Windows Server 2016 з останніми оновленнями або вище.

2.1.2.5 Операційні системи web-серверів для підсистем, розроблених з використанням технології APEX: SUSE Linux Enterprise Server 11 SP4 або вище.

2.1.3. Вимоги до загальносистемного, технічного та телекомунікаційного забезпечення, необхідного для надання послуг:

2.1.3.1 Необхідні технічні, телекомунікаційні засоби, загальносистемне програмне забезпечення, засоби захисту інформації тощо, що необхідні для надання послуг, надає Замовник.

2.1.4. Вимоги до розробки Технічного завдання на надання послуг:

2.1.4.1 Виконавець повинен розробити Технічне завдання на надання послуг (ТЗ).

Розробка ТЗ повинна включати:

обстеження об'єкту автоматизації;

виявлення необхідних для надання послуг вимог;

оформлення документу “Технічне завдання на надання послуг”;

погодження ТЗ із Замовником.

2.1.4.2 Часткове Технічне завдання на надання послуг конкретного етапу готується за кожним етапом Календарного плану (Додаток 1 до Договору).

2.1.4.3 За результатами надання послуг в цілому оформлюється остаточне Технічне завдання на надання послуг з модернізації підсистем ІКІС ПФУ.

2.1.4.4 У випадку необхідності, в процесі надання Послуг за Договором ТЗ може уточнюватись та коригуватись (за погодженням із Замовником).

Стаття 3. Модернізація Підсистеми “Керування процесом обслуговування відвідувачів Пенсійного фонду України” (Звернення)

3.1. Розробити програмне забезпечення для реалізації взаємодії Пенсійного фонду та Мінсоцполітики на виконання Порядку реалізації експериментального проекту з удосконалення порядку взяття на облік ветеранів війни і надання їм пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу, затвердженим постановою Кабінету Міністрів від 27 грудня 2023 року № 1395 (далі – Постанова № 1395):

3.1.1. Розробити механізм взаємодії з Єдиною інформаційною системою соціальної сфери (далі – ЄІССС) на підставі договору інформаційної взаємодії, що буде наданий Замовником, щодо:

3.1.1.1 передачі заяв;

3.1.1.2 отримання рішень по заявах;

3.1.1.3 прийняття рішень про припинення субсидій на підставі рішень, отриманих від ЄІССС;

3.1.2. обробка рішень, зазначених в п.3.1.1.2, п. 3.1.1.3, для формування електронної справи пільговика та подальшого опрацювання з метою збору інформації, необхідної для розрахунку та виплати пільги на оплату житлово-комунальних послуг та/або придбання твердого палива і скрапленого газу, до відповідно до форматів, які будуть надані Замовником.

3.2. Розробити новий тип звернення для реєстрації рішення від Мінсоцполітики для подальшого опрацювання з метою збору інформації, необхідної для розрахунку та виплати пільги на оплату житлово-комунальних послуг та/або придбання твердого палива і скрапленого газу.

3.3. Розробити новий тип звернення “Відомості управителів ЖКП для надання можливості внесення/проведення атрибутування інформації/відомостей, необхідних для розрахунку розміру пільг, що подані об'єднаннями, управителями в паперовій формі до територіального органу Пенсійного фонду України відповідно до абз. 3 пункту 7 Постанови № 1395, ” та для внесення до сховища даних щодо послуг на ЖКП.

3.4. Розробка API для взаємодії з вебпорталом електронних послуг Пенсійного фонду України (далі - вебпортал) відповідно до процедури, визначеної пунктом 9.2 цих Технічних вимог.

3.5. Розробити програмне забезпечення на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2023 року № 1396 “Деякі питання соціального захисту осіб, які мають особливі та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, ветеранів війни та осіб, що працюють в спеціальних умовах” (далі – Постанова № 1396):

3.5.1. Розробити новий тип звернення “Призначення одноразової грошової винагороди Героям України / членам їх сімей (ПКМУ №144 від 26.02.2020)”, з врахуванням такого:

3.5.1.1 заява про виплату одноразової грошової допомоги подається до органу Пенсійного фонду України за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) особи;

3.5.1.2 заява про виплату одноразової грошової допомоги подається до органу Пенсійного фонду України особисто, з використанням засобів поштового/електронного зв'язку, через вебпортал.

3.5.1.3 передбачити відповідний контроль при поданні заяви про виплату одноразової грошової допомоги особами, які не є отримувачами пенсій / щомісячного грошового утримання / щомісячної грошової виплати відповідно до Закону України від 27 липня 2022 року № 2454 “Про щомісячну грошову виплату деяким категоріям громадян” (далі – Закон № 2454).

3.5.2. Розробити новий тип звернення “Призначення одноразової грошової допомоги за участь в масових акціях громадського протесту” (ПКМУ №14 від 11.01.2018)”:

3.5.2.1 Врахувати, що рішення за результатами розгляду заяви та наданих документів приймається протягом трьох днів після їх отримання.

3.5.2.2 Заява про виплату одноразової грошової допомоги подається до органу Пенсійного фонду України за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування). У разі відсутності реєстрації місця проживання або перебування заява подається до Пенсійного фонду України.

3.5.2.3 Заява може подаватися представником, що діє на підставі виданої у встановленому законодавством довіреності.

3.5.3. Передбачити життєвий цикл опрацювання двох нових типів звернень в підсистемах ППВП, ПВП ДКГ та ПВП ДСВ в залежності від статусу отримувача.

3.6. Надати можливість реєстрації звернення для обробки інформації про посвідчення закордонною дипломатичною установою факту, що особа є живою (абз. 4 п. 17 постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 1999 року № 1596 “Про затвердження Порядку виплати пенсій та грошової допомоги через поточні рахунки в банках”):

3.6.1. Додати нове значення в довідник “Типи ідентифікації” – “Через дипломатичну установу”;

3.6.2. Додати в довідник “Типи документів” новий тип – “Посвідчення закордонної дипломатичної установи України факту, що особа є живою”;

3.6.3. При надходженні звернення поштою в підсистемі “Звернення” надати можливість долучати до звернення документ за номером РМК з підсистеми “Документообіг”, обирати тип звернення - “Інші щодо пенсій”, “Вид операції” - “Ідентифікація пенсіонера”, “Джерело надходження” – “Пошта”, тип ідентифікації – “Через дипломатичну установу”;

3.6.4. При надходженні звернення через вебпортал в підсистемі “Звернення” автоматично створювати звернення з типом звернення - “Інші щодо пенсій”, “Вид операції” - “Ідентифікація пенсіонера”, “Джерело надходження” – “Портал”, тип ідентифікації – “Через дипломатичну установу”.

3.7. Розробити новий тип звернення “Перерахунок пенсії для військових пенсіонерів” (звернення має опрацьовуватись в межах регіону).

3.7.1. Розробити новий тип звернення за перерахунком пенсії особам, які одержують пенсію відповідно до Закону України від 09 квітня 1992 року № 2262 “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” (далі - Закон № 2262):

3.7.1.1 для встановлення надбавок, підвищень по одержувачах пенсії:

- за вислугу років (ст. 15 Закону № 2262);
- по інвалідності (ст. 25 Закону № 2262);
- по втраті годувальника (ст. 39 Закону № 2262);
- на непрацездатних членів сім'ї (п. “а” ст. 16 та п. “а” ст. 24 Закону № 2262);

3.7.1.2 перерахунком у зв'язку:

- із працевлаштуванням (звільненням);
- поновленням виплати пенсії.

3.7.2. Розробити друковану форму заяви за формою, наданою Замовником.

3.7.3. Розробити процедури опрацювання звернення за узгодженим з Замовником життєвим циклом (звернення має проходити такі етапи: реєстрація у фронт-офісі, атрибутування, передача в ПВП ДКГ).

3.7.4. Розробити API взаємодії ПВП ДКГ та вебпорталу.

3.8. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 грудня 2023 року № 1351 “Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України щодо ведення державних реєстрів отримувачів житлових субсидій та осіб, які мають право на пільги” (далі - Постанова № 1351) змінити форму Заяви “Про внесення відомостей до Реєстру осіб, які мають право на пільги” (далі – Заява):

3.8.1. додати для заповнення блок “Дані про всіх членів сім’ї, на яких поширюються пільги”;

3.8.2. надати можливість формувати друковану форми Заяви відповідно до затверджених змін;

3.8.3. внести зміни в процес верифікації відповідно до категорій та складу сім’ї за правилами, що будуть надані Замовником.

3.8.4. запровадити механізм розрахунку середньомісячного доходу сім’ї в розрахунку на одну особу та величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу, згідно постанови Кабінету Міністрів України від 04 червня 2015 року № 389 “Про затвердження Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім’ї”, за правилами, що будуть надані Замовником.

3.9. Внести зміни до звернень “Призначення пільг”, “Перерахунок пільг” ЖКП в частині визначення періоду, за який отримуються доходи, відповідно до змін, внесених Постановою № 1351 (п. 5.3 цих Технічних вимог).

3.10. У блоці звітність розробити новий звіт “Звіт щодо поновлення пенсії (СВ 1)” за такими умовами відбору:

- при побудові звіту враховувати звернення з видом “Поновлення виплати пенсії внутрішньо переміщеним особам” з типом “Перерахунок”;

- звіт відображати та формувати на центральному рівні;

При побудові звіту відображати такі поля:

- “Номер звернення”;
- “Дата реєстрації звернення”;
- “Вид перерахунку”;
- “Тип рішення”;
- “РНОКПП”;
- “ПІБ”;
- “РУ ПФУ реєстрації”;
- “РУ ПФУ для направлення до”;
- “Джерело звернення”;
- “Логін ПІБ користувача, що реєстрував звернення”;
- “№ ОР”;
- “Статус ОР”;
- “Логін ПІБ користувача СВ”;
- “Логін ПІБ користувача ГСВ”;
- “РУ ПФУ реєстрації”;

Стаття 4. Модернізація підсистеми “Призначення та виплата пенсій на базі електронної пенсійної справи”(ППВП)

4.1. Розробити програмне забезпечення на виконання Постанови № 1396:

4.1.1. Реалізувати можливість призначення та виплати одноразової грошової винагороди Героям України / членам їх сімей із врахуванням наступного:

- Коло осіб, які мають право на одноразову грошову винагороду:

- Особи, яким присвоєно звання Герой України з врученням ордена “Золота Зірка”;

- Члени сім’ї особи, якій посмертно присвоєно звання Героя України з удостоєнням ордена “Золота Зірка”;

- Члени сім’ї особи, якій присвоєно звання Герой України із врученням ордена “Золота Зірка” та за життя винагорода не була отримана. До членів сім’ї належать дружина (чоловік), діти, батьки.

- Розмір одноразової грошової винагороди становить 50 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб станом на 1 січня календарного року, в якому присвоєно звання Герой України;

- Виплата одноразової грошової винагороди, в т.ч. проведеної органами соціального захисту населення, обліковується в параметрах ЕПС з метою запобігання повторній виплати;

- Розробити перехресний контроль на відсутність цієї виплати в підсистемах ПВП ДКГ та ПВП ДСВ;

- Нарахування одноразової грошової винагороди провадити на новий код виплати;

- Для виплати одноразової грошової винагороди передбачити нову категорію відомостей;

- Розробити звітність для формування потреби і контингенту одержувачів (форма буде надана Замовником);

4.1.2. Реалізувати виплати довічних державних стипендій учасникам бойових дій у період Другої світової війни 1939-1945 років, громадянам України, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність, та особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, яким призначено довічні державні стипендії відповідно до Указів Президента України від 17 травня 2000 року № 689 “Про заснування довічних державних стипендій для учасників бойових дій у період Другої світової війни 1939- 1945 років”, від 26 листопада 2001 року № 1147 “Про довічні державні іменні стипендії громадянам України, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність” та від 12 жовтня 2004 року № 1226 “Про довічні державні стипендії для осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною” (далі – Стипендії).

Перелік стипендіатів визначається відповідними Указами;

- Передбачити встановлення в параметрах ЕПС особливості “Довічні держ. Стипендії УБД 1939-1945”, в т.ч. і, якщо виплата проведена в інших підсистемах (за наявності інформації);

- Нарахування Стипендії провадити на окремий (новий) код виплати;

- Для виплати Стипендії передбачити окрему категорію відомості;

- Розробити звітність для формування потреби і контингенту одержувачів (форма буде надана Замовником);

4.1.3. Розробити функціонал для призначення та виплати довічних державних стипендій громадянам України, які рятували євреїв на території України під час Голокосту у роки Другої світової війни та удостоєні Ізраїльським інститутом катастрофи і героїзму національного меморіалу Катастрофи (Голокосту) і Героїзму “Яд ва-Шем” звання Праведника народів світу або Єврейською Радою України - звання Праведника України чи Праведника Бабиного Яру за переліком:

- Реалізувати встановлення особливості “Праведникам України, Праведникам Бабиного Яру та Праведникам народів світу”, в т.ч., якщо виплата отримана в іншій підсистемі (за наявності такої інформації);

- Розробити контроль щодо недопущення виплати довічних державних стипендій в підсистемі ПВП ДКГ;

- Нарахування довічних державних стипендій провадити на новий код виплати;

- Для виплати довічних державних стипендій передбачити нову категорію відомостей;

- Розробити звітність для формування потреби і контингенту одержувачів (форма буде надана Замовником);

4.1.4. Розробити функціонал призначення та виплати одноразової грошової допомоги членам сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., та особам, які отримали тілесні ушкодження, побої, мордування під час участі в зазначених акціях:

- Реалізувати встановлення відповідної особливості, в т.ч., якщо виплата отримана в іншій підсистемі (за наявності такої інформації);
- Розробити контроль щодо недопущення виплати одноразової грошової допомоги в підсистемі ПВП ДКГ;
- Нарахування одноразової грошової допомоги провадити на новий код виплати;
- Для виплати одноразової грошової допомоги передбачити нову категорію відомостей;
- Розробити звітність для формування потреби і контингенту одержувачів (форма буде надана Замовником);

4.2. Розробка програмного забезпечення для автоматизованого проведення масового перерахунку щомісячної грошової виплати деяким категоріям громадян, виходячи з розміру мінімальної заробітної плати, встановленої Законом України “Про Державний бюджет України” на 1 січня кожного року (Закон № 2454), а саме:

- особам, які брали безпосередню участь у захисті суверенітету та територіальної цілісності України та яким/яких, починаючи з 2014 року:
 - присвоєно звання Герой України з врученням ордена “Золота Зірка”;
 - нагороджено орденом Богдана Хмельницького трьох ступенів;
 - нагороджено орденом “За мужність” трьох ступенів;
 - нагороджено орденом княгині Ольги трьох ступенів.
- членам сімей загиблих (померлих) громадян, з числа зазначених вище осіб.

4.2.1. Розробка масового перерахунку (МП) для автоматизованого перерахунку – (тип масового перерахунку – “Щомісячна виплата Героям за ЗУ №2454” - виконуватиметься з 01 січня відповідного року).

4.2.2. Розробка алгоритму для відбору кандидатів на МП, що мають право на перерахунок.

4.3. Реалізація проведення у 2024 році перерахунків пенсій щодо підвищення рівня пенсійного забезпечення окремих категорій осіб та модернізація інших функціоналів підсистеми з урахуванням зазначеного:

4.3.1. Модернізація та доопрацювання алгоритмів масового та індивідуального перерахунків пенсій “Індексація заробітку”:

- Модифікація критеріїв відбору кандидатів;
- Модернізація алгоритму перерахунку раніше призначених пенсій;
- Доопрацювання алгоритму встановлення, обробки щомісячних доплат до пенсії;
- Реалізація алгоритму обмеження розміру збільшення за результатами перерахунку пенсії;
- Реалізація алгоритму визначення права та обробки щомісячної доплати у фіксованому розмірі;
- Доопрацювання алгоритму перерахунку мінімальних розмірів пенсій.

4.3.2. Модернізація інших функціоналів підсистеми з урахуванням проведеного перерахунку.

- Модернізація функціоналу інформаційно-пошукової системи в частині додавання в пошукові параметри даних нових кодів виплати.

4.4. Відображати в пенсійній справі, на сторінці “Основні параметри”, параметри звернень, якими ідентифіковано пенсіонера:

- Номер звернення;
- Дата звернення;
- Тип звернення;
- Вид операції;
- Джерело надходження;

- Тип ідентифікації.

4.5. Розробити нову масову операцію для пенсій по інвалідності з метою проведення прогнозного розрахунку пенсій по інвалідності у розмірі пенсії за віком з метою визначення більш вигідного за розміром. За результатами такого розрахунку необхідно надати можливість формувати перелік особових рахунків, яким доцільно проводити перерахунок для зміни розрахунку на більш вигідний (за вибором пенсіонера).

4.6. Розробити новий звіт “Витяг з виплатних відомостей” - документ, що підтверджує факт включення у виплатні документи суми пенсій пенсіонера за певний період.

Звіт необхідний для використання за запитами різних установ до Пенсійного фонду по конкретному пенсіонеру. Форма звіту буде надана Замовником.

Звіт повинен викликатися із ЕПС, на вкладці “Нарахування”, в блоці “Звітність”.

В фільтрі звіту передбачити можливість фільтрації:

- за періодом виплати;
- за списком відомостей у заданому періоді.

Якщо в заданому у фільтрі періоді у пенсіонера наявні декілька виплатних відомостей, в звіт необхідно включити дані із усіх цих відомостей.

4.7. Доопрацювання програмного забезпечення у зв'язку з втратою чинності постанови Кабінету Міністрів України № 649 (надалі – Постанова), а саме:

- При формуванні боргу операції 5052 (“Поточний борг”) використовувати нарахування боргу за тим же алгоритмом, що й при формуванні боргу операції 5051 (“Відкладений борг”). Таким чином, поточний та відкладений борг повинен акумулюватися на коді виплати 9977.

- Розробити програмне забезпечення (скрипт) для оновлення даних невикрашеного боргу операції 5052, що формувалися за попереднім алгоритмом, для приведення їх до форматів нового алгоритму, наведеного в абзаці другого цього пункту.

- Адаптувати підсистему РСР до змін, описаних вище. Розробити скрипт для перенесення усіх складових пенсії/боргу, що ідентифікуються операцією 5052, на спеціальний код виплати “9977”.

4.8. Доопрацювати звіт форми 2А “Звіт про виплату пенсій та допомоги”.

Стаття 5. Модернізація підсистеми “Призначення та виплата деяких соціальних виплат” (ПВП ДСВ)

5.1. Розробити програмне забезпечення на виконання Постанови № 1395:

5.1.1. Розробити функціонал для опрацювання рішення про формування електронної справи пільговика для подальшого опрацювання з метою збору інформації, необхідної для розрахунку та виплати пільги на оплату житлово-комунальних послуг та/або придбання твердого палива і скрапленого газу, що отримано від МСП (п. 3.1.2 цих Технічних вимог);

5.1.2. Розробити функціонал для опрацювання рішення про припинення надання житлової субсидії, що отримано від МСП (п. 3.1.1.3 цих Технічних вимог).

5.2. Розробити функціонал для опрацювання звернень “Призначення одноразової грошової винагороди Героям України / членам їх сімей (Постанова Кабінету Міністрів України від 26.02.2020 № 144)” (п.3.5.1 цих Технічних вимог) на виконання Постанови № 1396 з врахуванням такого:

5.2.1. Розмір одноразової грошової винагороди становить 50 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб станом на 1 січня календарного року, в якому присвоєно звання Герой України

5.2.2. Надати можливість проставити відмітку “Одноразова грошова винагорода Героям України / членам їх сімей (ПКМУ №144 від 26.02.2020) отримана” із зазначенням дати отримання (дата (за наявності), місяць, рік) на підставі отриманих від структурних підрозділів з питань соціального захисту населення паперових особових справ осіб, яким присвоєно звання Герой України з врученням ордена “Золота Зірка”, та членів їх сімей, з метою запобігання повторній виплаті одноразової грошової винагороди.

5.2.3. Розробити контроль на відсутність цієї виплати в підсистемах ППВП та ПВП ДКГ.

5.2.4. Реалізувати тип нарахування та тип виплати – “Одноразова винагорода ПКМУ 144”.

5.2.5. Розробити API для передачі інформації щодо потреби в коштах і контингенту до РЗО.

5.3. Внести зміни до алгоритмів розрахунку доходу сім’ї на пільги ЖКП відповідно до змін, внесених Постановою № 1351 (п. 3.9 цих Технічних вимог).

Стаття 6. Модернізація програмного забезпечення підсистеми ЕРЛН

6.1. Розробити програмне забезпечення для вивантаження даних з ЕРЛН для здійснення верифікації та моніторингу державних виплат від 25 серпня 2023 року № 5-1 (верифікація згідно із заявами – розрахунками) відповідно до Протоколу обміну інформацією між Міністерством фінансів України та Пенсійним фондом України для подальшого опрацювання в РЗО (п.7.1 цих Технічних вимог). Вивантаження виконувати автоматично за регламентом.

6.2. Розробити режим для опрацювання запитів від страхувальників щодо заміни страхувальників у сформованих листках непрацездатності після подання звітів або повідомлень про прийняття на роботу - заміну дозволяти для листків непрацездатності в стані “Закрито” або “Готовий до сплати”, який ще не включено до заяви-розрахунку зі збереженням інформації про дії користувача. При заміні фіксувати причину заміни страхувальника та зберігати інформацію про дату внесення змін та користувача, який виконав внесення змін.

6.3. Розробити режим для контролю статусів заяв-розрахунків в частині керування розподілу повернутих коштів для користувача з роллю “ЕРЛН: аналітик центрального рівня” із зазначенням причини внесення змін.

6.4. Розробити режим для оновлення даних в листках непрацездатності непрацездатної особи (ПІБ та дата народження) за даними РЗО – для листків непрацездатності в статусах “Закрито” або “Готово до виплати”.

6.5. На виконання норм наказу Міністерства охорони здоров’я України від 17 червня 2021 року № 1234 “Про затвердження Порядку видачі (формування) листків непрацездатності в Електронному реєстрі листків непрацездатності” (далі – наказ № 1234) в частині скорочення періодів тимчасової непрацездатності у листках непрацездатності доопрацювати механізм перевірки пари “непрацездатна особа + пацієнт” відповідно до додатку “Правила скорочення періодів тимчасової непрацездатності у листках непрацездатності”.

6.6. Розробити програмне забезпечення для надання можливості опрацювання заяви - розрахунку на відшкодування вартості поховання потерпілого та пов’язаних з цим ритуальних послуг згідно розділу 1.5. додатку 1 до Порядку фінансування страхувальників для надання матеріального забезпечення застрахованим особам у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності та окремих виплат потерпілим на виробництві, затвердженого постановою правління Фонду соціального страхування України 19 липня 2018 року № 12.

6.7. Доопрацювання програмного забезпечення відповідно до Порядку видачі (формування) листків непрацездатності в Електронному реєстрі листків непрацездатності, затвердженого наказом № 1234 (із змінами, внесеними наказом Міністерства охорони здоров’я України від 15 січня 2024 року № 78 “Про внесення змін до Порядку видачі (формування) листків непрацездатності в Електронному реєстрі листків непрацездатності”):

6.7.1. Надати можливість застосовувати відмітку “про наявність алкогольного та/або наркотичного сп’яніння як причини виникнення тимчасової непрацездатності” на весь випадок непрацездатності, незалежно в якому МВТН (першому, другому, третьому тощо) наявна дана відмітка

6.7.2. Доопрацювати API взаємодії з вебпорталом щодо відображення вказаної інформації у кабінеті страхувальника/застрахованої особи.

Стаття 7. Модернізація програмного забезпечення підсистеми Реєстр застрахованих осіб (РЗО)

7.1. Розробити програмне забезпечення для формування файлів та завантаження рекомендації верифікації відповідно до Протоколу обміну інформацією між Міністерством фінансів України та Пенсійним фондом України для здійснення верифікації та моніторингу державних виплат від 25 серпня 2023 року № 5-1 (верифікація заяв – розрахунків п. 6.1 цих Технічних вимог).

7.2. В реєстрі звітів розробити нові форми звітів щодо потреби в коштах і контингенту одержувачів:

7.2.1. Для виплати одноразової грошової винагороди особам, яким присвоєно звання Герой України за здійснення визначного героїського вчинку (п. 5.2 цих Технічних вимог).

7.3. Відповідно до змін до договору про інформаційну взаємодію між ресурсами Пенсійного фонду та Мінсоцполітики від 01 ютого 2024 року (далі – Договір з МСП) реалізувати потоки:

7.3.1. Обмін інформацією щодо категорій пільговика:

7.3.1.1 Доопрацювати сервіс надання інформації щодо пільг особи з Єдиного соціального реєстру (пункт 2.2. додатку 2 Договору з МСП) в частині розширення інформації щодо пільг

7.3.1.2 Доопрацювати сервіс включення/редагування інформації щодо пільгових категорій особи у Єдиному соціальному реєстрі (пункт 2.3. додатку 2 Договору з МСП) в частині долучення блоку про членів сім'ї пільговика

7.3.1.3 Розробити новий сервіс для отримання запиту на розрахунок середньомісячного сукупного доходу сім'ї пільговика (пункт 2.13.2. додатку 2 Договору з МСП)

7.3.1.4 Розробити новий сервіс передачі результату розрахунку середньомісячного сукупного доходу сім'ї пільговика (пункт 2.13.3. додатку 2 Договору з МСП)

7.3.2. Передача інформації щодо призначення та виплати субсидій та пільг:

7.3.2.1 Модернізувати сервіс передачі даних про виплачену субсидію/пільгу (пункт 2.6. додатку 2 Договору з МСП) в частині інформації про домогосподарство.

7.3.2.2 Розробити новий сервіс передачі інформації щодо рішення про призначення/відмову субсидій/пільг до Єдиного соціального реєстру (пункт 2.4. додатку 2 Договору з МСП)

7.3.2.3 Розробити новий сервіс передачі інформації щодо розшифровки даних по нарахуванням по рішенням (пункт 2.5. додатку 2 Договору з МСП)

7.3.2.4 Розробити новий сервіс надання інформації по призупиненим рішенням (пункт 2.14. додатку 2 Договору з МСП)

7.3.3. Взаємодія в частині відстеження трудових відносин ВПО:

7.3.3.1 Розробити новий сервіс отримання даних особи для відстеження змін трудових відносин та пенсії (пункт 2.9. додатку 2 Договору з МСП)

7.3.3.2 Розробити новий сервіс передачі інформації про ВПО (пункт 2.15. додатку 2 Договору з МСП)

7.4. Розробити програмне забезпечення відповідно до Договору про інформаційну взаємодію від 11 серпня 2021 року № 02-01/108 між Пенсійним фондом України та Державною службою фінансового моніторингу України.

Стаття 8. Модернізація програмного забезпечення підсистеми “Фінансова звітність”

8.1. Модернізація підсистеми в частині обліку та обробки платежів:

8.1.1. Для виплати одноразової грошової винагороди особам, яким присвоєно звання Герой України за здійснення визначного героїського вчинку (п. 4.1.1, п. 5.2 та 11.1.1 цих Технічних вимог).

8.1.2. Для виплати довічних державних стипендій учасникам бойових дій у період

Другої світової війни 1939 - 1945 років, громадянам України, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність, та особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, яким призначено довічні державні стипендії (п. 4.1.2 та 11.1.2 та цих Технічних вимог).

8.1.3. Для виплати довічних державних стипендій громадянам України, які рятували євреїв на території України під час Голокосту у роки Другої світової війни та удостоєні Ізраїльським інститутом катастрофи і героїзму національного меморіалу Катастрофи (Голокосту) і Героїзму “Яд ва-Шем” звання Праведника народів світу або Єврейською Радою України - звання Праведника України чи Праведника Бабиного Яру (п. 4.1.3 та 11.1.3 цих Технічних вимог).

8.1.4. Для виплати одноразової грошової допомоги членам сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., та особам, які отримали тілесні ушкодження, побої, мордування під час участі в зазначених акціях (п. 4.1.4 та 11.1.4 цих Технічних вимог).

Стаття 9. Модернізація вебпорталу.

9.1. Розробити програмне забезпечення для кабінету масових електронних сервісів відповідно до Договору про порядок обміну між Адміністрацією Державної прикордонної служби України та Пенсійним фондом України від 28 грудня 2023 року № 397.

9.2. Розробити в кабінеті фізичної особи новий тип звернення про взяття на облік ветерана війни і надання йому пільг за експериментальним проектом з удосконалення порядку взяття на облік ветеранів війни і надання їм пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу (форма заяви наведена у додатку до Порядку реалізації експериментального проекту з удосконалення порядку взяття на облік ветеранів війни і надання їм пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 27 грудня 2023 року № 1395).

9.2.1. додати в екранну форму “Заява на житлову субсидію чи пільгу” можливість обрати новий тип звернення “Заява про взяття на облік ветерана війни і надання йому пільг за експериментальним проектом з удосконалення порядку взяття на облік ветеранів війни і надання їм пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу”;

9.2.2. розробити інтерфейс форми заяви, затвердженої Постановою № 1395;

9.2.3. при відкритті форми Заяви додати можливість проставити відмітку про особу, яка подає Заяву: пільговик або член сім'ї пільговика:

9.2.3.1. якщо Заяву подає пільговик, то інформацію про персональні дані в блоці “Загальні дані про пільговика” заповнювати автоматично (згідно даних КЕП);

9.2.3.2. якщо Заяву подає член сім'ї пільговика, то блок “Загальні дані про пільговика” мають бути заповнені ручним набором даних, а дані члена сім'ї пільговика автоматично заповнити в блоці “Члени сім'ї пільговика”. Дані, заповнені автоматично, блокувати для правки та видалення.

9.2.4. забезпечити формування та підпис заяви КЕП заявника та відправку заяви до підсистеми “Звернення”.

9.3. Реалізувати зміни відповідно по Постанови № 1351:

9.3.1. змінити назву пункту меню “Заява про внесення відомостей до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги” на “Заява про внесення відомостей до Реєстру осіб, які мають право на пільги” та до назви форми, що буде формуватися при виборі цього пункту меню;

9.3.2. змінити форму Заяви на внесення відомостей до Реєстру осіб, які мають право на пільги відповідно затвердженої Постановою № 1351.

9.4. В кабінеті фізичної особи розробити новий тип звернення “Призначення одноразової грошової винагороди Героям України (ПКМУ №144 від 26.02.2020)”.

9.5. Реалізувати відображення в кабінеті страхувальника копій листків непрацездатності для страхувальників, які подали/відкоригували звіти після формування листка непрацездатності.

9.6. Забезпечити модернізацію програмного забезпечення щодо надання можливості реєстрації та роботи на вебпорталі страхувальникам, у яких ЄДРПОУ має 9 символів.

9.7. Надати можливість завантаження паперових лікарняних (в форматі Json) при формуванні заяви – розрахунку.

9.8. В кабінеті страхувальника реалізувати створення нової заяви-розрахунку для повторної подачі за даними заяви-розрахунку, яку було відхилено.

9.9. В кабінеті страхувальника реалізувати режим для подання запитів на заміну страхувальника в листку непрацездатності, а саме відображення раніше поданих запитів та подання нового запиту на заміну страхувальника.

9.10. В кабінеті фізичної особи розробити новий тип звернення “Перерахунок пенсії для військових пенсіонерів” (п. 3.6 цих Технічних вимог).

9.11. Розробити програмне забезпечення для надання можливості в кабінеті страхувальника створення заяви - розрахунку на відшкодування вартості поховання потерпілого та пов'язаних з цим ритуальних послуг згідно розділу 1.5. додатку 1 до Порядку фінансування страхувальників для надання матеріального забезпечення застрахованим особам у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та окремих виплат потерпілим на виробництві, затвердженого постановою правління Фонду соціального страхування України від 19 липня 2018 року № 12.

9.12. Надати можливість реєстрації звернення про посвідчення закордонною дипломатичною установою факту, що особа є живою (п. 3.6 цих Технічних вимог).

9.13. Розробити новий тип звернення за перерахунком для військових пенсіонерів (п. 3.7.1 цих технічних вимог)

9.13.1. для встановлення надбавок, підвищень по одержувачах пенсії:

- за вислугу років (ст. 15 Закону № 2262);
- по інвалідності (ст. 25 Закону № 2262);
- по втраті годувальника (ст. 39 Закону № 2262);
- на непрацездатних членів сім'ї (п. “а” ст. 16 та п. “а” ст. 24 Закону № 2262);

9.13.2. перерахунком у зв'язку:

- із працевлаштуванням (звільненням).

Стаття 10. Модернізація мобільного додатку Пенсійного фонду України.

10.1. Розробити новий тип звернення про взяття на облік ветерана війни і надання йому пільг за експериментальним проектом з удосконалення порядку взяття на облік ветеранів війни і надання їм пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу (форма заяви наведена у додатку до Порядку реалізації експериментального проекту з удосконалення порядку взяття на облік ветеранів війни і надання їм пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу, затвердженого відповідно до Постанови № 1395).

Стаття 11. Модернізація підсистеми “Призначення та виплата пенсій деяким категоріям громадян” (ПВП ДКГ)

11.1. Розробити програмне забезпечення на виконання Постанови № 1396:

11.1.1. Реалізувати можливість призначення та виплати одноразової грошової винагороди Героям України / членам їх сімей із врахуванням наступного:

- Коло осіб, які мають право на одноразову грошову винагороду:

Особи, яким присвоєно звання Герой України з врученням ордена “Золота Зірка”;

Члени сім'ї особи, якій посмертно присвоєно звання Героя України з удостоєнням ордена “Золота Зірка”;

Члени сім'ї особи, якій присвоєно звання Герой України із врученням ордена “Золота Зірка” та за життя винагорода не була отримана. До членів сім'ї належать дружина (чоловік), діти, батьки.

- Розмір одноразової грошової винагороди становить 50 розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб станом на 1 січня календарного року, в якому присвоєно звання Герой України

- Виплата одноразової грошової винагороди, проведеної органами соціального захисту населення, обліковується в параметрах ПС з метою запобігання повторній виплаті .

- Розробити контроль на відсутність цієї виплати в підсистемах ППВП та ПВП ДСВ.

- Нарахування одноразової грошової винагороди провадити на новий код виплати.

- Для виплати одноразової грошової винагороди передбачити нову категорію відомостей

- Розробити звітність для можливості формування потреби і контингенту одержувачів (форма буде надана Замовником).

11.1.2. Реалізувати виплати Стипендій учасникам бойових дій у період Другої світової війни 1939-1945 років, громадянам України, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність, та особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, яким призначено довічні державні стипендії відповідно до Указів Президента України від 17 травня 2000 року № 689 “Про заснування довічних державних стипендій для учасників бойових дій у період Другої світової війни 1939- 1945 років”, від 26 листопада 2001 року № 1147 “Про довічні державні іменні стипендії громадянам України, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність” та від 12 жовтня 2004 року № 1226 “Про довічні державні стипендії для осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною”.

Перелік стипендіатів визначається відповідними указами;

- Передбачити встановлення в пенсійній справі нового параметра “Довічні держ. Стипендії УБД 1939-1945”, в т.ч. якщо виплата проведена в інших підсистемах (за наявності інформації);

- Нарахування Стипендії провадити на окремий (новий) код виплати;

- Для виплати Стипендії передбачити окрему категорію відомостей;

- Розробити звітність для можливості формування потреби і контингенту одержувачів (форма буде надана Замовником);

11.1.3. Розробити функціонал для призначення та виплати довічних державних стипендій громадянам України, які рятували євреїв на території України під час Голокосту у роки Другої світової війни та удостоєні Ізраїльським інститутом катастрофи і героїзму національного меморіалу Катастрофи (Голокосту) і Героїзму “Яд ва-Шем” звання Праведника народів світу або Єврейською Радою України - звання Праведника України чи Праведника Бабиного Яру за переліком:

- Реалізувати встановлення в ПС нового параметра “Праведникам України, Праведникам Бабиного Яру та Праведникам народів світу”, в т.ч., якщо виплата отримана в іншій підсистемі (за наявності такої інформації);

- Розробити контроль щодо недопущення виплати довічних державних стипендій в підсистемі ППВП;

- Нарахування довічних державних стипендій провадити на новий код виплати;

- Для виплати довічних державних стипендій передбачити нову категорію відомостей;

- Розробити звітність для можливості формування потреби і контингенту одержувачів (форма буде надана Замовником);

11.1.4. Розробити функціонал призначення та виплати одноразової грошової допомоги членам сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р., та особам, які отримали тілесні ушкодження, побої, мордування під час участі в зазначених акціях:

- Реалізувати встановлення відповідного параметра “Участь в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 р. по 21 лютого 2014 р.”, в т.ч., якщо виплата отримана в іншій підсистемі (за наявності такої інформації).

- Розробити контроль щодо недопущення виплати одноразової грошової допомоги в підсистемі ППВП.

- Нарахування одноразової грошової допомоги провадити на новий код виплати.

- Для виплати одноразової грошової допомоги передбачити нову категорію відомостей

- Розробити звітність для можливості формування потреби і контингенту одержувачів (форма буде надана Замовником).

11.2. Розробити блок опрацювання звернень за перерахунками.

11.2.1. Розробити журнал для опрацювання звернень (п. 3.5 цих Технічних вимог).

11.2.2. Надати можливість ініціювати наступні перерахунки по справах для опрацювання відповідних звернень (п. 3.7.1 цих Технічних вимог):

11.2.2.1 для встановлення надбавок, підвищень по одержувачах пенсії:

- за вислугу років (ст. 15 Закону № 2262);

- по інвалідності (ст. 25 Закону № 2262);

- по втраті годувальника (ст. 39 Закону № 2262);

- на непрацездатних членів сім'ї (п. “а” ст. 16 та п. “а” ст. 24 Закону № 2262);

11.2.2.2 перерахунком у зв'язку:

- із працевлаштуванням (звільненням);

- поновленням виплати пенсії.

11.3. Розробка ПЗ для автоматизованого проведення масового перерахунку щомісячної грошової виплати деяким категоріям громадян, виходячи з розміру мінімальної заробітної плати, встановленої Законом України “Про Державний бюджет України” на 1 січня кожного року (Закон № 2454), а саме:

- особам, які брали безпосередню участь у захисті суверенітету та територіальної цілісності України та яким/яких, починаючи з 2014 року:

- присвоєно звання Герой України з врученням ордена “Золота Зірка”;

- нагороджено орденом Богдана Хмельницького трьох ступенів;

- нагороджено орденом “За мужність” трьох ступенів;

- нагороджено орденом княгині Ольги трьох ступенів;

- членам сімей загиблих (померлих) громадян, з числа зазначених вище осіб.

11.3.1. Розробка масового перерахунку (МП) для автоматизованого перерахунку – (тип масового перерахунку – “Щомісячна виплата Героям за ЗУ № 2454” - виконуватиметься з 01 січня відповідного року).

11.3.2. Розробка алгоритму для відбору кандидатів на МП, що мають право на перерахунок.

11.4. Реалізація в ПВП ДКГ проведення у 2024 році перерахунків пенсій щодо підвищення рівня пенсійного забезпечення окремих категорій осіб та модернізація інших функціоналів підсистеми з урахуванням зазначеного.

11.4.1. Модернізація та доопрацювання алгоритмів масового та індивідуального перерахунків пенсій “Індексація основного розміру пенсії”:

- Модифікація критеріїв відбору кандидатів;

- Модернізація алгоритму перерахунку раніше призначених пенсій;

- Доопрацювання алгоритму встановлення, обробки щомісячних доплат до пенсії;

- Реалізація алгоритму обмеження розміру збільшення за результатами перерахунку пенсії;

- Реалізація алгоритму визначення права та обробки щомісячної доплати у фіксованому розмірі;

- Доопрацювання алгоритму перерахунку мінімальних розмірів пенсій.

11.4.2. Модернізація функціоналу інформаційно-пошукової системи в частині додавання в пошукові параметри даних нових кодів виплати.

11.5. Доопрацювання звіту форми 2А “Звіт про виплату пенсій та допомоги”.

Стаття 12. Модернізація підсистеми “Реєстр судових рішень”

12.1. Доповнити довідник “Категорія позову” новими позиціями:

- про призначення страхових виплат, надання соціальних послуг відповідно до Закону України від 23 вересня 1999 року № 1105 “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”;

- про надання житлових субсидій / пільг;

- про нарахування та виплату разової грошової допомоги до 5 травня /24 серпня;

- про виплату грошової винагороди/виплати/допомоги/державної стипендії;

- про нарахування та виплату індексації, компенсації втрати частини доходів у зв’язку із затримкою їх виплати;

- про вчинення дій, пов’язаних з пенсійним забезпеченням.

12.2. Категорію позову “інше” доповнити блоками “Рішення органу ПФУ про нарахування” та “Інформація про стан виконання рішення суду”.

12.3. у полі “Рішення згідно із Законом” блоку “Пошук та перегляд” та у полі “Згідно із Законом” блоку “Інформація про стан виконання рішення суду” доповнити довідник назвами:

- “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”;

- “Про жертви нацистських переслідувань”;

- “Про одноразову грошову допомогу за шкоду життю та здоров’ю, завдану працівникам об’єктів критичної інфраструктури, державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України”;

- “Про компенсацію громадянам втрати частини доходів у зв’язку з порушенням строків їх виплати”; “Про індексацію грошових доходів населення”;

- постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 № 1396.

12.4. у полі “Напрямок” заблокувати можливість вибору в довіднику позиції “ПФУ – позивач”.

12.5. Надати можливість проставлення відмітки “Виконується (негайне виконання)” та “Виконано (негайне виконання)” в картці судового рішення. В інформаційно-пошуковій системі надати можливість відбору рішень, які містять такі відмітки.

12.6. Розробити програмне забезпечення для можливості перевиначення регіону за місцем обліку одержувача (“переїзду”) у разі зміни головного управління, де перебуває на обліку стягувач (одержувач пенсії, страхових виплат, субсидій та пільг).

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

М.П.

М.П.
