**Додаток № 3**

*до тендерної документації*

***Проєкт договору про закупівлю послуг з урахуванням особливостей***

**Договір на закупівлю послуг**

м. Чорноморськ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Комунальна установа «Муніципальна варта» Чорноморської міської ради** **Одеського району Одеської області (**далі – Замовник) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Виконавець) в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, з другої сторони,

далі разом Сторони, а кожна окремо Сторона, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір на закупівлю послуг (далі - Договір) про наступне.

**1. Предмет договору**

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов’язання надати послуги з поточного ремонту та технічного обслуговування інтегрованої системи відеоспостереження та відеоаналітики м. Чорноморська у 2024 році (далі - Система**) за ДК 021:2015: 50340000-0– Послуги з ремонту і технічного обслуговування аудіовізуального та оптичного обладнання (Технічне обслуговування системи відеоспостереження) (надалі за текстом - Послуги)**, у порядку та на умовах, встановлених цим Договором. КЕКВ 2240, КПКВК МБ 0218230.

1.1. Регламент та місця надання послуг з технічного обслуговування Системи зазначено у Додатку № 1 до цього Договору.

1.2. Калькуляція на послуги з технічного обслуговування Системи зазначена у Додатку № 2 до цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ та Порядок розрахунків**

2.1. Загальна ціна Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп.)**, в т.ч. ПДВ 20% -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп.).

2.2. Загальна ціна Договору включає в себе всі витрати Виконавця, пов’язані з технічним обслуговуванням Системи, а також всі можливі податки, збори та інші обов’язкові платежі.

2.3. Оплата Послуг Виконавця здійснюється протягом 10-х (десяти) робочих днів з дня підписання Сторонами акту здачі-приймання наданих послуг.

2.4. Оплата вартості використаних Виконавцем матеріалів та обладнання при технічному обслуговуванні Системи здійснюється окремо на підставі рахунку**-**фактури, що додається до акту здачі-приймання наданих послуг.

2.5. Розрахунки за цим Договором здійснюються в безготівковій формі у гривнях України.

2.6. Оплата Послуг здійснюється Замовником на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за актами здачі-приймання наданих послуг.

2.7. У разі затримки бюджетного фінансування, оплата за надані Послуги здійснюється протягом 5-х (п’яти) банківських днів з моменту отримання Замовником бюджетного призначення на свій поточний рахунок. Будь які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

2.8. Сторони можуть змінити порядок розрахунків за Договором, про що складається відповідна додаткова угода до цього Договору.

**3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Надання Послуг, передбачених цим Договором, здійснюється за місцем розташування Системи. Відновлення справності та часткове або повне відновлення ресурсу із заміною складових або всіх частин Системи можуть виконуватися на території Виконавця, якщо таке відновлення складових Системи в місцях її розташування неможливо з об’єктивних причин.

3.2. Замовник призначає особу, відповідальну за утримання, експлуатацію і забезпечення працездатності Системи, уповноважує її приймати Послуги у Виконавця та підписувати від імені Замовника необхідні документи.

3.3. Замовник має право викликати представника Виконавця при виявленні будь-якої несправності обладнання Системи, яку взято Виконавцем на обслуговування згідно з цим Договором. Виклик здійснюється по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уповноваженою особою Замовника, яка інформує Виконавця про місце знаходження несправного обладнання Системи, виявлений дефект.

3.4. Представник Виконавця повинен з’явитися до Замовника не пізніше 1-ї (однієї) доби робочого часу Виконавця з моменту виклику.

**4. Порядок здачі та приймання послуг**

4.1. У процесі здачі-приймання наданих Послуг Сторони перевіряють відповідність наданих Послуг умовам цього Договору та вимогам чинного законодавства.

4.2. Виконавець надає Замовнику:

* акт здачі-приймання наданих послуг, у якому зазначається їх вартість;
* рахунок-фактуру.

4.3. Після отримання акту здачі-приймання наданих послуг Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів перевіряє надані Виконавцем Послуги та підписує акт здачі-приймання наданих послуг, або відмовляє у підписанні такого акту, про що письмово повідомляє Виконавця.

4.4. У випадку відмови від підписання акту здачі-приймання наданих послуг Сторонами складається двосторонній протокол із зазначенням причин такої відмови, а також затверджується перелік і строки усунення недоліків. Недоліки усуваються Виконавцем за власний рахунок.

4.5. Якщо після прийняття наданих Послуг Замовник виявив допущені Виконавцем відступи від умов цього Договору або інші недоліки, які не могли бути виявлені під час звичайного способу прийняття Послуг (приховані недоліки), Замовник зобов'язаний повідомити про це Виконавця в день виявлення цих недоліків, а Виконавець зобов’язаний невідкладно усунути приховані недоліки за власний рахунок.

4.6. Замовник має право відмовитись від прийняття Послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання результатів цих Послуг за їх цільовим призначенням і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою.

**5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. **Виконавець зобов’язується**:

5.1.1. Мати ліцензію та або інші дозвільні документи на право надання Послуг (якщо це передбачено законодавством), зазначених у цьому Договорі;

5.1.2. Надавати Послуги відповідно до вимог законодавства України, державних стандартів, норм і правил;

5.1.3. Забезпечувати утримання і відновлення працездатності та справності Системи шляхом її технічного обслуговування згідно з вимогами, зазначеними у Додатку № 1 до Договору;

5.1.4. Надавати якісні Послуги з використанням якісного обладнання;

5.1.5. Забезпечувати Замовнику можливість контролю за ходом надання Послуг;

5.1.6. Виконувати поточний ремонт обладнання, якщо воно підлягає ремонту;

5.1.7. Протягом місяця повідомляти Замовника про зміну адреси та реквізитів Виконавця, а також про всі зміни, пов’язані з перейменуванням та реорганізацією Виконавця.

5.2. **Виконавець має право**:

5.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги в порядку, встановленому Договором.

5.3. **Замовник зобов’язується**:

5.3.1. Виконувати правила експлуатації Системи та іншого пов’язаного з нею обладнання, які рекомендовані виробником, вимоги інструкцій користувача і вказівки Виконавця, що стосуються правильної експлуатації Системи;

5.3.2. Надати допуск обслуговуючому персоналу Виконавця до Системи;

5.3.3. Своєчасно вносити плату за надані Послуги на умовах цього Договору;

5.3.4. Протягом місяця повідомляти Виконавця про зміну адреси та реквізитів Замовника, а також про всі зміни, пов’язані з перейменуванням та реорганізацією Замовника.

5.4. **Замовник має право**:

5.4.1. Вимагати від Виконавця надання якісних Послуг та використання якісного обладнання, погодженого з Замовником;

5.4.2. Контролювати процес надання Послуг.

**6. Особливі умови**

6.1. Бюджетні зобов'язання за Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

**7. СТРОК дії Договору**

7.1.Цей Договір набирає чинність з моменту його підписання Сторонами і діє **до 31 грудня 2024 року**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором.

**8. Відповідальність сторін**

8.1. За порушення умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність, передбачену цим Договором та законодавством. Порушенням умов цього Договору є невиконання або неналежне виконання зобов’язань за ним.

8.3. За кожне порушення умов цього Договору, що спричинило надання неякісних Послуг, Виконавець беззаперечно сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % від вартості неякісних Послуг, що надавались Замовником за звітний період.

8.4. У випадку збоїв у роботі Системи, що виникли у зв’язку з наданням неякісних Послуг, Виконавець зобов’язується за свій рахунок усунути такі збої та повторно провести технічне обслуговування Системи.

8.5. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань у разі затримки бюджетного фінансування та зобов’язується оплатити Послуги протягом 5 (п’яти) банківських днів з моменту отримання Замовником відповідного фінансування.

8.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання умов цього Договору.

8.7. Сторона не несе відповідальності за порушення умов Договору, якщо таке порушення сталося не з її вини (умислу чи необережності).

8.8. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання Договору.

**9. Форс-мажор**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання або неналежне виконання викликано обставинами непереборної сили, тобто обставинами, які виникли і діють незалежно від волі Сторін і які Сторона об'єктивно не могла передбачити та запобігти.

9.2. До обставин непереборної сили належать війни та інші військові дії, землетруси, повені та інші стихійні лиха, ухвалення органами державної влади та місцевого самоврядування нормативно-правових актів та інші подібні обставини, що перешкоджають належному виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

9.3. У разі виникнення форс-мажорних обставин, які унеможливлюють виконання Сторонами своїх зобов’язань, Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання прийнятих на себе зобов’язань за Договором на час дії зазначених обставин. Сторона, для якої створилась неможливість виконання своїх зобов’язань за Договором, повинна негайно (але, у всякому разі, не пізніше 10 (десяти) календарних днів після виникнення чи припинення дії форс-мажорних обставин) письмово повідомити іншу Сторону про виникнення чи припинення таких обставин. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення не надає Стороні права посилатись на існування форс-мажору як підстави для невиконання своїх зобов’язань за Договором.

9.4. Форс-мажор продовжує строк виконання своїх зобов’язань Сторонами за Договором пропорційно періоду часу, протягом якого форс-мажорні обставини та їх наслідки зберігаються, і тільки до моменту, поки обставини перешкоджають виконанню умов Договору. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 (дев’яносто) календарних днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніш як за 10 (десять) робочих днів до розірвання. Доказом існування таких обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом. В іншому випадку невиконуюча Сторона втрачає можливість посилатися на обставини непереборної сили як на підставу звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

**10. Порядок внесення змін до Договору**

10.1. Умови Договору, включаючи положення, викладені в додатках та доповненнях до нього, мають однакову зобов’язальну силу для Сторін та можуть бути змінені лише за їх взаємною згодою, якщо інше не встановлено Договором або законом.

10.2. Усі зміни та доповнення повинні бути викладені у письмовій формі та містити відповідні реквізити Сторін, а також підписи уповноважених представників Сторін та печатки.

10.3. Зміни та доповнення до умов Договору набувають чинності з дати підписання їх Сторонами, якщо спеціально не обумовлено інше.

10.4. Сторона, яка вважає за необхідне внести зміни до Договору, повинна надіслати письмово засобами поштового зв’язку або нарочним відправленням з відміткою про вручення відповідну пропозицію другій Стороні. Сторона, яка одержала пропозицію про внесення змін до Договору, у десятиденний строк повідомляє другу Сторону про своє рішення.

10.5. У разі коли Сторони не досягли згоди щодо внесення змін до Договору, чи у разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона може звернутися до суду. Якщо судовим рішенням до Договору внесено зміни, він вважається зміненим з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

10.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

**11. ПОРЯДОК РОЗВ’ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК**

11.1.Сторони висловили намір у випадку виникнення спірних чи конфліктних ситуацій докласти максимальних зусиль до врегулювання їх власними силами.

11.2. У випадку недосягнення згоди між Сторонами шляхом переговорів – спір передається на розгляд суду згідно з законодавством України.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Виконавець повинен забезпечити наявність ліцензій, дозволів тощо, які необхідні для надання Послуг за цим Договором (відповідно до чинних нормативно-правових актів) та самостійно відповідає за усі наслідки, які можуть виникнути у разі їх відсутності при виконанні цього Договору.

12.2. Підписанням цього Договору Виконавець гарантує і засвідчує, що він та/або його робітники, які безпосередньо залучені до надання Послуг, відповідають кваліфікаційним та іншим вимогам, які звичайно ставляться, нормативно вимагаються і є необхідними для надання Послуг та мають необхідні дипломи (свідоцтва, дозволи тощо).

12.3. Виконавець підтверджує та гарантує, що в результаті передачі Замовнику та використання останнім результату наданих Послуг за цим Договором, Виконавець не має права вимагати від Замовника будь-якої додаткової оплати.

12.4. Гарантійний строк якості наданих Виконавцем Послуг становить один місяць з моменту підписання Сторонами актів здачі-приймання наданих послуг. Дія гарантійних строків не залежить від строку дії Договору. Протягом гарантійних строків Виконавець несе перед Замовником відповідальність за якість наданих Послуг відповідно до закону, діючих норм, правил, умов Договору та бере на себе зобов’язання усунути за власний рахунок недоліки або виконати безоплатний ремонт, або замінити неякісне обладнання, складові Системи тощо.

12.5. Сторони засвідчують та гарантують, що їх уповноважені представники не визнані у встановленому порядку недієздатними чи обмежено дієздатними повністю або частково, однаково розуміють значення і умови цього Договору та його правові наслідки, підтверджують, що волевиявлення їх є вільним, усвідомленим і відповідає їх намірам, умови цього Договору є для них зрозумілими, відповідають їх волевиявленню і не викликають будь-яких запитань, а також те, що Договір не носить характеру фіктивного та удаваного правочину, а вартість Послуг відповідає їх дійсним намірам.

12.6. Додаткові угоди та додатки до Договору та інші документи, що складені у зв’язку з виконанням даного Договору, є його невід’ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.7. Істотні умови цього Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених у пункті 19 Постанови КМУ від 12.10.2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

12.8. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.9. Цей Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12.10. Положення цього Договору обов’язкові для правонаступників Сторін.

12.11. Взаємовідносини Сторін, що пов’язані з виконанням цього Договору, але не врегульовані ним, регулюються законодавством України.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

- Додаток № 1 – Регламент надання послуг з технічного обслуговування Системи

- Додаток № 2 – Калькуляція на послуги з технічного обслуговування Системи

**14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **Комунальна установа «Муніципальна варта» Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області**  68003, Одеська обл., м. Чорноморськ,  проспект Миру,33  Код ЄДРПОУ 38363806  Рахунок:  UA078201720344230003000084539  Державна казначейська служба України  м. Київ  Тел. (04868) 6-53-46  e-mail: [**il.municipal@ukr.net**](mailto:il.municipal@ukr.net)  Посада  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ПІБ**  м.п | **Виконавець** |

Додаток № 1

До Договору № «\_\_\_\_» від \_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**Регламент надання послуг з технічного обслуговування Системи\***

*\*Згідно з Додатком 2 до тендерної документації*

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **Комунальна установа «Муніципальна варта» Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області**  68003, Одеська обл., м. Чорноморськ,  проспект Миру,33  Код ЄДРПОУ 38363806  Рахунок:  UA078201720344230003000084539  Державна казначейська служба України  м. Київ  Тел. (04868) 6-53-46  e-mail: [**il.municipal@ukr.net**](mailto:il.municipal@ukr.net)  Посада  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ПІБ**  м.п | **Виконавець** |

Додаток № 2

До Договору № «\_\_\_\_» від \_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**Калькуляція на послуги з технічного обслуговування Системи**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування послуги** | **Од. виміру** | **Кількість**  **Обслуговувань протягом дії договору** | **Ціна**  **за одиницю,**  **грн. з ПДВ** | **Загальна сума,**  **грн.**  **з ПДВ** | |
| 1 |  | послуга |  |  |  | |
| 2 |  | послуга |  |  |  | |
| 3 |  | послуга |  |  |  | |
| 4 |  | послуга |  |  |  | |
|  | Загальна вартість, грн. без ПДВ | | | | |  | |
|  | ПДВ, грн. | | | | |  | |
|  | Загальна вартість, грн. з ПДВ | | | | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **Комунальна установа «Муніципальна варта» Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області**  68003, Одеська обл., м. Чорноморськ,  проспект Миру,33  Код ЄДРПОУ 38363806  Рахунок:  UA078201720344230003000084539  Державна казначейська служба України  м. Київ  Тел. (04868) 6-53-46  e-mail: [**il.municipal@ukr.net**](mailto:il.municipal@ukr.net)  Посада  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ПІБ**  м.п | **Виконавець** |