**Додаток 1 до тендерної документації (*Інформація, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним критеріям*)**

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ЗАМОВНИКОМ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ВСТАНОВЛЕНИМ КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\*** | 1.1. Довідка про наявність в учасника обладнання та матеріально-технічної бази, які будуть безпосередньо залученні при виконанні даних робіт згідно **таблиці № 1**.  До довідки надаються:  - у разі, якщо транспортна техніка є власною надаються скановані копії виготовлені з оригіналів свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів;  - у разі оренди транспортної техніки – скановані копії виготовлені з оригіналів договорів оренди (в разі якщо орендодавець фізична особа, то нотаріально посвідчених договорів оренди), у яких повинно бути визначено перелік технічної бази, яка залучається зі строком дії договору оренди не менш ніж строк дія договору на роботи які є предметом закупівлі;  - у разі залучення транспортної техніки скановані копії виготовлені з оригіналів договорів про надання послуг, у яких повинно бути визначено перелік технічної бази, яка залучається, або конкретні види робіт послуги з яких будуть надаватися Учаснику;  - інші документи, (виготовлені з оригіналів документів) які учасник вважає за необхідне надати.  Таблиця 1  Подається у наведеному нижче вигляді на  фірмовому бланку, Учасник може відступити  від даної форми в частині доповнення інформації  **Довідка про наявність необхідного обладнання та матеріально - технічної бази \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (повне найменування учасника)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  з/п | Назва машини, механізму або обладнання | Марка, модель | Наявна кількість | Зазначення приналежності (Власна, орендується, лізинг, послуги) | Якщо техніка, не є власною, зазначається найменування організації з якою укладено договір (найменування та код за ЄДРПОУ) | |  |  |  |  |  |  |   **Уповноважена особа учасника торгів**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) (посада) (ПІБ)  **М.П.** |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\*** | 2.1. Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід роботи та будуть залучені до виконання зобов‘язань за предметом даних торгів (таблиця № 2.)  До довідки обов’язково надається скановані копії документів виготовлених з оригіналів: штатний розпис або штатна чисельність, трудові книжки (перша сторінка, що містить інформацію про ПІБ працівника, та сторінка, що містить запис про прийняття на роботу) або трудові угоди або цивільно-правові угоди, та інше (якщо такі мають місце бути) працівників, зазначених в довідці, та які працюють в учасника. У разі якщо працівник, зазначений в довідці, працює за сумісництвом, у довідці зазначається дана інформація.  Таблиця 2  Подається у наведеному нижче вигляді на  фірмовому бланку, Учасник може відступити  від даної форми в частині доповнення інформації  **Довідка**  **про наявність працівників відповідної кваліфікації,**  **які мають необхідні знання та досвід**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (повне найменування учасника)     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | ПІБ | Посада\* | Загальний стаж роботи | Освіта | |  |  |  |  |  |   **Уповноважена особа учасника торгів**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) (посада) (ПІБ)  **М.П.**  \* Якщо працівник працює за сумісництвом, після визначення посади у дужках зазначається: «(сум.)»  **Якщо учасник планує залучити субпідрядника / співвиконавця заповнюється Таблиця 2.1 для підтвердження кваліфікації працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**  Таблиця 2.1  Подається у наведеному нижче вигляді на  фірмовому бланку, Учасник може відступити  від даної форми в частині доповнення інформації  **Довідка**  **про наявність працівників субпідрядника/співвиконавця відповідної кваліфікації,**  **які мають необхідні знання та досвід**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (повне найменування субпідрядника/співвиконавця)     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | ПІБ | Посада\* | Загальний стаж роботи | Освіта | |  |  |  |  |  |   **Уповноважена особа учасника торгів**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (підпис) (посада) (ПІБ)  **М.П.**  \* Якщо працівник працює за сумісництвом, після визначення посади у дужках зазначається: «(сум.)»  До довідки обов’язково надається скановані копії документів виготовлених з оригіналів: штатний розпис, трудові книжки (перша сторінка, що містить інформацію про ПІБ працівника, та сторінка, що містить запис про прийняття на роботу) або трудові угоди або цивільно-правові угоди, та інше (якщо такі мають місце бути) працівників, зазначених в довідці, та які працюють в учасника. У разі якщо працівник, зазначений в довідці, працює за сумісництвом, у довідці зазначається дана інформація. |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1 Довідка виконання аналогічного договору, що оприлюднений та завершений на веб-порталі з питань публічних закупівель за підписом уповноваженої особи та скріплена печаткою Учасника – таблиця № 3. Підтверджується сканованими копіями документів виготовлених з оригіналів зазначеного договору, відгука від замовника або генерального підрядника або підрядника або субпідрядника про його виконання, відгук повинен бути на фірмовому бланку з номером та датою видачі відгуку, також містити назву закупівлі та номер оголошення, предмета Договору, містити інформацію про номер та дату договору до якого надається відгук, про якість виконаних робіт, своєчасність, наявність чи відсутність зауважень.  Таблиця № 3  Подається у наведеному нижче вигляді на фірмовому бланку,  Учасник може відступити від даної форми в частині доповнення інформації або конфеденційності  **Довідка про наявність позитивного досвіду у виконанні аналогічного договору**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (повне найменування підприємства-учасника)   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | № договору | Дата договору | Найменування організації замовника, код за ЄДРПОУ | Адреса та контактні телефони (у разі наявності) організації замовника | Найменування об’єкту за договором | Сума договору | Період виконання робіт  (дата початку та дата завершення) | |  |  |  |  |  |  |  |  |     ***Аналогічним вважається договір на проведення капітальних ремонтних робіт та/або відновлення та/або заміна та/або модернізація ліфтів у житлових будинках та/або нежитлових будівлях та/або будинках.*** |