

ДОГОВІР № 99
про закупівлю товарів за державні кошти

с. Жирова
04. 11. 2022р.

Комунальний Заклад Львівської Обласної Ради «Ходорівський психоневрологічний інтернат», в особі в.о. директора Ігора Степановича Коса, що діє на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Собенко Назар Богданович, в особі Собенка Назара Богдановича, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, (далі – Учасник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

I. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові товари, зазначені в специфікації, яка є невід'ємною частиною цього Договору (надалі Товар), а Замовник – прийняти і оплатити такі Товари.
- 1.2. Найменування та кількість Товару: **03210000-6 - Зернові культури та картопля (Картопля)**
- 1.3. Обсяги закупівлі Товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість Товару

- 2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам державних стандартів та надати документи, що підтверджують таку відповідність.

III. Ціна договору

- 3.1. Ціна цього Договору становить: **54 875,00 грн. БЕЗ ПДВ (п'ятдесят чотири тисячі вісімсот сімдесят п'ять гривень, 00 копійок БЕЗ ПДВ)**
- 3.2. Ціна за одиницю товару вказується, з урахуванням ПДВ(при наявності), інших податків і зборів, витрат на транспортування, страхування та інше, та встановлюється в національній валюті України, відповідно до діючого законодавства щодо цін та ціноутворення.
- 3.3. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін у разі:
- узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товару);
 - зміни ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;
 - зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін (індексу інфляції).
- 3.4. Ціна за одиницю товару може бути збільшена не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі.

IV. Порядок здійснення оплати

- 4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником за отриманий Товар протягом 14 календарних днів з моменту його отримання, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника згідно накладних.
- 4.2. У розрахункових документах на оплату товару Замовник повинен вказувати номер і дату договору та номер видаткової накладної, згідно з якою здійснюється сплата за поставлений Товар.
- 4.3. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за поставлений Товар здійснюються протягом 30 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.
- 4.4. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

V. Поставка Товару

5.1. Поставка конкретної партії Товару здійснюється на підставі замовлення Замовника. Замовлення повинне бути письмовим та містити наступну інформацію: а) асортимент Товару; б) кількість товару; в) дату поставки Товару. Замовлення повинні надаватися не менш ніж за один календарний день до дати поставки Товару представнику Постачальника, повноваження якого підтвердженні дорученням. За необхідністю замовлення Замовником може надаватися Постачальнику за допомогою електронної пошти, факсимільного зв'язку або засобами зв'язку, що забезпечують фіксування тексту й дати замовлення. **Строк поставки – до 31.12.2022 року (включно).**

5.2. Поставка товару - двічі на тиждень відповідно до узгодженого графіку постачання відповідно до заявки замовника (з моменту укладення договору до **31.12.2022 р.**). Постачальник має врахувати час для проведення розвантажувальних робіт

5.3. Місце поставки товарів: Постачальник самостійно, та за свій рахунок, проводить доставку (враховуючи навантажувально-розвантажувальні роботи) Товару до місць доставки:

– Комунальний заклад Львівської Обласної ради «Ходорівський психоневрологічний інтернат», вул. Стрийська, 68, с. Жирова, Стрийський р-н., Львівська обл., 81726

5.4. Приймання товару по кількості здійснюється на складі Замовника.

Якщо під час приймання-передачі товару не було виявлено жодних відхилень по якості або кількості, то товар вважається прийнятим.

5.5. Замовник має право заявити про приховані недоліки поставленого Товару протягом п'яти календарних днів з моменту прийому Товару. У такому разі Замовник письмово повідомляє про це Постачальника. Уповноважений представник Постачальника зобов'язаний прибути до Замовника протягом одного календарного дня з дати отримання Постачальником такого повідомлення для огляду Товару з метою складання акту прийомки товару по кількості та якості з уповноваженою особою Постачальника, або з представником незацікавленої установи, організації, у разі неявки уповноваженої особи Постачальника.

5.6. У випадку поставки неякісного або некомплектного товару Замовник має право вимагати заміни або усунення недоліків. Підставою для заміни або усунення недоліків є відповідний акт, підписаний відповідно до п. 5.5. Постачальник зобов'язаний замінити неякісний товар на товар належної якості або усунути виявлені недоліки протягом одного календарного дня з дати отримання відповідного акту.

VI. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно накладних;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.3. Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Постачальник зобов'язаний передати Замовнику Товар у належній тарі й/або упаковці, що забезпечує збереження Товару, що поставляється, під час транспортування й зберігання.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;
6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

VII. Відповідальність Сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки.
7.3. За порушення умов зобов'язання по якості Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісного товару, з обов'язковою його заміною, протягом одного дня.

VIII. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видано органом, уповноваженим на видачу таких документів.
8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж п'ять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання і діє до **31.12.2022 року**.
10.2. Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.
10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

- 11.1. Істотні умови договору про закупівлю не змінюються після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків:
- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичної потреби та фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі;

- продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документального підтвердження об'єктивних обставин, що спричинили так продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника з умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі.

11.2. Зобов'язання Замовника за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних (кошторисних) призначень.

11.3 Сторони домовились, що персональні дані працівників та/або посадових осіб, задіяних виконанні умов Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 року (із змінами), передаються та обробляються Сторонами з обов'язку, що визначений відповідним законом та внутрішніми положеннями Сторін, виключно з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, що виникають з Договору і не підлягають передачі іншим третім особам (крім випадків, визначених відповідним законом).

XII. Оперативно-господарські санкції

12.1. Замовник має право достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, у тому числі у разі постачання неякісного або некомплектного Товару, порушення Постачальником інших вимог щодо якості та безпеки товару, тари, умов транспортування, а також у разі порушення Постачальником терміну поставки Товару або відмови від поставки Товару за діючою, на момент поставки, ціною за одиницю Товару, шляхом направлення письмового повідомлення Постачальнику, рекомендованим або цінним поштовим відправленням з повідомленням про вручення, або особистого вручення. Договір вважається розірваним з моменту отримання повідомлення Постачальником, або з моменту повернення поштового відправлення, яке не було вручене не з вини Замовника.

12.2. У разі порушення Постачальником зобов'язань по даному договору, в тому числі відмови Постачальника від виконання зобов'язань за даним Договором, Замовник відмовляється від встановлення на майбутнє господарських відносин із Постачальником (п.4 частини першої ст.236 Господарського кодексу України).

ХІІІ. Додатки до договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток №1 (специфікація до договору).

ХІV. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Постачальник:

Фізична особа-
підприємець Собенко Назар Богданович

Код ЄДРПОУ (ІПН) 3073606757

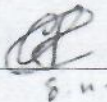
Юридична і фактична адреса : 79048,
м. Львів, вул. Вернадського 4, кв. 97

Електронна адреса : nsobenko@ukr.net

Телефон : +380686856972

р/р UA363390720000026000049646001 в
АТ «РВС БАНК», МФО 339072

Витяг з реєстру платників Єдиного
податку № 2013503401190

ФОП  Собенко Н.Б.

Замовник:

КЗ ЛОР «Ходорівський психоневрологічний
інтернат»

81726, Україна, Львівська область,
Стрийський район, с. Жирова,
вул. Стрийська, 68

ЗКПО 03188984

МФО 820172 ДКСУ м. Київ

Розр.рах. UA 498201720344600000045397

В.о. директора  /І.С. Кос/



СПЕЦИФІКАЦІЯ

03210000-6 - Зернові культури та картопля (Картопля)

№ з/п	Найменування продукції, (з вказівкою на виробника та його торгівлю марку при наявності)	Одиниця виміру	Загальна кількість	Ціна за одиницю виміру продукції (грн., з урахуванням всіх витрат)	Загальна сума вартості продукції (грн., з урахуванням всіх витрат)
1.	Картопля	кг	12500	4,39 грн. БЕЗ ПДВ	54 875,00 грн. БЕЗ ПДВ

Загальна сума 54 875,00 грн. БЕЗ ПДВ (п'ятдесят чотири тисячі вісімсот сімдесят п'ять гривень, 00 копійок БЕЗ ПДВ)

Постачальник:

Фізична особа-підприємець Собенко Назар Богданович

Код ЄДРПОУ (ІПН) 3073606757

Юридична і фактична адреса : 79048, м. Львів, вул. Вернадського 4, кв. 97

Електронна адреса : nsobenko@ukr.net

Телефон : +380686856972

р/р UA363390720000026000049646001 в АТ «РВС БАНК», МФО 339072

Витяг з реєстру платників Єдиного податку № 2013503401190

ФОП Собенко Н.Б.

Замовник:

КЗ ЛОР «Ходорівський психоневрологічний інтернат

81726, Україна, Львівська область,

Стрийський район, с. Жирова,

вул. Стрийська, 68

ЗКПО 03188984

МФО 820172 ДКСУ м. Київ

Розр.рах UA9981017103446000500045394

В.о. директора Л.С. Кос

