**Додаток 1**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Форма «Пропозиція»1**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. *(зазначити дату заповнення)*

Ми, (назва Учасника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі на закупівлю: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** згідноз вимогами Замовника.

Вивчивши оголошення про проведення спрощеної закупівлі та технічні, якісні та інші характеристики до предмета закупівлі згідно з Додатком 3 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору про закупівлю, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю на умовах, зазначених у даному оголошенні, за наступною ціною:

Загальна вартість пропозиції становить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. без ПДВ, сума ПДВ2\_\_\_\_\_\_\_\_грн., що разом складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. *(зазначити цифрами та словами)* з урахуванням ПДВ2*. (потрібно чітко вказати з ПДВ2 або без ПДВ2).*

1. Ми погоджуємося з умовами Договору про закупівлю, які викладені у Додатку 9 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі «Проєкт договору про закупівлю» та з тим, що умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених частиною п’ятою статті 41 Закону.
2. Ми підтверджуємо, що вся інформація, надана нами у складі нашої пропозиції є до­стовірною.
3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції спрощеної закупівлі згідно з умовами, що зазначенні в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
4. Ми згодні дотримуватися умов цієї пропозиції протягом \_\_\_ днів з дати кінцевого строку подання пропозицій.
5. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю із Замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.
6. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення спрощеної закупівлі, визначеними в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та Додатків до неї.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (у разі наявності)*

1 Пропозиції оформлюються та подаються за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми.

2ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.

 **Додаток 2**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Перелік документів та інформації, що підтверджують наявність у учасника обладнання, матеріально-технічної бази, працівників відповідної кваліфікації, документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).**

**1. Наявність обладнання, матеріально-технічної бази:**

1.1. Учасник подає інформаційну довідку у вигляді таблиці на фірмовому бланку учасника (за наявності) та завірену печаткою (за наявності) за формою I, яка наведена нижче, в якій зазначає наявність будівельних машин та механізмів, обладнання (механізованого інструменту) – перелік власної техніки, орендованої техніки, залученої техніки, техніки субпідрядних організацій (у разі їх залучення), необхідних для виконання будівельних робіт на об’єкті за предметом закупівлі, визначеному в Оголошенні про проведення цієї спрощеної закупівлі.

 **Форма I\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування будівельних машин та механізмів, обладнання (механізованого інструменту)  | Кількість наявних одиниць | Технічний стан | Власне,орендоване, залучене |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

*\* у довідці необхідно вказати все обладнання, будівельні машини, механізми, устаткування, яке вказано у відомості ресурсів, що є частиною розрахунку договірної ціни, яка надається у складі Пропозиції Учасника.*

*Учасник має надати у складі пропозиції гарантійний лист, що, у разі перемоги у спрощеній закупівлі, у нього буде в наявності на момент початку виконання робіт все необхідне обладнання згідно з Технічним завданням.*

**2.** **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:**

2.1. Учасник подає інформаційну довідку щодо наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід на фірмовому бланку учасника (за наявності) та завірену печаткою (за наявності) за формою II згідно з Класифікатором професій ДК 003:2010.

* 1. Для виконання робіт, передбачених технічним завданням, обов’язкова наявність:
* інженера з проектно-кошторисної роботи (інженера-проектувальника).

Крім того, у довідці необхідно надати інформацію щодо працівників робітничих професій, що будуть залучені для виконання робіт.

**Форма II**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **П.І.П.** | **Посада** | **Робота** **(основна/за сумісництвом)** | **Досвід роботи на посаді (роки)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

* 1. Учасник подає кваліфікаційний сертифікат інженера-проектувальника в частині кошторисної документації.
	2. Довідку в довільній формі про наявність у учасника документу з питань охорони праці у відповідності до чинного законодавства та посвідчення про проходження навчання та виявлення ним необхідних знань законів і нормативних актів з охорони праці, електробезпеки, санітарного і гігієнічного забезпечення.
	3. На підтвердження інформації щодо наявності у учасника працівників, зазначених в довідціза формою II та для підтвердження трудових відносин між Учасником**,** Учасник у складі пропозиції надає: штатний розпис на 2022 рік, накази (розпорядження) про прийняття на роботу та/або про призначення на посаду та повідомлення про прийняття працівників на роботу у відповідності до постанови КМУ № 413 від 17.06.2015 р. з доказом їх отримання територіальним органом Державної фіскальної служби, та/або зареєстровані/незареєстровані в Центрі зайнятості трудові договори і повідомлення про прийняття працівників на роботу у відповідності до постанови КМУ № 413 від 17.06.2015 р. з доказом їх отримання територіальним органом Державної фіскальної служби (на всіх працівників, зазначених у Довідці за формою II).

**3.** **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів).**

Довідка учасника щодо виконання ним аналогічного\* (-их) договору (-ів), у табличному вигляді, складену та заповнену за нижченаведеною формою III.

**Форма III**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Назва, код згідно ЄДРПОУ, адреса замовника, якому здійснювалось виконання робіт, адреса об’єкту виконання робіт** | **Номер та дата укладання договору, предмет договору, строк дії договору, ціна договору, терміни виконання робіт: початок та закінчення (рік, місяць)** | **Інформація про****виконання учасником зобов'язань за договором: *виконано у повному обсязі,*  з посиланням на довідку (довідки) про вартість виконаних робіт за формою****№ КБ-3, що свідчить (свідчать) про виконання договору у повному обсязі, відповідно до ціни договору** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| .. |  |  |  |

**\*Аналогічним договором** відповідно до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі є договір виконання робіт з капітального ремонту.

Для документального підтвердження інформації, наданій у довідці за формою III, Учасник надає копію (-ї) договору (-ів) з капітального ремонту об’єкту (або його частини) з усіма додатками (договірною ціною та її складовими) з обов’язковим наданням довідки/довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма КБ-3), акту/актів приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) на всю суму договору.

**Додаток 3**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА ІНШІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**Капітальний ремонт (з усунення аварій) будівлі Комунального закладу "Харківська спеціалізована школа I-III ступенів №93 Харківської міської ради Харківської області імені В. В. Бондаренка" за адресою: 61020, м. Харків, проспект Ново-Баварський, 89 А (Капітальний ремонт і реставрація, код ДК 021:2015: 45453000-7)**

Ціна пропозиції формується на підставі Договірної ціни, складеної у відповідності з Настановою з визначення вартості будівництва, затвердженою наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві».

Ціна пропозиції (договірна ціна), за яку Учасник згоден виконати замовлення, розраховується на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по об`єкту будівництва та поточних цін на них.

Ціна пропозиції учасника (договірна ціна) повинна включати вартість усіх видів і обсягів робіт відповідно до Технічного завдання. Ціна пропозиції учасника (договірна ціна) повинна враховувати усі податки, збори та інші витрати, пов'язані з виконанням робіт, передбачених цим Оголошенням про проведення спрощеної закупівлі.

Розрахунок ціни пропозиції (договірної ціни) має включати додатки які підтверджують розрахунки за статтями витрат договірної ціни у відповідності з Настановою з визначення вартості будівництва, затвердженою наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві», а саме:

- договірна ціна;

- локальний кошторис;

- відомість ресурсів;

- розрахунок загальновиробничих витрат;

- розрахунок коштів на покриття адміністративних витрат будівельної організації;

- розрахунок прибутку.

Також учасник подає проєкт календарного графіку виконання робіт.

Якщо пропозиція учасника містить неповний перелік та неповні об’єми робіт згідно з Технічним завданням та відсутні локальні кошториси та розрахунки, ця пропозиція вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, та відхиляється замовником.

Надати інформацію про гарантійний строк експлуатації об’єкту, що є предметом закупівлі, з моменту прийняття об’єкту Замовником, що має бути відзначено у пропозиції учасника гарантійним листом у довільній формі.

 Учасник несе повну відповідальність за дотримання персоналом правил техніки безпеки та протипожежної безпеки, у відповідності до вимог діючого законодавства, про що учасник у складі своєї пропозиції повинен надати окремий відповідний лист-гарантію.

Розрахунок ціни пропозиції надається у вигляді сканованої копії, складеної у сертифікованому програмному комплексі.

**Додаток 4**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

Здійснення робіт: **Капітальний ремонт (з усунення аварій) будівлі Комунального закладу "Харківська спеціалізована школа I-III ступенів №93 Харківської міської ради Харківської області імені В. В. Бондаренка" за адресою: 61020, м. Харків, проспект Ново-Баварський, 89 А (Капітальний ремонт і реставрація, код ДК 021:2015: 45453000-7)**

Об’єми робіт:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиницявиміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   | **Прорізи** |   |   |   |
| 1 | Розбирання відливів з листової сталі | м | 3,9 |   |
| 2 | Установлення пластикових підвіконних дошок | м | 2 | Демонтаж |
| 3 | Виймання скла з рам (склопакети) | м2 | 18,03 |   |
| 4 | Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 1 м2 зметаллопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель | м2 | 4,27 | Демонтаж |
| 5 | Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею більше 3 м2 зметаллопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель | м2 | 9,45 | Демонтаж |
| 6 | Знімання дверних полотен | м2 | 8,41 |   |
| 7 | Демонтаж дверних коробок в перегородках | шт | 3 |   |
| 8 | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки вукосах | шт | 1 |   |
| 9 | Установлення металевих дверних коробок із навішуванням двернихполотен | м2 | 2,8025 |   |
| 10 | Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 1 м2 зметаллопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель | м2 | 4,27 |   |
| 11 | Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею більше 3 м2 зметаллопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель | м2 | 9,45 |   |
| 12 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею до 2 м2з алюмінію у кам'яних стінах | м2 | 1,7425 |   |
| 13 | Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею понад 2до 3 м2 з алюмінію у кам'яних стінах | м2 | 5,3175 |   |
| 14 | Установлення і кріплення наличників | м | 17 |   |
| 15 | Установлення віконних зливів (від розбирання) | м | 3,9 |   |
| 16 | Установлення пластикових підвіконних дошок (від розбирання) | м | 2 |   |
| 17 | Штукатурення плоских поверхонь внутрішніх укосів по каменю | м2 | 16,1 |   |
| 18 | Шпаклювання укосів (стартова шпатлівка) | м2 | 16,1 |   |
| 19 | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклювання укосів (фініш) | м2 | 16,1 |   |
| 20 | Просте фарбування акріловими сумішами укосів, підготовлених підфарбування | м2 | 16,1 |   |
| 21 | Скління рам на штапиках площею до 1,0 м2 | м2 | 13,7951 |   |
| 22 | Скління рам на штапиках площею до 2,0 м2 | м2 | 4,3525 |   |
|   | **Інші роботи** |   |   |   |
| 23 | Навантаження сміття вручнуОбсяг = (0.1634+(9.45+4.27)\*0.02)\*1 | т | 0,4378 |   |
| 24 | Перевезення будівельного сміття до 30 км (без урахування вартостінавантажувальних робіт) | т | 0,4378 |   |

У разі посилання у технічному завданні на конкретну торгівельну марку, патент, конструкцію, тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, таке посилання треба вважати доповненим виразом «або еквівалент».

**Додаток 5**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Відомості про учасника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування відомостей | Інформація учасника |
| 1 | Повне найменування (прізвище, ім’я, по батькові)  |  |
| 2 | Код згідно з ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків) |  |
| 3 | Місцезнаходження (місце проживання) |  |
| 4 | Правовий статус учасника; організаційно-правова форма учасника - юридичної особи |  |
| 5 | Телефон |  |
| 6 | Факс (у разі наявності) |  |
| 7 | Електронна адреса |  |
| 8 | Банківські реквізити, за якими буде здійснено розрахунок з учасником згідно з умовами договору про закупівлю (рахунок (рахунки), відкритий (відкриті) в обслуговуючому банку, найменування обслуговуючого банку) |  |
| 9 | Відомості про керівника учасника-юридичної особи (прізвище, ім`я, по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| 10 | Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису особи, уповноваженої підписувати пропозицію від імені учасника, для юридичної особи - посада особи  |  |
| 11 | Прізвище, ім`я, по батькові, зразок підпису особи, уповноваженої підписувати договір про закупівлю за результатами закупівлі, для юридичної особи - посада особи  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 посада, П.І.Б. підпис м.п.

 **Додаток 6**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Гарантійний лист,**

**щодо погодження з проєктом договору про закупівлю**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(назва Учасника)*, код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, погоджується з проєктом договору про закупівлю, який викладений у Додатку 9 до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі, і у разі визнання \_\_\_\_\_\_\_ *(назва Учасника)* переможцем спрощеної закупівлі, надає гарантію підписати договір про закупівлю з Управлінням освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради на умовах, визначених у проєкті договору про закупівлю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 посада, П.І.Б. підпис м.п.

 **Додаток 7**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Лист-згода\***

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», я \_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних згідно з нормами чинного законодавства (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для використання в межах даної спрощеної закупівлі.

 \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата Підпис Прізвище та ініціали

*\*Надається окремо на кожну особу, персональні дані якої використовуються у пропозиції учасника*

 **Додаток 8**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**ІНША ІНФОРМАЦІЯ ТА ДОКУМЕНТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ з/п** | **Інформація та документи, які Учасник подає у складі пропозиції** |
| **1** | Учасник визначає вартість робіт, які він пропонує виконати за Договором про закупівлю, з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені (витрати на страхування та інші витрати). До розрахунку ціни входять усі види робіт, у тому числі й ті, які доручатимуться для виконання третім особам. Не врахована учасником вартість робіт не сплачується замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції, про що учасником у складі пропозиції надається гарантійний лист. |
| **2** | Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції. Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника підтверджується протоколом установчих/загальних зборів або випискою з протоколу установчих/загальних зборів, наказом про призначення, довіреністю, дорученням, або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів пропозиції спрощеної закупівлі, і що підтверджують правомочність на укладання договору про закупівлю, про що учасником має бути надано відповідну довідку з зазначенням ПІБ відповідної особи. |
| **3** | Виписка (Витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань  |
| **4** | Довідка у довільній формі з відомостями про присвоєний ідентифікаційний номер (РНОКПП) та серії і номеру паспорту уповноваженої (уповноважених) особи (осіб) на підписання документів пропозиції та/або договору про закупівлю |
| **5** | Учасник має гарантувати можливість виконання робіт без отримання авансового платежу гарантійним листом у довільній формі. |
| **6** | Довідка, складена у довільній формі, із зазначенням коду згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП, дати реєстрації платником податку на додану вартість, індивідуального податкового номеру, з обов’язковим посиланням на відповідний реєстр, (вимога встановлюється для учасника, який є платником податку на додану вартість). Довідку, складену у довільній формі, із зазначенням коду згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП, дати обрання або переходу на спрощену систему оподаткування, з обов’язковим посиланням на відповідний реєстр, (вимога встановлюється для учасника, який є платником єдиного податку). У випадку, якщо учасник перебуває на iншiй системі oпoдaткувaння, необхідно подати довідку про це, складену у довільній  формі. |
| **7** | Для цілей складання проєкту договору про закупівлю за результатами спрощеної закупівлі учасник повинен надати у складі пропозиції довідку (-и) з обслуговуючого (-их) банку (-ів) про наявність рахунку (-ів) в банківській (-их) установі (-ах) та про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами (сканована (-і) довідка (-и) з оригіналу). |
| **8** | Гарантійний лист, складений у довільній формі, згідно з яким учасник гарантує, що інформація, надана ним у довільній формі у складі пропозиції, є достовірною. |
| **9** | Якщо форми вищезазначених документів, які вимагаються у складі пропозиції, не передбачені для учасника законодавством України, в такому випадку учасник повинен надати лист-пояснення у довільній формі про те, що ці документи не подаються згідно із законодавством України. |

 **Додаток 9**

**до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**Проєкт Договору про закупівлю**

*Викладений в окремому файлі*