

Додаток 1
до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі

Форма пропозиції "ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ", яка подається Учасником.
Учасник не повинен відступати від даної форми.

ФОРМА "ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ"

1. Повне найменування Учасника _____
2. Ідентифікаційний код _____
3. Адреса _____
4. Телефон/факс _____
5. Керівництво (прізвище, ім'я по батькові) _____
6. Банківські реквізити _____
7. Основні види діяльності за КВЕД _____

згідно з вимогами замовника спрощеної закупівлі надає свою пропозицію на закупівлю –
Освітні послуги (ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 80340000-9 Послуги у сфері спеціальної освіти).

Вивчивши Оголошення, в тому числі Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, маємо можливість та погоджуємось виконати вимоги замовника та Договору за наступним цінами:

№ з/п	Найменування послуг	Кількість осіб	Ціна, грн. (без ПДВ)	ПДВ (для платників ПДВ)
1	Складання вступних іспитів з іноземної мови	9		
2	Виконання освітньо-наукової програми з філософії науки	5		
3	Виконання освітньо-наукової програми з іноземної мови за професійним спрямуванням	5		

на загальну ціну пропозиції:

гривень без ПДВ _____
(вказати цифрами та прописом)

гривень з ПДВ _____
(вказати цифрами та прописом)

Ми погоджуємось з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємось дотримуватися всіх умов, що передбачені Оголошенням.

Ми погоджуємось з тим, що бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

Ми погоджуємось з тим, що замовник не несе відповідальність у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором.

Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов'язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

(вказати посаду особи та розшифрування підпису (прізвище, ініціали))

М.П. (у разі наявності) та підпис

Примітки:

- у разі надання пропозиції учасником - не платником ПДВ згідно з чинним законодавством (про що обов'язково має бути додатково подано письмове пояснення), такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та відомості заповнюються в пропозиції без ПДВ.