

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора Департаменту -
начальник Управління комунального
майна та приватизації Департаменту
економіки та комунального майна
Харківської міської ради



В.М. СОЛОШКІН

« 21 » 09 2021 рік

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту з питань
забезпечення життєдіяльності міста
Харківської міської ради



І.С. КУЗНЄЦОВ

2021 рік

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ХАРКІВСЬКІ ТЕПЛОВІ СИСТЕМИ»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

м. Харків
2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ХАРКІВСЬКІ ТЕПЛОВІ СИСТЕМИ» (далі - Підприємство) створене відповідно до Господарського та Цивільного кодексів України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів України, згідно з рішенням 10 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 28.09.2011 №442/11 «Про створення комунального підприємства «Харківські теплові системи».

1.2. Засновником Підприємства є Харківська міська рада (далі –Засновник).

1.3. Власником майна Підприємства є територіальна громада міста Харкова в особі Харківської міської ради (далі – Власник).

1.4. Підприємство безпосередньо підпорядковане Департаменту з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради.

1.5. Найменування Підприємства:

повне українською мовою: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ХАРКІВСЬКІ ТЕПЛОВІ СИСТЕМИ»;

повне англійською мовою: MUNICIPAL ENTERPRISE «KHARKIVSKY THERMAL SYSTEMS»;

скорочене українською мовою: КП «ХТС»;

скорочене англійською мовою: ME «KTS».

1.6. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, постановами Верховної Ради України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Харківської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Харківського міського голови, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.7. Юридична адреса (місцезнаходження): Україна, 61037, м. Харків, вул. Мефодіївська, 11.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство вважається створеним і набуває прав та обов'язків юридичної особи з дня його державної реєстрації згідно із законодавством України.

2.2. Підприємство є юридичною особою, створеною у формі комунального унітарного підприємства, має відокремлене майно, передане йому на праві господарського відання, самостійний баланс, поточний та інші рахунки в установах банків, товарний знак, який реєструється відповідно до законодавства України, фірмовий бланк, печатку та штамп з власним найменуванням, а також інші атрибути юридичної особи відповідно до чинного законодавства України.

2.3. Підприємство здійснює виробничу та комерційну діяльність на основі та відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту, який затверджується Управлінням комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради та погоджується Департаментом з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради.

2.4. Підприємство не відповідає по зобов'язаннях Харківської міської ради

та її виконавчих органів, а останні не відповідають по зобов'язаннях підприємства.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Метою діяльності Підприємства є задоволення суспільних потреб населення міста Харкова, підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності у якісній тепловій енергії при найменших витратах, одержання прибутку для розвитку підприємства, забезпечення інтересів його працівників та задоволення їх економічних і соціальних потреб.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є:

3.2.1. Виробництво теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії, відповідно до отриманих у встановленому порядку ліцензій та за тарифами, що регулюються чинним законодавством.

3.2.2. Виробництво, транспортування, розподіл та реалізація теплової енергії усім групам споживачів за тарифами, що регулюються відповідно до чинного законодавства, контроль за її раціональним споживанням.

3.2.3. Надання комунальних послуг з постачання теплової енергії, постачання гарячої води.

3.2.4. Технічне обслуговування та виконання усіх видів ремонтів внутрішньобудинкових мереж теплопостачання та гарячого водопостачання, тепловикористовуючого обладнання та всіх інших елементів внутрішньобудинкових систем опалення та гарячого водопостачання будинків житлового, адміністративного та промислового призначення.

3.2.5. Виконання робіт, пов'язаних з терміною локалізацією аварійних ушкоджень систем водопостачання, гарячого водопостачання, опалення і водовідведення житлових будинків.

3.2.6. Комплексне обслуговування об'єктів (надання послуг з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій).

3.2.7. Виробництво, використання для власних виробничих потреб, а також відпуск в мережі і реалізація електричної енергії, відповідно до отриманих у встановленому порядку ліцензій та за тарифами, що регулюються чинним законодавством.

3.2.8. Забезпечення надійної та безперебійної експлуатації теплових мереж, енергетичного устаткування та споруд, проведення єдиної науково-технічної політики з урахуванням концепцій та пріоритетів раціонального енерговикористання.

3.2.9. Виробництво теплової енергії на теплоелектроцентралях та установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії.

3.2.10. Виробництво електроенергії.

3.2.11. Постачання електроенергії за нерегульованим тарифом.

3.2.12. Розподілення електроенергії (послуги зі спільного використання технологічних мереж).

3.2.13. Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення (технічне обслуговування холодноводних насосних установок).

3.2.14. Забір, очищення та постачання води (очищення води, перекачка технічної води та стоків, надання послуг з підкачки води насосними станціями).

3.2.15. Експлуатація у встановленому порядку теплових мереж, котельних установок вторинного використання тепла та інших виробництв, будинків, споруд незалежно від відомчої приналежності, а також будівництво нових систем теплопостачання, джерел електричної і теплової енергії, теплових мереж, розширення, реконструкція, технічне переозброєння виробництва господарським і підрядним способом.

3.2.16. Комплексне виконання робіт з монтажу, ремонту, реконструкції та технічного обслуговування електроенергетичного і теплоенергетичного обладнання.

3.2.17. Виконання робіт з монтажу, ремонту, реконструкції об'єктів, підконтрольних уповноваженим державним органам з питань охорони праці (парових та водонагрівальних котлів, ємностей, що працюють під тиском, трубопроводів та інші).

3.2.18. Проектування, будівництво, монтаж систем газопостачання та ГРП тиском до 3 кг/см².

3.2.19. Здійснення іншої проектно-конструкторської діяльності.

3.2.20. Виконання функцій як замовника, так і підрядника при будівництві котельних, теплорозподільчих станцій, теплових мереж, незалежно від форм власності, в тому числі на прямій договірній основі.

3.2.21. Виконання монтажу, ремонту і налагодження засобів вимірювання технологічних параметрів, установок автоматичного контролю, пристроїв автоматичних систем регулювання технологічних процесів, пристроїв дистанційного управління запірним та регулюючим обладнанням, схем технологічних блокувань.

3.2.22. Експлуатація електричного устаткування 0,4 – 110 кВ, високовольтні вимірювання та іспит електричного устаткування 0,4 – 110 кВ, в тому числі відшукування місць пошкоджень, іспит засобів електричного захисту.

3.2.23. Ремонт та технічне обслуговування електронного та оптичного устаткування (ремонт, перевірка, налагодження засобів обліку).

3.2.24. Приймання і контроль вузлів обліку теплової енергії у споживачів і нагляд за комерційним обліком теплової енергії споживачами.

3.2.25. Режимно-налагоджувальні випробування на обладнанні, яке використовує газ.

3.2.26. Інструментальні обстеження в галузі екології і промислової санітарії, екологічні та теплотехнічні випробування паливного обладнання, контроль гранично припустимих викидів, розробка проектів гранично припустимих викидів.

3.2.27. Проведення випробувань: неруйнівного контролю (візуально-оптичного, радіографічного, ультразвукового, капілярного, магнітно-порошкового); руйнівного контролю (механічних випробувань, спектрального аналізу, металографічних досліджень та вимірювання твердості).

3.2.28. Купівля та приймання на комісію тепла у сторонніх організацій для його використання та реалізації.

3.2.29. Проведення господарської діяльності з зберігання, перевезення, придбання, випуску прекурсорів списку 2, таблиці IV.

3.2.30. Постачання природного газу за регульованим та нерегульованим тарифами.

3.2.31. Технічні випробування та дослідження (надання послуг лабораторії металів та зварки, випробувань експлуатаційних характеристик механізмів, дослідження та виміри параметрів, контроль металу та зварних з'єднань обладнання тощо).

3.2.32. Будівництво трубопроводів (виконання будівельно-монтажних робіт, реконструкція та модернізація, капітальний та поточний ремонт магістральних і міських трубопроводів, будівель та споруд систем теплопостачання (котелень, насосних станцій тощо), інших суб'єктів господарювання на підставі заявок та укладених договорів.

3.2.33. Виконання автотранспортних перевезень вантажів та пасажирів на території України та за її межами.

3.2.34. Надання транспортних послуг юридичним особам та громадянам, ремонт, відновлення та технічне обслуговування автотранспорту, а також запасних частин та деталей.

3.2.35. Впровадження науково-технічних досягнень на підприємствах України та в зарубіжних країнах. Участь в розробці і впровадженні заходів, направлених на поліпшення екології.

3.2.36. Розробка та впровадження засобів та пристроїв для ремонту, експлуатації та регулювання механічних, технічних, будівельних, електричних та електронних приладів і конструкцій.

3.2.37. Розробка та впровадження перспективних планів теплопостачання з видачею технічних умов по місту Харкову.

3.2.38. Розробка, виробництво та впровадження програмної комп'ютерної продукції.

3.2.39. Операції з нерухомістю.

3.2.40. Участь у реалізації національних, державних, міжурядових, міждержавних, міжгалузевих та галузевих науково-технічних програм, угод і планів.

3.2.41. Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах (видача технічних умов та підключення (відключення) до (від) систем опалення та гарячого водопостачання, на встановлення приладів обліку, на прокладку мереж; погодження проектної документації; надання послуг розрахунку теплового навантаження; виконання інших проектних та ремонтних робіт).

3.2.42. Організація виробництва та продажу будівельних матеріалів та виробів з них, здійснення будівництва, продажу (відчуження) виробничих та житлових приміщень, виконання будівельно - монтажних, пусконаладжувальних, ремонтних, проектних, кошторисних та інших видів робіт і послуг, пов'язаних з будівництвом.

3.2.43. Здійснення різноманітних видів торгівельної, торгівельно-закупівельної та посередницької діяльності, в тому числі через власні магазини, дрібно – роздрібну мережу, об'єкти громадського харчування, інші види роздрібної торгівлі поза магазинами (реалізація товарно-матеріальних цінностей).

3.2.44. Виробництво, переробка і реалізація сільськогосподарської продукції та інших продуктів харчування.

3.2.45. Випуск та придбання цінних паперів, у відповідності до чинного законодавства.

3.2.46. Надання послуг автотранспортних засобів та спецтехніки. Виконання автотранспортних перевезень вантажів та пасажирів на території України та за її межами.

3.2.47. Надання транспортних послуг юридичним особам та громадянам, ремонт, відновлення та технічне обслуговування автомобототранспорту, а також запасних частин та деталей.

3.2.48. Впровадження в діяльності науково-технічних досягнень, здобутих на інших підприємствах України та в зарубіжних країнах.

3.2.49. Участь в розробці і впровадженні заходів, направлених на поліпшення екології.

3.2.50. Розробка та впровадження засобів та пристроїв для ремонту, експлуатації та регулювання механічних, технічних, будівельних, електричних та електронних приладів і конструкцій.

3.2.51. Розробка та впровадження перспективних планів теплопостачання з видачею технічних умов по місту Харкову.

3.2.52. Розробка, виробництво та впровадження програмної комп'ютерної продукції.

3.2.53. Діяльність у сфері безпроводного електрозв'язку (діяльність з обслуговування телекомунікаційного та іншого обладнання операторів мобільного зв'язку).

3.2.54. Виробництво, переробка і реалізація сільськогосподарської продукції та інших продуктів харчування.

3.2.55. Постачання інших готових страв (надання послуг з харчування робітників).

3.2.56. Навчання фахівців та підвищення кваліфікації працівників Підприємства.

3.2.57. Організація та участь у виставках, презентаціях, аукціонах товарів, курсах, семінарах, симпозиумах, конкурсах. Придбання та реалізація путівок на оздоровлення та санаторно-курортне лікування.

3.2.58. Надання послуг у сфері побуту, маркетингу, менеджменту і реклами, різноманітних інформаційно-консультаційних послуг фізичним та юридичним особам. Здійснення рекламної, видавничої та інформаційної діяльності.

3.2.59. Надання посередницьких послуг підприємствам та громадянам у сфері придбання та обслуговування техніки, як вітчизняного так і закордонного виробництва.

3.2.60. Зовнішньоекономічна діяльність:

- а) експорт та імпорт товарів відповідно до чинного законодавства;
- б) надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, у тому числі виробничих, транспортно-експедиційних, консультативних, маркетингових, посередницьких, агентських та інших, не заборонених законами України;
- в) спільна підприємницька діяльність з іноземними суб'єктами господарської діяльності;
- г) операції по придбання, продажу, обміну валюти на валютних аукціонах, валютних біржах у випадках, передбачених законодавством України.

3.2.61. Виробництво та реалізація меблів та меблевої фурнітури.

3.2.62. Оптова торгівля відходами та брухтом (оптова реалізація відходів чорних та кольорових металів, інших матеріалів, отриманих від ліквідації

основних засобів, реалізація неліквідів, залишків запасів, необоротних активів та інших матеріальних цінностей).

3.2.63. Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна згідно з чинним законодавством України.

3.2.64. Інша діяльність у сфері охорони здоров'я (утримання медпункту).

3.2.65. Інші будівельно-монтажні роботи.

3.2.66. Інша професійна, наукова та технічна діяльність (діяльність по скороченню викидів парникових газів за рахунок модернізації системи теплопостачання, продаж одиниць скорочення викидів тощо).

3.2.67. Складське господарство (надання послуг зі зберігання майна, утримання приміщень, у яких розташоване майно, компенсація земельного податку).

3.2.68. Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій (виготовлення металоконструкцій, баків, котлів, резервуарів та іншої металопродукції).

3.2.69. Окремі види підприємницької діяльності, перелік яких визначається законодавчими актами, Підприємство може здійснювати лише на підставі спеціального дозволу (ліцензії).

3.2.70. Здійснення будь якої іншої підприємницької діяльності, яка пов'язана з метою Підприємства, чи такої, яка сприяє її досягненню і не суперечить вимогам законодавчих актів.

3.2.71. Здійснення інших видів підприємницької діяльності, передбачених чинним законодавством, в тому числі на підставі спеціального дозволу (ліцензії).

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Для здійснення мети та предмету діяльності Підприємство має право:

4.1.1. Самостійно планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки свого розвитку згідно з обґрунтованими науково-технічними прогнозами та пріоритетами, кон'юнктурою продукції, товарів, послуг та економічною ситуацією на ринку.

4.1.2. Від свого імені укладати угоди (договори, контракти), зокрема купівлі-продажу, підяду, перевезення, страхування майна, доручення і комісії тощо, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, виступати позивачем, відповідачем та третьою особою в суді.

4.1.3. Реалізувати свою продукцію, роботи, послуги, відходи виробництва і таке інше на умовах прямих угод (контрактів, узгоджень), через товарні біржі, аукціони, магазини за цінами і тарифами в порядку, встановленому чинним законодавством.

4.1.4. Користуватись майном, яке перебуває у нього на праві господарського відання; своїми вільними грошовими коштами на договірній основі, може надавати банку на підставі угоди права користуватись своїми вільними грошовими коштами та встановлювати проценти за їх використання.

4.1.5. Поставляти продукцію, виконувати роботи в кредит.

4.1.6. Відкривати розрахунковий та інші рахунки в національній та іноземній валюті для збереження своїх грошових коштів, здійснення всіх видів розрахункових та касових операцій за місцем знаходження або якомусь іншому банку України у порядку, передбаченому чинним законодавством.

4.1.7. Створювати філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи, узгоджуючи місце розташування таких підрозділів з органами місцевого самоврядування. Такі відокремлені підрозділи не мають статусу юридичної особи та діють на підставі Положень, які затверджуються Підприємством.

4.1.8. При здійсненні фінансово-господарської та іншої діяльності самостійно приймати будь-які рішення, що не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

4.1.9. Користуватися іншими правами, наданими чинним законодавством суб'єкту господарювання, відповідно до мети та предмету діяльності Підприємства.

4.2. На Підприємство покладаються такі обов'язки:

4.2.1. При плануванні власної діяльності виконувати в першу чергу контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання.

4.2.2. Забезпечувати своєчасну та в повному обсязі сплату податків та зборів, згідно з чинним законодавством.

4.2.3. Здійснювати у встановленому чинним законодавством порядку будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних засобів, забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та введення в дію обладнання, що придбано.

4.2.4. Здійснювати матеріально-технічне забезпечення виробництва, для чого здобувати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форми власності, а також у фізичних осіб.

4.2.5. Вести бухгалтерську, статистичну та іншу звітність відповідно до чинного законодавства України.

4.2.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці.

4.2.7. Забезпечувати дотримання чинного законодавства України про працю, соціальне забезпечення, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

4.2.8. Виконувати норми та вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання та відновлення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки. У випадку порушення Підприємством законодавства про охорону навколишнього природного середовища його діяльність може бути обмежена або припинена згідно з діючим законодавством України.

5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА.

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

5.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Харкова та належить Підприємству на праві господарського відання на підставі договору, укладеного з Управлінням комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради.

5.3. Майно Підприємства не може бути використане для погашення боргів, що виникли в результаті його господарської діяльності.

5.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

5.4.1. Основні фонди та обігові кошти, передані Підприємству.

5.4.2. Доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, робіт, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності.

5.4.3. Капітальні вкладення.

5.4.4. Кредити банків та інших кредиторів.

5.4.5. Безоплатні та благодійні внески організацій, підприємств та громадян.

5.4.6. Доходи від цінних паперів.

5.4.7. Інше майно, придбане на підставах, не заборонених чинним законодавством та цим Статутом.

5.4.8. Інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

5.5. Підприємство має право здійснювати всі дії, пов'язані з рухом основних фондів, а також передачу в оренду та списання основних фондів згідно з чинним законодавством за погодженням з Департаментом з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради та за дозволом Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради. Відчуження майна здійснюється на підставі рішення сесії Харківської міської ради.

5.6. Підприємство володіє та користується землею та іншими природними ресурсами згідно з метою діяльності та чинним законодавством України.

5.7. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав фізичними особами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству відповідно до чинного законодавства України.

5.8. Формування Статутного капіталу Підприємства здійснюється Департамент з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради. Формування Статутного капіталу за рахунок майна територіальної громади міста Харкова підлягає обов'язковому погодженню з Управлінням комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради.

5.9. Статутний капітал Підприємства становить 404 947,00 грн (чотириста чотири тисячі дев'яносто сорок сім гривень 00 копійок).

5.10. Зміни та доповнення до Статутного капіталу здійснюються у тому ж порядку, що і формування.

6. РОЗПОДІЛ ПРИБУТКУ

6.1. Основним узагальнюючим показником фінансово-господарської діяльності Підприємства є прибуток.

6.2. Підприємство самостійно розпоряджається прибутком, що залишається в його розпорядженні після сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Підприємство безпосередньо підпорядковано Департаменту з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради.

7.2. Департамент з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради здійснює такі повноваження по управлінню Підприємством:

7.2.1. Погоджує внесення змін до Статуту, здійснює контроль за

додержанням Статуту.

7.2.2. Погоджує штатний розпис та організаційну структуру підприємства.

7.2.3. Затверджує річні фінансові плани Підприємства.

7.2.4. Може здійснювати перевірки фінансово-господарської діяльності Підприємства на основі річних планів перевірок, а також має право на одержання від Підприємства оперативної інформації.

7.3. Управління Підприємством здійснює Директор, який призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням Харківського міського голови на умовах контракту за поданням Департаменту з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради.

7.4. Директор Підприємства:

7.4.1. Несе повну відповідальність за стан і діяльність Підприємства, дотримання фінансової, договірної та трудової дисципліни згідно з законодавством України.

7.4.2. Діє від імені Підприємства без доручення, представляє його в усіх установах, організаціях та підприємствах.

7.4.3. Розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

7.4.4. Затверджує структуру та штатний розпис Підприємства за погодженням з Департаментом з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради.

7.4.5. Здійснює переговори та укладає угоди, контракти.

7.4.6. Видає доручення та довіреності, відкриває в установах банків поточні та інші рахунки.

7.4.7. Видає накази, затверджує локальні акти Підприємства, дає обов'язкові для всіх працівників Підприємства вказівки, вирішує інші питання діяльності Підприємства.

7.4.8. Несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів.

7.4.9. Несе відповідальність за несвоєчасне надання звітів до органів статистики за встановленими формами.

7.4.10. Затверджує положення про структурні підрозділи Підприємства, умови оплати праці працівників та їх стимулювання.

7.4.11. Забезпечує надання на протести, постанови, подання, приписи, звернення, листи, запити та інші документи судових, правоохоронних та контролюючих органів ґрунтовної, об'єктивної, документально підтвердженої інформації та мотивованих відповідей.

Якщо відповідь неможливо надати у строк, визначений у запиті або передбачений законодавством України, направляє проміжну відповідь із зазначенням причин цього та дати надання остаточної відповіді.

У визначеному розпорядженням Харківського міського голови порядку підготовлені проекти відповідей на протести, постанови, подання, приписи, звернення, листи, запити та інші документи судових, правоохоронних та контролюючих органів погоджує з Юридичним департаментом Харківської міської ради.

7.4.12. Головний інженер, головний бухгалтер, заступники директора, начальники підрозділів Підприємства призначаються на посаду та звільнюються з посади Директором Підприємства за погодженням

з Департаментом з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради.

7.4.13. Приймання, переведення, переміщення та звільнення інших працівників здійснюється у встановленому на Підприємстві порядку згідно з чинним законодавством України.

7.4.14. У разі створення відокремлених структурних підрозділів Підприємство в порядку, передбаченому чинним законодавством України, має право передавати та закріплювати за ними частину свого майна для забезпечення їх діяльності.

7.4.15. Директор самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, які віднесені до компетенції інших органів.

8. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудового договору, згідно з нормами, встановленими трудовим законодавством.

8.2. Компетенція трудового колективу:

- розглядає і схвалює проект колективного договору;
- бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочує винахідницьку і раціоналізаторську діяльність, порушує клопотання про винагороду працівників, що відзначилися;
- вирішує інші питання відповідно до чинного законодавства України.

8.3. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Підприємства регулюються колективним договором, укладеним між керівництвом Підприємства та трудовим колективом.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації з дотриманням вимог чинного законодавства України, за рішенням Засновника або за рішенням суду.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей Статут набуває чинності після його затвердження та реєстрації в уповноважених для цього органах.

10.2. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться у порядку, встановленому для його прийняття.

Прошито, пронумеровано та
скріплено печаткою
11 (одинадцять) арк.

Начальник відділу обліку комунального
майна Управління комунального майна
та приватизації


А.М. ПІЯНОРА

